

Selvitys hallinto- ja
ohjausjärjestelmästä 2010



Sisällys

SELVITYS HALLINTO- JA OHJAUSJÄRJESTELMÄSTÄ 2010

2	Ahlstrom-konsernin rakenne ja hallinto
3	Yhtiökokous
3	Hallitus
6	Toimitusjohtaja
6	Johtoryhmä
6	Hallituksen ja johdon palkitseminen
7	Tilintarkastajat
7	Taloudelliseen raportointiin liittyvät sisäiset valvonta- ja riskienhallintajärjestelmät
7	Taloudellinen raportointi
8	Yritysriskien hallinta
8	Investointeihin liittyvät sisäiset prosessit
8	Sisäinen tarkastus
8	Lakien ja säännösten noudattaminen
10	Hallitus
12	Konsernin johtoryhmä
14	Hallituksen jäseniä 31.3.2010 asti
14	Johtoryhmän jäsen 31.12.2010 asti

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2010

Konsernin emoyhtiö Ahlstrom Oyj ("Ahlstrom" tai "yhtiö") on suomalainen NASDAQ OMX Helsingissä (Helsingin pörsissä) noteerattu osakeyhtiö. Ahlstrom noudattaa hallinnossaan siihen sovellettavaa lainsäädäntöä ja säännöstöä, yhtiöjärjestyksensä sekä Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia ("hallinnointikoodi"). Arvopaperimarkkinayhdistys ry julkaisi hallinnointikoodin vuonna 2010, ja se on saatavana internetsivuilla www.cgfinland.fi.

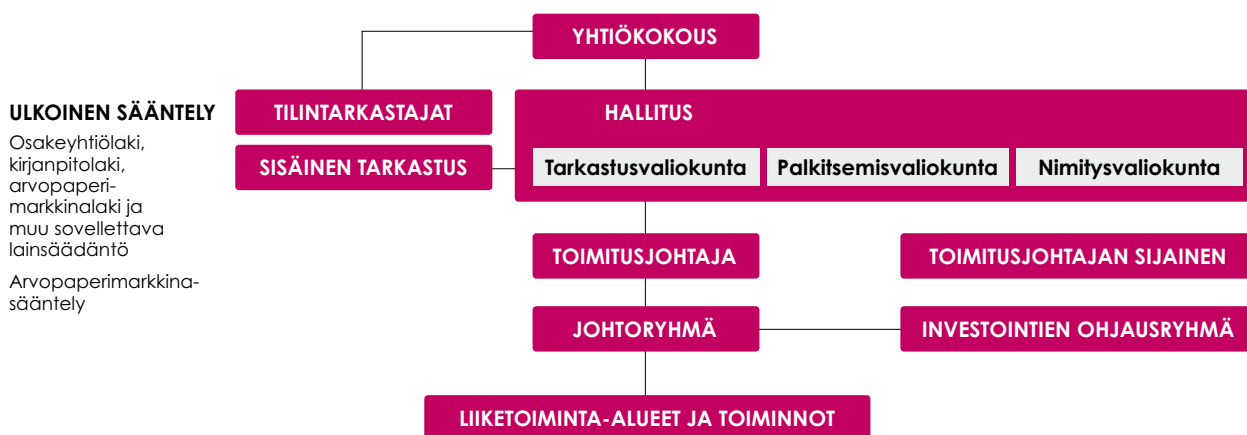
Ahlstrom poikkeaa hallinnointikoodin suosituksesta numero 22 siten, että kolmen hallituksen jäsenen lisäksi nimitysvaliokuntaan kuuluu kaksi hallitukseen kuulumatonta jäsentä, Carl Ahlström ja Risto Murto.

Tällä nimitysvaliokunnan kokoonpanolla pyritään lisäämään osakkeenomistajien vaikutusta nimitysasioissa. Carl Ahlström edustaa Antti Ahlströmin Perilliset Oy:tä ja Risto Murto Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varmaa. Molemmat yhtiöt ovat Ahlstromin merkittäviä osakkeenomistajia.

Tämä selvitys on laadittu arvopaperimarkkinalain 2 luvun 6 pykälän ja hallintokoodin suosituksen 54 mukaisesti. Yhtiön tarkastusvaliokunta on hyväksynyt selvityksen, ja yhtiön tilintarkastaja on tarkastanut sen.

Toimintakertomus vuodelta 2010 sisältyy vuosikertomukseen, joka on saatavilla yhtiön internetsivuilla www.ahlstrom.com.

Ahlstrom-konsernin rakenne ja hallinto



SISÄINEN SÄÄNTELY

Yhtiöjärjestys, hallituksen ja sen valiokuntien työjärjestykset, yhtiön liiketoiminnan toiminta-periaatteet, lakien ja säännösten noudattamista koskeva ohjelma sekä yhtiön muut ohjeet, jotka liittyvät mm. sopimusten hyväksymiseen ja allekirjoittamiseen, taloudelliseen tiedottamiseen, konsernin riskienhallintaan, luottoriskeihin, rahoitukseen, investointeihin, henkilöstöhallintoon, toimitussopimuksiin sekä tietohallintoon.

