

**DI·Ba**

**Årsrapport 2006**

Hoved- og nøgletal - koncern	3
Nøgletalsdefinitioner	4
Ledelsesberetning	5
Corporate Governance	10
Ledelsens påtegning	19
Revisionspåtegning	20
Anvendt regnskabspraksis - inkl. ændringer til anvendt regnskabspraksis	22
Overgang til IFRS - koncern	31
Overgang til ny regnskabsbekendtgørelse - moderselskab	33
Koncernoversigt	35
Koncernregnskab	
Resultatopgørelse - koncern	36
Balance - koncern	37
Kapitalbevægelser - koncern	38
Pengestrømsopgørelse - koncern	39
Kvartalstal - koncern	40
Moderselskabsregnskab	
Resultatopgørelse - moderselskab	41
Balance - moderselskab	42
Kapitalbevægelser - moderselskab	44
Hoved- og nøgletal - moderselskab	45
Noter	46
Koncernens ledelse	87
Organisation	89
Lokalråd	90
Koncernens adresser	91

*Selskabets hovedaktivitet er at drive bankvirksomhed.  
I koncernen indgår tillige selskaber med forsikringsvirksomhed,  
ejendomsrådgivningsvirksomhed og ejendomsvirksomhed.*

# Hoved- og nøgletal - koncern

Side 3

## Resultatopgørelse

(mio.kr.)	2006	2005	2004	2003	2002
Nettorenteindtægter	186	167	174	168	173
Nettogebyrindtægter	112	99	71	73	57
Kursreguleringer og udbytte	61	61	39	87	11
Øvrige indtægter	15	14	10	13	10
Indtjening fra forsikringsaktiviteter	12	9	5	3	3
Indtægter i alt	385	350	299	345	255
Driftsomkostninger	296	229	196	195	190
Nedskrivninger på udlån mv.	-35	-15	15	40	20
Resultat før skat	124	137	88	110	44
Skat	28	37	21	19	13
Årets resultat	96	99	66	91	31

## Balance

(mio.kr.)	2006	2005	2004	2003	2002
Bankudlån	4.428	3.265	2.481	1.875	1.945
Aktiver i handelsportefølje	1.682	1.255	1.128	1.160	969
Aktiver vedr. forsikringskontrakter	28	30	34	24	17
Øvrige aktiver	468	350	300	440	386
Aktiver i alt	6.605	4.899	3.943	3.498	3.317
Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	1.773	996	588	466	487
Indlån	3.327	2.924	2.485	2.216	2.120
Udstedte obligationer til amortiseret kostpris	452	0	0	0	0
Afledte finansielle instrumenter	26	9	0	4	1
Forpligtelser vedr. forsikringskontrakter	56	52	52	38	28
Øvrige forpligtelser	79	167	148	166	154
Efterstillede kapitalindskud	150	74	73	75	75
Egenkapital	742	678	596	534	452
Forpligtelser og egenkapital i alt	6.605	4.899	3.943	3.498	3.317

## Nøgletal

Årets resultat pr. aktie	149,6	153,1	111,5	186,0	63,0
Årets resultat pr. aktie - udvandet	149,6	153,1	111,5	-	-
Årets resultat i pct. af gns. egenkapital	13,5	15,6	11,7	18,5	7,2
Omkostninger i pct. af indtægter	76,8	65,3	65,6	56,5	74,6
Solvensprocent	11,6	12,5	13,9	14,8	13,5
Kernekapitalprocent	11,0	12,8	14,0	14,5	11,4
Forslået udbytte pr. aktie	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0
Børskurs, ultimo	1.918	1.705	1.250	848	519
Indre værdi pr. aktie	1.160	1.049	918	1.101	915
Heltidsmedarbejdere, ultimo	318,9	302,3	253,1	247,1	249,3

Fra 2004 er indregning og måling foretaget i henhold til IFRS. Sammenligningstal for 2002 og 2003 er - i overensstemmelse med muligheden herfor - undladt tilpasset IFRS, men aflagt i henhold til de regler, som var gældende på det tidspunkt.

<b>Nøgletal</b>	<b>Formel</b>
Årets resultat pr. aktie (kr.)	Årets resultat divideret med gennemsnitligt antal udestående aktier i året.
Årets resultat pr. aktie (udvandet) (kr.)	Årets resultat divideret med gennemsnitligt antal udestående aktier i året inkl. udvandingseffekt af aktieoptioner og betingede aktier.
Årets resultat i pct. af gns. egenkapital	Årets resultat divideret med gennemsnitlig egenkapital i året.
Omkostninger i pct. af indtægter	Driftsomkostninger divideret med indtægter i alt.
Solvensprocent	Basiskapital efter fradrag i alt divideret med risikovægtede poster.
Kernekapitalprocent	Kernekapital efter fradrag divideret med risikovægtede poster.
Risikovægtede poster	Summen af vægtede aktiver og ikke balanceførte poster uden for handelsbeholdningen samt vægtede poster med markedsrisiko i handelsbeholdningen opgjort efter Finanstilsynets regler for kapitaldækning.
Udbytte pr. aktie (kr.)	Foreslået udbytte af årets resultat divideret med antal udstedte antier ultimo året.
Børskurs, ultimo	Kurs (alle handler) på DiBa Bank aktien ultimo året.
Indre værdi pr. aktie (kr.)	Egenkapital ultimo året divideret med antal udestående aktier ultimo året.
Heltidsmedarbejdere, ultimo	Antal fuldtidsansatte ultimo året - deltidsansatte er omregnet til fuldtidsansatte.

## Årets resultat

DiBa gik ud af 2006 med et resultat før skat på 124,3 millioner kroner. Resultatet betegnes af ledelsen som yderst tilfredsstillende.

Året 2006 er kendetegnet ved stigende netto rente- og gebyrindtægter, en betydelig kursgevinst, et pænt overskud i datterselskaberne, en omkostningsudvikling præget af aktivitetsudvidelser og byggerier, tilbageførsel af nedskrivninger på udlån samt en meget stor stigning i forretningsomfanget.

Samlet har DiBa opnået et resultat efter skat på 96,2 millioner kroner og kan atter konstatere en betydelig vækst i egenkapitalen.

## Resultatopgørelsen

Netto rente- og gebyrindtægter er steget med 12,5% til 309,4 millioner kroner. Stigningen dækker over en vækst i netto renteindtægter på 11,2% til 185,5 millioner kroner. Netto gebyrer og provisionsindtægter er steget med 14,4% til 123,9 millioner kroner, heri er indeholdt netto indtægter fra forsikring med 11,9 millioner kroner svarende til en stigning på 25,4%.

Den resterende del af stigningen i netto gebyrer og provisionsindtægter er primært fra et højere aktivitetsniveau på investeringsområdet.

Kursreguleringer udgør 57,3 millioner kroner mod 57,7 millioner kroner i 2005. I tallet for 2006 indgår en kursgevinst 16,9 millioner kroner fra salget af aktier i Totalcredit og en nedskrivning på 4,3 millioner kroner på investeringsejendomme. Kursgevinsten er i øvrigt primært opnået på aktiebeholdningen med en relativ konservativ investeringsstrategi.

Udgifter til personale og administration viser en stigning fra 206,2 til 237,4 millioner kroner. Stigningen skyldes bl.a. ombygningen af hovedkontoret i Næstved samt et generelt stigende aktivitetsniveau, hvor DiBa har ansat en række nye medarbejdere, primært i kundevendte funktioner. Antallet af heltidsmedarbejdere udgjorde 318,9 ved udgangen af 2006 mod 302,3 året før.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver udgør 58,0 millioner kroner, bl.a. som følge af en ekstraordinær nedskrivning af ejendomme på 36,4 millioner kroner. Endvidere er der tilbageført 12,9 millioner kroner fra opskrivningshenlæggelser vedrørende ejendomme, som er fragået egenkapitalen. I 2005 udgjorde af- og nedskrivningerne 21,8 millioner kroner.

Nedskrivninger på udlån m.v. er i 2006 indtægtsført med 34,8 millioner kroner og i 2005 med 15,3 millioner kroner – og kan henføres til en generel god økonomi hos kunderne. Som nævnt i tidligere regnskabsmeddelelser har Fondsrådet i juli 2006 givet banken påbud om udarbejdelse af Tillæg til årsrapporten for 2005. Tillægget er udsendt den 17. juli 2006, hvortil henvises. Sammenligningstallene for 2005 er tilrettet i overensstemmelse hermed.

Der var for 2006 forventet et resultat før kursreguleringer og skat på ca. 95 millioner kroner.

Det blev på 103,3 millioner kroner før den foretagne ekstraordinære nedskrivning på DiBa Gården på 36,4 millioner kroner – og 66,9 millioner kroner efter nedskrivningen.

Det ordinære resultat før skat udgør 124,3 millioner kroner mod 136,5 millioner kroner i 2005. Efter at skat er afsat med 28,1 millioner kroner, bliver årets resultat 96,2 millioner kroner mod 99,2 millioner kroner i 2005, svarende til en egenkapitalforrentning på 13,5% efter skat.

Det indstilles til generalforsamlingen, at der udbetales 18% udbytte med i alt 11,9 millioner kroner. Resten af overskuddet foreslås henlagt til reserverne.

## Balancen

Bankens udlån viser en markant stigning på 35,6% til 4.428 millioner kroner. Hovedparten af stigningen stammer fra lån til investeringsaktiviteter, erhvervs lån samt boliglån.

Gæld til kreditinstitutter og centralbanker beløber sig til 1.773 millioner kroner, hvoraf 1.275 millioner kroner udgør lån med varierende løbetid på 1-5 år. Indlån er steget med 13,8% til 3.327 millioner kroner. Herudover er der også sket en pæn tilgang i de værdipapirbeholdninger, som DiBa forvalter for kunderne.

Garantier er steget fra 2.004 millioner kroner til 2.173 millioner kroner og hidrører primært fra finansiering af byggeri.

Efter henlæggelsen af overskuddet til reserverne udgør den samlede egenkapital 742,3 millioner kroner mod 677,6 millioner kroner i 2005. På baggrund af den store vækst i forretningsomfanget, har DiBa styrket sit kapitalgrundlag ved optagelse af yderligere ansvarlig lånekapital på 75 millioner kroner i 4. kvartal 2006.

Solvensprocenten udgør 11,6 ved regnskabsårets udløb mod lovgivningens krav på minimum 8.

## Datterselskaber

DiBa Bolig har haft et højt aktivitetsniveau og har trods generel afmatning i boligmarkedet sidst på året fastholdt sin markedsposition. DiBa Bolig bidrager positivt til den samlede indtjening med 1,1 millioner kroner efter skat. Endvidere mærkes aktiviteten i form af afledte forretninger til den øvrige del af koncernen.

DiBa Forsikring har oplevet en betydelig vækst i indtegningen af forsikringer. Bruttopræmieindtægten er steget med 13,2% til i alt 68,2 millioner kroner. Det forsikringstekniske resultat udgør 4,4 millioner kroner og det samlede resultat efter skat 5,3 millioner kroner.

DiBa Invest er et ejendomsselskab, hvis aktiviteter alene består i ejendomsudlejning til moderselskabet.

## Aktionærer

Bankens aktie blev ved udgangen af året noteret til kurs 1918 mod 1705 året før. Hertil kommer

udbytte på 18% i marts 2006. Aktiens indre værdi var ved regnskabsårets udløb 1160.

Ved udgangen af 2006 ejes banken af i alt 19.596 aktionærer, hvilket er en ganske pæn stigning på 1.243 nye aktionærer i forhold til 2005.

*Med henvisning til Finanstilsynets regnskabsbekendtgørelse § 133a kan følgende oplyses:*

Ifølge vedtægternes § 9 har selskabet en gradueret stemmeret. Ved 97.100 kr. aktier fås det maksimale antal stemmer på 100, som en enkelt aktionær kan opnå.

Aktierne er frit omsættelige ifølge vedtægternes § 3. Dog kræves bestyrelsens samtykke ved overdragelse af aktier til erhverver, der har eller ved overdragelsen opnår 10% eller mere af bankens aktiekapital.

Ved offentliggørelse af årsresultatet viser de seneste anmeldelser af større aktiebesiddelser, at Leif Bork Christiansen, Odense, ejer 9,13 pct. af aktierne. Herudover ejer DiBa Bank egne aktier svarende til 3,01 pct. af aktiekapitalen.

Bestyrelsen har bemyndigelse til at udvide aktiekapitalen med indtil 66 millioner kroner til i alt 132 millioner kroner indtil 1. marts 2009. Den præcise formulering af bemyndigelsen fremgår af vedtægternes § 2.

Bestyrelsen fik på generalforsamlingen i 2006 bemyndigelse til, at banken – indtil næste ordinære generalforsamling – kan erhverve egne aktier inden for en samlet pålydende værdi af i alt 10% af bankens aktiekapital, jf. bestemmelserne i aktieselskabslovens § 48. Vederlaget må ikke afvige fra den på erhvervelsestidspunktet på Københavns Fondsbørs beregnede officielle kurs med mere end 10%.

Med hensyn til ændring af vedtægterne henvises til vedtægternes § 10.

Vedtægterne og hermed de helt præcise formuleringer kan findes på [www.diba.dk](http://www.diba.dk) (vælg Om DiBa).

## Aktiesplit

Ved generalforsamlingen i 2005 blev der givet mulighed for, at bestyrelsen kunne fastsætte en

anden stykstørrelse på bankens aktie. Bestyrelsen har nu besluttet, at stykstørrelsen med virkning fra den 14. marts 2007 ændres fra 100 kr. til 20 kr. Derefter vil aktionærer i DiBa have 5 gange så mange aktier, men til en forventet forholdsmæssig lavere kurs.

Flere andre banker har gennemført lignende tiltag, og ledelsen i DiBa føler, at tidspunktet er rigtigt nu. Samtidig øger det mulighederne for, at flere vil investere i DiBa, når aktiens likviditet og omsættelighed på denne måde må forventes at stige.

## Andre forhold

På generalforsamlingen i marts 2006 blev direktør Torben Larsen, direktør Henrik Meding, proprietær Hans Henrik Thyssen og direktør Per Tofting genvalgt til repræsentantskabet. Brugsuddeler Hans Larsen blev valgt som nyt repræsentantskabsmedlem i stedet for tidl. autoforhandler Leif Nielsen Jensen, der udtrådte som følge af vedtægternes aldersbestemmelser. Der er i øvrigt ikke indtrådt forhold siden regnskabsårets afslutning, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten eller bankens økonomiske stilling.

## Udsigter for 2007

For 2007 forventes et resultat før kursreguleringer og skat på ca. 65 millioner kroner. I dette resultat er indregnet et overskud fra datterselskaberne. Der er medregnet ordinære afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver i samme niveau som 2006 samt en mindre ekstraordinær nedskrivning på ejendomme i forbindelse med den fortsatte ombygning af hovedkontoret, DiBa Gården. Denne ombygning forventes færdig i 2007, idet der dog kan være nogen usikkerhed, om det vil være muligt at få færdiggjort gårdanlægget med parkeringsarealer. Forventningerne til resultatet bygger på en fortsat stigning i det samlede forretningsomfang, en behersket omkostningsudvikling og et meget beskedent beløb til nedskrivninger på udlån m.v. Årets samlede resultat vil afhænge af udviklingen i kurserne på bankens beholdning af værdipapirer.

## Forretningsgrundlag

DiBa er et topmoderne finanshus med bank, forsikring, ejendomsmæglervirksomhed, bilfinansieringsvirksomhed og ejendomsadministration. Selv om vi er med på den nyeste teknologi, sætter vi altid mennesket højest - både når det gælder kunder, medarbejdere og det lokale engagement.

DiBa har det overordnede mål at være kundernes foretrukne valg, når det handler om penge. Desuden sætter vi en ære i at arbejde for lokalsamfundet til støtte for mange forskellige aktiviteter. Det gælder over for det lokale erhvervsliv og foreninger såvel som for private personer. Vi tilstræber et godt samarbejde med interesseorganisationer, myndigheder og institutioner.

### Danmarks ældste bank

DiBa er en sammentrækning af vores tidligere navn DiskontoBanken. Etableringen skete den 9. august 1871, dengang med navnet Diskonto-, Laane og Sparebanken for Næstved og omegn, og DiBa er i dag Danmarks ældste bank.

DiBa udvider til stadighed. I 1987 kom vi til Ringsted, i 1995 til Køge og i 2002 med nye filialer i Solrød og i Rønne. I 2004 åbnede vi på Stevnns, og siden 2005 har vi også været etableret i Nexø og Holbæk.

DiBa beskæftiger over 300 medarbejdere og ejes af ca. 20.000 aktionærer.

### Værdigrundlag

DiBa arbejder efter tre grundlæggende værdier:

*Fleksibilitet* - Forandringer er udfordringer, som bringer os videre. Derfor udviser vi åbenhed og fleksibilitet. Vi er fleksible i forhold til løsninger, kapacitet, tid og sted, idet vi hele tiden arbejder ud fra det overordnede mål - at give vores kunder bedre råd.

*Respekt* - Vi ønsker at behandle andre, som vi gerne selv vil behandles. Ligesom vi respekterer andre menneskers forskelligheder, synspunkter og ønsker. Når vi gør det, er vi mere åbne for ærlig og konstruktiv dialog, der i enhver situation fører til det bedst mulige resultat for alle parter.

*Frihed og ansvar* - Vi arbejder selvstændigt, træffer selv beslutninger og tager initiativ på egen hånd. Det

giver de korteste og mest effektive arbejdsgange uden unødigt ventetid for vores kunder. Vi holder, hvad vi lover og arbejder målrettet mod løsningerne. Derfor hænger frihed og ansvar uløseligt sammen i DiBa.

## Organisation og medarbejdere

For at styrke udviklingen af DiBas forretningsenheder er der i 2006 sket en opdeling af forretningsområderne i fire hovedområder - Privat, Erhverv, DiBa Direkte (bilfinansiering og fjernekundekoncept) samt Formuerådgivning. Filialerne er samtidig delt i erhvervscentre og privatkundeafdelinger med egne ledere for hvert område.

### Filialer

DiBa Gården i Næstved centrum udgør koncernens hovedkontor. Ombygningen af DiBa Gården forløber planmæssigt, og med indflytningen af DiBa Bolig i løbet af 1. kvartal 2007 vil DiBa have samlet alle sine centrale aktiviteter på adressen Axeltorv 4, herunder DiBa Forsikring og DiBa Direkte. Den samlede ombygning omfatter endvidere flere interne afdelinger og forventes tilendebragt i løbet af 2007. DiBa har 10 filialer, som er beliggende i Ringsted, Køge, Holbæk, Solrød, Store Heddinge, Rønne og Nexø på Bornholm samt i Næstved i Sct. Jørgens Park, Næstved Stor-Center og Fensmark. Målet er at betjene kunder i et endnu større geografisk område, og det vil primært ske gennem DiBa Direkte, der servicere kunder over hele landet gennem konsulenter og via telefon og e-mail. Der er i 2006 besluttet nyt indretningskoncept, som afspejler DiBas brand. Indretningen af filialerne vil ske i takt med behovet for renovering og ombygninger. I 2006 er filialen i Sct. Jørgens Park bygget om tillige med ekspeditionen i DiBa Gården.

### Medarbejdere

Udvidelsen af medarbejderstaben er primært sket i relation til DiBas nyere filialer. Selv om det bliver stadigt vanskeligere at tiltrække gode, kompetente medarbejdere, har DiBa ikke ubesatte stillinger i længere perioder.

For at ruste os til fremtiden har vi gennem de sidste to år ansat flere elever end normalt. Vi har også ansat finansøkonomer i traniee-stillinger.

## Kunder og forretningsområder

### Privat

Med afsæt i en strategisk beslutning har DiBa besluttet at styrke rådgivningen overfor boligejere og formuende kunder gennem nyt rådgivningskoncept. I 2006 er igangsat uddannelse og træning af DiBas rådgivere, og det vil fortsætte i 2007.

DiBa kan i dag tilbyde kunderne egne produkter indenfor skadesforsikring, boligfinansiering, bilfinansiering og bolighandel. Derudover samarbejder vi med en lang række udbydere af finansielle produkter, hvorved DiBa kan dække alle privatkunders behov.

Fordelsprogrammet DiBa Plus, som blev igangsat i 2005, bliver stadig efterspurgt i stor grad af bankens kunder. Således har en meget stor andel af bankens kunder tilmeldt sig DiBa Plus.

DiBa Bolig er i dag repræsenteret med fire ejendomsmæglerforretninger i bankens markedsområde. Der omsættes mere end 400 boliger, og samtidig løser DiBa Bolig vurderingsopgaver for banken. Der vil i de kommende år blive sat yderligere fokus på udbygningen af DiBa Bolig. Vi ønsker at etablere flere butikker, også i områder, hvor DiBa ikke er repræsenteret med bankfilialer.

### Erhverv

Den generelle gode danske økonomi har præget 2006 i erhvervscentrene. Der har været pæn vækst i alle områder på både ind- og udlån.

Vi etablerede i 2005 DiBa Erhvervsejendomme, og det har vist sig at være en rigtig beslutning. DiBa Erhvervsejendomme har i 2006 haft et meget flot år, hvorfor vi satser på udbygning af aktiviteterne i de kommende år.

DiBa har i august 2006 sammen med seks andre lokale pengeinstitutter oprettet et fælles leasingselskab Dansk Erhvervsfinansiering A/S, hvor vi nu kan tilbyde endnu et konkurrencedygtigt produkt til vores kunder.

DiBa har i 2006 købt sig ind i ejendomsadministrationsselskabet Næs-Administration A/S, med henblik på at kunne tilbyde ejendomsadministration til vores eksisterende kunder.

DiBa tilbyder nu alle produkter på erhvervsområdet, og derfor vil vi i 2007 markedsføre vores kompetencer via

et nyt TotalPartner-koncept. Konceptet indeholder ud over bankydelse også forsikring, leasing, ejendomsadministration, køb og salg af erhvervsejendomme samt firmapension.

### DiBa Direkte

DiBa Direkte er DiBas specialafdeling for afsætning af billån, bank- og forsikringsprodukter, uden brug af bankens filialnet som leverancekanal.

Afsætning af bankprodukter til kunder, som ikke bor i DiBas markedsområde sker via DiBa Direkte. Her er tale om et egentligt fjernkunde-koncept, hvor DiBa tilbyder besøg på kundens egen adresse. DiBa Direkte har p.t. 7 kørende konsulenter og et centralt rådgivningscenter. Selv om enheden er forholdsvis nystartet, har der været en tilgang på ca. 900 kunder hen over 2006. DiBa Direkte har i dag kun kørende konsulenter på Sjælland, men ønsker at udbygge antallet af konsulenter på såvel Sjælland som i resten af landet.

Billån afsættes af DiBa Direkte, dels via internettet, dels via samarbejde med lokale autoforhandlere.

Aktiviteten har i hele 2006 ligget på et højt niveau, hvilket afspejles af et meget højt salg af personbiler til private. Der er i løbet af året etableret nye billån for ca. 350 millioner, og resultatet har ligget på niveau med 2005. Alt i alt er billån fortsat et stort forretningsområde, som bidrager med et ikke ubetydeligt beløb til DiBas samlede drift.

### Formuerådgivning og Private Banking

Investerings- og pensionsrådgivning er områder i kraftig vækst, og DiBa har de seneste år satset målrettet på disse områder. Via øget fokus og løbende faglig uddannelse, er det bankens mål at fortsætte denne positive udvikling. Bankens kundevedtækte ekspertise inden for formuerådgivning tilbydes i alle bankens filialer. Tilbud og løsninger bygger på individuel rådgivning og behovsafdækning.

I 2006 etablerede DiBa en Private Banking-afdeling i hovedkontoret til at imødekomme formuende kunders øgede behov for økonomisk sparring.

DiBa forvalter ved udgangen af 2006 en værdipapirbaseret opsparing på godt 2 milliarder kroner for sine kunder



## Meddelelser

### Fondsbørsmeddelelser 2006

2006-12-01: Finanskalender 2007/2008  
2006-11-06: Kvartalsorientering 3. kvartal 2006  
2006-09-27: Salg af TK-aktier  
2006-08-21: Halvårsrapport 1. halvår 2006  
2006-07-17: Forhøjelse af årsresultat  
2006-06-23: Besiddelse af egne aktier  
2006-05-29: Lokalbanker etablerer leasingselskab  
2006-05-08: Kvartalsorientering 1. kvartal 2006  
2006-03-17: Konstituering  
2006-03-15: Generalforsamling, forløb  
2006-03-09: Medarbejdervalg af bestyrelsesmedlemmer  
2006-03-02: Årsrapport 2005  
2006-02-24: Generalforsamling, dagsorden  
2006-02-20: Årsregnskabsmeddelelse 2005

Meddelelserne kan læses på [diba.dk](http://diba.dk) (Om DiBa, Investor Relations, Finansiell information, Fondsbørsmeddelelser).

### Finanskalender 2007-08

2007-02-19: Årsregnskabsmeddelelse 2006  
2007-03-02: Årsrapport  
2007-03-13: Generalforsamling (Næstved Hallerne kl. 19.00)  
2007-05-14: Kvartalsorientering (forventet)  
2007-08-20: Halvårsrapport (forventet)  
2007-11-12: Kvartalsorientering (forventet)  
2008-02-18: Næste årsregnskabsmeddelelse (forventet)  
2008-02-29: Næste årsrapport (forventet)  
2008-03-11: Næste års generalforsamling (forventet)

### Aktionærmøder 2007

2007-03-14: Næstved Hallerne kl. 19.00  
2007-03-15: Næstved Hallerne kl. 19.00  
2007-03-23: Aakirkeby Hallerne kl. 18.00

### Indkaldelse til generalforsamling 2007

DiBa afholder ordinær generalforsamling tirsdag den 13. marts 2007 kl. 19.00 i Næstved Hallerne, Rolighedsvej 20, Næstved med følgende dagsorden:

1. Bestyrelsens beretning om bankens virksomhed i det forløbne år.
2. Fremlæggelse af årsrapport og eventuel koncernrapport med revisionspåtegning til godkendelse samt årsberetning.
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.
4. Beslutning om meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion.
5. Valg af medlemmer til repræsentantskabet: På valg er viceinspektør Svend E. Christensen, sygeplejerske Charlotte Hansen, direktør Poul K. Jeppesen og erhvervsdirektør Uffe Nielsen, der alle er villige til genvalg.
6. Valg af ekstern revision, jf. § 19.
7. Forslag fra repræsentantskabet, bestyrelsen og aktionærer: Anmodning fra bestyrelsen om at banken – indtil næste ordinære generalforsamling – bemyndiges til at erhverve egne aktier inden for en samlet pålydende værdi af i alt 10% af bankens aktiekapital, jf. bestemmelserne i aktieselskabslovens § 48. Vederlaget må ikke afvige fra den på erhvervelsestidspunktet på Københavns Fondsbørs beregnede officielle kurs med mere end 10%.

Adgangskort (som efter vedtægternes § 9 er en betingelse for deltagelse i generalforsamlingen) kan bestilles i bankens filialer til og med torsdag den 8. marts 2007. Dagsorden med fuldstændige forslag, årsrapport med revisionspåtegning og årsberetning er fremlagt til eftersyn for aktionærene i bankens afdelinger senest 8 dage før generalforsamlingen.

Næstved, den 23. februar 2007  
Bestyrelsen

## Indledning

Danske, børsnoterede selskaber skal i deres årsrapport for 2006 og fremover give en redegørelse for, hvordan de forholder sig til Komiteen for god selskabsledelses "Anbefalinger for god selskabsledelse" fra 2005.

Ledelsen i DiBa har med interesse fulgt med i tilblivelsen af Anbefalingerne om god selskabsledelse, og vi har siden det første sæt Anbefalinger i december 2001 forholdt os til Anbefalingerne i relevant omfang. Bestyrelsen har løbende gennemgået og taget stilling til Anbefalingerne.

Vores holdning til Anbefalingerne er generelt positiv, for DiBa og vores interessenter (medarbejdere, kunder, leverandører og lokalsamfund) og samspillet disse imellem er en forudsætning for vores fortsatte, positive udvikling. Som lokal finansiel virksomhed satser vi særligt på den personlige kundekontakt, og da hele vores grundlag er at leve op til kundernes tillid og tryghed, er det vigtigt, at der udover skyldig hensyntagen til aktionærerne også tages hensyn til ønsker hos vores øvrige interessenter.

Aktionærer og andre interessenter kan i det følgende læse mere om DiBas holdning til Anbefalingerne. Vi lever op til langt de fleste af Anbefalingerne, og for de Anbefalinger, som DiBa har valgt ikke at følge, er der redegjort nærmere om baggrunden herfor i overensstemmelse med Anbefalingernes "følg eller forklar"-princip. Fondsbørsen understreger om "følg eller forklar"-princippet, at det er gennemsigtigheden om selskabernes forhold, der er det bærende element, og det er op til det enkelte selskab at vurdere, i hvilket omfang Anbefalingerne følges, eller hvorvidt dette ikke er hensigtsmæssigt eller ønskeligt for det pågældende selskab.

Anbefalingerne er opdelt i følgende 8 hovedafsnit:

- I. Aktionærernes rolle og samspil med ledelsen
- II. Interessenternes rolle og betydning for selskabet
- III. Åbenhed og gennemsigtighed
- IV. Bestyrelsens opgaver og ansvar
- V. Bestyrelsens sammensætning
- VI. Bestyrelsens og direktionens vederlag
- VII. Risikostyring
- VIII. Revision

Anbefalingerne supplerer de regler, der i øvrigt gælder for børsnoterede selskaber, de regler, der findes i selskabslovgivningen om ledelsen, samt for pengeinstitutterne den finansielle lovgivning (Lov om finansiel virksomhed).

## I. Aktionærernes rolle og samspil med ledelsen

### 1) Udøvelse af ejerskab og kommunikation

Det anbefales, at selskaberne undersøger, på hvilke områder informationsteknologi kan anvendes til at forbedre kommunikationen mellem selskabet og aktionærerne samt mellem selskabets aktionærer indbyrdes.

DiBa følger Anbefalingen. DiBa tilstræber størst mulig åbenhed og udbygger løbende kommunikationen med alle interessenter ved at stille relevant og opdateret materiale til rådighed på DiBas hjemmeside, [www.diba.dk](http://www.diba.dk). På siden findes bl.a. et særligt afsnit om God Selskabsledelse.

På grund af DiBas lokale forankring og nærheden til ejerkredsen finder vi det ikke relevant at afholde on-line generalforsamlinger. DiBa afholder hvert år 3 aktionærmøder og udgiver 3 gange om året aktionærmagasinet DiBa Posten.

### 2) Kapital og aktiestruktur

Det anbefales, at bestyrelsen med passende mellemrum vurderer, hvorvidt selskabets kapital- og aktiestruktur fortsat er i aktionærernes og selskabets interesse, samt redegør for denne vurdering i selskabets årsrapport.

DiBa følger Anbefalingen om kapital- og aktiestruktur. DiBa har i sine vedtægter en stemmeretsbegrænsning, således at ingen aktionær kan stemme for mere end 100 stemmer. Desuden er der en bestemmelse om, at det kræver bestyrelsens samtykke ved overdragelsen af aktier til erhverver, der har eller ved overdragelsen opnår 10% eller mere af bankens aktiekapital. Disse værnsregler er i vedtægterne blevet vedtaget af aktionærerne på generalforsamlingen og skal ses som et udtryk for, at DiBa ønskes bevaret som et selvstændigt stærkt, lokalt pengeinstitut til glæde for alle vores interessenter. En ophævelse af værnsreglerne vil efter bestyrelsens opfattelse medføre, at DiBas aktier i høj grad gøres til et kortsigtet spekulationsobjekt, hvilket bestyrelsen ikke finder kan være i aktionærernes, kundernes, medarbejdernes eller lokalsamfundets interesse. Bestyrelsen har derfor ikke til hensigt at foreslå ændrede vedtægtsbestemmelser herom. Bestyrelsen ser omvendt heller ikke for nærværende noget behov for at indføre yderligere begrænsninger i vedtægterne.

DiBas aktier er fordelt på en lang række investorer, hvoraf mange bor i lokalområdet. Leif B. Christiansen, Odense, har givet meddelelse om, at han ejer mere end 5% og mindre end 10% af aktiekapitalen.

### 3) Forberedelse af generalforsamlingen, herunder indgivelse og afgivelse af fuldmagter

Det anbefales, at generalforsamlingen indkaldes med et tilstrækkeligt varsel til, at aktionærerne kan forberede sig og tage stilling til de anliggender, der skal behandles på generalforsamlingen. Indkaldelsen med tilhørende dagsorden bør udformes således, at aktionærerne får et fyldestgørende billede af de anliggender, der omfattes af dagsordenens punkter. Fuldmagter, som gives et selskabs bestyrelse, skal begrænses til én bestemt generalforsamling, og de bør så vidt muligt indeholde aktionærernes stillingtagen til hvert enkelt punkt på dagsordenen.

DiBa følger Anbefalingen. DiBas indkaldelsesvarsel til generalforsamlinger (på min. 14 dage og max. 4 uger) giver aktionærerne mulighed for at tage stilling til emnerne på generalforsamlingen. Alle navnenoterede aktionærer indkaldes personligt, ligesom der sker offentliggørelse i Statstidende samt i ét eller flere danske dagblade, herunder ét landsdækkende dagblad i overensstemmelse med DiBas vedtægter. Fuldmagter gives til afstemning på en bestemt generalforsamling med en på forhånd kendt dagsorden. Bestyrelsen vil i forbindelse med indkaldelsen tilkendegive sin indstilling til de stillede forslag.

### 4) Bestyrelsens pligter og aktionærernes rettigheder ved overtagelsesforsøg

Når et offentliggjort overtagelsestilbud fremsættes, anbefales det, aktionærerne gives mulighed for at tage stilling til, om de ønsker at afstå deres aktier i selskabet på de tilbudte vilkår. Bestyrelsen bør derfor i sådanne situationer afholde sig fra på egen hånd og uden generalforsamlingens godkendelse at imødegå et overtagelsesforsøg ved at træffe dispositioner, som reelt afskærer aktionærerne fra at tage stilling til overtagelsesforsøget. De dispositioner, der frarådes, er eksempelvis at gennemføre kapitalforhøjelser eller lade selskabet erhverve egne aktier baseret på en tidligere meddelt bemyndigelse.

DiBa følger Anbefalingen, idet eventuelle defensive tiltag med henblik på imødegåelse af et overtagelsesforsøg vil blive forelagt for aktionærerne.

## II. Interessenternes rolle og interesser

### 1) Selskabets politik i relation til interessenterne

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager en politik for selskabets forhold til sine interessenter indeholdende eksempelvis selskabets idégrundlag, grundlæggende værdier og formål. Et element i en sådan politik kan være retningslinierne for selskabets oplysninger om f.eks. miljømæssige og sociale forhold.

DiBa følger Anbefalingen. I bestyrelsen er der enighed om, at interessenterne lever i et gensidigt afhængighedsforhold, hvorfor det til stadighed skal sikres, at kunders, aktionærers og medarbejderes roller og interesser respekteres i overensstemmelse med DiBas vedtagne idégrundlag, politikker, gældende lovgivning, god skik regler mv.

### 2) Interessenternes rolle og interesser

Det anbefales, at bestyrelsen sikrer, at interessenternes interesser og roller respekteres i overensstemmelse med selskabets politik herom. Som led i gennemførelsen heraf er det naturligt, at bestyrelsen påser, at direktionen fører en aktiv dialog med selskabets interessenter for at udvikle og styrke selskabet.

DiBa følger Anbefalingen. Relationerne til DiBas interessenter er central for en lokalt forankret virksomhed, og der er derfor fra både bestyrelsens og direktionens side til stadighed opmærksomhed på at sikre og udbygge et godt samspil – alt med henblik på at styrke DiBas position.

## III. Åbenhed og gennemsigtighed

### 1) Oplysning og afgivelse af information

Det anbefales, at bestyrelsen har vedtaget en informations- og kommunikationspolitik. Endvidere anbefales det, at der udarbejdes procedurer, der sikrer, at alle væsentlige oplysninger af betydning for aktionærernes og finansmarkedernes vurdering af selskabet og dets aktiviteter samt forretningsmæssige mål, strategier og resultater offentliggøres straks, medmindre offentliggørelse kan undlades efter de børsretlige regler. Offentliggørelsen skal ske på en pålidelig og fyldestgørende måde. Det anbefales, at offentliggørelsen sker både på dansk og engelsk og eventuelt andre relevante sprog og omfatter brug af selskabets hjemmeside. Der bør være identiske hjemmesider på dansk og engelsk og eventuelt andre sprog, hvis dette er relevant.

DiBa følger i det væsentlige Anbefalingen. Åbenhed og gennemsigtighed er af vital betydning for DiBas fremtid, og bestyrelsen ønsker størst mulig åbenhed om virksomheden. Det er derfor vores politik at offentliggøre alle væsentlige oplysninger for aktionærer, kunder og finansmarkederne uden forsinkelse.

Det skal dog bemærkes, at da DiBa er et dansk pengeinstitut, der primært henvender sig til danske kunder og investorer, har bestyrelsen ikke fundet det relevant at få oversat materiale til engelsk.

## **2) Investor-relationen**

Det anbefales, at bestyrelsen sikrer den løbende dialog mellem selskabet og selskabets aktionærer og potentielle aktionærer, hvilket bl.a. kan ske ved, at

- der afholdes investormøder,
- det løbende vurderes, om informationsteknologien kan anvendes til at forbedre investorrelationerne, herunder at der etableres et sted på selskabets hjemmeside for Corporate Governance-relaterede emner,
- alle investorpræsentationer gøres tilgængelige på Internettet, samtidig med at de foretages.

DiBa følger Anbefalingen. Bestyrelsen lægger stor vægt på dialogen med såvel aktionærer som andre interessenter. Der stilles relevant investor-materiale til rådighed på DiBas hjemmeside [www.diba.dk](http://www.diba.dk) (IR: vælg menupunktet Investor), hvor der også findes et særligt afsnit om Corporate Governance-relaterede emner.

## **3) Årsrapporten og supplerende oplysninger**

Det anbefales, at bestyrelsen i forbindelse med udarbejdelse af årsrapporten også i tilfælde, hvor det ikke er krævet af gældende standarder eller lovgivning, tager stilling til, om det er formålstjenligt, at selskabet offentliggør yderligere uddybende ikke-finansielle oplysninger. Eksempler på sådanne oplysninger kan være oplysninger om selskabets:

- udvikling og vedligeholdelse af interne videnressourcer,
- etiske og sociale ansvar,
- arbejdsmiljø.

DiBa følger Anbefalingen. Årsrapport aflægges i overensstemmelse med Finanstilsynets regnskabsbekendtgørelse og efter IAS-standarder. Bestyrelsen finder, at DiBa i relevant omfang redegør for sit forhold til sine interessenter, og at yderligere rapportering ikke for nærværende er relevant.

## **4) Kvartalsrapporter**

Det anbefales, at selskaber gør brug af kvartalsrapporter.

DiBa følger delvis Anbefalingen. DiBa offentliggør ikke kvartalsrapporter (jf. Fondsbørsens regler herfor), men derimod kvartalsorienteringer. Bestyrelsen har valgt ikke at offentliggøre kvartalsrapporter, idet den vurderer, at de offentliggjorte kvartalsorienteringer i tilstrækkeligt omfang kan danne grundlag for en løbende vurdering af DiBas udvikling.

# **IV. Bestyrelsens opgaver og ansvar**

## **1) Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar**

Bestyrelsen skal varetage den overordnede strategiske ledelse, den finansielle og ledelsesmæssige kontrol af selskabet samt løbende vurdere direktionens arbejde. Bestyrelsens væsentligste opgaver er bl.a.:

- at fastlægge de overordnede mål og strategier og følge op på disse,
- at sikre klare retningslinier for ansvarlighed, ansvarsfordeling, planlægning og opfølgning samt risikostyring,
- at udvælge en kvalificeret direktion, fastlægge direktionens ansættelsesforhold, herunder udarbejde retningslinier for udvælgelse og sammensætning af direktionen samt sikre, at direktionens vederlag afspejler de resultater, den opnår,
- at sikre, at der er gode og konstruktive relationer til selskabets interessenter.

DiBa følger Anbefalingen. Det er bestyrelsens opgave og ansvar at forestå den overordnede ledelse samt udøve tilsyn og kontrol med direktionens daglige ledelse.

Bestyrelsen afholder normalt én gang om året et strategiseminar, hvor alle væsentlige forhold drøftes.

## **2) Bestyrelsesformandens opgaver**

Det anbefales, at der vælges en næstformand i selskabet. Næstformanden skal kunne fungere i tilfælde af bestyrelsesformandens forfald og i øvrigt være en effektiv sparringspartner for denne. Bestyrelsesformanden bør tilstræbe, at bestyrelsens forhandlinger finder sted i den samlede bestyrelse, og at alle væsentlige beslutninger træffes i den samlede bestyrelse.

Det anbefales, at der udarbejdes en arbejds- og opgavebeskrivelse, som indeholder en beskrivelse af bestyrelsesformandens og eventuelt næstformandens opgaver, pligter og ansvar.

DiBa følger Anbefalingerne. Rammerne for bestyrelsens arbejde, herunder formandens opgaver er fastlagt i bestyrelsens forretningsorden.

### 3) Forretningsordenen

Det anbefales, at forretningsordenen altid er tilpasset det enkelte selskabs behov og mindst én gang årligt gennemgås af den samlede bestyrelse med henblik på at sikre dette.

DiBa følger Anbefalingen.

### 4) Information fra direktionen til bestyrelsen

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger procedurer for direktionens rapportering til bestyrelsen og for bestyrelsens og direktionens kommunikation i øvrigt. Dette skal sikre, at der løbende tilgår bestyrelsen de oplysninger om selskabets virksomhed, som bestyrelsen har behov for. Direktionen skal under alle omstændigheder sikre, at væsentlige oplysninger tilgår bestyrelsen, uanset om denne har anmodet herom.

DiBa følger Anbefalingen.

## V. Bestyrelsens sammensætning

### 1) Rekruttering og valg af bestyrelsesmedlemmer

Det anbefales, at bestyrelsen tilsikrer, at de af bestyrelsen indstillede bestyrelseskandidater har den relevante og fornødne viden og professionelle erfaring i forhold til selskabets behov, herunder den nødvendige internationale baggrund og erfaring, hvis dette er relevant. Bestyrelsen bør sikre en formel, grundig og gennemsigtig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater. Bestyrelsen bør endvidere sikre en bestyrelsessammensætning, der tilsammen giver de kompetencer i bestyrelsen, som er nødvendige for, at bestyrelsen kan udføre sine opgaver på bedst mulig måde.

Det anbefales, at bestyrelsen udsender en beskrivelse af de opstillede bestyrelseskandidaters baggrund sammen med indkaldelsen til den generalforsamling, hvor valg til bestyrelsen er på dagsordenen. Bestyrelsen bør samtidig oplyse om de rekrutteringskriterier, som bestyrelsen har fastlagt, herunder de krav til professionelle kvalifikationer, international erfaring mv., som det efter bestyrelsens opfattelse er væsentligt at have repræsenteret i bestyrelsen. Der bør sikres selskabets ejere mulighed for at drøfte disse kriterier. Også bestyrelseskandidaternes øvrige direktions- og bestyrelsesposter i såvel danske som udenlandske selskaber samt krævende organisationsopgaver bør oplyses.

Bestyrelsen bør årligt offentliggøre en profil af bestyrelsens sammensætning og oplysning om de individuelle medlemmers særlige kompetencer, som er af betydning for varetagelsen af deres hverv.

DiBa følger delvis Anbefalingerne. Det tilstræbes, at bestyrelsen har faglig kompetence, en god aldersfordeling, har bred erhvervs-mæssig baggrund samt repræsenterer DiBas markedsområder. Den finansielle lovgivning stiller krav om, at bestyrelsen i et pengeinstitut opfylder en række krav om egnethed (kvalifikationer og erfaring) samt hæderlighed. Rekruttering af nye bestyrelsesmedlemmer sker på baggrund af ovennævnte kriterier, og ikke på baggrund af en formelt fastlagt proces. Omkring bestyrelsens sammensætning har DiBa gennem de senere år i DiBa Posten ved opstilling af kandidater til repræsentantskabet foretaget en præsentation af de enkelte kandidater.

### 2) Introduktion til og uddannelse af nye bestyrelsesmedlemmer

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer ved tiltrædelsen modtager en introduktion til selskabet, ligesom bestyrelsesformanden i samarbejde med det enkelte medlem må tage stilling til, om der er behov for at tilbyde den pågældende relevant supplerende uddannelse. Uddannelsen, som ligeledes løbende kan tilbydes, bør være afpasset det individuelle bestyrelsesmedlem og sikre, at hvert enkelt bestyrelsesmedlem er i stand til at

- indgå i en kvalificeret dialog med direktionen om selskabets strategiske udvikling og fremtidsmuligheder.
- tilegne sig og bevare et overblik over selskabets kerneområder, aktiviteter og den pågældende branches forhold.
- deltage aktivt i bestyrelsens arbejde.

Bestyrelsesmedlemmer har i øvrigt selv et ansvar for aktivt at sætte sig ind i og løbende holde sig orienteret om selskabets og den pågældende branches forhold.

Bestyrelsen bør årligt foretage en vurdering af, om der er områder, hvor medlemmernes kompetence og sagkundskab bør opdateres.

DiBa følger Anbefalingerne. DiBa tilbyder bl.a. nyvalgte bestyrelsesmedlemmer en grundig introduktion til bestyrelsesarbejdet, herunder mulighed for deltagelse i relevante kurser.

### 3) Antallet af bestyrelsesmedlemmer

Det anbefales, at bestyrelsen ikke er større end, at der kan foregå en konstruktiv debat og effektiv beslutningsproces, hvor alle medlemmer har mulighed for at deltage aktivt. Ligeledes må det sikres, at bestyrelsens størrelse giver mulighed for, at bestyrelsens kompetencer og erfaringer passer til selskabets behov.

Bestyrelsen må med passende mellemrum overveje, hvorvidt antallet af bestyrelsesmedlemmer er hensigtsmæssigt i forhold til selskabets behov.

DiBa følger Anbefalingen. DiBas bestyrelse består af 9 medlemmer, hvoraf 3 er valgt blandt medarbejderne. Bestyrelsen vælges af repræsentantskabet. Medarbejdernes valg af bestyrelsesmedlemmer sker i henhold til lovgivningen herom. Bestyrelsen overvejer løbende, om antallet af bestyrelsesmedlemmer og sammensætningen er hensigtsmæssig set i forhold til DiBas behov.

#### **4) Bestyrelsens uafhængighed**

Det anbefales, at flertallet af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er uafhængige. For at et generalforsamlingsvalgt medlem af bestyrelsen i denne sammenhæng kan anses for at være uafhængig, må det enkelte medlem ikke

- være ansat i eller have været ansat i selskabet inden for de sidste 5 år,
- være eller have været medlem af direktionen i selskabet,
- være professionel rådgiver for selskabet eller ansat i eller have en økonomisk interesse i den virksomhed, som er professionel rådgiver for selskabet,
- i øvrigt have en væsentlig strategisk interesse i selskabet andet end som aktionær.

Det anbefales, at medlemmer af et selskabs direktion ikke indgår i selskabets bestyrelse. Det anbefales endvidere, at hovedaktionærer ikke er medlem af et selskabs direktion og bestyrelse samtidig. Bestyrelsen i selskaber med en hovedaktionær bør i alle tilfælde være særlig opmærksom på, at de øvrige aktionærers interesser varetages på lige fod med hovedaktionærens.

Det anbefales, at årsrapporten indeholder følgende oplysninger om bestyrelsesmedlemmer

- Den pågældendes stilling.
- Den pågældendes øvrige direktions- og bestyrelsesposter i såvel danske som udenlandske selskaber samt krævende organisationsopgaver.
- Det antal aktier, optioner og warrants i selskabet og de med selskabet koncernforbundne selskaber, som medlemmet ejer, samt de ændringer i medlemmets beholdning af de nævnte værdipapirer, som er indtrådt i løbet af regnskabsåret.

DiBa følger delvis Anbefalingerne. I årsrapporten findes en oversigt over bestyrelsens medlemmer indeholdende oplysninger om de enkelte medlemmers baggrund og forudsætninger, herunder de pågældendes øvrige direktions- og bestyrelsesposter.

#### **5) Medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer**

Det anbefales, at det enkelte selskab overvejer behovet for, at systemet med medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer forklares i årsrapporten eller på selskabets hjemmeside.

DiBa følger Anbefalingen. Bestyrelsen værdsætter de medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmers indsats i bestyrelsen, hvor de indgår på lige fod med øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen har ikke fundet behov for en særskilt redegørelse herfor, idet systemet med medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er velkendt i Danmark.

#### **6) Mødefrekvens**

Det anbefales, at bestyrelsen mødes med jævne mellemrum i henhold til en i forvejen fastlagt møde- og arbejdsplan, og når dette i øvrigt skønnes nødvendigt eller hensigtsmæssigt i lyset af selskabets behov. Den årlige mødefrekvens bør offentliggøres i årsrapporten.

DiBa følger Anbefalingerne. Bestyrelsen afholder ordinært bestyrelsesmøde mindst 20 gange om året, herudover afholdes normalt et strategiseminar, og derudover mødes bestyrelsen så ofte, som det er nødvendigt.

#### **7) Tiden til bestyrelsesarbejdet og antallet af bestyrelsesposter**

Det anbefales, at et bestyrelsesmedlem, der samtidig indgår i en direktion i et aktivt selskab, ikke beklæder mere end tre menige bestyrelsesposter eller én formandspost og én menig bestyrelsespost i selskaber, der ikke er en del af koncernen, medmindre der foreligger særlige omstændigheder.

DiBa følger ikke Anbefalingen. Bestyrelsen finder det vigtigt, at alle bestyrelsesmedlemmer har de nødvendige ressourcer til at kunne yde en aktiv indsats i bestyrelsen. Bestyrelsen finder imidlertid ikke, at det er antallet af poster, men derimod den dermed forbundne arbejdsmængde, der er relevant.

#### **8) Aldersgrænse**

Årsrapporten bør indeholde oplysninger om alderen på de enkelte bestyrelsesmedlemmer. Det anbefales, at selskabet fastsætter en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

DiBa følger Anbefalingerne. Det enkeltes bestyrelsesmedlems alder oplyses i Årsrapporten, og det er fastsat i DiBas vedtægter, at et medlem skal nedlægge sit mandat på den førstkomende generalforsamling efter det fyldte 67. år. Bestemmelsen gælder også for repræsentantskabet, hvoraf bestyrelsen vælges.

## **9) Valgperiode**

Det anbefales, at medlemmerne af bestyrelsen er på valg hvert år på den ordinære generalforsamling. Balancen mellem fornyelse og kontinuitet i bestyrelsen skal søges sikret, særligt for så vidt angår formands- og næstformandsposten. Årsrapporten bør beskrive tidspunktet for medlemmets indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, samt udløbet af den nye valgperiode. Et bestyrelsesmedlem, hvis ansættelsesforhold ændres i en valgperiode, bør informere den øvrige bestyrelse herom og være indstillet på at stille sit mandat til rådighed ved førstkomende generalforsamling.

DiBa følger Anbefalingerne. De af repræsentantskabet valgte bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen med mulighed for genvalg. Valgperioderne er forskudt, således at der hvert år er 3 medlemmer på valg. Hermed sikres kontinuiteten i bestyrelsesarbejdet.

## **10) Anvendelse af bestyrelsesudvalg (komitéer)**

Det beror på de konkrete omstændigheder i det enkelte selskab, herunder bestyrelsens størrelse og arbejdsform samt selskabets størrelse og kompleksitet, hvorvidt bestyrelsesudvalg bør nedsættes. Bestyrelsen bør overveje og beslutte, om den vil nedsætte udvalg, herunder nominerings-, vederlags- og revisionsudvalg.

Hvis bestyrelsen nedsætter et udvalg, bør dette alene ske vedrørende forhold, som angår afgrænsede temaer med henblik på at forberede beslutninger, som så træffes i den samlede bestyrelse. Det er væsentligt, at bestyrelsen sikrer sig, at etableringen af et bestyrelsesudvalg ikke medfører, at væsentlig information, som alle bestyrelsesmedlemmer bør modtage, alene tilgår bestyrelsesudvalget.

Såfremt der nedsættes bestyrelsesudvalg, bør bestyrelsen udarbejde et kommissorium for det enkelte udvalg, hvori udvalgets ansvarsområde og kompetence fastlægges. Væsentlige punkter i det enkelte bestyrelsesudvalgs kommissorium bør oplyses i selskabets årsrapport. Desuden bør årsrapporten oplyse navnene på medlemmerne i det enkelte bestyrelsesudvalg samt antallet af møder i løbet af året.

DiBa følger Anbefalingen. DiBa benytter ikke udvalg og komitéer, idet bestyrelsen finder, at bestyrelsens mødefrekvens muliggør, at alle væsentlige drøftelser og beslutninger kan træffes af den samlede bestyrelse.

## **11) Selvevaluering af bestyrelsens arbejde**

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens og de individuelle medlemmers, herunder bestyrelsesformandens arbejde resultater og sammensætning løbende og systematisk evalueres med henblik på at forberede bestyrelsesarbejdet. Der bør i den forbindelse fastsættes klare kriterier for evalueringen. Ved evalueringen af den samlede bestyrelse er det bl.a. nærliggende at vurdere, i hvilket omfang tidligere fastlagte strategiske målsætninger og planer er blevet foretaget én gang årligt, forestås af bestyrelsesformanden, eventuelt drøftes i den samlede bestyrelse. Det anbefales endvidere, at bestyrelsen i årsrapporten oplyser om fremgangsmåden ved bestyrelsens selvevaluering, herunder oplyser i hvilket omfang selvevalueringen har givet anledning til væsentlige ændringer i bestyrelsens interne organisation og arbejdsgang.

DiBa følger ikke Anbefalingen. Bestyrelsen finder ikke pt. behov for skematiske evalueringer af sit arbejde.

## **12) Evaluering af direktionens arbejde**

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer direktionens arbejde og resultater efter i forvejen fastsatte klare kriterier.

DiBa følger Anbefalingen. Direktionen evalueres en gang om året.

## **13) Evaluering af samarbejdet mellem bestyrelse og direktion**

Det anbefales, at direktionen og bestyrelsen fastlægger en procedure, hvorved samarbejdet mellem bestyrelsen og direktionen én gang årligt evalueres ved en formaliseret dialog mellem den administrerende direktør og bestyrelsesformanden. Resultatet af evalueringen bør forelægges for den samlede bestyrelse.

DiBa følger ikke Anbefalingen. Bestyrelsen finder, at den med hyppige møder og et tæt samarbejde med direktionen har den nødvendige dialog.

## **VI. Bestyrelsens og direktionens vederlag**

### **1) Vederlag**

Det anbefales, at det samlede vederlag (grundløn, bonus, kursrelaterede incitamentsordninger, pension, fratrædelsesordninger og andre fordele) ligger på et konkurrencedygtigt og rimeligt niveau og afspejler direktionens og bestyrelsens selvstændige indsats og værdiskabelse for selskabet.

DiBa følger Anbefalingen.

### **2) Vederlagspolitik**

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager en vederlagspolitik, og at selskabet oplyser om indholdet heraf i årsrapporten. Selskabets rapportering om vederlagspolitikken bør indeholde en redegørelse for, hvordan vederlagspolitikken er gennemført i det foregående regnskabsår, i det indeværende regnskabsår, samt hvordan den påtænkes fulgt i det følgende regnskabsår.

Det anbefales, at vederlagspolitikken afspejler aktionærernes og selskabets interesser, er tilpasset selskabets specifikke forhold og er rimelig i forhold til de opgaver og det ansvar, der varetages. Vederlagspolitikken bør indeholde en redegørelse for grundlønnen, grundlaget for at opnå bonus og kursrelaterede incitamentsordninger, pensionsordninger og andre fordele, samt for forholdet mellem grundlønnen og disse. Vederlagspolitikken bør udformes således, at den fremmer langsigtet adfærd, er gennemsigtig og klart forståelig.

Selskabets vederlagspolitik bør omtales i formandens beretning på selskabets generalforsamling. Bestyrelsens vederlag for det indeværende regnskabsår bør fremlægges til godkendelse på den generalforsamling, hvor årsrapporten for det foregående år forelægges til godkendelse.

DiBa følger de væsentligste Anbefalinger. Bestyrelsen aflønnes med et af repræsentantskabet fastlagt honorar, som fremgår af den aflagte årsrapport, og deltager ikke i optionsprogrammer.

### **3) Åbenhed om vederlag**

Der bør i årsrapporten gives oplysning om størrelsen af henholdsvis de enkelte bestyrelsesmedlemmers og de enkelte direktionsmedlemmers samlede, specificerede vederlag og andre fordele af væsentlig art, som ledelsesmedlemmet modtager fra selskabet eller andre selskaber i samme concern.

I forbindelse med pensionsordninger bør der, såfremt der er tale om en bidragsdefineret ordning, oplyses om de bidrag, der er indbetalt eller skal indbetales af selskabet for ledelsesmedlemmet for det relevante regnskabsår. Er der tale om en ydelsesdefineret ordning, bør der oplyses om ændringer i ledelsesmedlemmets opsparede ydelser i løbet af det relevante regnskabsår.

DiBa lever ikke op til Anbefalingerne, idet bestyrelsen ikke finder oplysninger om enkeltpersoners vederlag relevante for offentligheden. Bestyrelsen finder, at årsrapportens oplysninger om det samlede vederlag til bestyrelse og direktion er fyldestgørende information.

Direktionens ansættelsesforhold, herunder fratrædelsesvilkår vurderes at følge almindelig praksis på området og evalueres løbende.

Direktionen er ikke incitamentsmæssigt aflønnet.

### **4) Principper for etablering af incitamentsprogrammer**

Det anbefales, at bestyrelsen ikke aflønnes med aktieoptionsprogrammer. Generalforsamlingen bør træffe beslutning herom.

Hvis direktionen aflønnes med aktie- eller tegningsoptioner, anbefales det, at programmerne gøres revolverende (dvs. optionerne tildeles og udløber over en årrække), og at indløsningskursen er højere end markedskursen på tildelingstidspunktet. Programmerne bør i øvrigt udformes på en sådan måde, at de fremmer langsigtet adfærd, er gennemsigtige samt klart forståelige, også for udenforstående. Værdiansættelse bør ske efter anerkendte metoder.

DiBa følger Anbefalingerne.

### **5) Oplysning om indførelse af incitamentsprogrammer**

I forbindelse med indkaldelsen til generalforsamling, hvorpå der skal tages stilling til tegningsoptioner eller anden aktiebaseret incitamentsordning, bør aktionærerne orienteres om beslutningen i overskuelig form. Orienteringen bør indeholde oplysninger om ordningens væsentligste betingelser og vilkår samt hvilke medlemmer af bestyrelsen og direktionen, der deltager i ordningen.

Ordningernes overensstemmelse med den overordnede vederlagspolitik for bestyrelse og direktion bør belyses. Aktionærerne bør tillige have overskuelig oplysning om, hvordan selskabet agter at tilvejebringe de aktier, der er nødvendige for at opfylde selskabets forpligtelser i forbindelse med incitamentsordningen. Det bør anføres, om



selskabet agter at erhverve de nødvendige aktier på markedet, om selskabet har dem i sin portefølje, eller om det vil udstede nye aktier.

Der bør tillige gives oplysning om de samlede omkostninger ved ordningen, herunder både direkte og indirekte omkostninger.

DiBa følger Anbefalingen. DiBas bestyrelse deltager ikke i incitamentsprogrammer. Bestyrelsen anser aflønningen af direktionen for at være et bestyrelsesanliggende og den finder rapportering om aflønning, der sker i årsrapporten for tilstrækkelig.

## **6) Fratrædelsesordninger**

Det anbefales, at oplysninger om fratrædelsesordningers væsentligste indhold offentliggøres i selskabets årsrapport.

DiBa følger ikke Anbefalingen, idet oplysninger herom ikke findes at være væsentlige for en vurdering af DiBas forpligtelser.

## **VII. Risikostyring**

### **1) Identifikation af risici**

Det anbefales, bestyrelse og direktion ved udarbejdelsen af selskabets strategi og overordnede mål identificerer de væsentligste forretningsmæssige risici, der er forbundet med realiseringen heraf.

DiBa følger Anbefalingen. Bestyrelsen har steds opmærksomhed på DiBas risici og følger regelmæssigt op herpå.

### **2) Plan for risikostyring**

Det anbefales, at direktionen på baggrund af de identificerede risici udarbejder en plan for virksomhedens risikostyring til bestyrelsens godkendelse. Direktionen bør løbende rapportere til bestyrelsen med henblik på, at den systematisk kan følge udviklingen inden for de væsentlige risikoområder. Rapporteringen kan bl.a. omfatte arbejdsgange og handlingsplaner, som kan eliminere, reducere, dele eller acceptere disse risici.

DiBa følger Anbefalingen.

### **3) Åbenhed om risikostyring**

Det anbefales, at selskabet i sin årsrapport oplyser om selskabets risikostyringsaktiviteter.

DiBa følger Anbefalingen.

## **VIII. Revision**

### **1) Bestyrelsens indstilling til valg af revisor**

Det anbefales, at bestyrelsen i samråd med direktionen foretager en konkret og kritisk vurdering af revisors uafhængighed og kompetence mv. til brug for indstilling til generalforsamlingen om valg af revisor.

DiBa følger Anbefalingen.

### **2) Aftalen med revisor**

Det anbefales, at revisionsaftalen og den tilhørende honorering af revisor aftales mellem selskabets bestyrelse og revisor.