Yhtiökokous

Yhtiökokous on Ahlstromin ylin päättävä elin, joka kokoontuu yleensä kerran vuodessa. Sen tehtävät ja toimintatavat on määritelty osakeyhtiölaissa ja yhtiön yhtiöjärjestyksessä. Yhtiökokouksella on yksinomainen toimivalta päättää tietyistä tärkeistä asioista, kuten yhtiöjärjestyksen muuttamisesta, tilinpäätöksen vahvistamisesta, osingonjaosta sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien valitsemisesta.

Yhtiökokouksen kutsuu koolle hallitus. Varsinainen yhtiökokous on pidettävä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Hallitus kutsuu koolle ylimääräisen yhtiökokouksen tarvittaessa. Ylimääräinen yhtiökokous on niin ikään kutsuttava koolle, jos osakkeenomistajat, joilla on yhteensä vähintään 10 prosenttia yhtiön kaikista osakkeista, vaativat sitä kirjallisesti tietyn asian käsittelyä varten tai jos laki muutoin niin vaatii.

Yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaan kutsu yhtiökokoukseen julkaistaan yhtiön internetsivuilla aikaisintaan kolme viikkoa ennen yhtiökokouspäivää. Kutsu on kuitenkin toimitettava vähintään yhdeksän päivää ennen yhtiökokouksen täsmäytyspäivää. Lisäksi hallitus voi päättää julkaista kokouskutsun kokonaisuudessaan tai osittain muulla sopivaksi katsomallaan tavalla.

Kutsu sekä seuraavat tiedot ovat myös saatavilla yhtiön internetsivuilla vähintään kolme viikkoa ennen yhtiökokousta:

- yhtiökokoukselle esitettävät asiakirjat
- hallituksen päätösehdotukset

Yhtiön vuosikertomus ja muu yhtiökokoukseen liittyvä aineisto lähetetään sitä pyytävälle osakkeenomistajalle ennen varsinaista yhtiökokousta.

Yhtiökokouksen pöytäkirja äänestystuloksineen sekä päätösten osana olevat pöytäkirjan liitteet ovat saatavilla yhtiön internetsivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta.

Osakkeenomistaja voi osallistua yhtiökokoukseen joko henkilökohtaisesti tai valtuuttamansa asiamiehen edustamana. Osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, on ilmoitettava

yhtiölle osallistumisestaan yhtiökokouskutsussa mainittuun päivämäärään mennessä. Osallistumisoikeus on ainoastaan niillä osakkeenomistajilla, jotka on kutsussa ilmoitettuna täsmäytyspäivänä merkitty osakkeenomistajiksi Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään osakasluetteloon. Hallintarekisteröityjen osakkeiden omistajat voidaan merkitä kyseiseen osakasluetteloon tilapäisesti. Heitä kehoitetaan tämän vuoksi pyytämään omaisuudenhoitajaltaan tarvittavat ohjeet tilapäisestä osakasluetteloon rekisteröitymisestä, valtakirjojen antamisesta sekä ilmoittautumisesta yhtiökokoukseen. Osakkeenomistajan asiamiehen on esitettävä päivätty valtakirja, tai hänen on muutoin luotettavalla tavalla osoitettava olevansa oikeutettu edustamaan osakkeenomistajaa.

Jokaisella yhtiön osakkeella on yksi ääni kaikissa yhtiökokouksessa käsiteltävissä asioissa.

Jos osakkeenomistaja haluaa saada tietyn asian yhtiökokouksen käsiteltäväksi, pyyntö on esitettävä kirjallisesti yhtiön hallitukselle vähintään neljä viikkoa ennen kokouskutsun julkaisemista. Tällaisia pyyntöjä ei jätetty vuoden 2011 varsinaiseen yhtiökokoukseen.

Ahlstrom pyrkii varmistamaan, että kaikki hallituksen jäsenet, tilintarkastaja, toimitusjohtaja ja talousjohtaja ovat läsnä yhtiökokouksessa, jotta osakkeenomistajat voivat kysyä heiltä asialistalla olevista asioista.

Osinko-oikeus on sellaisella osakkeenomistajalla, joka on osingonmaksun täsmäytyspäivänä merkitty osakkaaksi Ahlstromin osakasluetteloon.

Vuoden 2010 yhtiökokous

Vuonna 2010 Ahlstromin varsinainen yhtiökokous pidettiin 31.3.2010 Helsingissä.