DiBa følger Anbefalingen.

### **3) Ikke-revisionsydelser**

Det anbefales, at bestyrelsen årligt vedtager overordnede, generelle rammer for revisors levering af ikke-revisionsydelser med henblik på at sikre revisors uafhængighed mv.

DiBa følger Anbefalingen, idet ekstern revisors ydelser alene relaterer sig til drifts-, skatte- og regnskabsmæssige forhold.

#### **4) Interne kontrolsystemer**

Det anbefales, at bestyrelsen mindst én gang årligt gennemgår og vurderer de interne kontrolsystemer i selskabet samt ledelsens retningslinier herfor og overvågning heraf. Såfremt selskabet har en intern revision, bør bestyrelsen overveje, i hvilket omfang den interne revision kan bistå bestyrelsen hermed.

DiBa følger Anbefalingen.

#### **5) Regnskabspraksis og regnskabsmæssige skøn**

I forbindelse med, at bestyrelsen sammen med revisor gennemgår årsrapporten (eventuelt et udkast hertil), bør særligt drøftes regnskabspraksis på de væsentligste områder samt væsentlige regnskabsmæssige skøn. Hensigtsmæssigheden af den valgte regnskabspraksis bør vurderes.

DiBa følger Anbefalingen.

#### **6) Resultatet af revisionen**

Det anbefales, at resultatet af revisionen drøftes på møder med bestyrelsen med henblik på at gennemgå revisors observationer og konklusioner eventuelt baseret på et revisionsprotokollat.

DiBa følger Anbefalingen.

#### **7) Revisionsudvalg**

Det anbefales, at bestyrelsen i selskaber med komplekse regnskabs- og revisionsmæssige forhold overvejer, hvorvidt der skal etableres et revisionsudvalg til forberedelse af bestyrelsens behandling af revisions- og regnskabsmæssige forhold.

DiBa følger Anbefalingen.

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 for DiBa Bank A/S.

Koncernregnskabet aflægges i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards som er godkendt af EU, og de yderligere danske oplysningskrav for børsnoterede finansielle virksomheder. Årsregnskabet for moderselskabet er aflagt i overensstemmelse med med bankens vedtægter, Lov om finansiell virksomhed og Finanstilsynets bekendtgørelse om finansielle rapporter for kreditinstitutter m.fl.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af koncernens og moderselskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af koncernens og moderselskabets aktiviteter og pengestrømme.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 19. februar 2007

## Direktion

Claus Schroll

Flemming Jensen

## Bestyrelse

Georg Knudsen

Frank Møller Nielsen

Poul K. Jeppesen

Hans Johansen

Henrik Meding

Claus Winther

Michael Frederiksen

Charlotte Galvit

Henrik Paulsen

## Intern revision

Vi har revideret årsrapporten for DiBa Bank A/S for regnskabsåret 2006. Koncernregnskabet aflægges efter International Financial Reporting Standards som godkendt af EU, og årsregnskabet for moderselskabet aflægges efter lov om finansiel virksomhed. Årsrapporten aflægges herudover i overensstemmelse med yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle selskaber.

## Den udførte revision

Revisionen er udført på grundlag af Finanstilsynets bekendtgørelse om revisionens gennemførelse i finansielle virksomheder m.v. samt finansielle koncerner og efter danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici. Ud fra væsentlighed og risiko har vi stikprøvevis efterprøvet grundlaget for beløb og øvrige oplysninger i årsrapporten, herunder undersøgelse af information, der understøtter de i årsrapporten anførte beløb og oplysninger. Revisionen har endvidere omfattet stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at de etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod koncernens og moderselskabets rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici, fungerer tilfredsstillende.

Det er tillige vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af koncernens og moderselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt af resultatet af koncernens og moderselskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 2006 i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards som godkendt af EU for så vidt angår koncernregnskabet, i overensstemmelse med lov om finansiel virksomhed for så vidt angår årsregnskabet for moderselskabet, samt i øvrigt i overensstemmelse med yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle selskaber.

Næstved, den 19. februar 2007

Torben Post Pedersen  
Revisionschef

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til aktionærene i DiBa Bank A/S

Vi har revideret årsrapporten for DiBa Bank A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006, side 1-89, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, kapitalbevægelser og noter for såvel koncernen som for moderselskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet aflægges efter International Financial Reporting Standards som godkendt af EU. Årsregnskabet for moderselskabet aflægges efter lov om finansiel virksomhed. Årsrapporten aflægges herudover i overensstemmelse med yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle virksomheder.

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Selskabets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards som godkendt af EU og yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle virksomheder. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved denne risikovurdering overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt at resultatet af koncernens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards som godkendt af EU og yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle virksomheder.

Det er endvidere vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af moderselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 i overensstemmelse med lov om finansiel virksomhed og yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle virksomheder.

Næstved, den 19. februar 2007

### PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Claus Kjær Poulsen  
Statsautoriseret revisor

Jesper Bo Winther  
Statsautoriseret revisor

## Generelt

Koncernregnskabet for DiBa Bank A/S er for første gang aflagt i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards (IFRS) som godkendt af EU og yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede finansielle virksomheder.

Moderselskabsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med lov om finansiell virksomhed, Finanstilsynets regler for finansielle rapporter for pengeinstitutter samt Københavns Fondsbørs A/S' regler for udstedere af børsnoterede værdipapirer. Den anvendte regnskabspraksis i moderselskabet vedrørende indregning og måling følger med en enkelt undtagelse den for koncernen anvendte regnskabspraksis. Den enkelte undtagelse er, at kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder samt joint ventures i moderselskabsregnskabet indregnes og måles til moderselskabets andel af disse virksomheders regnskabsmæssige indre værdi på balancedagen.

Pr. 1. januar 2006 er den anvendte regnskabspraksis for DiBa Bank-koncernen ændret til at følge de internationale regnskabsstandarder (IFRS) med overgangsdato per 1. januar 2005. Per 1. januar 2005 blev regnskabspraksis for DiBa Bank A/S (moderselskabet) samtidig ændret i overensstemmelse med lov om finansiell virksomhed, herunder bekendtgørelse om finansielle rapporter for kreditinstitutter, fondsmægler-selskaber m.fl., der - med undtagelse af måling i moderselskabsregnskabet af dattervirksomheder, associerede virksomheder samt joint ventures til indre værdi - er i overensstemmelse med IFRS.

For koncern svarer anvendelse af bestemmelserne vedrørende indregning og måling i lov om finansiell virksomhed, herunder bekendtgørelse om finansielle rapporter for kreditinstitutter, fondsmægler-selskaber m.fl. til IFRS. Overgangen til IFRS har derfor ikke betydning for resultatet for 2005 samt balancen per 31. december 2005.

Overgangen til IFRS har i forhold til regnskabspraksis i 2004 medført ændringer på følgende områder;

- Tidligere blev egne aktier indregnet som aktiver. Fra 2005 behandles køb og salg af egne aktier som henholdsvis nedsættelse og forøgelse af egenkapitalen. Udbytte af egne aktier modregnes i det vedtagne udbytte.
- Tidligere blev foreslået udbytte betraget som gældsforpligtelser. Efter overgangen til IFRS afsættes foreslået udbytte ikke længere som gældsforpligtelse, før dette er vedtaget på generalforsamlingen. I stedet er foreslået udbytte indregnet i en særlig reserve i egenkapitalen.
- Hidtil blev stiftelsesprovisioner indtægtsført på forfaldstidspunktet. Tilskrevne renter på ikke-rentenulstillede lån blev samtidig indtægtsført som renter uden hensyntagen til eventuelle nedskrivninger. Fra 2005 måles udlån til amortiseret kostpris baseret på den oprindelige effektive rente. Gebyrer, der anses som værende en integreret del af den effektive rente, indregnes i udlånets regnskabsmæssige værdi og indtægtsføres dermed over lånets forventede løbetid under renteindtægter. På udlån og grupper af udlån, hvorpå der er konstateret objektiv indikation for værdiforringelse som følge af begivenhe-

der indtruffet efter første indregning, opgøres amortiseret kostpris på baggrund af forventede fremtidige betalingsstrømme.

- Tidligere blev Finansielle sikringsinstrumenter indregnet til kostpris. Fra 2005 indregnes finansielle sikringsinstrumenter til dagsværdi.
- Tidligere blev ejendomme målt med udgangspunkt i kostpris eller værdien per 1. april 1977. Herfra blev trukket af- og nedskrivninger. Fra 2005 måles domicilejendomme til omvurderet værdi og investeringsejendomme til dagsværdi.
- Tidligere blev beregnet egenleje af egne lokaler. Fra 2005 ophører dette.
- Genforsikringsandele modregnes ikke længere i den modsvarende forpligtelse.
- Tidligere blev aktuelle skatteaktiver og -forpligtelser ikke udskilt i separate regnskabsposte- Fra 2005 foretages en sådan opdeling.
- Udskudt skat reguleres som følge af IFRS-reguleringerne samt som følge af, at alle udskudte skatteforpligtelser skal indregnes.

Illustration af den beløbsmæssige effekt og den ændrede præsentation fremgår af specifikationen for hhv. koncernen og moderselskabet. Disse specifikationer følger i umiddelbar forlængelse af "Anvendt regnskabspraksis".

Hoved- og nøgletal for 2002 og 2003 er - i overensstemmelse med muligheden herfor - undladt tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

For koncernregnskabet har DiBa Bank A/S valgt at førtidsimplementere følgende standarder, ændringer til eksisterende standarder samt fortolkninger

- IFRS 7 som erstatter de hidtidige oplysningskrav i IAS 32. IAS 32 indeholder herefter alene definitioner og klassifikationsbestemmelser. IFRS 7 erstatter endvidere IAS 30 om oplysninger i finansielle virksomheders årsregnskaber. Implementeringen af IFRS 7 har alene betydning for oplysningerne i årsrapporten, og implementeringen har derfor ikke nogen beløbsmæssig effekt
- IFRIC 7, som relaterer sig til omregning af aktiviteter, der befinder sig i økonomier præget af hyperinflation. DiBa driver ikke aktivitet i økonomier præget af hyperinflation, og fortolkningen har derfor ingen betydning for virksomheden og koncernen.
- IFRIC 8, som relaterer sig til omfanget af IFRS 2 om aktiebaseret vederlæggelse. DiBa anvender ikke aktiebaseret vederlæggelse, og fortolkningen har derfor ingen betydning for koncernen.
- IFRIC 10 (endnu ikke godkendt af EU), som fastlægger, at såfremt en virksomhed i løbet af året - i en delårsrapport - har foretaget nedskrivning på goodwill eller på egenkapitalinstrumenter klassificeret som disponible for salg, kan disse nedskrivninger ikke tilbageføres i en senere delårsrapport. DiBa har ikke foretaget nedskrivning af goodwill eller egenkapitalinstrumenter i de seneste delårsrapporter. Fortolkningen har derfor ingen betydning for koncernen.
- IFRIC 11 (endnu ikke godkendt af EU), som beskriver hvorledes IFRS 2 skal anvendes på

aktiebaserede aflønningsordninger i koncernforhold. DiBa anvender ikke aktiebaseret vederlæggelse, og fortolkningen har derfor ingen betydning for koncernen.

- IFRIC 12 (endnu ikke godkendt af EU), som angiver den regnskabsmæssige behandling i de tilfælde, hvor det offentlige tilbyder private virksomheder at udvikle, finansiere, drive og vedligeholde infrastruktur. DiBa har ikke indgået sådanne koncessionsaftaler, og fortolkningen har derfor ingen betydning for koncernen.

DiBa Bank A/S har valgt ikke at førtidsimplementere følgende standarder og fortolkninger, der var udstedt men ikke trådte i kraft for regnskabsåret 2006:

- Ændringer til IAS 1 som kræver oplysning om virksomhedens mål, politikker samt processer i forbindelse med kapitalstyring. Ændringen har alene betydning for oplysningerne i årsrapporten, og implementeringen har derfor ikke nogen beløbsmæssig effekt
- IFRS 8 (endnu ikke godkendt af EU), som kræver en anderledes fastlæggelse af segmenter og segmentoplysninger end den nuværende IAS 14 (segmentoplysninger). Dette kan have betydning for præsentationen af segmentoplysninger, men det vil ikke have nogen beløbsmæssig effekt.
- IFRIC 9, som fastslår tidspunktet for afgørelse af, om der eksisterer et indbygget afledt finansielt instrument i en hovedkontrakt. Med udgangspunkt i den nuværende sammensætning af koncernens balance, vil implementeringen af IFRIC 9 ikke have nogen beløbsmæssig effekt.

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i historiske kostpriser, modificeret ved at domicilejendomme måles til omvurderet værdi, og investeringsejendomme, finansielle aktiver disponible for salg, finansielle aktiver og finansielle forpligtelser, som måles til dagsværdi gennem resultatet samt afledte finansielle instrumenter måles til dagsværdi.

Materielle og immaterielle anlægsaktiver, som besiddes med salg for øje, måles til den laveste værdi af den regnskabsmæssige værdi før den ændrede klassifikation og dagsværdi fratrukket salgsomkostninger.

Udarbejdelsen af koncernregnskabet forudsætter, at ledelsen foretager en række væsentlige skøn. Det kræver også, at virksomheden foretager en række vurderinger ved anvendelse af den valgte regnskabspraksis.

### Konsolidering

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet DiBa Bank A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab

ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret. Ved køb af dattervirksomheder opgøres på anskaffelsestidspunktet forskellen mellem kostprisen og den regnskabsmæssige indre værdi i den købte virksomhed, efter at de enkelte aktiver og forpligtelser samt eventualforpligtelser er reguleret til dagsværdi (overtagelsesmetoden). Resterende positive forskelsbeløb indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill. Resterende negative forskelsbeløb indregnes i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet. Positive og negative forskelsbeløb fra erhvervede virksomheder kan, som følge af ændring i indregning og måling af nettoaktiver, reguleres indtil 12 måneder efter overtagelsestidspunktet. Disse reguleringer afspejles samtidig i værdien af goodwill.

Minoritetsinteresser indregnes på grundlag af omvurderingen af overtagne aktiver og forpligtelser til dagsværdi på tidspunktet for erhvervelse af dattervirksomheder.

#### Associerede virksomheder

Virksomheder, hvori koncernen besidder under 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Kapitalandele i associerede virksomheder måles efter den indre værdis metode, hvorved kapitalandelene i balancen måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af forholdsmæssig andel af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af regnskabsmæssig værdi af goodwill.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til nul kr. Såfremt koncernen har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den associerede virksomheds underbalance, indregnes denne under forpligtelser.

Ved køb af kapitalandele i associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden.

### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter, der er koncernens primære segmenteringsformat. Koncernen driver udelukkende aktivitet i Danmark. Der gives derfor ikke segmentoplysninger for forskellige geografiske markeder. Segmenterne følger koncernens risici samt den ledelsesmæssige og interne økonomistyring. Segmentoplysningerne er udarbejdet i overensstemmelse med koncernens anvendte regnskabspraksis.

Segmentindtægter og -omkostninger samt segmentaktiver og -forpligtelser omfatter de poster, der direkte kan henføres til det enkelte segment, samt de poster, der kan fordeles til det enkelte segment på et pålideligt grundlag. Ikke-fordelte poster omfatter primært aktiver og forpligtelser samt indtægter og omkostninger vedrørende koncernens administrative funktioner, investeringsaktivitet, indkomstskatter m.v.

Aktiver i segmenter omfatter aktiver, som anvendes direkte i segmentets drift.

Segmentforpligtelser omfatter forpligtelser, der er direkte afledt af segmentets drift.

Transaktioner mellem segmenter afregnes på markedspriseniveau. Omkostninger til fælles administrative funktioner faktureres til forretningsområder ud fra en vurdering af den forholdsmæssige andel af det samlede aktivitetsniveau, eller markedspriser, hvor sådanne findes.

## Valutaomregning

For hver af de rapporterende virksomheder i koncernen fastsættes en funktionel valuta. Den funktionelle valuta er den valuta, som benyttes i det primære økonomiske miljø, hvori den enkelte rapporterende virksomhed opererer. Transaktioner i andre valutaer end den funktionelle valuta er transaktioner i fremmed valuta.

Den funktionelle valuta i alle koncernselskaber er danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til den funktionelle valuta ved anvendelse af balancedagens kurs som offentliggjort af Danmarks Nationalbank. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller kursen i den seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen. Kursreguleringen sker for finansielle instrumenter under kursreguleringer.

Ikke-monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta, der efterfølgende omvurderes til dagsværdi, omregnes til valutakursen på omvurderingsdagen. Valutakursreguleringer indregnes som en del af ændringen i dagsværdien af aktivet henholdsvis forpligtelsen.

## Modregning

Tilgodehavender og gæld modregnes, når koncernen henholdsvis moderselskabet har en juridisk ret til at foretage modregning og samtidig har til hensigt at foretage modregning eller afregne aktivet og forpligtelsen samtidig.

## Renteindtægter og -omkostninger

Renteindtægter og -omkostninger for alle rentebærende finansielle instrumenter, bortset fra de instrumenter, der klassificeres som handelsbeholdning eller henregnes til kategorien dagsværdi gennem resultatopgørelsen, indregnes under renteindtægter henholdsvis rentekomkostninger ved anvendelse af den effektive rentes metode. I den effektive rentes metode indgår amortisering af gebyrer, der er en integreret del af et finansielt instruments effektive afkast, herunder stiftelsesprovisioner, og amortisering af en eventuel yderligere forskel mellem kostpris og indfrielseskurs.

Renteindtægter og -omkostninger for rentebærende finansielle instrumenter, der måles til dagsværdi, indgår under kursreguleringer.

Renter på udlån, hvor der er foretaget individuel nedskrivning for værdiforringelse, indregnes på baggrund af den nedskrevne værdi.

## Gebyrer og provisionsindtægter

Gebyrer og provisionsindtægter omfatter gebyrer og provisionsindtægter, der ikke indgår som en del af amortiseret kostpris for et finansielt instrument. Indtægterne periodiseres over serviceperioden. Indtægterne vedrører blandt andet gebyrer fra værdipapirhandel, betalingsformidling og lånesager samt garanti-provisioner. Indtægter for at gennemføre en given transaktion indtægtsføres, når transaktionen er gennemført.

## Afgivne gebyrer og provisionsudgifter

Afgivne gebyrer og provisionsudgifter omfatter erlagte gebyrer og provisionsudgifter, der ikke indgår som en del af amortiseret kostpris for et finansielt instrument. Omkostningerne vedrører blandt andet afgivne garanti-provisioner og kurtager.

## Præmieindtægter fra skadeforsikring

Bruttopræmieindtægter fra skadeforsikring omfatter forfaldne præmier vedrørende forsikringer. Nettopræmieindtægter fra skadeforsikring omfatter årets bruttopræmier reguleret for bevægelser i præmiehensættelser og med fradrag af genforsikringens andel.

## Erstatningsudgifter relateret til skadeforsikring

Erstatningsudgifter omfatter årets udbetalte erstatninger reguleret for ændringer i erstatningshensættelserne svarende til kendte og forventede erstatningsudgifter vedrørende året. Herudover indgår afløbsresultatet vedrørende tidligere år.

Beløb til dækning af interne og eksterne udgifter til besigtigelse, vurdering og begrænsning af skaderne samt øvrige direkte og indirekte omkostninger forbundet med behandling af de indtrufne skader er indeholdt i regnskabsposten.

Herudover indgår afgivne præmier og modtaget genforsikringsdækning.

## Udbytte af aktier

Udbytte af aktier indregnes i resultatopgørelsen, når virksomheden har ret til at modtage udbyttet. Dette vil normalt være, når udbyttet er vedtaget på selskabets generalforsamling.

## Kursreguleringer

Kursreguleringer består af alle værdireguleringer af aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, valutakursreguleringer som indregnes i resultatopgørelsen samt regulering af aktiver tilknyttet puljeordninger og indlån i puljeordninger.

## Nedskrivninger på udlån mv.

Nedskrivninger på udlån mv. består af nedskrivninger på udlån, tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker, og øvrige tilgodehavender, der kan indebære en kreditrisiko, samt hensættelser på garantier og uudnyttede kreditfaciliteter samt efterfølgende reguleringer af værdien af disse poster. Posten omfatter den værdiregulering, der vedrører kreditrisikoen på



debitorer for udlån og tilgodehavender, som måles til amortiseret kostpris. Posten omfatter endvidere værdiregulering af midlertidigt overtagne aktiver i forbindelse med afvikling af et engagement.

## Udgifter til personale og administration

Udgifter til personale og administration består af omkostninger til personale og øvrige administrationsudgifter. Omkostninger til ydelser og goder til ansatte for disses arbejdsydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de ansatte yder den præstation, som giver ret til de pågældende ydelser og goder.

## Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver består af periodens af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver.

## Andre driftsindtægter

Under andre driftsindtægter indregnes øvrige indtægter, der ikke henhører under andre af resultatopgørelsens poster, herunder indtægter ved drift af virksomhedens investeringsejendomme.

## Andre driftsudgifter

Under andre driftsudgifter indregnes øvrige udgifter, der ikke henhører under andre af resultatopgørelsens poster.

## Resultat af kapitalandele i associerede og tilknyttede virksomheder

I regnskabet for DiBa Bank koncernen, der aflægges i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards (IFRS) som godkendt af EU, indregnes resultat af kapitalandele i associerede virksomheder og joint ventures efter indre værdis metode.

I regnskabet for DiBa Bank A/S, som aflægges i overensstemmelse med lov om finansiel virksomhed, Finanstilsynets regler for finansielle rapporter for pengeinstitutter samt Københavns Fondsbørs A/S' regler for udstedere af børsnoterede værdipapirer, indregnes resultat af kapitalandele i associerede og tilknyttede virksomheder efter indre værdis metode.

## Finansielle aktiver

I koncernen klassificeres finansielle aktiver på indregningstidspunktet i en af disse kategorier:

- handelsbeholdning, som måles til dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen,
- finansielle aktiver, som henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen,
- udlån, som måles til amortiseret kostpris,
- hold til udløb investeringer, som måles til amortiseret kostpris,
- disponible for salg aktiver, som måles til dagsværdi med værdireguleringer direkte på egenkapitalen indtil aktivet afhændes.

Finansielle instrumenter indregnes på aftaletidspunktet til dagsværdi. For finansielle aktiver, der ikke indgår i en handelsbeholdning eller henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen,

tillægges endvidere transaktionsomkostninger, som er direkte forbundet med erhvervelsen.

Handelsbeholdninger omfatter finansielle aktiver, som er erhvervet med henblik på salg inden for en kort tidshorison. I kategorien indgår desuden beholdninger af finansielle aktiver, som styres samlet og udviser et mønster af kortsigtet realisation af gevinster. Endelig indgår alle afledte finansielle instrumenter, herunder udskilte indbyggede afledte finansielle instrumenter med positiv markedsværdi, i kategorien. Efter første indregning måles finansielle aktiver i handelsbeholdninger til dagsværdi med løbende indregning af værdireguleringer i resultatopgørelsen.

Når der foreligger et aktivt marked, måles dagsværdi med udgangspunkt i markedsprisen. Når der ikke foreligger et aktivt marked, måles dagsværdi ved anvendelse af almindeligt anerkendte værdiansættelsesteknikker. Disse omfatter blandt andet en tilbagediskontering af pengestrømme, sammenligning med tilsvarende instrumenter, for hvilke der findes markedspriser samt andre værdiansættelsesmodeller, hvor der anvendes markedsbaserede input. Kan en dagsværdi undtagelsesvist ikke beregnes, sker værdiansættelsen til kostpris.

Finansielle aktiver og finansielle forpligtelser henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen, når disse indgår i en portefølje, som ledelsen løbende styre og afkastet måles til dagsværdi.

Hold til udløb investeringer omfatter obligationer, som er anskaffet med henblik på at indtjene et afkast over perioden frem til udløb. Disse investeringer måles til amortiseret kostpris.

Hverken koncernen eller moderselskabet anvender regnskabsmæssig afdækning.

Posten aktiver i handelsportefølje består af finansielle aktiver, der på indregningstidspunktet klassificeres som handelsbeholdning eller finansielle aktiver som henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen.

Finansielle aktiver, som henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen, udgøres af aktier, der ikke indgår i handelsbeholdningen.

Disse poster i balancen klassificeres som udlån, der måles til amortiseret kostpris:

- Kassebeholdning og anfordringstilgodehavender hos centralbanker,
- Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker
- Udlån og andre tilgodehavender til amortiseret kostpris
- Aktiver vedrørende forsikringskontrakter for den del af aktiver, der udgøres af forsikrings-tilgodehavender.
- Andre aktiver med undtagelse af positiv værdi af afledte finansielle instrumenter mv

## Dagsværdi

Når der foreligger et aktivt marked, måles dagsværdi med udgangspunkt i markedsprisen.

Når der ikke foreligger et aktivt marked, måles dagsværdi ved anvendelse af almindeligt anerkendte værdiansættelsesteknikker. Disse omfatter blandt andet en tilbagediskontering af pengestrømme ved i størst muligt omfang at anvende observerbare markedsdata som eksempelvis rentekurver, sammenligning med tilsvarende instrumenter, for hvilke der findes markedspriser samt andre værdiansættelsesmodeller, hvor der anvendes markedsbaserede input.

Kan en dagsværdi undtagelsesvist ikke beregnes, sker måling til kostpris.

## Salg- og tilbagekøbsaftaler (repo og reverseforretninger)

Værdipapirer, der sælges i henhold til en tilbagekøbsaftale, betragtes som pantsatte aktiver, når køber har ret til at sælge eller genpantsette den modtagne sikkerhed. Den tilhørende forpligtelse er indeholdt under gæld til kreditinstitutter og centralbanker eller en anden post under forpligtelser.

Værdipapirer, der erhverves i henhold til en tilbagekøbsaftale, og hvor modparten er et kreditinstitut eller en centralbank, indregnes som tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker. Er modparten ikke et kreditinstitut eller en centralbank, sker indregning under udlån og andre tilgodehavender.

## Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker

Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker omfatter tilgodehavender hos andre kreditinstitutter samt tidsindskud i centralbanker. Efter første indregning måles disse tilgodehavender til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentefods metode og fratrukket nedskrivning.

## Udlån og andre tilgodehavender

Udlån omfatter hovedsageligt bankudlån, finansielle leasingtilgodehavender, pantebreve og udlån ydet mod sikkerhed i ejendomme. Bankudlån består af udlån, hvor udbetaling er sket direkte til låntager, samt udlån, der er erhvervet, efter udbetaling er sket.

Efter første indregning måles udlån og andre tilgodehavender til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentefods metode og fratrukket nedskrivning.

Udlån ydet eller erhvervet med henblik på hurtigt videresalg anses dog for at indgå i en handelsbeholdning og måles løbende til dagsværdi.

## Nedskrivning af finansielle aktiver, herunder udlån

*Finansielle aktiver som måles til amortiseret kostpris*  
På hver balancedag vurderes, om der er objektive indikationer på at et finansielt aktiv eller en gruppe af finansielle aktiver er værdiforringede. Finansielle aktiver og grupper af finansielle aktiver anses kun for værdiforringede, hvis der efter første indregning af aktivet eller gruppen af aktiver er indtruffet begivenheder, der har betydning for de forventede fremtidige pengestrømme, der relaterer sig til aktivet eller gruppen af aktiver, og som kan skønnes pålideligt.

Ved individuel vurdering anses objektiv indikation for værdiforringelse i det mindste at være indtruffet i tilfælde af en eller flere af følgende begivenheder:

- låntager er i betydelige økonomiske vanskeligheder,
- låntagers kontraktbrud, eksempelvis i form af manglende overholdelse af betalingspligt for afdrag og renter,
- virksomheden yder låntager lempelser i vilkårene, som ikke ville være overvejet, hvis det ikke var på grund af låntagers økonomiske vanskeligheder, eller
- det er sandsynligt, at låntager vil gå konkurs eller blive underlagt anden økonomisk rekonstruktion

Nedskrivningsbehov vurderes individuelt for væsentlige finansielle aktiver og individuelt eller samlet for finansielle aktiver, der ikke individuelt er væsentlige. Såfremt der ikke vurderes at være et individuelt nedskrivningsbehov på et aktiv, indeholdes aktivet i en gruppe af finansielle aktiver med en tilsvarende kreditrisiko. Denne gruppe gøres samlet til genstand for en nedskrivningsvurdering. Aktiver, der individuelt er blevet nedskrevet, medtages ikke i en gruppevis nedskrivningsvurdering.

Når der foretages en nedskrivning, bestemmes tabet som forskellen mellem det finansielle aktivs regnskabsmæssige værdi og nutidsværdien af de forventede fremtidige pengestrømme (eksklusive fremtidige tab som endnu ikke er opstået). Nutidsværdien findes ved at diskontere de forventede fremtidige pengestrømme med det finansielle aktivs oprindelige effektive rentefod. Har aktivet en variabel rente, anvendes den aktuelle effektive rente.

Til vurdering af nedskrivningsbehovet for grupper af finansielle aktiver er opbygget en segmenteringsmodel, hvor udlån og garantier er opdelt i grupper baseret på forretnings- eller kundetype.

Fremtidige pengestrømme for grupper af finansielle aktiver skønnes på grundlag af de kontraktlige fastlagte pengestrømme og tidligere tabserfaringer for finansielle aktiver med de pågældende kreditrisici. Tidligere tabserfaringer justeres for observerbare forhold, som afspejler forhold, der ikke var gældende, da tidligere tabserfaringer blev fastlagt, og som tidligere var gældende, men ikke længere eksisterer. Metoden, som anvendes, gennemgås jævnligt for at reducere forskellen mellem foretagne nedskrivninger og faktisk konstaterede tab.

Nedskrivning føres på en korrektivkonto, som modregnes det finansielle aktiv. Ændringen i korrektivkontoen indgår i resultatopgørelsen under "Tab på udlån".

Udlån, som vurderes ikke at kunne inddrives, afskrives mod korrektivkontoen. Udlån afskrives, når de sædvanlige inddrivelsesprocedurer er gennemført, og tabet kan opgøres.

Viser det sig efterfølgende på baggrund af observerbare forhold, som eksempelvis betaling fra en debitor, at grundlaget for en foretagen nedskrivning ikke længere er til stede, tilbageføres nedskrivningen via "Tab på udlån".

*Genforhandlede udlån*

Når et overforfaldent udlån bliver genforhandlet, er det betingelserne i den nye aftale, som afgør, om udlånet herefter stadig skal betragtes som overforfaldent.

## Aktiver vedr. forsikringskontrakter

Aktiverne vedrørende forsikringskontrakter omfatter genforsikringsaktiver samt tilgodehavender.

Genforsikringsaktiver måles ved første indregning til dagsværdi og efterfølgende til dagsværdi.

Værdiforrings genforsikringsaktiver som følge af begivenheder, der indtræffer efter første indregning og som betyder at DiBa Bank koncernen ikke vil modtage hele sit tilgodehavende, nedskrives aktivet til det beløb, som DiBa Bank koncernen vil modtage.

## Immaterielle aktiver

Immaterielle aktiver består af erhvervede rettigheder, herunder rettigheder til brug af lejemål (nøglepenge). Disse rettigheder måles ved første indregning til kostpris og herefter til kostpris fratrukket akkumulerede af- og nedskrivninger. Rettigheder afskrives lineært over den forventede brugstid, hvilket ved indregning svarer til udlejers uopsigelsesperiode for det enkelte lejemål. Brugstiden bliver revurderet på hver balance dag. Restværdien af rettighederne er nul kroner.

## Investerings ejendomme

Investerings ejendomme omfatter ejendomme, som er erhvervet med henblik på at opnå et afkast af den investerede kapital gennem lejeindtægter og/eller kapitalgevinster. Investerings ejendomme måles ved første indregning til kostpris. For erhvervede investerings ejendomme udgør kostprisen anskaffelsesprisen og omkostninger tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egne opførte ejendomme omfatter kostprisen omkostninger til løn, forbrug, materialer, komponenter og underleverandører, som direkte kan henføres til opførelsen.

Efter første indregning måles investerings ejendomme til dagsværdi. Regulering af dagsværdi indregnes i resultatopgørelsen under "Kursregulering" mens lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen under "Andre driftsindtægter".

Afkastmetoden anvendes ved vurdering af grunde og bygningers dagsværdi.

## Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver består af domicilejendomme samt maskiner og inventar.

Domicilejendomme er ejendomme, som koncernen selv benytter. Domicilejendomme måles ved første indregning til kostpris som omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egne opførte ejendomme omfatter kostprisen omkostninger til løn, forbrug, materialer, komponenter og underleverandører, som direkte kan henføres til opførelsen. Efter første indregning måles domicilejendomme til omvurderet værdi, hvilket er dagsværdien fratrukket akkumulerede afskrivninger og eventuelle tab ved værdiforringelse. Omvurderingen foretages så hyppigt, at den regnskabsmæssige værdi på balance-

tidspunktet ikke afviger væsentligt fra dagsværdien. Opskrivninger, der ikke modsvares af tidligere nedskrivninger, foretages direkte på egenkapitalen under "Opskrivningshenlæggelser". Der foretages afskrivninger af den omvurderede værdi over resultatopgørelsen under posten af- og nedskrivninger. Domicilejendomme afskrives over 50

Afkastmetoden anvendes ved vurdering af grunde og bygningers dagsværdi.

Maskiner og inventar måles ved første indregning til kostpris og herefter til kostpris fratrukket akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn. Kostprisen tillægges nutidsværdien af skønnede forpligtelser til nedtagning og bortskaffelse af aktivet samt til retablering af det sted, aktivet blev anvendt. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, såfremt brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Efterfølgende omkostninger indregnes i den regnskabsmæssige værdi af det pågældende aktiv, når det er sandsynligt, at afholdelsen vil medføre fremtidige økonomiske fordele. Alle andre omkostninger til almindelig reparation og vedligeholdelse indregnes i resultatopgørelsen ved afholdelsen.

Maskiner og inventar afskrives lineært over fire år. Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over fem år.

Restværdier og brugstid revurderes løbende.

## Låneomkostninger

Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen for materielle aktiver. Men låneomkostninger indregnes i kostpris for optagne lån og supplerende kapital.

## Værdiforringelse af ikke-finansielle aktiver

Goodwill og immaterielle aktiver med en ubestemmelig brugstid testes årligt for værdiforringelse, første gang inden udgangen af overtagelsesåret.

Den regnskabsmæssige værdi af goodwill testes for værdiforringelse sammen med de øvrige materielle og immaterielle aktiver i den pengestrømsfrembringende enhed, hvortil goodwill er fordelt, og nedskrives til genindvindingsværdi over resultatopgørelsen, såfremt den regnskabsmæssige værdi er højere. Genindvindingsværdien opgøres som hovedregel som nutidsværdien af de forventede fremtidige nettopengestrømme fra den pengestrømsfrembringende enhed, som goodwill er knyttet til.

Den regnskabsmæssige værdi af øvrige materielle og immaterielle aktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse. Når en indikation er til stede, beregnes aktivets genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien er den højeste af aktivets dagsværdi med fradrag af forventede afhændelsesomkostninger og kapitalværdien. Kapitalværdien beregnes som nutidsværdien af forventede fremtidige pen-

gestrømme fra aktivet eller den pengestrømsfrembringende enhed, som aktivet tilhører.

Et tab ved værdiforringelse indregnes, når den regnskabsmæssige værdi af et aktiv henholdsvis en pengestrømsfrembringende enhed overstiger aktivets eller den pengestrømsfrembringende enheds genindvindingsværdi. Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver.

Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke. Nedskrivninger på andre aktiver tilbageføres i det omfang, der er indtruffet ændringer i de forudsætninger og skøn, som førte til nedskrivningen. Nedskrivninger tilbageføres dog kun i det omfang, aktivets nye regnskabsmæssige værdi ikke overstiger den regnskabsmæssige værdi, aktivet ville have haft efter afskrivninger, såfremt aktivet ikke havde været nedskrevet.

## Leasing

Leasingaftaler, hvor en væsentlig del af risici og fordele ved ejerskab forbliver leasinggivers, klassificeres som operationelle leasingaftaler. Leasingaftaler, hvor en væsentlig del af risici og fordele ved ejerskab overgår til leasingtager, klassificeres som finansielle leasingaftaler.

Finansielt leasede aktiver indregnes fra det tidspunkt, hvor DiBa har ret til at benytte det leasede aktiv. Ved første indregning måles aktivet til dagsværdi eller, hvis denne er lavere, til nutidsværdien af de aftalte leasingbetalinger. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod som diskonteringsrente eller en tilnærmet værdi for denne. Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Aktiver, der lejes i en operationel leasingkontrakt, indregnes ikke i balancen. De totale leasingydelser indregnes som omkostning lineært over lejeperioden.

Ved udlejning på vilkår, der klassificerer aftalen som finansiell leasing, indregnes ved leasingaftalens begyndelse et aktiv svarende til det mindste beløb af dagsværdien af det udlejede aktiv og nutidsværdien af minimumsleasingydelserne. Der indregnes en konstant forrentning af udeståendet.

Ved udlejning på vilkår, der klassificerer aftalen som operationel leasing, forbliver det udlejede aktiv indregnet hos DiBa. Modtagne leasingydelser fordeles lineært over leasingperioden.

## Ophørende aktiviteter og aktiver som besiddes med salg for øje

Ophørende aktiviteter udgør en enhed, hvis aktiviteter og pengestrømme operationelt og regnskabsmæssigt klart kan udskilles fra den øvrige virksomhed, og hvor enheden enten er afhændet eller er udskilt med henblik på salg. Ophørende aktiviteter omfatter endvidere virksomheder tilkøbt med henblik på videresalg, og hvor salg højst sandsynligt gennemføres inden for et år.

Ophørende aktiviteter præsenteres i en særskilt linje i resultatopgørelsen med sammenligningstal og specifi-

ceres i noterne. Balanceposterne vedrørende de ophørende aktiviteter samt aktiver med henblik på salg indregnes som særskilte regnskabsposter som henholdsvis aktiver og forpligtelser. Der foretages ikke tilpasning af sammenligningstal for aktiver og forpligtelser.

Aktiver, som besiddes med salg for øje, måles til laveste værdi af dagsværdi med fradrag af salgsomkostninger og regnskabsmæssig værdi. Der afskrives ikke på aktiverne.

Pengestrømme for ophørende aktiviteter indgår i særskilte linjer i pengestrømsopgørelsen.

Aktiver, som besiddes med salg for øje, består eksempelvis af ejendomme, der midlertidigt er overtaget i forbindelse med afvikling af kundeengagementer.

## Finansielle forpligtelser

Finansielle forpligtelser klassificeres på indregningstidspunktet til en af disse kategorier:

- handelsbeholdning, som måles til dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen,
- finansielle forpligtelser, som henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen,
- øvrige finansielle forpligtelser, som måles til amortiseret kostpris.

Finansielle instrumenter indregnes på aftaletidspunktet til dagsværdi. For finansielle forpligtelser, der ikke indgår i en handelsbeholdning eller henføres til kategorien dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen, tillægges endvidere transaktionsomkostninger, som er direkte forbundet med indgåelsen.

Handelsbeholdninger omfatter finansielle forpligtelser, som er indgået med henblik på tilbagekøb inden for en kort tidshorisont. I kategorien indgår desuden beholdninger af finansielle forpligtelser, som styres samlet og udviser et mønster af kortsigtet realisation af gevinster. Endelig indgår alle afledte finansielle instrumenter, herunder indbyggede afledte finansielle instrumenter, med negativ markedsværdi i kategorien. Efter første indregning måles finansielle forpligtelser i handelsbeholdninger til dagsværdi med løbende indregning af værdireguleringer i resultatopgørelsen.

Disse poster indeholder øvrige finansielle forpligtelser, som måles til amortiseret kostpris:

- Gæld til kreditinstitutter og centralbanker
- Indlån og anden gæld
- Udstede obligationer til amortiseret kostpris
- Andre forpligtelser med undtagelse af den del, som vedrører periodeafgrænsningsposter samt hensatte forpligtelser
- Efterstillet kapitalindskud

Disse poster indeholder finansielle forpligtelser, der klassificeres som handelsbeholdning:

- Forpligtelser i handelsportefølje

## Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat består af aktuel skat, forskydning i udskudt skat og regulering vedrørende tidligere år.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som skyldig skat henholdsvis tilgodehavende skat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser på balancedagen, bortset fra midlertidige forskelle på ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Realisation forventes at ske enten ved udligning eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen. Hensatte forpligtelser tilbagediskonteres.

Finansielle garantier måles efter første indregning til det højeste af den modtagne garantipræmie amortiseret over garantiperioden og en eventuel hensættelse. Der indregnes en hensat forpligtelse vedrørende en garanti, hvis det er sandsynligt, at garantien vil blive effektueret, og forpligtelsens størrelse kan opgøres pålideligt.

## Hensatte forpligtelser vedrørende forsikringskontrakter

Hensatte forpligtelser vedrørende forsikringskontrakter består af præmiehensættelser og erstatningshensættelser.

Præmiehensættelser er summen af beløb, som efter bedste skøn må forventes at skulle betales i anledning af forsikringsbegivenheder efter balancedagen, som er dækket af indgåede forsikringskontrakter. Præmiehensættelser indeholder fremtidige direkte og indirekte omkostninger til administration og skadebehandling af indgåede forsikringskontrakter. Præmiehensættelsen udgør mindst den del af bruttopræmien, der svarer til den del af forsikringsperioden, som løber efter balancedagen.

Erstatningshensættelser udgør summen af de beløb, som efter bedste skøn må forventes at skulle betales i anledning af forsikringsbegivenheder, der har fundet sted indtil balancedagen, ud over de beløb som allerede er betalt i anledning af sådanne begivenheder. Erstatningshensættelserne indeholder endvidere de beløb, som koncernen efter bedste skøn må forventes at skulle afholde til direkte og indirekte omkostninger i forbindelse med afviklingen af erstatningsforpligtelserne.

Erstatningshensættelser diskonteres ud fra den forventede afvikling af hensættelserne ved anvendelse af den af Finanstilsynet angivne diskonteringsfaktor.

## Efterstillede kapitalindskud

Efterstillede kapitalindskud består af obligationslån og syndikeret lån. Der er ikke knyttet udstedte aktieoptioner til efterstillede kapitalindskud. Efterstillede kapitalindskud behandles som øvrige finansielle forpligtelser, der måles til amortiseret kostpris.

## Udbytte

Udbytte, der forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Egne aktier

Køb og salg af egne aktier indregnes direkte på egenkapitalen. Gevinster og tab på egne aktier indregnes således også direkte på egenkapitalen under "Frie reserver". Udbytte af egne aktier indregnes ikke.

## Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### *Likvider*

Likvider består af "Kassebeholdning og anfordringstilgodehavender hos centralbanker" samt "Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker" med en oprindelig løbetid på under tre måneder.

Væsentlige skøn og vurderinger:

Ved opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af aktiver og forpligtelser kræves skøn over hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien på balancedagen. Skøn, der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen, foretages bl.a. ved opgørelsen af dagsværdi af finansielle instrumenter, nedskrivning af udlån, af- og nedskrivninger, hensatte forpligtelser samt eventuelle forpligtelser. De anvendte skøn er baseret på forudsætninger, der vurderes at være forsvarlige, men som i sagens natur er usikre. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begiven-

heder eller omstændigheder kan opstå. Endvidere er koncernen underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn.

I forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten er der foretaget følgende væsentlige skøn og vurderinger:

#### *Nedskrivninger af udlån og tilgodehavender*

I forbindelse med nedskrivning foretages en vurdering af, om der foreligger observerbare indikationer på en værdiforringelse, som kan måles pålideligt. Der foretages en vurdering på grupper af udlån, før værditabet kan henføres til et specifikt lån i gruppen. Observerbare indikationer på værdiforringelse kan være betalingsstatus af låntagerne i en gruppe og samfundsøkonomiske forhold, som korrelerer med tab på udlån i den givne gruppe. Ledelsen fortager sine skøn over tab baseret på historiske tabserfaringer fra udlån med tilsvarende risikoprofil. Den anvendte metode gennemgås regelmæssigt for at reducere forskellen mellem foretagne nedskrivninger og faktiske tabserfaringer. Såfremt vurderingen af de fremtidige pengestrømme fra udlån afviger med +/- 5 %, skulle nedskrivningen være 553 tkr. lavere henholdsvis 554 tkr. højere.

#### *Hovedkontor – domicil- og investeringsejendom*

Dagsværdien for hovedkontoret og koncernens øvrige ejendomme gennemgås minimum en gang årligt, og de faktorer, som indgår i beregningen af ejendommens dagsværdi, revurderes med udgangspunkt i den faktiske udvikling for de tilknyttede omkostninger og driftsafkastet. Vurderingen sammenholdes med de fremtidige forventninger til henholdsvis omkostningsudvikling og det samlede driftsafkast.

I forbindelse med den endelige vurdering af det samlede hovedkontor er der anlagt skøn i forhold drift, administration og vedligeholdelse af det samlede hovedkontor. Udgangspunktet for denne vurdering er det tidspunkt, når byggeriet står færdigt. Hvis disse omkostninger afviger med +/- 10 %, skulle den samlede vurdering af hovedkontoret være cirka 1.050 tkr. højere henholdsvis 1.050 tkr. lavere.

Som angivet i note 51 så er værdiansættelsen foretaget på basis af afkastmetoden, hvor driftsafkastet divideres med afkastprocenten og dagsværdien dermed fastsættes. Hvis det forventede driftsafkast afviger med +/- 5 % skulle den samlede vurdering af hovedkontoret være cirka 7.900 tkr. højere henholdsvis 7.900 tkr. lavere.

# Ændringer til anvendt regnskabspraksis for DiBa Bank koncernen

Side 31

## Overgang til IFRS

### Balance pr. 1. januar 2005 - DiBa Bank koncernen

1.000 kr.	Tidligere regnskabs- praksis	Ændring i værdian- sættelse	Ændring i præsen- tation	Ny regnskabs- praksis	
<b>Aktiver</b>					
Kassebeholdning og anfordrings- tilgodehavender hos centralbanker	48.507			48.507	Kassebeholdning og anfordrings- tilgodehavender hos centralbanker
Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker	74.864			74.864	Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker
Udlån	2.499.419	(18.117)		2.481.302	Udlån og andre tilgodehavender til amortiseret kostpris
Obligationer	954.264	1.493	172.408	1.128.165	Aktiver i handelsporteføljen
Aktier m.v.	173.284		(173.284)		
			34.127	34.127	Aktiver vedr. forsikringskontrakter
Kapitalandele i associerede virksomheder	5.756			5.756	Kapitalandele i associerede virksomheder
Immaterielle aktiver	1.334			1.334	Immaterielle aktiver
		5.867	26.321	32.188	Investeringsjendomme
Materielle aktiver	104.293	15.688	(26.321)	93.660	Øvrige materielle aktiver
Egne kapitalandele	13.278	(13.278)		-	-
			-	-	Aktuelle skatteaktiver
			954	954	Udskudte skatteaktiver
					Midlertidigt overtagne aktiver
Andre aktiver	38.872		3.749	42.621	Andre aktiver
Periodeafgrænsningsposter	8.493	-	(8.493)	-	
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.922.364</b>	<b>(8.347)</b>	<b>29.461</b>	<b>3.943.478</b>	<b>Aktiver i alt</b>
<b>Passiver</b>					
<b>Gæld</b>					
Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	587.617			587.617	Gæld til kreditinstitutter og centralbanker
Indlån	2.485.354			2.485.354	Indlån
		6.251	493	6.744	Afledte finansielle instrumenter
		889	51.363	52.252	Forpligtelser vedr. forsikringskontrakter
		1.624	3.489	5.113	Aktuelle skatteforpligtelser
		(127)	6.438	6.311	Udskudte skatteforpligtelser
Andre passiver	160.609	-	(29.836)	130.773	Andre forpligtelser
Periodeafgrænsningsposter	1.837		(1.837)	-	
Hensættelse til forpligtelser	18.017	(7.080)	(10.937)	-	
Efterstillede kapitalindskud	75.000		(1.592)	73.408	Efterstillede kapitalindskud
Egenkapital	593.930	(9.904)	11.880	595.906	Egenkapital
<b>Forpligtelser og egenkapital i alt</b>	<b>3.922.364</b>	<b>(8.347)</b>	<b>29.461</b>	<b>3.943.478</b>	<b>Forpligtelser og egenkapital i alt</b>

# Ændringer til anvendt regnskabspraksis for DiBa Bank koncernen

Side 32

## Overgang til IFRS

DiBa Bank koncernen (1.000 kr)

<b>Aktiver i alt</b>	<b>1. januar 2005</b>
Tidligere regnskabspraksis	3.922.364
Egne aktier	(13.278)
Indregning af gebyrer i den effektive rente	(21.207)
Skift fra hensættelser til nedskrivning på udlån mv.	3.090
Reduktion for egne obligationer	(1.592)
Obligationer til dagsværdi	1.493
Regulering af domicilejendomme til omvurderet værdi	15.688
Regulering af investeringsejendomme til dagsværdi	5.867
Genforsikringsandele	30.859
Andre aktiver	194
<b>Aktiver i alt - IFRS</b>	<b>3.943.478</b>

<b>Gæld og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1. januar 2005</b>
Tidligere regnskabspraksis	3.328.434
Udbytte hensættes ikke	(11.880)
Hensættelse på garantier	(7.080)
Finansielle sikringsinstrumenter til dagsværdi	6.251
Genforsikringsandele	31.748
Efterstillede kapitalindskud	(1.592)
Anden gæld	194
Regulering af aktuel skat	1.624
Regulering af udskudt skat	(127)
<b>Gæld og hensatte forpligtelser i alt - IFRS</b>	<b>3.347.572</b>

<b>Egenkapital i alt</b>	<b>31.12 2004</b>	<b>1. januar 2005</b>
Tidligere regnskabspraksis	593.930	593.930
Værdi af egne aktier	(13.278)	(13.278)
Udbytte afsættes ikke	11.880	11.880
Indregning af gebyrer i den effektive rente		(14.845)
Skift fra hensættelser til nedskrivning på udlån mv.		7.119
Regulering af erstatningshensættelser	(889)	(889)
Regulering af udskudt skat	231	231
Regulering af finansielle instrumenter	(3.331)	(3.331)
Regulering af ejendomme til omvurderet værdi/dagsværdi	15.088	15.088
<b>Egenkapital i alt - IFRS</b>	<b>603.631</b>	<b>595.906</b>



# Ændringer til anvendt regnskabspraksis for DiBa Bank A/S

Side 33

## Overgang til ny regnskabsbekendtgørelse

Balance pr. 1. januar 2005 - DiBa Bank A/S

1.000 kr.	Tidligere regnskabspraksis	Ændring i værdiansættelse	Ændring i præsentation	Ny regnskabspraksis	
<b>Aktiver</b>					<b>Aktiver</b>
Kassebeholdning og anfordringstilgodehavender hos centralbanker	48.498			48.498	Kassebeholdning og anfordringstilgodehavender hos centralbanker
Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker	74.864			74.864	Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker
Udlån	2.499.465	(18.117)		2.481.348	Udlån og andre tilgodehavender til amortiseret kostpris
Obligationer	919.801	1.493	(1.592)	919.702	Obligationer til dagsværdi
Aktier m.v.	171.120			171.120	Aktier m.v.
Kapitalandele i associerede virksomheder	5.756			5.756	Kapitalandele i associerede virksomheder
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	66.608	(889)		65.719	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Immaterielle aktiver	350			350	Immaterielle aktiver
		5.867	26.321	32.188	Grunde og bygninger i alt
		15.688	63.884	79.572	Investeringsejendomme
					Domicilejendomme
Materielle aktiver	99.537		(90.205)	9.332	Øvrige materielle aktiver
Egne kapitalandele	13.278	(13.278)		-	Egne kapitalandele
				-	Aktuelle skatteaktiver
				-	Udskudte skatteaktiver
					Midlertidigt overtagne aktiver
Andre aktiver	33.564			33.564	Andre aktiver
Periodeafgrænsningsposter	7.440			7.440	Periodeafgrænsningsposter
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.940.281</b>	<b>(9.236)</b>	<b>(1.592)</b>	<b>3.929.453</b>	<b>Aktiver i alt</b>
<b>Passiver</b>					<b>Passiver</b>
<b>Gæld</b>					<b>Gæld</b>
Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	587.617			587.617	Gæld til kreditinstitutter og centralbanker
Indlån	2.531.828			2.531.828	Indlån og anden gæld
		1.624	1.557	3.180	Udstedte obligationer til amortiseret kostpris
Andre passiver	143.678	6.251	(25.016)	124.913	Aktuelle skatteforpligtelser
Periodeafgrænsningsposter	1.790			1.790	Andre passiver
	3.264.913	7.875	(23.459)	3.249.328	Periodeafgrænsningsposter
					Gæld i alt
					<b>Hensatte forpligtelser</b>
Hensættelser til forpligtelser	6.438	(127)		6.311	Hensættelser til udskudt skat
		(7.080)	11.579	4.499	Hensættelser til tab på garantier
	6.438	(7.207)	11.579	10.810	Hensatte forpligtelser i alt
Efterstillede kapitalindskud	75.000		(1.592)	73.408	Efterstillede kapitalindskud
<b>Forpligtelser i alt</b>					<b>Forpligtelser i alt</b>
<b>Egenkapital</b>					<b>Egenkapital</b>
Aktiekapital	66.000			66.000	Aktiekapital
Overkurs ved emission	6.765			6.765	Overkurs ved emission
Reserve for egne aktier	13.278	(13.278)		-	Reserve for egne aktier
Opskrivningshænlæggelser		12.898		12.898	Opskrivningshænlæggelser
Andre reserver	7.459		(7.459)		Andre reserver
		(889)	7.459	6.570	Lovpligtige reserver
				6.570	Vedtægtsmæssige reserver
				-	Reserver i serier
				-	Øvrige reserver
Overført fra tidligere år	447.669		(447.669)		
Overført af årets resultat	52.759	(8.635)		503.673	Overført overskud
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>593.930</b>	<b>(9.904)</b>	<b>11.880</b>	<b>595.906</b>	<b>Egenkapital i alt</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.940.281</b>	<b>(9.236)</b>	<b>(1.592)</b>	<b>3.929.453</b>	<b>Passiver i alt</b>

# Ændringer til anvendt regnskabspraksis for DiBa Bank A/S

Side 34

## Overgang til ny regnskabsbekendtgørelse

DiBa Bank A/S (1.000 kr)

<b>Aktiver i alt</b>	<b>1. januar 2005</b>
Tidligere regnskabspraksis	3.940.281
Egne aktier	(13.278)
Indregning af gebyrer i den effektive rente	(21.207)
Skift fra hensættelser til nedskrivning på udlån mv.	3.090
Eliminering af egne obligationer	(1.592)
Dagsværdi af obligationer	1.493
Regulering af domicilejendomme til omvurderet værdi	15.688
Regulering af investeringsejendomme til dagsværdi	5.867
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	(889)
<b>Aktiver i alt - ny regnskabsbekendtgørelse</b>	<b>3.929.453</b>

<b>Gæld og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1. januar 2005</b>
Tidligere regnskabspraksis	3.346.351
Udbytte hensættes ikke	(11.880)
Hensættelse på garantier	(7.080)
Regulering af aktuel skat	1.624
Finansielle sikringsinstrumenter til dagsværdi	6.251
Regulering af udskudt skat	(127)
Eliminering af egne obligationer	(1.592)
<b>Gæld og hensatte forpligtelser i alt - ny regnskabsbekendtgørelse</b>	<b>3.333.547</b>

<b>Egenkapital i alt</b>	<b>31.12 2004</b>	<b>1. januar 2005</b>
Tidligere regnskabspraksis	593.930	593.930
Værdi af egne aktier	(13.047)	(13.047)
Udbytte afsættes ikke	11.880	11.880
Indregning af gebyrer i den effektive rente		(14.845)
Skift fra hensættelser til nedskrivning på udlån mv.		7.119
Regulering af indre værdi i tilknyttede selskaber	(889)	(889)
Regulering af finansielle instrumenter	(3.331)	(3.331)
Regulering af ejendomme til omvurderet værdi/dagsværdi	15.089	15.089
<b>Egenkapital i alt - ny regnskabsbekendtgørelse</b>	<b>603.632</b>	<b>595.906</b>

	Aktivitet	Selskabskap. (1.000 kr.)	Egenkapital *) (1.000 kr.)		Resultat *) (1.000 kr.)		Ejerandel (pct)
<b>DiBa Bank A/S</b>		66.000					
<b>Konsoliderede datterselskaber</b>			2006	2005	2006	2005	
DiBa Forsikring A/S	Skadeforsikring	40.000	65.927	60.578	5.349	4.809	100
DiBa Bolig A/S	Ejendomsmæglerkæde	2.000	8.474	7.422	1.051	2.597	100
DiBa Invest A/S	Ejendomsselskab	3.000	8.200	5.585	527	460	100
Alle virksomheder er hjemmehørende i Næstved							
<b>Associerede selskaber</b>							
Næs Administration A/S **)	Administrationsselskab	1.400	-	-	-	-	43
Samejeselskabet Farimagsgården	Ejendomsselskab	(sameje- selskab)	-	407	-	61	22
CAT Invest I A/S	Ventureselskab	****)	-	-	-	-	22
Dansk Erhvervsfinansiering A/S ***)	Leasingselskab	7.000	-	-	-	-	14
<b>Fælles ledede virksomheder</b>							
Maglemølle Miljøpark A/S	Miljøpark	2.000	-	3.192	-	247	50

\*) Iflg. seneste officielle årsrapport.

\*\*\*) Stiftet i 2006.

\*\*\*\*) Indregnes som associeret selskab, da DiBa har bestyrelsesrepræsentation i selskabet og dermed deltager i væsentlige beslutninger i selskabet. DiBa udøver dermed betydelig indflydelse på selskabet, hvorfor dette indregnes som associeret selskab, jfr. IAS 28.2. Stiftet i 2006.

\*\*\*\*\*) Selskabet er under stiftelse.

1/1 - 31/12

DiBa Bank koncernen

(1.000 kr.)	Note	2006	2005
Renteindtægter	17	295.990	223.680
Renteudgifter	18	110.444	56.860
<b>Netto renteindtægter</b>	16	<b>185.546</b>	<b>166.820</b>
Gebyrer og provisionsindtægter	20	126.461	111.110
Afgivne gebyrer og provisionsudgifter	21	14.475	12.313
<b>Netto rente- og gebyrindtægter</b>		<b>297.532</b>	<b>265.617</b>
Præmieindtægter for egen regning	22	34.294	25.990
Erstatningsudgifter for egen regning	23	22.393	16.503
<b>Netto rente- og gebyrindtægter samt indtjening fra forsikringsaktiviteter</b>		<b>309.433</b>	<b>275.104</b>
Udbytte af aktier m.v.	19	4.101	3.128
Kursreguleringer	24	57.305	57.674
Nedskrivninger på udlån m.v.	4-7	(34.761)	(15.256)
Udgifter til personale og administration	26,27,28,67	237.441	206.171
Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver	49,51	58.041	21.791
Andre driftsindtægter	25	14.393	14.119
Andre driftsudgifter		396	578
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>124.115</b>	<b>136.741</b>
Resultat af kapitalandele i associerede og tilknyttede virksomheder	29	137	(218)
<b>Resultat før skat</b>	15	<b>124.251</b>	<b>136.523</b>
Skat	30-32	28.066	37.365
<b>Årets resultat</b>		<b>96.184</b>	<b>99.158</b>
<b>Fordeles på</b>			
Moderselskabets aktionærer		96.184	99.158
<b>Årets resultat</b>		<b>96.184</b>	<b>99.158</b>
Foreslået udbytte		11.880	11.880
Overført til frie reserver		84.304	87.278
<b>Anvendt i alt</b>		<b>96.184</b>	<b>99.158</b>
Årets resultat pr. aktie (kr.)	65	149,6	153,1
Årets resultat pr. aktie - udvandet (kr.)		149,6	153,1
Foreslået udbytte pr. aktie (kr.)		18	18

# Balance for koncernen

Side 37

Pr. 31/12

DiBa Bank koncernen

(1.000 kr.)	Note	2006	2005
<b>Aktiver</b>			
Kassebeholdning og anfordringstilgodehavender hos centralbanker		58.393	57.191
Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker	33,42	150.129	90.375
Udlån og andre tilgodehavender til amortiseret kostpris	1,2,4-6,34	4.428.177	3.264.980
Aktiver i handelsporteføljen	3,8-10,43-45,55-58	1.681.675	1.254.599
Aktiver vedr. forsikringskontrakter	11,46	27.677	29.749
Kapitalandele i associerede virksomheder m.fl.	47,48,69	15.266	1.549
Immaterielle aktiver	49	1.811	2.514
Investeringsjendomme	50	37.960	36.453
Øvrige materielle aktiver	51	147.635	120.380
Aktuelle skatteaktiver		2.430	0
Andre aktiver	52	54.245	41.350
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.605.399</b>	<b>4.899.140</b>
<b>Passiver</b>			
<b>Forpligtelser</b>			
Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	35,53	1.773.229	996.368
Indlån og anden gæld	36,54	3.326.549	2.923.927
Udstedte obligationer til amortiseret kostpris	37	452.312	0
Afledte finansielle instrumenter	38,43,55-58	26.459	8.692
Forpligtelser vedr. forsikringskontrakter	39,59	56.126	54.856
Andre forpligtelser	60	77.785	140.411
Aktuelle skatteforpligtelser		0	12.413
Udskudte skatteforpligtelser	40	895	11.340
Efterstillede kapitalindskud	41,61	149.719	73.521
<b>Forpligtelser i alt</b>		<b>5.863.074</b>	<b>4.221.529</b>
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	12-14,62-64,70	66.000	66.000
Overført resultat		667.472	591.949
Andre reserver		8.853	19.663
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>742.325</b>	<b>677.612</b>
<b>Egenkapital og forpligtelser i alt</b>		<b>6.605.399</b>	<b>4.899.140</b>

Hele egenkapitalen tilfalder moderselskabets aktionærer.

Eventualforpligtelser 66

## Udvikling i egenkapital (1.000 kr.)

	Aktie- kapital	Overkurs v/emis.	Opskriv. henlæg.	Foreslået udbytte	Overført overskud	Sum
<b>Egenkapital 31. december 2004, jfr. årsrapport for 2004</b>	66.000	6.765		11.880	509.285	593.930
Ændring af regnskabspraksis eller væsentlige fejl			12.898		(4.293)	8.605
<b>Egenkapital 31. december 2004, jfr. årsrapport for 2005</b>	66.000	6.765	12.898	11.880	504.992	602.535
Ændring af regnskabspraksis eller væsentlige fejl					*) (6.629)	(6.629)
<b>Rettet egenkapital 1. januar 2005</b>	66.000	6.765	12.898	11.880	498.363	595.906
Skat af egenkapitalposter					(1.605)	(1.605)
Indkomst indregnet direkte på egenkapitalen					(1.605)	(1.605)
Årets resultat				11.880	86.646	98.526
Indkomst i alt				11.880	85.041	96.921
Udbetalt udbytte vedr. aktier i omløb				(11.880)	268	(11.612)
Anskaffelse af egne aktier					(3.603)	(3.603)
<b>Egenkapital 31. december 2005</b>	66.000	6.765	12.898	11.880	580.069	677.612

På generalforsamlingen den 14. marts 2006 blev godkendt et udbytte på kr. 18,00 pr. aktie for regnskabsåret 2005.

\*) Jfr. korrigerende/supplerende information til Årsrapporten 2005.

	Aktie- kapital	Overkurs v/emis.	Opskriv. henlæg.	Foreslået udbytte	Overført overskud	Sum
<b>Egenkapital 1. januar 2006</b>	66.000	6.765	12.898	11.880	580.069	677.612
Skat af egenkapitalposter					(1.240)	(1.240)
Indkomst indregnet direkte på egenkapitalen					(1.240)	(1.240)
Skat af opskrivningshenlæggelse			(3.869)		3.869	-
Opskrivningshenlæggelse			2.088			2.088
Tilbageførsel af opskrivningshenlæggelse *)			(9.029)			(9.029)
Årets resultat				11.880	84.258	96.138
Indkomst i alt	-	-	(10.810)	11.880	86.887	87.957
Udbetalt udbytte vedr. aktier i omløb				(11.880)	188	(11.692)
Anskaffelse af egne aktier					(95.336)	(95.336)
Salg af egne aktier					83.784	83.784
<b>Egenkapital 31. december 2006</b>	66.000	6.765	2.088	11.880	655.593	742.325

\*) Tilbageførsel af opskrivningshenlæggelse vedrører domicilejendomme.

På generalforsamlingen den 13. marts 2007 vil der blive foreslået et udbytte på kr. 18,00 pr. aktie for regnskabsåret 2006.

1/1 - 31/12	2006 1.000 kr.	2005 1.000 kr.
<b>Driftsaktivitet</b>		
Resultat før skat	124.251	136.523
Regulering for ikke-kontante driftsposter:		
Regulering af associerede selskaber	20	(508)
Af- og nedskrivninger på immaterielle aktiver	703	320
Af- og nedskrivninger på materielle aktiver	53.244	14.892
Tab på udlån	(34.761)	(15.256)
Regulering for betalt skat	(40.450)	(34.682)
Andre ikke-kontante driftsposter	952	3.233
<b>I alt</b>	<b>103.959</b>	<b>104.522</b>
Ændring i driftskapital:		
Kreditinstitutter	776.861	409.411
Handelsportefølje	(427.075)	(126.434)
Udlån	(1.128.102)	(768.515)
Indlån	402.622	438.573
Aktiver/forpligtelser vedr. forsikringskontrakter	3.341	6.964
Andre aktiver/passiver	(87.934)	12.543
<b>I alt</b>	<b>(460.287)</b>	<b>(27.458)</b>
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>(356.328)</b>	<b>77.064</b>
<b>Investeringsaktivitet</b>		
Køb af kapitalandele i associerede virksomheder	(13.600)	-
Salg af kapitalandele i associerede virksomheder	0	5.000
Køb af immaterielle aktiver	0	(1.500)
Køb af materielle aktiver	(96.333)	(43.038)
Salg af materielle aktiver	61	2.525
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>(109.872)</b>	<b>(37.013)</b>
<b>Finansieringsaktivitet</b>		
Køb og salg af egne kapitalandele	(11.552)	(3.603)
Udbytte	(11.692)	(11.612)
Optagelse af efterstillede kapitalindskud	75.000	0
Udstedelse af obligationer	475.400	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>527.156</b>	<b>(15.215)</b>
<b>Årets pengestrømme</b>	<b>60.956</b>	<b>24.836</b>
Likvider primo	147.566	122.729
Ændringer i året	60.956	24.836
<b>Likvider ultimo</b>	<b>208.522</b>	<b>147.566</b>
<b>Likvider, ultimo</b>		
Likvider og anfordringstilgodehavender fra Centralbanker.	58.393	57.191
Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker med mindre end 3 måneder forfald	150.129	90.375
<b>I alt</b>	<b>208.522</b>	<b>147.566</b>

<b>Periodens resultat</b> (mio.kr.)	4. kv. 2006	3. kv. 2006	2. kv. 2006	1. kv. 2006	4. kv. 2005
Nettorenteindtægter	51	48	45	42	42
Nettogebyrindtægter	28	22	36	26	33
Kursreguleringer og udbytte	32	18	-7	19	16
Øvrige indtægter	4	2	4	4	4
Indtjening fra forsikringsaktiviteter	3	3	4	3	3
Indtægter i alt	118	93	82	92	97
Driftsomkostninger	111	61	67	57	74
Nedskrivninger på udlån mv.	-8	-8	-14	-6	-7
Resultat før skat	14	40	28	42	30
Skat	0	11	7	11	2
Periodens resultat	15	29	22	31	27

**Balance**

(mio.kr.)

Bankudlån	4.428	4.245	4.106	3.443	3.265
Aktiver i handelsportefølje	1.682	1.429	1.260	1.171	1.255
Aktiver vedr. forsikringskontrakter	28	33	33	33	30
Øvrige aktiver	468	695	430	393	350
Aktiver i alt	6.605	6.402	5.829	5.041	4.899

Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	1.773	1.651	1.186	1.071	996
Indlån	3.327	3.234	3.155	2.973	2.924
Udstedte obligationer til amortiseret kostpris	452	453	470	0	0
Forpligtelser i handelsportefølje	26	25	8	4	9
Forpligtelser vedr. forsikringskontrakter	56	67	67	64	52
Øvrige forpligtelser	79	163	155	155	167
Efterstillede kapitalindskud	150	74	74	74	74
Egenkapital	742	735	715	701	678
Forpligtelser og egenkapital i alt	6.605	6.402	5.829	5.041	4.899

**Nøgletal**

Periodens resultat pr. aktie (kr.)	22,9	45,3	33,7	48,2	41,2
Periodens resultat pr. aktie (kr.) (udvandet)	22,9	45,3	33,7	48,2	41,2
Periodens resultat i procent p.a. af gns. ek	13,0	15,0	14,9	18,0	14,9
Solvensprocent (ekskl. periodens resultat)	11,6	10,3	10,7	12,0	12,5
Kernekapitalprocent (ekskl. periodens resultat)	11,0	10,5	10,9	12,3	12,8
Børskurs, ultimo	1.918	1.840	1.850	2.015	1.705
Indre værdi pr. aktie (kr.)	1.160	1.146	1.111	1.088	1.049
Heltidsmedarbejdere, ultimo	319	318	305	304	302



1/1 - 31/12

DiBa Bank A/S

(1.000 kr.)	Note	2006	2005
Renteindtægter	17	294.488	222.308
Renteudgifter	18	112.828	58.532
<b>Netto renteindtægter</b>		<b>181.660</b>	<b>163.776</b>
Udbytte af aktier m.v.	19	4.101	3.128
Gebyrer og provisionsindtægter	20	112.572	97.478
Afgivne gebyrer og provisionsudgifter	21	17.359	15.903
<b>Netto rente- og gebyrindtægter</b>		<b>280.974</b>	<b>248.479</b>
Kursreguleringer	24	57.873	57.872
Andre driftsindtægter	25	5.914	6.901
Udgifter til personale og administration	26-28	210.316	182.349
Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver	49,51	55.052	19.894
Andre driftsudgifter		396	578
Nedskrivninger på udlån m.v.	4-6	(34.761)	(15.256)
Resultat af kapitalandele i associerede og tilknyttede virksomheder	29	7.065	7.696
Resultat af aktiviteter under afvikling		1.131	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>121.952</b>	<b>133.383</b>
Skat	30-32	25.769	34.225
<b>Årets resultat</b>		<b>96.184</b>	<b>99.158</b>
<b>Fordeling af årets resultat inkl. foreslået udbytte</b>			
Årets resultat		96.184	99.158
Overførsler fra tidligere år		0	0
<b>Til disposition i alt</b>		<b>96.184</b>	<b>99.158</b>
Foreslået udbytte		11.880	11.880
Foreslået anvendt til andre formål			
Henlagt til egenkapital		84.304	87.278
<b>Anvendt i alt</b>		<b>96.184</b>	<b>99.158</b>
Årets resultat pr. aktie (kr.)*	65	149,6	153,1
Årets resultat pr. aktie - udvandet (kr.)*		149,6	153,1
Foreslået udbytte pr. aktie (kr.)		18,0	18,0

Pr. 31/12

DiBa Bank A/S

(1.000 kr.)	Note	2006	2005
<b>Aktiver</b>			
Kassebeholdning og anfordringstilgodehavender hos centralbanker		58.049	57.185
Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker	33,42	149.206	90.362
Udlån og andre tilgodehavender til amortiseret kostpris	1,2,4-6,34	4.429.368	3.266.567
Obligationer til dagsværdi	44	1.392.544	989.585
Aktier m.v.	45	233.921	225.995
Kapitalandele i associerede virksomheder	47,48,69	15.266	1.549
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	47,69	82.602	73.632
Immaterielle aktiver	49	1.296	1.615
Grunde og bygninger i alt		157.479	142.448
Investeringsejendomme	50	37.960	36.453
Domicilejendomme	51	119.519	105.995
Øvrige materielle aktiver	51	20.849	9.908
Andre aktiver	52	50.623	29.644
Periodeafgrænsningsposter		9.331	8.599
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.600.535</b>	<b>4.897.090</b>
<b>Passiver</b>			
<b>Gæld</b>			
Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	35,53	1.773.229	996.368
Indlån og anden gæld	36,54	3.385.442	2.982.160
Udstedte obligationer til amortiseret kostpris	37	452.312	0
Aktuelle skatteforpligtelser		0	12.413
Afledte finansielle instrumenter	38,55-58	26.459	8.692
Andre passiver	60	63.129	131.853
Periodeafgrænsningsposter		874	935
Gæld i alt		5.701.445	4.132.421
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat	40	823	11.811
Hensættelser til tab på garantier		1.561	1.725
Andre hensatte forpligtelser		4.663	0
Hensatte forpligtelser i alt		7.046	13.536
Efterstillede kapitalindskud	41,61	149.719	73.521
<b>Forpligtelser i alt</b>		<b>5.858.210</b>	<b>4.219.479</b>

# Balance for moderselskab

Side 43

Pr. 31/12

DiBa Bank A/S

(1.000 kr.)	Note	2006	2005
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	12-14,62-64	66.000	66.000
Overkurs ved emission		6.765	6.765
Opskrivningshenlæggelser		0	12.898
Andre reserver		23.052	13.959
Lovpligtige reserver		20.964	13.959
Øvrige reserver		2.088	0
Overført overskud		646.508	577.990
<b>Egenkapital i alt*</b>		<b>742.325</b>	<b>677.612</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.600.535</b>	<b>4.897.090</b>
* Heraf foreslået udbytte mv.		<b>11.880</b>	<b>11.880</b>
Eventualforpligtelser	66		

## Udvikling i egenkapital (1.000 kr.)

	Aktie- kapital	Overkurs v/emis.	Opskriv. henlæg.	Reserve efter indre værdis metode	Overført overskud	Sum
<b>Egenkapital 31. december 2004, jfr. årsrapport for 2004</b>	66.000	6.765		7.459	513.706	593.930
Ændring af regnskabspraksis eller væsentlige fejl			12.898	(889)	(3.404)	8.605
<b>Egenkapital 31. december 2004, jfr. årsrapport for 2005</b>	66.000	6.765	12.898	6.570	510.302	602.535
Ændring af regnskabspraksis eller væsentlige fejl					*) (6.629)	(6.629)
<b>Rettet egenkapital 1. januar 2005</b>	66.000	6.765	12.898	6.570	503.673	595.906
Skat af egenkapitalposter					(1.605)	(1.605)
Indkomst indregnet direkte på egenkapitalen					(1.605)	(1.605)
Årets resultat				7.389	91.137	98.526
Indkomst i alt				7.389	89.532	96.921
Udbetalt udbytte vedr. aktier i omløb					(11.612)	(11.612)
Anskaffelse af egne aktier					(3.603)	(3.603)
<b>Egenkapital 31. december 2005</b>	66.000	6.765	12.898	13.959	577.990	677.612

På generalforsamlingen den 14. marts 2006 blev godkendt et udbytte på kr. 18,00 pr. aktie for regnskabsåret 2005.

\*) Jfr. korrigerende/supplerende information til Årsrapporten 2005.

	Aktie- kapital	Overkurs v/emis.	Opskriv. henlæg.	Reserve efter indre værdis metode	Overført overskud	Sum
<b>Egenkapital 31. december 2005</b>	66.000	6.765	12.898	13.959	577.990	677.612
Skat af egenkapitalposter					(1.240)	(1.240)
Indkomst indregnet direkte på egenkapitalen					(1.240)	(1.240)
Skat af opskrivningshenlæggelse			(3.869)		3.869	-
Opskrivningshenlæggelse				2.088		2.088
Tilbageførsel af opskrivningshenlæggelse			(9.029)			(9.029)
Årets resultat				7.286	88.852	96.138
Indkomst i alt	-	-	(12.898)	9.374	91.481	87.957
Udbetalt udbytte vedr. aktier i omløb					(11.692)	(11.692)
Anskaffelse af egne aktier					(95.336)	(95.336)
Salg af egne aktier					83.784	83.784
<b>Egenkapital 31. december 2006</b>	66.000	6.765	(0)	23.333	646.227	742.325

På generalforsamlingen den 13. marts 2007 vil der blive foreslået et udbytte på kr. 18,00 pr. aktie for regnskabsåret 2006.

<b>Hovedtal</b> (mio.kr.)		<b>2006</b>	<b>2005</b>	<b>2004</b>	<b>2003</b>	<b>2002</b>
Netto rente- og gebyrindtægter		281	248	234	229	218
Kursreguleringer		58	58	34	85	10
Udgifter til personale og administration		210	182	164	160	155
Nedskrivninger på udlån og tilgodehavender mv.		-35	-15	15	40	20
Resultat af kapitalandele i associerede og tilknyttede virksomheder		8	8	5	1	0
<b>Resultat</b>		<b>96</b>	<b>99</b>	<b>66</b>	<b>91</b>	<b>31</b>
<b>Udlån</b>		<b>4.429</b>	<b>3.267</b>	<b>2.481</b>	<b>1.876</b>	<b>1.946</b>
<b>Egenkapital</b>		<b>742</b>	<b>678</b>	<b>596</b>	<b>534</b>	<b>452</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.601</b>	<b>4.897</b>	<b>3.929</b>	<b>3.511</b>	<b>3.351</b>
<b>Nøgletal pr. aktie (stk.str. 100 kr.)</b>						
Årets resultat pr. aktie	*)	145,7	150,5	114,8	137,9	56,2
Indre værdi pr. aktie	*)	1.160	1.049	918	809	684
Udbytte pr. aktie		18	18	18	18	18
Børskurs, ultimo	*)	1.918	1.705	1.250	848	519
Børskurs/årets resultat pr. aktie	*)	13,1	11,3	10,9	6,1	9,2
Børsværdi/indre værdi pr. aktie	*)	1,70	1,66	1,38	1,05	0,76
<b>Øvrige nøgletal</b>						
Solvensprocent (ekskl. periodens resultat)		11,6	12,5	13,8	14,9	13,3
Kernekapitalprocent (ekskl. periodens resultat)		11,0	12,8	13,9	14,5	11,4
Årets egenkapitalforrentning før skat		17,2	20,9	15,2	22,3	10,3
Årets egenkapitalforrentning efter skat		13,5	15,6	11,7	18,5	7,2
Indtjening pr. omkostningskrone		1,53	1,71	1,45	1,52	1,24
Renterisiko (pct.)		8,1	6,0	5,7	5,8	7,6
Valutaposition (pct.)		1,5	4,9	12,1	4,1	10,5
Valutarisiko (pct.)	**)	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
Udlån plus nedskrivninger ift. indlån		133,4	113,8	103,4	89,9	95,6
Udlån i fht. egenkapital		6,0	4,8	4,2	3,5	4,3
Årets udlånsvækst (pct.)		35,6	31,6	32,3	-3,6	-3,2
Andel af tilgodehavender med nedsat rente		0,1	0,1	0,1	0,4	0,3
Overdækning ift. lovkrav om likviditet (pct.)		50,5	65,7	59,1	121,5	115,2
Summen af store engagementer (pct.)		49,8	41,1	27,2	24,0	58,9
Årets nedskrivningsprocent		-0,5	-0,3	0,4	1,1	0,5
Akkumuleret nedskrivningsprocent		1,3	2,4	3,4	4,8	4,0
<b>Antal heltidsmedarbejdere, gennemsnit</b>		<b>272</b>	<b>255</b>	<b>234</b>	<b>236</b>	<b>235</b>

\*) Tallene for 2002- 2003 er justeret af sammenligningshensyn efter fondsaktieemissionen i 2002 og 2004

\*\*\*) Først medtaget for 2005

Sammenligningstal for 2002-2003 er ikke omregnet til at følge de nye regnskabsregler, jfr. Bekendtgørelse for finansielle rapporter for Kreditinstitutter §150, stk. 9.

Sammenligningstal for 2004 er delvist korrigeret jfr. overgangsbestemmelserne i Bekendtgørelse for finansielle rapporter for Kreditinstitutter §150, stk. 7.

## Note 1

### Kreditrisiko

Kreditrisiko er den traditionelle risiko ved bankdrift og udgør sammen med markedsrisici de primære risici. Ved kreditrisiko forstås risikoen for tab, når debitor skal tilbagebetale lån og kreditter ved forfald.

Kreditrisiko kan desuden opstå fra handelsaktiviteter i form af værdipapirer, valuta og afledte finansielle instrumenter.

### Styring af kreditrisiko

Bevilling af kredit er decentraliseret således at den kundeansvarlige rådgiver kan bevilge i den største del af sine engagementer. Kun de større engagementer bevilges centralt af bankens kreditafdeling, direktion og bestyrelse.

Kreditgivning sker ud fra en individuel vurdering af kunden og dennes økonomiske forhold med udgangspunkt i bankens kreditpolitik som er vedtaget og fastlagt af ledelsen.

Kreditpolitikken forudsætter at banken drives på et højt fagligt og etisk niveau.

Det er bankens mål, på et forretningsmæssigt forsvarligt grundlag, at være en attraktiv finansiell samarbejdspartner for privat- og erhvervskunder samt den offentlige sektor. Banken tilstræber en spredning af engagementer på kundetype, branche og størrelse, således at intet enkeltengagement eller kundetype/branche må kunne få afgørende indflydelse på bankens drift.

Opfølgning og overvågning på alle typer engagementer foretages løbende af kreditafdelingen og direktionen. Bankens større engagementer samt væsentlige engagementer med forhøjet kreditrisiko gennemgås af bestyrelsen årligt.

### Kunder med objektiv indikation for værdiforringelse eller svaghedstegn

Banken foretager hvert kvartal individuel vurdering af kunder hvor der er indtruffet objektiv indikation for værdiforringelse, kunder med udlån af betydelig størrelse samt kunder der ikke kan indpasses i nogen gruppe jf. nedenfor. Målet med vurderingen er at sikre en korrekt opgørelse af nedskrivningsbehovet.

Ved individuel vurdering anses objektiv indikation for værdiforringelse i det mindste at være indtruffet i tilfælde af en eller flere følgende begivenheder

- 1) låntager er i betydelige økonomiske vanskeligheder,
- 2) låntagers kontraktbrud, eksempelvis i form af manglende overholdelse af betalingspligt for afdrag og renter,
- 3) virksomheden yder låntager lempelser i vilkårene, som ikke ville være overvejet, hvis det ikke var på grund af låntagers økonomiske vanskeligheder, eller
- 4) det er sandsynligt, at låntager vil gå konkurs eller blive underlagt anden økonomisk rekonstruktion.

Banken har fastsat såvel manuelle som automatiske kriterier til at identificere kunder med objektiv indikation for værdiforringelse. Automatiske kriterier baseres for private kunder primært på manglende overholdelse af betalingspligt mens kriterier for erhvervskunder yderligere baseres på regnskabsmæssige oplysninger og klassifikation.

Kunder med svaghedstegn er udlån og garantidebitorer, hvorpå der ikke individuelt er konstateret objektiv indikation for værdiforringelse og som ikke er individuelt nedskrevet, men som dog viser svaghedstegn.

Svaghedstegn er forhold, som påvirker udlånets kreditrisikomæssige vurdering i en negativ retning. Der er tale om udlån og garantidebitorer, hvor boniteten er lav og derfor tæt på nedskrivning.

Kunder med svaghedstegn identificeres alene ved automatiske kriterier opbygget efter samme model som kriterierne for objektiv indikation for værdiforringelse. Kriterierne er tilpasset således at kunder der er tæt på at opfylde kriterier for objektiv indikation af værdiforringelse identificeres.

### Beregning af nedskrivningsbehov – individuel vurdering

På alle kunder hvorpå der vurderes behov for nedskrivning beregnes nedskrivningen individuelt med udgangspunkt i kundens udnyttelse af udlån og garantier opgjort til amortiseret kostpris fratrukket forventet realisationsværdi af pantsatte sikkerheder samt nutidsværdien af forventede fremtidige betalinger.

### Gruppevis nedskrivninger

For erhvervs- og privatkunder, hvorpå der ikke er nedskrevet individuelt foretages gruppevis nedskrivninger.

Der er opbygget en segmenteringsmodel, hvor udlån og garantier er opdelt i grupper baseret på forretnings- eller kundetype.

Der er i modellen fastlagt en række objektive forhold (arbejdsløshed, renteniveau, ejendomspriser, konkursudvikling, svinepriser, brændstofspriser osv.) som erfaringsmæssigt vurderes at have indflydelse på de forventede fremtidige betalinger fra den enkelte gruppe.

Modellen evalueres løbende ligesom der forestår et omfattende arbejde i at teste modellen, således at det sikres sammenhæng mellem historisk konstaterede tab, beregnet nedskrivning ved ændrede objektive forhold og fremtidige tab på den enkelte gruppe.

De gruppevise nedskrivninger er opgjort til tkr. 10.163 og vedrører en gruppe.

## Branchefordeling/risikospredning

Udlån, garantidebitorer og nedskrivninger fordelt på sektorer og brancher.

	Udlån og Gar	Nedskriv	Udlån og Gar	Nedskriv
Gruppe	2006	2006	2005	2005
Offentlige myndigheder	1 %	0 %	1 %	0
Landbrug, jagt og skovbrug	4 %	9 %	5 %	6 %
Fiskeri	0 %	0 %	0 %	0 %
Fremstillingsvirksomhed, råstofudvinding, el-, gas-, vand- og varmeværker	3 %	17 %	2 %	16 %
Bygge- og anlægsvirksomhed	6 %	10 %	5 %	7 %
Handel, restaurations- og hotelvirksomhed	8 %	9 %	9 %	11 %
Transport, post og telefon	3 %	2 %	3 %	9 %
Kredit, Finansieringsvirksomhed samt forsikringsvirksomhed	0 %	0 %	0 %	0 %
Ejendomsadministration og -handel, forretnings-service	11 %	12 %	7 %	7 %
Øvrige erhverv	7 %	25 %	5 %	17 %
Erhverv i alt	41 %	83 %	37 %	73 %
Private	58 %	17 %	62 %	26 %
Udlån og garantidebitorer i alt	100 %	100 %	100 %	100 %

Den samlede vækst i udlån og garantier udgør 24 % fordelt med en vækst i udlån til erhverv på 40 % og privat 14%. Andelen af udlån til erhverv er steget fra 37 til 42 %.

Væksten i erhvervsudlånet er spredt på alle brancher, og den højeste koncentration udgør 11%. af de samlede udlån og garantier.

Udlån og garantier til private udgør fortsat den største andel.

Udlånsstigning er primært sket på områderne bolig og investeringspakker baseret på garanterede obligationer. Kreditrisikoen på disse grupper vurderes lav. Koncentration – summen af engagementer opgjort efter FIL § 145, der overstiger 10% af basiskapitalen, udgør ultimo 2006 50,0% (2005: 41,0%)

## Klassifikation af erhvervs-kunder med engagement > tkr. 1.000

Klassifikation af erhvervs-kunder foretages ud fra en model hvori der indgår såvel en objektiv vurdering baseret på virksomhedens regnskab samt en subjektiv vurdering baseret på den kundeansvarliges vurdering af virksomhedens ledelse, branche, potentiale m.m.

På basis heraf opdeles erhvervs-kunderne i 4 klassifikationsgrupper med de bedste i gruppe 1 og de svageste i gruppe 4.

	2006		2005	
	Antal Engagementer	Engagementssaldo	Antal engagementer	Engagementssaldo
Gruppe 1	28 %	27 %	26 %	22 %
Gruppe 2	46 %	51 %	43 %	55 %
Gruppe 3	14 %	15 %	15 %	13 %
Gruppe 4	11 %	6 %	17 %	10 %

Udviklingen i 2006 viser en klar forbedret bonitet i gruppen af klassificerede kunder såvel målt på antal som engagementssaldo.

## Nedskrivninger på udlån

Samlede nedskrivninger på udlån m.v. udgør tkr. 89.172 (2005: 130.028) svarende til en nedskrivningsprocent på 1,4 %.

De individuelle nedskrivninger kan fordeles på følgende årsager til værdiforringelse.

Årsag	Krediteksponering før nedskrivning		Individuel nedskrivning	
	2006	2005	2006	2005
Konkurs	6.881	7.642	5.981	7.030
Betalingsstandsning	0	0	0	0
Gældssanering indledt/bevilget	0	0	0	0
Akkordforhandling	417	3.388	414	3.291
Engagement opsagt	2.253	1.499	1.762	1.491
Øvrige årsager	171.650	301.465	75.246	90.592
Rente af værdiforringede aktiver			4.394	-

Øvrige årsager til individuel nedskrivning på udlån omfatter kontraktbrud, som eksempelvis overtræk eller restance, udlæg i pantsatte aktiver, væsentlige økonomiske vanskeligheder eksempelvis baseret på regnskabsmæssige oplysninger.

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 2</b>				
<b>Udlån og garantidebitorer fordelt på sektorer og brancher</b>				
<b>Udlån fordelt på sektorer og brancher</b>				
Offentlige myndigheder	68.480	46.950	68.480	46.950
Erhverv				
Landbrug, jagt og skovbrug	162.639	134.313	162.639	134.313
Fiskeri	8.996	6.744	8.996	6.744
Fremstillingsvirksomhed, råstofudvinding, el-, gas-, vand- og varmegærker	146.039	84.485	146.039	84.485
Bygge- og anlægsvirksomhed	200.835	136.757	200.835	136.757
Handel, restaurations- og hotelvirksomhed	371.484	315.588	371.484	315.588
Transport, post og telefon	149.150	111.937	149.150	111.937
Kredit- og finansieringsvirksomhed samt forsikringsvirksomhed	764	58	764	58
Ejendomsadministration og - handel, forretningservice	494.483	236.582	494.483	236.582
Øvrige erhverv	327.100	146.715	328.291	148.302
Erhverv i alt	1.861.489	1.173.179	1.862.681	1.174.766
Private	2.498.208	2.044.851	2.498.208	2.044.851
Udlån i alt	4.428.177	3.264.980	4.429.368	3.266.567

**Udlån og garantidebitorer i % ultimo året**

Offentlige myndigheder	1%	1%	1%	1%
Erhverv				
Landbrug, jagt og skovbrug	4%	5%	4%	5%
Fiskeri	0%	0%	0%	0%
Fremstillingsvirksomhed, råstofudvinding, el-, gas-, vand- og varmegærker	3%	2%	3%	2%
Bygge- og anlægsvirksomhed	6%	5%	6%	5%
Handel, restaurations- og hotelvirksomhed	8%	9%	8%	9%
Transport, post og telefon	3%	3%	3%	3%
Kredit- og finansieringsvirksomhed samt forsikringsvirksomhed	0%	0%	0%	0%
Ejendomsadministration og - handel, forretningservice	11%	7%	11%	7%
Øvrige erhverv	7%	5%	7%	5%
Erhverv i alt	41%	37%	41%	37%
Private	58%	62%	58%	62%
Udlån og garantidebitorer i alt	100%	100%	100%	100%

**Note 3****Kreditrisiko på afledte finansielle instrumenter**

Positiv markedsværdi efter netting:

Modpart med risikovægt 20 pct.	5.760	278	5.760	278
Modpart med risikovægt 100 pct.	1.376	463	1.376	463



	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 4</b>				
<b>Nedskrivninger på udlån mv.</b>				
<b>Individuelle nedskrivninger</b>				
Akk. nedskrivninger primo på udlån og garantier	<b>102.404</b>	<b>118.239</b>	<b>102.404</b>	<b>118.239</b>
Nedskrivninger i årets løb	41.457	51.180	41.457	51.180
Tilbageførsel af nedskrivninger	56.168	62.777	56.168	62.777
Andre bevægelser	4.394	0	4.394	0
Resultatpåvirkning	<b>(19.105)</b>	<b>(11.597)</b>	<b>(19.105)</b>	<b>(11.597)</b>
Endeligt tabt på tidligere nedskrevet	4.291	4.238	4.291	4.238
Akk. nedskrivninger ultimo på udlån og garantier	<b>79.009</b>	<b>102.404</b>	<b>79.009</b>	<b>102.404</b>
Heraf garantidebitorer	1.052	1.500	1.052	1.500
Summen af udlån og garantier, hvorpå der er foretaget nedskrivninger	146.955	283.212	146.955	283.212
<b>Gruppevise nedskrivninger</b>				
Akk. nedskrivninger primo på udlån og garantier	<b>27.624</b>	<b>30.560</b>	<b>27.624</b>	<b>30.560</b>
Nedskrivninger i årets løb	2.420	3.828	2.420	3.828
Tilbageførsel af nedskrivninger	18.943	6.764	18.943	6.764
Andre bevægelser	938	0	938	0
Resultatpåvirkning	<b>(17.460)</b>	<b>(2.937)</b>	<b>(17.460)</b>	<b>(2.937)</b>
Akk. nedskrivninger ultimo på udlån og garantier	<b>10.163</b>	<b>27.624</b>	<b>10.163</b>	<b>27.623</b>
Heraf garantidebitorer	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Summen af udlån og garantier, hvorpå der er foretaget nedskrivninger	201.841	2.168.975	201.841	2.168.975
<b>Nedskrivninger på tilgodehavender hos kreditinstitutter og andre poster med kreditrisiko</b>				
Akkumulerede nedskrivninger primo	<b>0</b>	<b>630</b>	<b>0</b>	<b>630</b>
Tilbageførsel af nedskrivninger	0	630	0	630
Resultatpåvirkning	<b>0</b>	<b>(630)</b>	<b>0</b>	<b>(630)</b>
Akkumulerede nedskrivninger ultimo	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Heraf garantidebitorer	0	0	0	0
<b>Nedskrivninger på udlån mv.</b>				
Akkumulerede nedskrivninger primo	<b>130.028</b>	<b>149.429</b>	<b>130.028</b>	<b>149.429</b>
Nedskrivninger i årets løb	43.878	55.007	43.878	55.007
Tilbageførsel af nedskrivninger	75.111	70.171	75.111	70.171
Andre bevægelser	5.332	0	5.332	0
Resultatpåvirkning	<b>(36.565)</b>	<b>(15.164)</b>	<b>(36.565)</b>	<b>(15.164)</b>
Endeligt tabt på tidligere nedskrevet	4.291	4.238	4.291	4.238
Akkumulerede nedskrivninger ultimo	<b>89.172</b>	<b>130.028</b>	<b>89.172</b>	<b>130.027</b>
Heraf garantidebitorer	1.052	1.500	1.052	1.500
Summen af udlån og tilgodehavender, hvorpå der er foretaget nedskrivninger	348.796	2.452.187	348.796	2.452.187
Endeligt tabt ikke tidligere nedskrevet	<b>2.787</b>	<b>955</b>	<b>2.787</b>	<b>955</b>
Indgået på tidligere afskrevne fordringer	<b>983</b>	<b>1.047</b>	<b>983</b>	<b>1.047</b>
	(34.762)	(15.256)	(34.762)	(15.256)

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 5</b>				
<b>Nedskrivninger fordelt på udlånsklasser</b>				
<b>Individuelle nedskrivninger fordelt på udlånsklasser</b>				
Erhverv	69.833	88.406	69.833	88.406
Privat	13.376	13.498	13.376	13.498
Offentlig	194	500	194	500
Rente af værdiforringede aktiver	4.394	0	4.394	0
<b>I alt</b>	<b>79.009</b>	<b>102.404</b>	<b>79.009</b>	<b>102.404</b>
<b>Gruppevise nedskrivninger fordelt på udlånsklasser</b>				
Erhverv	0	3.827	0	3.827
Privat	11.101	23.796	11.101	23.796
Rente af værdiforringede aktiver	938	0	938	0
<b>I alt</b>	<b>10.163</b>	<b>27.624</b>	<b>10.163</b>	<b>27.624</b>
<b>Tab fordelt på udlånsklasser</b>				
Erhverv	3.478	1.330	3.478	1.330
Privat	2.617	2.816	2.617	2.816
<b>I alt</b>	<b>6.095</b>	<b>4.146</b>	<b>6.095</b>	<b>4.146</b>

**Note 6****Akkumulerede nedskrivninger**

Akkumulerede nedskrivninger på udlån og hensættelser til tab på garantidebitorer i % af udlån og garantier ultimo året	1,4%	2,5%	1,4%	2,5%
Tilgodehavender med standset renteberegning udgør ultimo året	8.421	7.468	8.421	7.468

**Note 7****Ændringer i regnskabsmæssige skøn**

I perioden 1/7 2006 - 31/12 2006 er der foretaget ændret skøn for én kreditrisikogruppe. Hvis denne vurdering var foretaget på tidspunktet for aflæggelse af seneste delårsrapport pr. 30/6 2006 skønnes det, at det ville have påvirket resultatet for perioden med cirka -1 mio. kr. Effekten af ændringen for kreditrisikogruppen er medregnet for hele regnskabsåret 2006.

## Note 8

### Markedsrisiko

Markedsrisiko er den risiko, der er for tab på DiBas positioner på de finansielle markeder. Markedsrisikoen kan opdeles i renterisiko, valutarisiko og aktierisiko. I markedsrisikoen indgår endvidere likviditetsrisikoen, som er risikoen for at koncernen ikke kan honorere sine forpligtelser på kort sigt.

Koncernens markedsrisiko styres i Finansafdelingen på baggrund af instrukser, rammer og politikker, der er vedtaget af koncernens bestyrelse, dog håndteres den daglige likviditet af Økonomiafdelingen.

Markedsrisikopolitikken er forankret i koncernens idégrundlag, fonds- og likviditetspolitik, ifølge hvilke koncernen aldrig tager risici af en sådan karakter, at det kan få indflydelse på koncernens handlefrihed eller overlevelsessevne.

Hvert risikoområde overvåges løbende af koncernens Controllerfunktion, der sikrer at der er overensstemmelse mellem bestyrelsens instrukser og Finansafdelingens dispositioner. Controllerfunktionen udarbejder løbende opfølgning heraf til koncernens ledelse.

### Renterisiko

Renterisikoen betegner koncernens samlede risiko for kurstab som følge af rentændringer på de finansielle markeder. Koncernens samlede renterisiko hidrører primært fra koncernens fondsbeholdning.

Opgørelse af renterisikoen foretages efter Finanstilsynets opgørelsesmetode. Ved udgangen af 2006 udgjorde koncernens renterisiko ved en parallelforskydning af rentekurven på 1 procentpoint 61,2 mio. kr. svarende til 8,4 % af koncernens kernekapital efter fradrag.

#### Renterisiko fordelt efter varighed

Mio. kr.	0-1 år	1-2 år	>2 år	I alt
2006	-852	8.187	53.883	61.218
2005	170	548	39.117	39.834

Koncernens renterisiko er i al væsentlighed koncentreret i danske kroner.

### Valutarisiko

I lighed med tidligere år har DiBa Bank-koncernens valutarisiko i 2006 ligget på et ubetydeligt niveau.

### Aktierisiko

Aktierisiko fremkommer ved investering i aktier direkte eller indirekte gennem investeringsforeninger eller lignende.

Ved udgangen af året udgør beholdningen af børsnoterede aktier 134,1 mio. kr. optaget til markedsværdi.

Beholdningen af unoterede aktier, som primært vedrører ejerandele i sektorrelateret selskaber udgør ved årets udgang 99,8 mio. kr. optaget til markedsværdi.

Beholdningen af aktier i associerede selskaber udgør ved årets udløb 15,3 mio.kr. optaget til indre værdi.

### Afledte finansielle instrumenter

Koncernen benytter finansielle instrumenter til at af-dække, styre og tage positioner på markedsrisikoområdet. Finansielle instrumenter kan henføres til hver af de tre typer af risikotyper som er nævnt under markedsrisiko og er derfor ikke en selvstændig risikotype.

I løbet af året er anvendelsen af finansielle instrumenter øget og fremadrettet vil disse instrumenter i større udstrækning vinde indpas i den tætte styring af markedsrisikoen.

#### Afledte finansielle instrumenter

Nom. beløb – ult. mio. kr.	2006	2005
----------------------------	------	------

#### Valutakontrakter

Spot	3.800	7.341
Terminer/futures		62.454
SWAPS	524.673	

#### Rentekontrakter

Spot	161.956	116.490
Terminer/futures	300.694	85.615
SWAPS	697.680	258.651

#### Aktiekontrakter

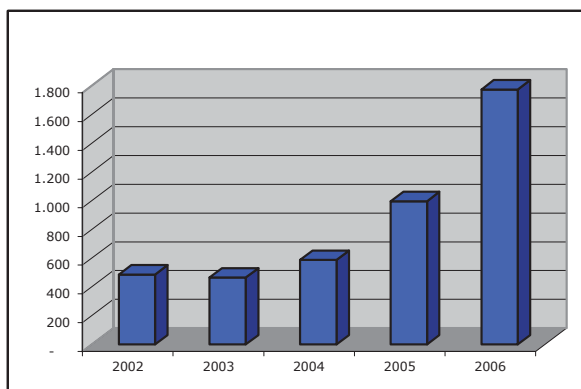
Spot	44.770	18.196
------	--------	--------

Der henvises til noterne 55 -58 – Afledte finansielle instrumenter

### Likviditetsrisikoen

Likviditetsrisikoen indgår som en del af koncernens markedsrisiko og består af risikoen for at koncernen ikke til enhver tid kan honorere sine forpligtelser.

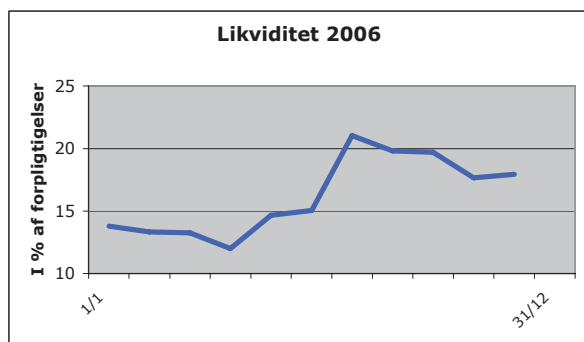
For at sikre koncernens likviditetsberedskab har koncernen i løbet af året øget låntagningen hos andre kreditinstitutter.



Der henvises til note 35 – Løbetidsfordeling efter restløbetid for at se afløbsprofilen for gæld til kreditinstitutter.

Likviditeten i fht. forpligtelser er også øget fra primo 2006 til ultimo 2006.

Dette ses af grafen nedenfor, som illustrerer koncernens likviditet målt i relation til 10 pct.s kravet i FIL §152.



	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 9</b>				
<b>Valutarisiko:</b>				
Valutakursindikator 1	11.043	32.213	11.043	32.213
Valutakursindikator 1 i pct. af kernekapital efter fradrag	1,5	5,0	1,5	4,9
Valutakursindikator 2	217	540	217	540
Valutakursindikator 2 i pct. af kernekapital efter fradrag	0,03	0,1	0,03	0,1
<b>Note 10</b>				
<b>Renterisiko:</b>				
Renterisiko på gældsinstrumenter mv. i alt	<b>61.218</b>	<b>39.834</b>	<b>59.147</b>	<b>38.966</b>
Renterisiko fordelt efter valuta:				
DKK	61.898	40.130	59.827	39.262
EUR	(722)	(395)	(722)	(395)
BRL	41	0	41	0
USD	1	1	1	1
TRY	0	98	0	98
Renterisiko fordelt efter varighed				
0<V<=3 md.	(607)	(81)	(607)	(81)
3<V<=6 md.	66	(187)	66	(187)
6<V<=9 md.	111	122	111	122
9<V<=12 md.	(422)	316	(422)	135
1<V<=2 år	8.187	548	7.898	548
2<V<=3,6 år	13.960	13.182	13.960	12.898
V>=3,6 år	39.923	25.935	38.141	25.532

Valutaindikator 1 udtrykker den største sum af henholdsvis positioner i valutaer, hvor koncernen har et nettotilgodehavende, og valutaer, hvor koncernen har en nettogæld.

Valutaindikator 2 udtrykker koncernens valutakursrisiko mere præcist end indikator 1, idet indikator 2 tager hensyn til de forskellige valutaers volatilitet og samvariation. Indikator 2 udtrykker således det maksimale beløb, som koncernen med 99 pct. sandsynlighed kan risikere at tabe de efterfølgende 10 døgn, såfremt valutapositionen ikke ændres.

## Note 11

### Operationel risiko

Den operationelle risiko er risikoen for direkte eller indirekte tab som følge af utilstrækkelige eller fejlslagne interne processer, mennesker, systemer eller eksterne hændelser.

Med baggrund i de nye kapitaldækningsregler (Basel II) har DiBa Bank koncernen nedsat en projektgruppe, som skal gennemgå og beskrive alle koncernens risikoeksponeringer – herunder de operationelle risici.

Basel II indeholder regler for opgørelse af kapitalkravet til operationelle risici. Koncernen vil ved overgang til Basel II anvende basismetoden, hvor 15% af bankens gennemsnitlige basisindtægter for de seneste 3 år lægges til kapitalkravet. Dette svarer til et kapitalkrav på cirka 52 mio. kr., hvilket kan omregnes til et fradrag på 0,8% i beregningen af solvensprocenten.

Risikoeksponeringer indenfor kredit-, markeds- og forsikringsrisici er allerede indarbejdet i koncernens løbende risikoovervågning, mens operationelle risici ikke på samme niveau som de øvrige er en del af den løbende risikoovervågning.

Koncernen arbejder med følgende 7 typer af begivenheder, som beskriver de operationelle risici;

1. Internt bedrageri
2. Eksternt bedrageri
3. Arbejdsforhold
4. Skade på fysiske aktiver
5. Driftsstop og systemnedbrud
6. Kunder, produkter og processer
7. Udførelse, levering og processtyring

Projektgruppens proces for gennemgang og beskrivelse af de operationelle risici indeholder følgende 7 trin;

1. Politikker og instruktion
2. Processer
3. Planer for beredskab og sikring af kontinuitet
4. Risikostyringssystem
5. Overvågning og kontrol
6. Rapportering
7. Inddeling af forretningsområder

### Signifikante tab

Fokus i ovennævnte gennemgang vil naturligt være rettet mod en gennemgang af de forretningsområder, hvor koncernen risikerer signifikante tab. Typisk har begivenheder af denne type en lav frekvens, og det kan derfor være vanskeligt at estimere et sandsynligt tab.

Gennemgangen vil derfor have fokus på identifikation af de enkelte begivenheder for at få disse beskrevet, og

efterfølgende opstille forholdsregler for en minimering af risikoen for at begivenheden indtræffer.

### IT-området

IT-området er et meget centralt element i den operationelle risiko. Koncernen har beskrevet dette område og opstillet en IT-beredskabsplan med det formål at;

- Sikre at der foreligger ajourførte planer og en organisation for håndtering af katastrofer.
- Reducere katastrofernes konsekvenser for koncernens forretningsområder.
- Sikre at alle roller og prioriteringer er kendt.

Koncernen forholder sig løbende til beredskabsplanen, hvilket stiller krav til både koncernens interne IT-organisation og BECs IT-organisation.

### Juridisk risiko

Koncernen er ikke part i væsentlige retssager. Disse vurderes løbende – også med henblik for hensættelser til risiko for tab på disse retssager.

### Forsikringsrisiko

Forsikringsrisiko er risikoen i forbindelse med prissætning af forsikringsprodukter og hensættelser til dækning af de forsikringsmæssige forpligtigelser.

Prissætningen sker ved tegningen på baggrund af tariffer, som er baseret på analyser af de historiske og markeds-mæssige erfaringer.

Erstatningshensættelsernes størrelse sker på baggrund af individuel vurdering af de enkelte skaders endelige udgift suppleret med statistiske analyser. Som et væsentligt element under håndteringen af forsikringsrisikoen indgår anvendelsen af genforsikring.

DiBa Forsikring har tilrettelagt et genforsikringsprogram, som sikrer at store naturbegivenheder og større enkelt-skader ikke truer DiBa Forsikrings mulighed for at overholde sine forpligtigelser.

Ved større enkeltskader dækker DiBa Forsikring selv maks. kr. 1.1 mio. og ved større naturbegivenheder vil udgiften for DiBa Forsikring maks. kunne udgøre kr. 3.0 mio.

Der er dækning for storme på indtil kr. 35 mio. hvilket svarer til en såkaldt 150 års storm.

For datterselskabet DiBa Forsikring A/S udarbejdes desuden en særskilt følsomhedsanalyse for selskabets markedsrisiko jfr. tabellen nedenfor.

Finansielle Aktiver	Eksponering (1.000 kr)	Risiko-parametre	Ændring	Påvirkning af Egenkapital (1.000 kr.)
Danske realkreditobligationer	45.475	Rente-Ændring	0,7%-point	1.991
Aktiebeholdning	2.547	Kursændring	12%-point	306
Ejendomme	0	Prisændring	8%-point	0
Valuta	0	Udsving	VaR 99,5	0
Kredit- og modparts-Risiko	45.475	Tab	8%-point	334

Følgende selskabspolitikker er fastlagt for koncernens forsikringsvirksomhed;

### Acceptpolitik

Koncernens acceptpolitik bygger på indgåelse af helkundeforhold, der forventes at bidrage positivt til koncernens lønsomhed. I forbindelse med fælles koncernkunder er det en forudsætning at lønsomheden for disse kan hvile i sig selv.

### Tegnings- og betjeningspolitik

Forsikringer indtegnes primært af koncernens medarbejdere (kunderådgivere / assurandører) og sekundært gennem udvalgte forsikringsmæglere.

Alle eksterne tegningskanaler vurderes løbende med henblik på opnåelse af den ønskede lønsomhed og synergi for koncernen.

Koncernens kunderådgivere varetager indtegnning og servicering af forsikringer til private kunder. Koncernens assurandører indtegner hovedsagelig forsikringer for erhvervs-kunder, og kun i sjældnere tilfælde for private kunder, idet disse skal henvises til kunderådgiverne for indtegnning.

Selskabets policeafdeling har ansvaret for den endelige acceptbehandling.

Koncernen ønsker i størst mulige omfang at udnytte mulighederne for at imødekomme kunderne ønsker om web-adgang til egne forsikringer.

### Reassurancepolitik

Koncernen skal sikre sig mod voldsomme udsving i de tekniske resultater ved at indgå aftaler om reinsurance og co-assurance, således at risikoen for egen regning står i et rimeligt forhold til størrelsen af de overtagne risici, sammensætning og selskabets egenkapital.

Reassuranceprogrammet revurderes en gang årligt.

Selskabet benytter sig af velrenommerede reinsurance-selskaber der i følge S&P er A - eller minimum BBB - ratet.

### Skadebehandling

Skadeafdeling har ansvaret for behandlingen af alle skader og kun skademedarbejdere må behandle skadesager / rådgive skadelidte i aktuelle skadesager.

Målet med enhver skadebehandling er med udgangspunkt i forsikringsbetingelserne:

*At leve op til kundens rimelige forventninger om hurtigst muligt efter en skade, at blive bragt i samme situation, som før skaden skete.*

Er dette ikke muligt i henhold til forsikringsbetingelserne kan der i helt særlige tilfælde ydes kulanceerstatning, hvor en samlet vurdering af skadesag, skadehistorik og kundens relationer til koncernen gør det hensigtsmæssigt.

### Reserverisiko

De forsikringsmæssige hensættelser til dækning af fremtidige betalinger af indtrufne skader er beregnet ved anvendelse af hensigtsmæssige og generelt anerkendte metoder. Afløbsresultatet af de forsikringsmæssige hensættelser i skadeforsikring fordelt på hovedgrupper fremgår af tabellen nedenfor.

Afløbsresultat for de sidste 5 år (brutto)

Hovedgrupper	2006	2005	2004	2003	2002
Erhverv	1.102	904	1.177	-386	-96
Privat	948	1.237	-665	315	1.527
Ulykke	1.491	1.840	1.629	1.469	820
Auto	2.813	5.468	933	-232	-539
<b>I alt</b>	<b>6.355</b>	<b>9.449</b>	<b>3.074</b>	<b>1.166</b>	<b>1.712</b>

Inden for forsikring fastlægges hensættelserne til dækning af den fremtidige risiko ud fra erfaringer fra tidligere og lignende skadeforløb.

Disse metoder og analyser er underlagt den naturlige usikkerhed, der er ved estimering af fremtidige betalinger, med hensyn til både størrelsen af og tidspunktet for betalingen.

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 12</b>				
<b>Solvens</b>				
<i>Opgjort i henhold til Finanstilsynets bekendtgørelse om kapitaldækningsregler for pengeinstitutter, realkreditinstitutter og fondsmæglerselskaber</i>				
Kernekapital efter fradrag	726.545	650.319	729.149	651.218
Basiskapital efter fradrag	768.730	636.806	769.296	637.795
Vægtede poster udenfor handelsbeholdningen	5.740.205	4.447.809	5.760.098	4.460.091
Vægtede poster med markedsrisiko m.v.	857.704	614.411	828.836	608.348
Vægtede poster i alt	6.597.909	5.062.220	6.588.934	5.068.439
Kernekapital efter fradrag i % af vægtede poster	11,0%	12,8%	11,0%	12,8%
Solvensprocent ifølge FIL § 124, stk. 1	11,6%	12,5%	11,6%	12,5%

**Note 13****Kernekapital og egenkapital**

Aktiekapital	66.000	66.000	66.000	66.000
Overkurs ved emission	6.765	6.765	6.765	6.765
Reserver	20.964	13.959	23.052	13.959
Overført overskud eller underskud	646.508	577.990	646.508	577.990
<b>Kernekapital</b>	<b>740.237</b>	<b>664.714</b>	<b>742.325</b>	<b>664.714</b>
Opskrivningsshenlæggelse	2.088	12.898	-	12.898
<b>Egenkapital</b>	<b>742.325</b>	<b>677.612</b>	<b>742.325</b>	<b>677.612</b>
Opskrivningsshenlæggelse	2.088	12.898	0	12.898
Foreslået udbytte	11.880	11.880	11.880	11.880
Immaterielle aktiver	1.811	2.514	1.296	1.615
<b>Kernekapital efter fradrag</b>	<b>726.546</b>	<b>650.319</b>	<b>729.149</b>	<b>651.218</b>

**Note 14****Egenkapital og basiskapital**

<b>Egenkapital</b>	<b>742.325</b>	<b>677.612</b>	<b>742.325</b>	<b>677.612</b>
Foreslået udbytte	11.880	11.880	11.880	11.880
Immaterielle aktiver	1.811	2.514	1.296	1.615
Supplerende kapital	150.000	75.000	150.000	75.000
Reduktion af supplerende kapital, jfr. FIL §136, s. 4	20.893	3.625	20.893	3.625
Kapitalkrav til DiBa Forsikring A/S	22.368	22.382	22.368	22.382
Kapitalandele m.v.>10 pct., jfr. FIL §139, s. 1, 3	3.000	0	3.000	0
Kapitalandele m.v.<10 pct., jfr. FIL §139, s. 1, 4	63.643	75.405	63.591	75.315
<b>Basiskapital</b>	<b>768.730</b>	<b>636.806</b>	<b>769.296</b>	<b>637.795</b>



(1.000 kr.)

**Note 15**
**Forretningssegmenter 2006**

	Bankakti- viteter	Øvrige *)	Elimineringer	I alt
Renteindtægter	294.488	3.889	2.387	<b>295.990</b>
Renteudgifter	112.828	2	2.387	<b>110.444</b>
<b>Nettorenteindtægter</b>	<b>181.660</b>	<b>3.887</b>	-	<b>185.546</b>
Nettogebyrindtægter	95.213	20.217	3.445	<b>111.985</b>
Kursreguleringer og udbytte	61.974	(568)	-	<b>61.406</b>
Andre indtægter	14.110	9.388	8.968	<b>14.530</b>
Præmieindtægter for egen regning	-	35.007	712	<b>34.294</b>
Erstatningsudgifter for egen regning	-	25.838	3.445	<b>22.393</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>352.957</b>	<b>42.093</b>	<b>9.680</b>	<b>385.367</b>
Driftsomkostninger	265.764	32.867	2.753	<b>295.878</b>
Tab på udlån	(34.761)	-	-	<b>(34.761)</b>
<b>Resultat før skat</b>	<b>121.952</b>	<b>9.226</b>	<b>6.928</b>	<b>124.251</b>
Udlån (ekskl. reverseforretninger)	4.429.368	-	1.191	<b>4.428.177</b>
Øvrige aktiver	2.171.167	147.903	141.848	<b>2.177.222</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.600.535</b>	<b>147.903</b>	<b>143.039</b>	<b>6.605.399</b>
Indlån (ekskl. reverseforretninger)	3.385.442	-	58.893	<b>3.326.549</b>
Øvrige forpligtelser	2.472.768	65.301	1.544	<b>2.536.525</b>
<b>Forpligtelser i alt</b>	<b>5.858.210</b>	<b>65.301</b>	<b>60.437</b>	<b>5.863.074</b>
<b>Renteindtægter, interne</b>	(2.387)	2.387		-
<b>Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver</b>	55.052	4.020		<b>59.072</b>
<b>Tilgang materielle og immaterielle aktiver</b>	90.371	126		<b>90.497</b>
<b>Nedskrivninger</b>				
- via resultatopgørelsen	36.424	0		<b>36.424</b>
- via egenkapitalen	12.898	0		<b>12.898</b>
<b>Andel af resultat af ass. virksomheder og fælles ledede virksomheder</b>	137	0		<b>137</b>
<b>Heltidsmedarbejdere ultimo</b>	<b>255</b>	<b>41</b>	-	<b>296</b>

\*) Øvrige omfatter forsikringsvirksomhed, ejendomsmæglervirksomhed og ejendomsvirksomhed.

(1.000 kr.)

<b>Forretningssegmenter 2005</b>	Bankakti- viteter	Øvrige *)	Elimineringer	I alt
Renteindtægter	222.308	3.046	1.675	<b>223.680</b>
Renteudgifter	58.532	3	1.675	<b>56.861</b>
<b>Nettorenteindtægter</b>	<b>163.776</b>	<b>3.042</b>	-	<b>166.821</b>
Nettogebyrindtægter	81.575	19.995	2.772	<b>98.797</b>
Kursreguleringer og udbytte	61.000	(198)	-	<b>60.802</b>
Andre indtægter	14.597	8.234	8.931	<b>13.901</b>
Præmieindtægter for egen regning	-	29.067	3.077	<b>25.990</b>
Erstatningsudgifter for egen regning	-	19.275	2.772	<b>16.503</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>320.948</b>	<b>40.866</b>	<b>12.008</b>	<b>349.808</b>
Driftsomkostninger	202.821	27.041	1.322	<b>228.540</b>
Tab på udlån	(15.256)	-	-	<b>(15.256)</b>
<b>Resultat før skat</b>	<b>133.383</b>	<b>13.825</b>	<b>10.685</b>	<b>136.523</b>
Udlån (ekskl. reverseforretninger)	3.266.567	-	1.587	<b>3.264.980</b>
Øvrige aktiver	1.630.523	138.198	134.561	<b>1.634.160</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.897.090</b>	<b>138.198</b>	<b>136.148</b>	<b>4.899.140</b>
Indlån (ekskl. reverseforretninger)	2.982.160	-	58.233	<b>2.923.927</b>
Øvrige forpligtelser	1.237.319	62.478	2.195	<b>1.297.602</b>
<b>Renteindtægter, interne</b>	(1.674)	1.674		-
<b>Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver</b>	19.894	2.030		<b>21.924</b>
<b>Tilgang materielle og immaterielle aktiver</b>	44.455	83		<b>44.538</b>
<b>Nedskrivninger</b>				
- via resultatopgørelsen	1.467	0		<b>1.467</b>
- via egenkapitalen				-
<b>Andel af resultat af ass. virksomheder og fælles ledede virksomheder</b>	(218)	0		<b>(218)</b>
<b>Heltidsmedarbejdere ultimo</b>	<b>244</b>	<b>36</b>	-	<b>280</b>

\*) Øvrige omfatter forsikringsvirksomhed, ejendomsrådgivningsvirksomhed og ejendomsvirksomhed.

(1.000 kr.)

## Note 16

### Nettorenteindtægter og kursreguleringer - DiBa Bank koncernen

2006	Rente- indtægter	Rente- udgifter	Nettorente- indtægter	Kurs- regule- ringer	I alt
<b>Finansielle porteføljer til amortiseret kostpris</b>					
Tilgodehavender og gæld til kreditinstitutter og centralbanker	5.925	42.150	<b>(36.225)</b>		<b>(36.225)</b>
Repo- og reverseforretninger		509	<b>(509)</b>		<b>(509)</b>
Bankudlån og -indlån *)	248.712	50.890	<b>197.823</b>	(39)	<b>197.784</b>
Andre udstedte obligationer		10.248	<b>(10.248)</b>	22.850	<b>12.602</b>
Efterstillede kapitalindskud		6.476	<b>(6.476)</b>		<b>(6.476)</b>
<b>I alt</b>	<b>254.638</b>	<b>110.272</b>	<b>144.366</b>	<b>22.811</b>	<b>167.177</b>
<b>Finansielle porteføljer til dagsværdi</b>					
Afledte finansielle instrumenter	(1.175)	0	<b>(1.175)</b>	(12.011)	<b>(13.186)</b>
Handelsportefølje og investeringsaktiver	42.486	0	<b>42.486</b>	25.863	<b>68.350</b>
Andre aktier til dagsværdi (dagsværdioptionen)	0	0	<b>(0)</b>	22.801	<b>22.801</b>
<b>I alt</b>	<b>41.311</b>	<b>0</b>	<b>41.311</b>	<b>36.654</b>	<b>77.965</b>
<b>Øvrige</b>	<b>41</b>	<b>172</b>	<b>(131)</b>	<b>(2.159)</b>	<b>(2.291)</b>
<b>Nettorenter og kursreguleringer i alt</b>	<b>295.990</b>	<b>110.444</b>	<b>185.546</b>	<b>57.305</b>	<b>242.851</b>

\*) I renteindtægter for bankudlån er der korrigeret for renteindtægter på værdiforringede finansielle aktiver.  
Beløbet udgør for 2006 tkr. 5.332

2005	Rente- indtægter	Rente- udgifter	Nettorente- indtægter	Kurs- regule- ringer	I alt
<b>Finansielle porteføljer til amortiseret kostpris</b>					
Tilgodehavender og gæld til kreditinstitutter og centralbanker	4.401	18.971	<b>(14.570)</b>		<b>(14.570)</b>
Repo- og reverseforretninger		428	<b>(428)</b>		<b>(428)</b>
Bankudlån og -indlån	186.420	30.847	<b>155.573</b>		<b>155.573</b>
Efterstillede kapitalindskud		5.997	<b>(5.997)</b>		<b>(5.997)</b>
<b>I alt</b>	<b>190.821</b>	<b>56.242</b>	<b>134.579</b>	<b>0</b>	<b>134.579</b>
<b>Finansielle porteføljer til dagsværdi</b>					
Afledte finansielle instrumenter	(3.334)	0	<b>(3.334)</b>	1.333	<b>(2.001)</b>
Handelsportefølje og investeringsaktiver	36.188	0	<b>36.188</b>	43.825	<b>80.013</b>
Andre aktier til dagsværdi (dagsværdioptionen)	0	0	<b>0</b>	5.114	<b>5.114</b>
<b>I alt</b>	<b>32.854</b>	<b>0</b>	<b>32.854</b>	<b>50.272</b>	<b>83.126</b>
<b>Øvrige</b>	<b>5</b>	<b>618</b>	<b>(613)</b>	<b>7.402</b>	<b>6.789</b>
<b>Nettorenter og kursreguleringer i alt</b>	<b>223.680</b>	<b>56.860</b>	<b>166.820</b>	<b>57.674</b>	<b>224.494</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 17</b>				
<b>Renteindtægter</b>				
Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker	5.925	4.401	5.925	4.401
Udlån	248.712	186.420	248.712	186.420
Obligationer	42.486	36.187	40.988	34.820
Afledte finansielle instrumenter				
Valutakontrakter	51	33	51	33
Rentekontrakter	(1.225)	(3.366)	(1.225)	(3.366)
Afledte finansielle instrumenter i alt	(1.174)	(3.333)	(1.174)	(3.333)
Øvrige renteindtægter	41	5	37	0
<b>Renteindtægter i alt</b>	<b>295.990</b>	<b>223.680</b>	<b>294.488</b>	<b>222.308</b>
<b>Note 18</b>				
<b>Renteudgifter</b>				
Gæld til kreditinstitutter og centralbanker	42.659	19.399	42.659	19.399
Indlån	50.890	30.846	53.277	32.521
Udstedte obligationer	10.248	0	10.248	0
Efterstillede kapitalindskud	6.475	5.997	6.475	5.997
Øvrige renteudgifter	172	618	169	615
<b>Renteudgifter i alt</b>	<b>110.444</b>	<b>56.860</b>	<b>112.828</b>	<b>58.532</b>
Heraf udgør udgifter af ægte salgs- og tilbagekøbsforretninger ført under:				
Kreditinstitutter og centralbanker	509	428	509	428
<b>Note 19</b>				
<b>Udbytte af aktier m.v.</b>				
Aktier	4.101	3.128	4.101	3.128
<b>Udbytte af aktier m.v. i alt</b>	<b>4.101</b>	<b>3.128</b>	<b>4.101</b>	<b>3.128</b>
<b>Note 20</b>				
<b>Gebyrer og provisionsindtægter</b>				
Værdipapirhandel og depoter	72.554	58.555	55.221	42.151
Betalingsformidling	14.472	13.214	14.472	13.214
Lånesagsgebyrer	18.426	21.753	18.426	21.753
Garantiprovision	17.993	14.017	17.993	14.017
Øvrige gebyrer og provisioner	3.015	3.571	6.461	6.343
<b>I alt</b>	<b>126.461</b>	<b>111.110</b>	<b>112.572</b>	<b>97.478</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 21</b>				
<b>Afgivne gebyrer og provisionsudgifter</b>				
Vurderingsgebyrer	436	458	3.320	4.048
Garantiprovision	1.267	895	1.267	895
Øvrige gebyrer	12.772	10.960	12.772	10.960
<b>I alt</b>	<b>14.475</b>	<b>12.313</b>	<b>17.359</b>	<b>15.903</b>
 <b>Note 22</b>				
<b>Præmieindtægter for egen regning</b>				
Bruttopræmier	67.475	59.932		
Afgivne genforsikringspræmier	(32.632)	(29.203)		
Ændring af bruttopræmiehensættelser	(2.220)	(3.603)		
Ændring af genforsikringsandele vedr. præmier	1.672	(1.136)		
<b>I alt</b>	<b>34.294</b>	<b>25.990</b>		
 <b>Note 23</b>				
<b>Erstatningsudgifter for egen regning</b>				
Udbetalte bruttoerstatninger	(32.672)	(26.333)		
Skadebehandlingsomkostninger	(4.800)	(3.513)		
Modtaget genforsikring	18.763	14.361		
Ændring i bruttoerstatningshensættelser	(1.061)	3.590		
Ændring i genforsikringsandele vedr. hensættelser	(2.723)	(4.507)		
Ændring af diskontering	100	(101)		
<b>I alt</b>	<b>(22.393)</b>	<b>(16.503)</b>		
 <b>Note 24</b>				
<b>Kursreguleringer</b>				
Obligationer	1.874	11.777	2.697	11.939
Aktier	49.956	39.218	49.700	39.255
Kursregul. pantebreve	(39)	-	(39)	-
Investerings ejendomme	(4.268)	4.265	(4.268)	4.265
Valuta	21.793	1.081	21.793	1.081
Afledte finansielle instrumenter				
Valutakontrakter	(19.651)	2.259	(19.650)	2.259
Rentekontrakter	7.639	(916)	7.639	(916)
Aktiekontrakter	1	(11)	1	(11)
Afledte finansielle instrumenter i alt	(12.011)	1.333	(12.011)	1.332
<b>Kursreguleringer i alt</b>	<b>57.305</b>	<b>57.674</b>	<b>57.873</b>	<b>57.872</b>
 <b>Note 25</b>				
<b>Andre driftsindtægter</b>				
Lejeindtægter fra fast ejendom	2.404	3.144	3.737	4.161
Provisioner og gevinstandele fra genforsikring	7.983	7.031	-	-
Øvrige driftsindtægter	4.006	3.943	2.177	2.740
<b>I alt</b>	<b>14.393</b>	<b>14.119</b>	<b>5.914</b>	<b>6.901</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 26</b>				
<b>Udgifter til personale og administration</b>				
<b>Lønninger og vederlag til bestyrelse, direktion og repræsentantskab</b>				
Direktion	4.388	3.691	4.388	3.691
- heraf løn	3.599	2.921	3.599	2.921
- heraf pension	788	770	788	770
Bestyrelse (honorar)	1.226	1.197	1.226	1.197
Repræsentantskab (honorar)	201	197	201	197
<b>I alt</b>	<b>5.814</b>	<b>5.085</b>	<b>5.814</b>	<b>5.085</b>
<b>Personaleudgifter</b>				
Lønninger	119.686	107.835	102.947	92.585
Pensioner (bidragsbaserede)	12.842	10.872	10.769	9.405
Udgift til social sikring	12.076	10.694	11.081	9.860
<b>I alt</b>	<b>144.603</b>	<b>129.401</b>	<b>124.797</b>	<b>111.850</b>
<b>Øvrige administrationsudgifter</b>	<b>87.024</b>	<b>71.684</b>	<b>79.705</b>	<b>65.414</b>
<b>Udgifter til personale og administration i alt</b>	<b>237.441</b>	<b>206.171</b>	<b>210.316</b>	<b>182.349</b>
<b>Note 27</b>				
<b>Antal beskæftigede</b>				
Det gennemsnitlige antal beskæftigede i regnskabsåret omregnet til heltidsbeskæftigede har udgjort	313	289	272	255
<b>Note 28</b>				
<b>Revisionshonorar</b>				
Samlet revisionshonorar til den generalforsamlingsvalgte revisionsvirksomhed, der udfører den lovpligtige revision	832	554	645	400
Heraf udgør andre ydelser end revision	307	63	307	63
<i>Selskabet har intern revision</i>				
<b>Note 29</b>				
<b>Resultat af kapitalandele i associerede og tilknyttede virksomheder samt fælles ledede virksomheder</b>				
Resultat af kapitalinteresser i ass. virksomheder	14	(327)	14	(327)
Resultat af kap.int. i fælles ledede virksomheder	123	109	123	109
Resultat af kapitalinteresser i tilknyttede virk.	-	-	6.928	7.913
<b>I alt</b>	<b>137</b>	<b>(218)</b>	<b>7.065</b>	<b>7.696</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 30</b>				
<b>Skat</b>				
Beregnet skat af årets indkomst	36.778	30.870	34.234	28.213
Udskudt skat	(7.370)	5.983	(7.119)	5.500
Efterregulering af tidligere års beregnet skat	(1.342)	(216)	(1.346)	(216)
Skat af nedskrivningskonto	0	728	0	728
<b>Skat i alt</b>	<b>28.066</b>	<b>37.365</b>	<b>25.769</b>	<b>34.225</b>
<i>Koncernen anvender a conto skattemetoden og er sambeskattet med bankens datterselskaber.</i>				
<b>Note 31</b>				
<b>Effektiv skatteprocent</b>				
Aktuel skattesats	28,0%	28,0%	28,0%	28,0%
Permanente reguleringer mellem regnskabs- og skattemæssige poster	-4,3%	-1,0%	-5,8%	-2,7%
Efterregulering af tidligere års beregnet skat	-1,1%	-0,2%	-1,1%	-0,2%
Skat af nedskrivningskonto	0,0%	0,6%	0,0%	0,6%
<b>Effektiv skatteprocent</b>	<b>22,6%</b>	<b>27,4%</b>	<b>21,1%</b>	<b>25,7%</b>
<b>Note 32</b>				
<b>Udskudt skat</b>				
<b>Udskudte skatteaktiver indregnet i balancen</b>				
Periodiserede stiftelsesprovisioner	6.533	6.969	6.533	6.969
Øvrige	0	0	0	0
<b>Udskudte skatteforpligtelser indregnet i balancen</b>				
Kursreguleringer af obligationer, aktier m.v.	18.789	15.061	18.975	15.147
Anlægsaktiver	(14.043)	458	(14.298)	1.092
Optioner	2.680	2.522	2.680	2.522
Øvrige	0	268	0	19
<b>Udskudt skat i balancen i alt</b>	<b>895</b>	<b>11.340</b>	<b>823</b>	<b>11.811</b>
<b>Primo</b>	<b>11.340</b>	<b>5.357</b>	<b>11.811</b>	<b>6.311</b>
Udskudt skat indregnet direkte på egenkapitalen	(3.075)		(3.869)	
Udskudt skatteomkostning indregnet i resultatopgørelsen	(7.370)	5.983	(7.119)	5.500
<b>Ultimo</b>	<b>895</b>	<b>11.340</b>	<b>823</b>	<b>11.811</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Udskudt skat</b>				
<b>Udskudt skat primo</b>	<b>11.340</b>	<b>5.357</b>	<b>11.811</b>	<b>6.311</b>
Periodiserede stiftelsesprovisioner	436	(607)	436	(607)
Kursreguleringer af obligationer, aktier m.v.	3.728	5.676	3.828	5.762
Anlægsaktiver	(14.501)	407	(15.390)	282
Optioner	158	46	158	46
Øvrige	(268)	461	(19)	17
<b>Udskudt ultimo</b>	<b>895</b>	<b>11.340</b>	<b>823</b>	<b>11.811</b>



# Løbetidsfordeling efter restløbetid

Side 65

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 33</b>				
<b>Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker</b>				
Anfordring	53.367	44.801	52.444	44.788
Til og med 3 måneder	96.762	45.574	96.762	45.574
<b>I alt</b>	<b>150.129</b>	<b>90.375</b>	<b>149.206</b>	<b>90.362</b>
<b>Note 34</b>				
<b>Udlån</b>				
Anfordring	789.178	565.070	790.369	566.658
Til og med 3 måneder	1.115.789	516.492	1.115.789	516.492
Over 3 måneder og til og med 1 år	310.333	258.920	310.333	258.920
Over 1 år og til og med 5 år	1.020.661	943.921	1.020.661	943.921
Over 5 år	1.192.215	980.577	1.192.215	980.577
<b>I alt</b>	<b>4.428.177</b>	<b>3.264.980</b>	<b>4.429.368</b>	<b>3.266.567</b>
<b>Note 35</b>				
<b>Gæld til kreditinstitutter og centralbanker</b>				
Anfordring	291.084	227.600	291.084	227.600
Til og med 3 måneder	208.388	218.768	208.388	218.768
Over 1 år og til og med 5 år	1.273.757	550.000	1.273.757	550.000
<b>I alt</b>	<b>1.773.229</b>	<b>996.368</b>	<b>1.773.229</b>	<b>996.368</b>
<b>Note 36</b>				
<b>Indlån og anden gæld</b>				
Anfordring	2.701.460	2.455.672	2.760.352	2.513.905
Til og med 3 måneder	365.391	246.832	365.391	246.832
Over 3 måneder og til og med 1 år	31.964	19.007	31.964	19.007
Over 1 år og til og med 5 år	60.009	53.183	60.009	53.183
Over 5 år	167.726	149.233	167.726	149.233
<b>I alt</b>	<b>3.326.549</b>	<b>2.923.927</b>	<b>3.385.442</b>	<b>2.982.160</b>
<b>Note 37</b>				
<b>Udstedte obligationer til amortiseret kostpris</b>				
Over 1 år og til og med 5 år	452.312	0	452.312	0
<b>I alt</b>	<b>452.312</b>	<b>0</b>	<b>452.312</b>	<b>0</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 38</b>				
<b>Forpligtigelser i handelsportefølje</b>				
Anfordring	592	159	592	159
Til og med 3 måneder	927	449	927	449
Over 3 måneder og til og med 1 år	925	0	925	0
Over 1 år og til og med 5 år	24.015	5.158	24.015	5.158
Over 5 år	0	2.926	0	2.926
<b>I alt</b>	<b>26.459</b>	<b>8.692</b>	<b>26.459</b>	<b>8.692</b>
<b>Note 39</b>				
<b>Forpligtigelser vedr. forsikringskontrakter(koncernen)</b>				
Anfordring	6.773	6.619		
Til og med 3 måneder	9.598	9.381		
Over 3 måneder og til og med 1 år	22.691	22.177		
Over 1 år og til og med 5 år	16.729	16.350		
Over 5 år	335	328		
<b>I alt</b>	<b>56.126</b>	<b>54.856</b>		
<b>Note 40</b>				
<b>Hensatte forpligtigelser</b>				
<i>Udskudte skatteforpligtigelser/Hensættelser til udskudt skat</i>				
Til og med 3 måneder	(3.947)	(3.535)	(3.631)	(3.656)
Over 3 måneder og til og med 1 år	(3.231)	(4.300)	(2.972)	(4.472)
Over 1 år og til og med 5 år	11.826	8.561	10.880	8.902
Over 5 år	(3.753)	10.615	(3.453)	11.038
<b>I alt</b>	<b>895</b>	<b>11.340</b>	<b>823</b>	<b>11.811</b>
<i>Hensættelser til tab på garantier (moderselskab)</i>				
Over 3 måneder og til og med 1 år			1.193	1.556
Over 1 år og til og med 5 år			368	169
<b>I alt</b>			<b>1.561</b>	<b>1.725</b>
<i>Andre hensatte forpligtigelser (moderselskab)</i>				
Over 3 måneder og til og med 1 år			4.663	0
<b>I alt</b>			<b>4.663</b>	<b>0</b>
<b>Note 41</b>				
<b>Forpligtigelser vedr. efterstillede kapitalindskud</b>				
Over 1 år og til og med 5 år	74.719	73.521	74.719	73.521
Over 5 år	75.000	0	75.000	0
<b>I alt</b>	<b>149.719</b>	<b>73.521</b>	<b>149.719</b>	<b>73.521</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 42</b>				
<b>Tilgodehavender hos kreditinstitutter og centralbanker</b>				
Tilgodehavender på opsigelse hos centralbanker	0	0	0	0
Tilgodehavender hos kreditinstitutter	150.129	90.375	149.206	90.362
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>150.129</b>	<b>90.375</b>	<b>149.206</b>	<b>90.362</b>
<b>Note 43</b>				
<b>Handelsportefølje - aktiver og forpligtelser</b>				
<b>Aktiver</b>				
Obligationer til dagsværdi	1.438.019	1.025.304		
Aktier mv.	236.518	228.336		
Positiv værdi af finansielle instrumenter	7.138	958		
<b>I alt</b>	<b>1.681.675</b>	<b>1.254.599</b>		
<b>Forpligtelser</b>				
Negativ værdi af finansielle instrumenter	26.459	8.692		
<b>I alt</b>	<b>26.459</b>	<b>8.692</b>		
<b>Note 44</b>				
<b>Obligationer til dagsværdi</b>				
Andre realkreditobligationer	1.221.920	760.365	1.176.444	724.646
Statsobligationer	9.971	51.391	9.971	51.391
Øvrige obligationer	206.128	213.548	206.128	213.548
<b>Obligationer i alt</b>	<b>1.438.019</b>	<b>1.025.304</b>	<b>1.392.544</b>	<b>989.585</b>
<i>Nominelt 293.000 tkr. obligationer til kursværdi 296.809 tkr. tkr. er pantsat til Danmarks Nationalbank i forbindelse med adgang til intra-dag overtræk på foliokonto.</i>				
<b>Note 45</b>				
<b>Aktier mv.</b>				
Noteret på OMX/C	98.038	80.187	98.038	80.187
Noteret på andre børser	18.820	28.952	18.820	28.952
Unoterede aktier optaget til dagsværdi	98.784	85.549	96.187	83.208
Øvrige kapitalandele	20.876	33.648	20.876	33.648
<b>I alt</b>	<b>236.518</b>	<b>228.336</b>	<b>233.921</b>	<b>225.995</b>
Handelsbeholdning	134.111	136.673	134.111	136.673
Andre aktier til dagsværdi (dagsværdioptionen)	102.407	91.664	99.810	89.323
<b>I alt</b>	<b>236.518</b>	<b>228.336</b>	<b>233.921</b>	<b>225.995</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 46</b>				
<b>Aktiver vedr. forsikringskontrakter</b>				
Genforsikringsandel af præmiehensættelser	11.906	10.235		
Genforsikringsandel af erstatningshensættelser	12.258	14.981		
Tilgodehavender vedr. re- og coassurance	3.514	4.533		
<b>I alt</b>	<b>27.677</b>	<b>29.749</b>		
<i>Forfald indenfor 12 måneder</i>	<i>20.331</i>	<i>22.082</i>		

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 47</b>				
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				
<b>Tilknyttede virksomheder</b>				
Samlet anskaffelsespris primo			64.604	64.604
Samlet anskaffelsespris ultimo			64.604	64.604
Op- og nedskrivninger primo			9.029	1.116
Resultat			6.928	7.913
Opskrivning			2.088	0
Andre kapitalbevægelser			(47)	0
Op- og nedskrivninger ultimo			17.998	9.029
<b>Bogført beholdning ultimo</b>			<b>82.602</b>	<b>73.632</b>
<b>- heraf kreditinstitutter</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
Bogført værdi primo			73.632	65.719
- heraf kreditinstitutter			0	0
<b>Associerede virksomheder, fælles ledede virksomheder og øvrige betydende kapitalandele</b>				
Samlet anskaffelsespris primo	1.318	6.318	1.318	6.318
Tilgang	13.600	0	13.600	0
Afgang	0	5.000	0	5.000
Samlet anskaffelsespris ultimo	14.918	1.318	14.918	1.318
Op- og nedskrivninger primo	231	(562)	231	(562)
Resultat	137	(218)	137	(218)
Udbytte	20	122	20	122
Tilbageførte op- og nedskrivninger	0	1.133	0	1.133
Op- og nedskrivninger ultimo	348	231	348	231
<b>Bogført beholdning ultimo</b>	<b>15.266</b>	<b>1.549</b>	<b>15.266</b>	<b>1.549</b>
<b>- heraf kreditinstitutter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bogført værdi primo	1.549	5.756	1.549	5.756
- heraf kreditinstitutter	0	0	0	0

(1.000 kr.)

**Note 48****Kapitalandele i associerede og fælles ledede virksomheder**

<b>Associerede virksomheder</b>	Ejerandel i pct.	Aktiver i alt	Forpligtelser i alt	Indtægter	Resultat
Næs Administration A/S	*)	43	-	-	-
Samejeselskabet Farimagsgården		22	441	33	126
CAT Invest I A/S	**)	22	-	-	-
Dansk Erhvervsfinansiering A/S	***)	14	-	-	-
<b>I alt</b>		441	33	126	61
<b>Fælles ledede virksomheder</b>	Ejerandel i pct.	Aktiver i alt	Forpligtelser i alt	Indtægter	Omkostninger
Maglemølle Miljøpark A/S	50			783	536
- kortfristede		635	624		
- langfristede		6.082	2.901		
<i>DiBas andel</i>		3.358	1.762	392	268
<b>I alt</b>		6.717	3.525	783	536
<b>Associerede og fælles ledede virksomheder</b>					
<b>i alt</b>		7.158	3.558	909	597

Regnskabsoplysninger er anført ifølge selskabernes seneste officielle årsrapport.

\*) Stiftet i 2006

\*\*\*) Under stiftelse

\*\*\*\*) Indregnes som associeret selskab, da DiBa har bestyrelsesrepræsentation i selskabet og dermed deltager i væsentlige beslutninger i selskabet. DiBa udøver dermed betydelig indflydelse på selskabet, hvorfor dette indregnes som associeret selskab, jfr. IAS 28.2. Stiftet i 2006

# Noter - specifikation til balance

Side 71

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 49</b>				
<b>Immaterielle aktiver</b>				
<b>Rettigheder</b>				
Samlet anskaffelsespris primo	4.559	3.059	3.250	1.750
Tilgang	0	1.500	0	1.500
Samlet anskaffelsespris ultimo	<b>4.559</b>	<b>4.559</b>	<b>3.250</b>	<b>3.250</b>
Af- og nedskrivninger primo	2.045	1.725	1.635	1.400
Årets afskrivninger	703	320	319	235
Af- og nedskrivninger ultimo	<b>2.748</b>	<b>2.045</b>	<b>1.954</b>	<b>1.635</b>
<b>Immaterielle aktiver i alt</b>	<b>1.811</b>	<b>2.514</b>	<b>1.296</b>	<b>1.615</b>
Bogført værdi primo	2.514	1.334	1.615	350

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 50</b>				
<b>Investeringsejendomme</b>				
<i>Investeringsejendomme</i>				
Dagsværdi primo	36.453	32.188	36.453	32.188
Tilgang, erhvervelser	5.836	0	5.836	0
Afgang	61	0	61	0
Årets værdiregulering til dagsværdi	-4.268	4.265	-4.268	4.265
<b>Dagsværdi ultimo</b>	<b>37.960</b>	<b>36.453</b>	<b>37.960</b>	<b>36.453</b>
<i>Lejeindtægter fra investeringsejendomme udgjorde i 2006 2.913 tkr. (2005: 3.388 tkr.). Driftsomkostninger vedrørende investeringsejendomme som genererede lejeindtægter udgjorde i 2006 802 tkr. (2005: 439 tkr.), og i 2006 140 tkr. (2005: 49 tkr.) vedrørende investeringsejendomme, som ikke genererede lejeindtægter.</i>				
<i>Lejeindtægter indgår i resultatposten "Andre driftsindtægter", og driftsomkostninger indgår i resultatposten "Udgifter til personale og administration"</i>				
<i>Eksterne eksperter har ikke været involveret i målingen af ejendomme. Værdiansættelse er foretaget på basis af afkastmetoden, hvor huslejeniveauet er baseret på markedspriser. Ejendommens dagsværdi beregnes på baggrund af driftsafkastet divideret med afkastprocenten, hvilket svarer til nutidsværdien af en uendelig annuitet.</i>				
<b>Operational leasing</b>				
Koncernen fungerer som leasinggiver indenfor ejendomsadministration.				
<b>Operationelle leasingaktiver (fremtidige minimumsleasingydelse)</b>				
0-1 år	934	966	934	966
1-5 år	0	130	0	130
>5 år	0	0	0	0
<b>I alt</b>	<b>934</b>	<b>1.096</b>	<b>934</b>	<b>1.096</b>
<b>Note 51</b>				
<b>Øvrige materielle anlægsaktiver</b>				
<b>Maskiner og Inventar</b>				
Samlet kostpris primo	40.099	30.917	36.342	26.719
Tilgang	19.333	10.397	19.207	10.314
Afgang	0	1.215	0	691
Samlet kostpris ultimo	<b>59.432</b>	<b>40.099</b>	<b>55.549</b>	<b>36.342</b>
Af- og nedskrivninger primo	30.050	21.300	26.434	17.387
Årets afskrivninger	8.366	9.808	8.266	9.619
Årets nedskrivninger	0	41	0	41
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	1.099	0	613
Af- og nedskrivninger ultimo	<b>38.416</b>	<b>30.050</b>	<b>34.700</b>	<b>26.434</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>21.016</b>	<b>10.049</b>	<b>20.849</b>	<b>9.908</b>
Bogført værdi primo	10.049	9.584	9.908	9.332



	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Domicil ejendomme</b>				
Samlet kostpris primo	43.121	37.791	36.501	31.171
Tilgang	75	6.640	75	6.640
Afgang	0	1.310	0	1.310
Samlet kostpris ultimo	<b>43.196</b>	<b>43.121</b>	<b>36.576</b>	<b>36.501</b>
Opskrivninger primo	0	0	0	0
Årets opskrivning	2.900	0	0	0
Opskrivninger ultimo	<b>2.900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	11.531	10.549	9.246	8.400
Årets afskrivninger	954	982	819	846
Årets nedskrivninger	0	1.426	0	1.426
Af- og nedskrivninger ultimo	<b>12.485</b>	<b>12.957</b>	<b>10.065</b>	<b>10.672</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>33.611</b>	<b>30.164</b>	<b>26.511</b>	<b>25.829</b>
<b>Domicil ejendomme under udførelse</b>				
Samlet kostpris primo	75.672	49.671	75.672	49.671
Tilgang	71.089	26.001	71.089	26.001
Samlet kostpris ultimo	<b>146.761</b>	<b>75.672</b>	<b>146.761</b>	<b>75.672</b>
Opskrivninger primo	12.898	12.898	12.898	12.898
Tilbageført tidligere års opskrivning *)	12.898	0	12.898	0
Opskrivninger ultimo	<b>0</b>	<b>12.898</b>	<b>0</b>	<b>12.898</b>
Af- og nedskrivninger primo	9.829	5.768	9.829	5.768
Årets afskrivninger	7.500	2.635	7.500	2.635
Årets nedskrivninger *)	36.424	0	36.424	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<b>53.753</b>	<b>8.403</b>	<b>53.753</b>	<b>8.403</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>93.008</b>	<b>80.167</b>	<b>93.008</b>	<b>80.167</b>

Domicilejendomme (bygninger) afskrives over 50 år.

\*) Årets nedskrivning og tilbageførelse af tidligere års opskrivningsshenlæggelse er foretaget på baggrund af en beregning af den endelige byggesum for det samlede hovedkontor. Den beregnede byggesum er sammenholdt med den estimerede genindsvingsværdi, som er dagsværdien, når byggeriet står færdigt. Hermed kan en samlet nedskrivningsbehov på i alt 49,3 mio. beregnes. Af den samlede nedskrivning tilbageføres en opskrivningsshenlæggelse vedr. tidligere år på 12,9 mio. og de resterende 36,4 mio. føres i resultatopgørelsen. Revurdering har fundet sted ultimo 2006. Af det samlede areal for hovedkontoret skønnes det, at ca. 18% fortsat mangler at blive renoveret.

Eksterne eksperter har ikke været involveret i målingen af ejendomme. Værdiansættelse er foretaget på basis af afkastmetoden, hvor huslejeniveauet er baseret på markedspriser. Ejendommens dagsværdi beregnes på baggrund af driftsafkastet divideret med afkastprocenten, hvilket svarer til nutidsværdien af en uendelig annuitet.

## Noter - specifikation til balance

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Øvrige materielle aktiver i alt</b>				
Samlet kostpris primo	158.892	118.379	148.515	107.561
Tilgang	90.497	43.038	90.371	42.955
Afgang	0	2.525	0	2.001
Overført til ejendomme til salg	0	0	0	0
Tilgang ved virksomhedskøb	0	0	0	0
Valutaomregning	0	0	0	0
Samlet kostprispris ultimo	<b>249.389</b>	<b>158.892</b>	<b>238.886</b>	<b>148.515</b>
Opskrivninger primo	12.898	12.898	12.898	12.898
Opskrivning vedr. afgang	0	0	0	0
Årets opskrivning	2.900	0	0	0
Tilbageført tidligere års opskrivning	12.898	0	12.898	0
Opskrivninger ultimo	<b>2.900</b>	<b>12.898</b>	<b>0</b>	<b>12.898</b>
Af- og nedskrivninger primo	51.410	37.617	45.509	31.555
Årets afskrivninger	16.820	13.425	16.585	13.100
Årets nedskrivninger	36.424	1.467	36.424	1.467
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	1.099	0	613
Valutaomregning				
Af- og nedskrivninger ultimo	<b>104.654</b>	<b>51.410</b>	<b>98.518</b>	<b>45.509</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>147.635</b>	<b>120.380</b>	<b>140.368</b>	<b>115.904</b>

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 52</b>				
<b>Andre aktiver</b>				
Positiv værdi af afledte finansielle instr. mv. *)	-	-	7.138	958
Forskellige debitorer	7.832	8.525	6.164	6.712
Tilgodehavende rente og provision	35.319	22.775	34.712	21.961
Øvrige aktiver	11.094	10.050	2.610	13
<b>Andre aktiver i alt</b>	<b>54.245</b>	<b>41.350</b>	<b>50.623</b>	<b>29.644</b>
*) indgår som en del af handelsporteføljen for koncernen				
<b>Note 53</b>				
<b>Gæld til kreditinstitutter og centralbanker</b>				
Gæld til centralbanker (CB)	228.556	4	228.556	4
Gæld til kreditinstitutter (KI)	1.544.674	998.300	1.544.674	996.364
<b>Gæld til CB og KI i alt</b>	<b>1.773.229</b>	<b>998.304</b>	<b>1.773.229</b>	<b>996.368</b>
- heraf gæld vedr. forsikringskontrakter	-	1.936		
<b>I alt uden forsikringskontrakter</b>	<b>1.773.229</b>	<b>996.368</b>		
Heraf udgør aktiver solgt som led ægte salgs- og tilbagekøbsforretninger ført under:				
Kreditinstitutter	50.405	50.679	50.405	50.679
<b>Note 54</b>				
<b>Indlån og anden gæld</b>				
På anfordring	2.618.302	2.380.630	2.677.194	2.438.862
Med opsigelsesvarsel	-	1	-	1
Tidsindsud	384.981	243.130	384.981	243.130
Særlige indlånsformer	323.266	300.167	323.266	300.167
<b>Indlån i alt</b>	<b>3.326.549</b>	<b>2.923.927</b>	<b>3.385.442</b>	<b>2.982.160</b>

(1.000 kr.)

	Til og med 3 mdr.	Over 3 mdr. til og med 1 år	Over 1 år til og med 5 år	Over 5 år	2006 I alt	2005 I alt
<b>Note 55</b>						
<b>Nominelle værdier</b>						
<b>Valutakontrakter:</b>						
Spot, køb	430	0	0	0	430	4.532
Spot, salg	3.370	0	0	0	3.370	2.809
terminer/futures, køb	0	0	0	0	0	31.227
Terminer/futures, salg	0	0	0	0	0	31.227
Swaps	0	0	524.673	0	524.673	0
<b>Rentekontrakter:</b>						
Spot, køb	92.863	0	0	0	92.863	58.652
Spot, salg	69.093	0	0	0	69.093	57.838
terminer/futures, køb	167.668	0	0	0	167.668	54.782
Terminer/futures, salg	132.021	1.005	0	0	133.026	30.833
Swaps	0	0	545.400	152.280	697.680	258.651
<b>Aktiekontrakter:</b>						
Spot, køb	22.258	0	0	0	22.258	8.684
Spot, salg	22.512	0	0	0	22.512	9.512
<b>Note 56</b>						
<b>Nettomarkedsværdier</b>						
<b>Valutakontrakter:</b>						
Spot, køb	0	0	0	0	0	1
Spot, salg	(2)	0	0	0	(2)	(3)
terminer/futures, køb	0	0	0	0	0	277
Terminer/futures, salg	0	0	0	0	0	(187)
Swaps	0	0	(20.015)	0	(20.015)	0
<b>Rentekontrakter:</b>						
Spot, køb	(375)	0	0	0	(375)	(3)
Spot, salg	(13)	0	0	0	(13)	(13)
terminer/futures, køb	(850)	0	0	0	(850)	527
Terminer/futures, salg	817	11	0	0	828	(245)
Swaps	0	0	175	934	1.109	(8.083)
<b>Aktiekontrakter:</b>						
Spot, køb	106	0	0	0	106	21
Spot, salg	(109)	0	0	0	(109)	(25)
<b>Nettomarkedsværdi i alt</b>					<b>(19.321)</b>	<b>(7.733)</b>

# Afledte finansielle instrumenter - koncern Side 77

(1.000 kr.)

	Kontrakter i alt 2006 *			Kontrakter i alt 2005 *		
	Positive	Negative	Netto	Positive	Negative	Netto
<b>Note 57</b>						
<b>Markedsværdier</b>						
<b>Valutakontrakter:</b>						
Spot, køb	0	0	0	1	0	1
Spot, salg	1	2	(2)	1	4	(3)
terminer/futures, køb	0	0	0	278	1	277
Terminer/futures, salg	0	0	0	2	189	(187)
Swaps	3.602	23.617	(20.015)	0	0	0
<b>Rentekontrakter:</b>						
Spot, køb	5	380	(375)	17	20	(3)
Spot, salg	20	33	(13)	4	17	(13)
terminer/futures, køb	77	927	(850)	541	14	527
Terminer/futures, salg	828	0	828	0	245	(245)
Swaps	2.432	1.323	1.109	-	8.084	(8.084)
Optioner, udstedte	-	-	-	-	-	-
<b>Aktiekontrakter:</b>						
Spot, køb	139	33	106	66	45	21
Spot, salg	35	144	(109)	48	73	(25)
<b>Markedsværdi i alt</b>	<b>7.138</b>	<b>26.459</b>	<b>(19.321)</b>	<b>958</b>	<b>8.692</b>	<b>(7.734)</b>

\* Alle kontrakter er ikke-garanterede.

## Note 58

### Gennemsnitlige markedsværdier

<b>Valutakontrakter:</b>						
Spot, køb	1	1	0	1	0	1
Spot, salg	2	2	0	2	3	(1)
terminer/futures, køb	51	0	51	160	36	124
Terminer/futures, salg	25	21	4	42	128	(86)
<b>Rentekontrakter:</b>						
Spot, køb	5	111	(106)	50	11	39
Spot, salg	31	13	18	11	34	(23)
terminer/futures, køb	128	371	(243)	351	16	335
Terminer/futures, salg	167	8	159	1	261	(260)
Swaps	936	1.225	(289)	0	11.022	(11.022)
Optioner, udstedte	-	-	-	-	-	-
<b>Aktiekontrakter:</b>						
Spot, køb	117	60	57	123	101	22
Spot, salg	61	118	(57)	89	120	(31)
<b>Gennemsnitlig markedsværdi i alt</b>	<b>3.453</b>	<b>15.823</b>	<b>(12.370)</b>	<b>830</b>	<b>11.732</b>	<b>(10.902)</b>

Beregningen af gennemsnitlige markedsværdier er foretaget på baggrund af kvartalsvis opgørelse.

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 59</b>				
<b>Forpligtelser vedr. forsikringskontrakter</b>				
<b>DiBa Bank koncernen</b>				
Præmiehensættelser	28.367	26.147		
Erstatningshensættelser	27.180	26.219		
Andre kreditorer vedr. reass. og coass.	579	2.490		
<b>Forpligtelser vedr. forsikringskontrakter i alt</b>	<b>56.126</b>	<b>54.856</b>		
<b>Note 60</b>				
<b>Andre forpligtelser</b>				
Diverse kreditorer	22.771	100.292	22.066	99.698
Skyldige renter og provisioner	18.355	10.606	18.355	10.606
Øvrige skyldige omkostninger	27.230	25.828	22.569	21.234
Øvrige forpligtelser	139	314	139	314
Periodeafgrænsningsposter *)	2.310	938	-	-
Hensættelse til tab på garantier *)	1.561	1.725	-	-
Hensættelse til øvrige forpligtelser *)	5.419	707	-	-
<b>Andre forpligtelser i alt</b>	<b>77.785</b>	<b>140.411</b>	<b>63.129</b>	<b>131.853</b>
*) For moderselskabet indgår disse poster i andre balanceposter				
<b>DiBa Bank koncernen</b>				
		<b>2006</b>	<b>2006</b>	
		Hensættelse til tab på garantier	Hensættelse til øvrige forpligtelser	
<b>Regnskabsmæssig værdi primo</b>		<b>1.725</b>	<b>707</b>	
Årets tilgang		<b>1.477</b>	<b>5.056</b>	
Årets forbrug af hensættelser		<b>1.641</b>	<b>337</b>	
Ændringer i diskonteringsrente eller løbetid		-	<b>7</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>1.561</b>	<b>5.419</b>	
<b>Forfaldstidspunkter for hensættelser</b>				
0-1 år		<b>1.193</b>	<b>4.800</b>	
> 1 år		<b>368</b>	<b>619</b>	

Koncernen har ydet en række garantier mv. Der indregnes en forpligtelse vedrørende disse garantier mv., hvis der konstateres objektiv indikation på værdiforringelse efter regler svarende til nedskrivning på udlån, og garantier mv. forventes effektueret.

Hensættelse til øvrige forpligtelser er primært forpligtelser vedrørende ombygningen af koncernens domicil- ejendom.

		DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)		2006	2005	2006	2005
<b>Note 61</b>					
<b>Efterstillede kapitalindskud</b>					
<b>Beholdning af egne kapitalandele</b>		281	1.479	281	1.479
<b>Type, rentesats</b>	<b>Forfald</b>				
Obl. lån, fast	20.12.2010	74.719	73.521	74.719	73.521
Syndikeret lån, var.	16.11.2014	75.000	-	75.000	-
<b>Supplerende kapital i alt</b>		<b>149.719</b>	<b>73.521</b>	<b>149.719</b>	<b>73.521</b>
Omkostninger ved optagelse og indfrielse af efterstillede kapitalindskud.		<i>(ingen)</i>		<i>(ingen)</i>	

### Obligationslån, fast rente kr. 75.000.000

Der er den 20. december 2000 optaget et 8% obligationslån på 75 mio.kr. noteret på Københavns Fondsbørs. Lånet forfalder til indfrielse 20. december 2010 til kurs 100. Lånet kan førtidsindfries fra den 20. december 2007, fra hvilken dato lånet ligeledes er variabelt forrentet.

Renten for 2006 udgør 5.999 tkr.

### Syndikeret lån, variabel rente kr. 75.000.000

Der er den 16. november 2006 optaget et syndikeret lån på 75 mio.kr.. Lånet forfalder til indfrielse den 16. november 2014. Lånet kan førtidsindfries fra den 16. november 2011, og lånet forrentes pt. med variabel rente baseret på 6 mdr. CIBOR +1,10%. Såfremt lånet ikke indfries den 16. november 2011, forrentes lånet med en variabel rente baseret på CIBOR +2,60%.

Renten for 2006 udgør 476 tkr.

Ved opgørelse af basiskapital, jf. Lov om Finansiell virksomhed §136, medregnes 129.107 tkr. for begge obligationslån.

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
	2006	2005	2006	2005
<b>Note 62</b>				
<b>Egne kapitalandele</b>				
Antal aktier i 1.000 stk.	660	660	660	660
Aktiernes pålydende værdi kr.	100	100	100	100
Nominel beholdning af egne kapitalandele	2.004.200	1.382.200	2.004.200	1.382.200
Nominel beholdning af egne kapitalandele i pct. af aktiekapitalen	3,04%	2,09%	3,04%	2,09%
Aktier i omløb, stk	639.958	646.178	639.958	646.178
Besiddelse af egne aktier, stk.	20.042	13.822	20.042	13.822
<b>Aktiekapital i alt</b>	<b>660.000</b>	<b>660.000</b>	<b>660.000</b>	<b>660.000</b>
Gennemsnitlig antal udestående aktier	643.068	647.778	643.068	647.778

Antallet af aktier er uændret fra 2005 til 2006. DiBa Bank A/S har kun én aktieklasse.  
Alle aktier er fuldt indbetalt.

**Note 63****Egne kapitalandele - til- og afgang****Primo**

Antal egne aktier i 1.000 stk	13,8	10,6	13,8	10,6
Pålydende værdi i 1.000 kr.	1.382	1.062	1.382	1.062
Pct. af aktiekapital	2,09%	1,61%	2,09%	1,61%

**Tilgang**

Antal egne aktier i 1.000 stk	51,0	51,6	51,0	51,6
Pålydende værdi i 1.000 kr.	5.099	5.164	5.099	5.164
Pct. af aktiekapital	7,73%	7,82%	7,73%	7,82%
Samlet købspris i 1.000 kr.	95.336	74.762	95.336	74.762

**Afgang**

Antal egne aktier i 1.000 stk	44,8	48,4	44,8	48,4
Pålydende værdi i 1.000 kr.	4.477	4.844	4.477	4.844
Pct. af aktiekapital	6,78%	7,34%	6,78%	7,34%
Samlet salgspris i 1.000 kr.	83.784	71.159	83.784	71.159

**Ultimo**

Antal egne aktier i 1.000 stk	20,0	13,8	20,0	13,8
Pålydende værdi i 1.000 kr.	2.004	1.382	2.004	1.382
Pct. af aktiekapital	3,04%	2,09%	3,04%	2,09%

Afgang ved køb af egne kapitalandele	11.552	3.603	11.552	3.603
--------------------------------------	--------	-------	--------	-------

Ændringen i bankens beholdning af egne kapitalandelse er en følge af bankens deltagelse i den almindelige handel med bankens aktier på Københavns Fondsbørs.



	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
	2006	2005	2006	2005
<b>Note 64</b>				
<b>Aktier i omløb - til- og afgang</b>				
<b>Primo</b>				
Antal aktier i omløb i 1.000 stk	646,2	649,4	646,2	649,4
Pålydende værdi i 1.000 kr.	64.618	64.938	64.618	64.938
Pct. af aktiekapital	97,91%	98,39%	97,91%	98,39%
<b>Tilgang</b>				
Antal aktier i omløb i 1.000 stk	44,8	48,4	44,8	48,4
Pålydende værdi i 1.000 kr.	4.477	4.844	4.477	4.844
Pct. af aktiekapital	6,78%	7,34%	6,78%	7,34%
<b>Afgang</b>				
Antal aktier i omløb i 1.000 stk	51,0	51,6	51,0	51,6
Pålydende værdi i 1.000 kr.	5.099	5.164	5.099	5.164
Pct. af aktiekapital	7,73%	7,82%	7,73%	7,82%
<b>Ultimo</b>				
Antal aktier i omløb i 1.000 stk	640,0	646,2	640,0	646,2
Pålydende værdi i 1.000 kr.	63.996	64.618	63.996	64.618
Pct. af aktiekapital	96,96%	97,91%	96,96%	97,91%
<b>Note 65</b>				
<b>Årets resultat pr. aktie</b>				
<i>- årets resultat divideret med gennemsnitligt antal udestående aktier</i>				
Årets resultat	96.184	99.158	96.184	99.158
Gennemsnitligt antal udestående aktier	643.068	647.778	643.068	647.778
Årets resultat pr. aktie (kr.)*	149,6	153,1	149,6	153,1
Årets resultat pr. aktie - udvandet (kr.)*	149,6	153,1	149,6	153,1

## Noter - specifikation til balance

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 66</b>				
<b>Eventualforpligtelser</b>				
<b>Garantier mv.</b>				
Finansgarantier	1.688.840	1.609.577	1.688.840	1.609.577
Øvrige garantier	484.122	394.361	484.122	394.361
<b>Garantier mv. i alt</b>	<b>2.172.962</b>	<b>2.003.938</b>	<b>2.172.962</b>	<b>2.003.938</b>
<b>Andre forpligtelser</b>				
Øvrige forpligtelser	3.801	4.771	3.801	4.771
<b>Andre forpligtelser i alt</b>	<b>3.801</b>	<b>4.771</b>	<b>3.801</b>	<b>4.771</b>
Øvrige forpligtelser består i al væsentlighed af afgivne huslejedeposita samt garantier afgivet som sikkerhed for afvikling af koncernens handler med værdipapirer.				
DiBa Bank hæfter som administrationselskab for koncernens samlede skattebetaling.				
<b>Note 67</b>				
<b>Operationelle leasingkontrakter</b>				
Koncernen er leasingtager i en række operationelle leasingaftaler. Aftalerne omfatter leje af ejendomme og er ikke indregnet i koncernens balance. Leasingaftalerne har en uopsigelighed på mellem 3 og 31 år fra udgangen af 2006. Leasingaftalerne er indgået på almindelige markedsvilkår.				
DiBa Bank A/S har ikke indgået leasingforpligtelser for koncernvirksomheder samt er ikke part i sublease leasingforhold.				
<b>Operationelle leasingforpligtelser (minimumsleasingforpligtelser)</b>				
	<b>2006</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2005</b>
0-1 år	2.515	2.613	2.196	2.309
1-5 år	6.003	5.976	5.917	5.893
>5 år	2.635	3.583	1.705	2.662
<b>I alt</b>	<b>11.153</b>	<b>12.172</b>	<b>9.819</b>	<b>10.864</b>
<i>Leasingydelse indregnet i resultatopgørelsen</i>	3.780	3.032	3.076	2.362

## Note 68

### Nærtstående parter:

DiBa Bank har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse på koncernen. Nærtstående parter omfatter koncernens direktion, bestyrelse, tilknyttede og associerede selskaber. I 2006 har der ikke været usædvanlige transaktioner med nærtstående parter.

### Transaktioner og aftaler med forbundne virksomheder

Koncerninterne transaktioner omfatter enhver betydelig transaktion mellem banken og virksomheder, der er direkte eller indirekte forbundne med banken.

Transaktioner mellem koncernens virksomheder sker på markedsvilkår eller afregnes på basis af faktiske omkostninger.

Der betales renter af mellemværende mellem banken og de enkelte datterselskaber. Prisfastsættelsen sker på markedsvilkår. Det samme gør sig gældende for associerede virksomheder.

### DiBa Bank

Banken er forsikret gennem DiBa Forsikring. Forsikringsaftalerne er prisfastsat på markedsvilkår og udgør i 2006 tkr. 712 mod tkr. 305 i 2005.

I forbindelse med ombygningen af hovedkontoret på Axeltorv i Næstved har banken haft sammenhandel med en eller flere af deltagerne i bankens bestyrelse. Sammenhandlen omfatter byggematerialer og inventar og er foregået på markedsvilkår. Der har været sammenhandel med følgende nærtstående parter og deres virksomheder:

Nærtstående part	Firma	2006	2005
Hans Johansen	H.C. Jensen & Søn A/S	3.669	3.469
George Knudsen		197	142
Claus Winther	WaCore A/S	162	-
Frank Møller Nielsen	Advodan Advokatgården	59	-

*De angivne beløb er de samme for moder og koncern.*

### DiBa Bolig

DiBa Bolig udfører vurderinger af boligejendomme for banken. Prisfastsættelsen for disse vurderinger sker på markedsvilkår.

DiBa Bolig modtager honorar for henvisning af kunder til banken.

Vurderingsgebyrer og honorarer udgjorde i 2006 tkr. 2.883 mod tkr. 3.590 i 2005.

DiBa Bolig lejer 205 m<sup>2</sup> af bankens lejede areal i Køge. Prisfastsættelsen sker på basis af faktiske omkostninger og udgør i 2006 tkr. 247 mod tkr. 193 i 2005.

DiBa Bolig lejer 50 m<sup>2</sup> i bankens ejendom i Ringsted. Prisfastsættelsen sker på markedsvilkår og udgør i 2006 tkr. 43, hvilket er samme beløb som i 2005.

DiBa Bolig har i 2006 købt diverse administrative ydelser fra banken. Ydelserne prisfastsættes på markedsvilkår og udgør i året tkr. 373

## DiBa Forsikring

DiBa Forsikring lejer 460 m<sup>2</sup> i bankens hovedkontor. Prisfastsættelsen sker på markedsvilkår og udgør i 2006 tkr. 364 mod tkr. 368 i 2005.

Der er indgået agenturaftale mellem DiBa Forsikring og banken. Banken modtager betaling for de forsikringsaftaler, som serviceres gennem banken. Banken modtager honorar for servicering af aftalerne. Fastsættelse af honorar sker på markedsvilkår.

Banken varetager forvaltning af DiBa Forsikrings formue af fondsaktiver. Prisfastsættelse for formueforvaltning sker på markedsvilkår.

Honorarer og forvaltningsgebyrer udgjorde i 2006 tkr. 3.451 mod tkr. 2.772 i 2005.

DiBa Forsikring har i 2006 købt diverse administrative ydelser fra banken. Ydelserne prisfastsættes på markedsvilkår og udgør i året tkr. 335.

## DiBa Invest

Banken lejer en ejerlejlighed af DiBa Invest. Lejemålet andrager 346 m<sup>2</sup>. Prisfastsættelsen sker på markedsvilkår og udgør i 2006 tkr. 926, hvilket er samme beløb som i 2005.

## Dansk Erhvervsfinansiering

Banken har fra 1. juli 2006 udført diverse administrative opgave for Dansk Erhvervsfinansiering. Prisfastsættelsen af de administrative opgaver er foretaget på markedsvilkår og udgør i 2006 tkr. 151.

## Næs Administration

Banken i 2006 udført diverse administrative opgave for Næs Administration. Prisfastsættelsen af de administrative opgaver er foretaget på markedsvilkår og udgør i 2006 tkr. 39.

## Direktion, bestyrelse og repræsentantskab

Størrelsen af lån til samt pant, kautioner eller garantier samt tilhørende sikkerhedstillelser stiftet for nedennævnte ledelsesmedlemmer:

Lån m.v. *	2006	2005	2006	2005
Direktion	2.315	1.939	2.315	1.939
Bestyrelse	31.041	23.785	31.041	23.785
Repræsentantskab	19.451	17.578	19.451	17.578
<b>Sikkerhedsstillelser</b>				
Direktion	180	947	180	947
Bestyrelse	8.111	7.015	8.111	7.015

\* Lån m.v. er ydet til renter mellem 0,00% og 16,50%. Den vægtede rentefod udgør 5,51%

Alle engagementer er ydet på markedsmæssige vilkår, herunder såvel rente- som garantiprovisionsatser.

Lån der er ydet til en rentesats på 0,00% vedrører Mastercard uden rente.

## Aktiebesiddelser i DiBa Bank

Direktionens og bestyrelsens samlede aktiebesiddelse i DiBa Bank pr. 31. december 2006 opgjort i henhold til § 37 i Lov om Værdipapirhandel udgør 5.385 aktier svarende til nominel 538.500 kr.

# Noter - specifikation til balance

Side 85

	DiBa Bank koncernen		DiBa Bank A/S	
(1.000 kr.)	2006	2005	2006	2005
<b>Note 69</b>				
<b>Mellemværender med tilknyttede og associerede virksomheder m.v.</b>				
<b>Tilknyttede virksomheder</b>				
Udlån til amortiseret kostpris	1.191	1.301	1.191	1.301
<b>Aktivpost i alt</b>	<b>1.191</b>	<b>1.301</b>	<b>1.191</b>	<b>1.301</b>
Indlån og anden gæld	59.816	58.164	59.816	58.164
<b>Passivpost i alt</b>	<b>59.816</b>	<b>58.164</b>	<b>59.816</b>	<b>58.164</b>
<b>Associerede virksomheder samt virksomheder, hvori instituttet har øvrige betydende kapitalandele</b>				
Udlån til amortiseret kostpris	10.233	0	10.233	0
Indlån og anden gæld	12.171	7.431	12.171	7.431
<b>Efterstillede tilgodehavender</b>				
Efterstillede tilgodehavender i andre virksomheder	100	200	100	200

**Note 70****Store aktionærer**

Følgende aktionærer har meddelt pr. 31.12 2006, at de hver især ejer over 5 pct. af DiBa Banks aktiekapital

- Birthe Linstow, Hellerup
- Leif Bork Christiansen, Odense

*Birthe Linstow har den 9. februar 2007 meddelt, at hendes aktiepost ikke længere overstiger 5 pct. af DiBa Banks aktiekapital.*

**Note 71****Puljeordninger**

Banken fører ikke konti tilknyttet puljer. De dertil knyttede oplysninger er derfor udeladt.

**Note 72****Dagsværdi af finansielle instrumenter**

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle aktiver og forpligtelser svarer i al væsentlighed til dagsværdien. De finansielle instrumenter indgår i balancen til dagsværdi.

Dagsværdien er det beløb som et finansielt aktiv kan sælges for, eller en finansiell forpligtelse indfries til mellem to uafhængige parter. Hvis der eksisterer et aktivt marked anvendes markedsprisen. For en række finansielle aktiver og forpligtelser findes der ikke markedspris på et aktivt marked. I sådanne situationer anvendes i stedet en estimeret værdi ud fra diskonterede betalingsstrømme eller andre anerkendte estimations- og vurderingsteknikker baseret på markedsbetingelser, der eksisterede på balancedagen.

Værdiansættelsesteknikker anvendes generelt til OTC derivater. De anvendte værdiansættelsesmetoder og estimations- og vurderingsteknikker inkluderer prissætning af forretninger med fremtidig afvikling og swap modeller, der anvender nutidsværdiberegninger.

Den overvejende del af koncernens dagsværdiansatte aktiver og forpligtelser er indregnet på grundlag af offentligt noterede priser eller markedsbetingelser, der eksisterer på balancedagen.

**Note 73****Indeværende år**

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet forhold, der har væsentlig indflydelse på DiBa Bank koncernens økonomiske stilling.

## Repræsentantskab

Direktør Georg Knudsen	Karrebæksminde	Formand
Advokat Frank Møller Nielsen	Næstved	Næstformand
Direktør Niels Bøgeblad	Næstved	
Viceinspektør Svend E. Christensen	Køge	
Sygeplejerske Charlotte Hansen	Blangslev	
Direktør Tommy Jensen	Næstved	
Direktør Poul K. Jeppesen	Vejlø	
Bygningsingeniør Hans Johansen	Rønnebæk	
Direktør Kurt Jæger	Næstved	
Brugsuddeler Hans Larsen	Holmegaard	
Direktør Torben Larsen	Næstved	
Direktør Henrik Meding	Svenstrup	
Gårdejer Thorkil Mølgaard	Ringsted	
Erhvervsdirektør Uffe Nielsen	Lundby	
Direktør Peter Odefey	Rønnebæk	
Tømrermester Gert A. Pedersen	Ugerløse	
Proprietær Hans Henrik Thyssen	Frøslev	
Direktør Per Tofing	Næstved	
Fysioterapeut Lene Weiss-Pedersen	Karrebæksminde	
Direktør Claus Winther	Karrebæksminde	

## Bestyrelse

Direktør Georg Knudsen	Karrebæksminde	Formand
Advokat Frank Møller Nielsen	Næstved	Næstformand
Direktør Poul K. Jeppesen	Vejlø	
Bygningsingeniør Hans Johansen	Rønnebæk	
Direktør Henrik Meding	Svenstrup	
Direktør Claus Winther	Karrebæksminde	
Bankfuldmægtig Michael Frederiksen	Næstved	Medarbejdervalgt
Bankfuldmægtig Charlotte Galvit	Næstved	Medarbejdervalgt
Bankfuldmægtig Henrik Paulsen	Fuglebjerg	Medarbejdervalgt

## Direktion

Claus Schroll	Næstved	Administrerende direktør
Flemming Jensen	Næstved	Direktør

**Bestyrelsens ledelseshverv i danske aktieselskaber****Direktør Poul K. Jeppesen**

A/S P.K. Jeppesen &amp; Søn, Næstved

*Bestyrelsesmedlem og direktør i:*  
A/S P.K. Jeppesen & Søn*Bestyrelsesmedlem i:*  
C & H System A/S**Bygningsingeniør Hans Johansen**

Tømrermestre H.C. Jensen og Søn A/S, Næstved

*Bestyrelsesmedlem og direktør i:*  
H.C. Jensen og Søn A/S**Direktør Georg Knudsen***Formand og bestyrelsesmedlem i:*  
Storstrøms Regionale Udviklingsselskab A/S  
Johannes Fog A/S  
Johannes Fog Holding A/S  
Marineland A/S**Direktør Henrik Meding**

T.A. Medings Tømmerhandel A/S, Næstved

*Bestyrelsesmedlem og direktør i:*  
T.A. Medings Tømmerhandel A/S  
HTAM A/S*Formand og bestyrelsesmedlem i:*  
Carl Medings Trælasthandel A/S**Advokat Frank Møller Nielsen**

Advodan Advokatgården I/S, Næstved

*Formand og bestyrelsesmedlem i:*  
H. Nielsen & Søn A/S  
Ejendomsselskabet LIMO A/S  
Ropox A/S  
Seniorbutikken Øst A/S*Bestyrelsesmedlem i:*  
Næs-Administration A/S**Direktør Claus Winther**

WaCore A/S

*Bestyrelsesmedlem og direktør i:*  
WaCore A/S*Bestyrelsesmedlem i:*  
Aktieselskabet af 30/6-1999 Dalmose  
ProCore A/S**Direktionens og medarbejderes ledelseshverv i danske aktieselskaber****Adm. direktør Claus Schroll***Bestyrelsesmedlem i:*  
Storstrøms Regionale Udviklingsselskab A/S  
DiBa Forsikring A/S  
DiBa Bolig A/S  
DiBa Invest A/S*Direktør i:*  
DiBa Bolig A/S  
DiBa Invest A/S**Direktør Flemming Jensen***Formand og bestyrelsesmedlem i:*  
Dansk Erhvervsfinansiering A/S  
*Bestyrelsesmedlem i:*  
DiBa Forsikring A/S  
DiBa Bolig A/S  
DiBa Invest A/S**Marketingchef Arne Højbo***Bestyrelsesmedlem i:*  
Næstved Boldklub A/S**Erhvervskons. Poul H. Christoffersen***Næstformand og bestyrelsesmedlem i:*  
Maglemølle Miljøpark A/S



---

## Bestyrelse

---

Intern revision

Torben Post Pedersen

---

## Direktion

---

Claus Schroll

Flemming Jensen

---

## Støttefunktioner

---

Finans

Torben Ravn

IT og infrastruktur

Flemming Eilgaard

Kredit

Lars H. Jakobsen

Marketing

Arne Højbo

Personale

Helge Petersen

Økonomi

Jesper Lund Wimmer

---

## Forretningsområder

---

DiBa Direkte

Jørgen Larsen

Erhvervskundeområdet

Lars Jørgensen

Formuerådgivning

Ole Møller Mogensen

Privatkundeområdet

Flemming Hansen

## Bornholm

Afdelingsleder Carsten Andersen  
Neksø

Forsker Lene Felthus Andersen  
Rønne

Restaurantejer Rina Arvidsen  
Gudhjem

Ekspedient Ole Bager  
Rønne

Skoleleder Terje Jørgensen  
Rønne

Journalist Bjarne Hartung Kirkegaard  
Allinge

Direktør Ole Schou Mortensen  
Rønne

Pensionist Karl Møller  
Rønne

Landmand Tommy Westh Pedersen  
Nyker

Købmand Susanne Wridt  
Rønne

DiBa Bank A/S  
Axeltorv 4  
4700 Næstved  
Telefon 5575 4000 - Telefax 5575 4001

CVR.nr. 32 12 77 11  
[www.diba.dk](http://www.diba.dk)  
[post@diba.dk](mailto:post@diba.dk)

Virksomhedens hjemland er Danmark

## FILIALER

### Næstved

Axeltorv 4 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4010 - Telefax 5575 4011  
Næstved Stor Center 49 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4070 - Telefax 5575 4071

Sct. Jørgens Park 66 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4040 - Telefax 5575 4041

### Fensmark

Holmegaardsvej 1 A - Fensmark - 4684 Holmegaard  
Telefon 5575 4060 - Telefax 5575 4061

### Ringsted

Nørregade 25 - 4100 Ringsted  
Telefon 5575 4100 - Telefax 5575 4101

### Køge

Brogade 19 - 4600 Køge  
Telefon 5575 4110 - Telefax 5575 4111

### Solrød

Solrød Center 78 - 2680 Solrød Strand  
Telefon 5575 4080 - Telefax 5575 4081

### Bornholm

Lilletorv 1 - 3700 Rønne  
Telefon 5575 4090 - Telefax 5575 4091

Aasen 3 - 3730 Nexø  
Telefon 5575 4250 - Telefax 5575 4251

### Stevns

Algade 19 - 4660 St. Heddinge  
Telefon 5575 4050 - Telefax 5575 4051

### Holbæk

Algade 63 - 4300 Holbæk  
Telefon 5575 4120 - Telefax 5575 4121

### DiBa Direkte

Axeltorv 4 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4030 - Telefax 5575 4031

### DiBa Finans

Axeltorv 4 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4300 - Telefax 5575 4301

[www.diba.dk](http://www.diba.dk)  
[post@dibafinans.dk](mailto:post@dibafinans.dk)

## DATTERSELSKABER

### DiBa Bolig A/S

Axeltorv 4 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4800 - 5575 4801  
Alléen 12A - 4736 Karrebæksminde  
Telefon 5544 2774 - Telefax 5544 2364  
Brogade 19D - 4600 Køge  
Telefon 5575 4810 - Telefax 5575 4811  
Nørregade 25 - 4100 Ringsted  
Telefon 5575 4820 - Telefax 5575 4821

CVR-nr. 20 43 93 35  
[www.diba.dk](http://www.diba.dk)  
[post@dibabolig.dk](mailto:post@dibabolig.dk)

### DiBa Forsikring A/S

Axeltorv 4 - 4700 Næstved  
Telefon 5575 4900 - Telefax 5575 4901

CVR-nr. 20 82 00 98  
[www.diba.dk](http://www.diba.dk)  
[forsikring@diba.dk](mailto:forsikring@diba.dk)

[www.diba.dk](http://www.diba.dk)