Kokouksessa oli läsnä 226 osakkeenomistajaa, jotka edustivat yhteensä 41,2 prosenttia yhtiön kaikista äänioikeuksista. Kokoukseen osallistuivat kaikki hallituksen jäsenet. Lisäksi kokoukseen osallistuvat toimitusjohtaja, talousjohtaja ja muut konsernin johtoryhmän jäsenet sekä tilintarkastaja. Kaikki varsinaisen yhtiökokouksen 2010 asiakirjat ovat saatavilla yhtiön internetsivuilla osoitteessa www.ahlstrom.com.

Hallitus

Hallituksella on yleinen toimivalta kaikissa niissä asioissa, jotka eivät lainsäädännön tai yhtiöjärjestyksen mukaan kuulu yhtiön muulle toimielimelle. Hallitus vastaa yhtiön hallinnosta ja sen toimintojen asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus vahvistaa yhtiön pitkän aikavälin liiketoimintastrategiat, arvot ja toimintaperiaatteet sekä hyväksyy liiketoiminta- ja vuosisuunnitelmat. Hallitus päättää laajoista investoinneista, yritysostoista ja merkittävistä omaisuuden myynneistä sekä hyväksyy muiden investointien puitteet. Se myös valvoo yhtiön tulosta sekä henkilöstöresurssien kehittämistä. Kukin hallituksen jäsen saa kuukausittain yhtiön taloudellisesta tilanteesta kertovan tulosraportin, joka sisältää myös johdon kommentit. Hallitus nimittää toimitusjohtajan, tämän mahdollisen sijaisen ja toimitusjohtajan alaisuudessa työskentelevän ylimmän johdon sekä vapauttaa heidät tehtävistään.

Hallitus on hyväksynyt työjärjestyksen, jota noudatetaan yhtiöjärjestyksen, Suomen lainsäädännön ja muiden säännösten rinnalla. Työjärjestyksessä kuvataan hallituksen ja toimitusjohtajan tehtävät, hallituksen jäsenten työnjako, kokouskäytännöt sekä raportointi hallitukselle. Työjärjestyksen keskeinen sisältö kuvataan tässä selvityksessä.

Hallituksessa on 5–7 jäsentä. Yhtiökokous vahvistaa hallituksen jäsenten määrän, valitsee jäsenet ja päättää heidän palkkioistaan. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalin jälkeisen ensimmäisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallituksen jäsenten toimikausien määrää ei ole rajoitettu eikä enimmäisikä ole määritetty.

Hallituksen jäsenten enemmistön on oltava yhtiöstä riippumattomia. Lisäksi vähintään kahden mainittuun enemmistöön kuuluvan jäsenen on oltava riippumattomia myös yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Jokaisen hallituksen jäsenen on annettava hallitukselle hänen pätevyytensä ja riippumattomuutensa arvioimiseksi tarvittavat tiedot sekä ilmoitettava viipymättä tiedoissa tapahtuneista muutoksista.

Hallituksen jäsenten on toimitettava suhteissaan Ahlstromiin

Hallituksen jäsenet	Osallistuminen hallituksen kokouksiin	Osallistumisprosentti
Peter Seligson	10	100
Bertel Paulig	10	100
Thomas Ahlström	10	100
Sebastian Bondestam	10	100
Lori J. Cross (31.3.2010 alkaen)	7	87,5
Jan Inbarr (31.3.2010 asti)	2	100
Anders Moberg	10	100
Martin Nüchtern (31.3.2010 asti)	2	100

ja sen tytäryhtiöihin kuten toisistaan riippumattomat tahot toimisivat (ns. arm's length -periaate) ja ilmoitettava hallitukselle tilanteista ja olosuhteista, joissa voidaan katsoa vallitsevan eturistiriitä.

Hallituksen kokoukset pidetään useimmiten yhtiön pääkonttorissa Helsingissä, mutta ajoittain hallitus käy myös yhtiön muissa toimipai-koissa ja pitää kokouksensa siellä. Hallitus järjestää tarvittaessa myös puhelinkokouksia. Yhtiön toimitusjohtaja osallistuu säännönmukaisesti hallituksen kokouksiin. Muut johtoryhmän jäsenet osallistuvat kokouksiin hallituksen kutsusta. Lakiasiaintoimittaja toimii hallituksen sihteerinä.

Hallitus arvioi työtään, käytäntöjään ja toimintatapojaan vuosittain. Toisinaan arvioinnin suorittaa ulkopuolinen konsultti.

Hallitus vuonna 2010

Varsinaisessa yhtiökokouksessa 31.3.2010 vahvistettiin hallituksen jäsenten lukumääräksi kuusi ja jäseniksi valittiin uudelleen Thomas Ahlström, Sebastian Bondestam, Anders Moberg, Bertel Paulig ja Peter Seligson. Uutena jäsenenä hallitukseen valittiin Lori J. Cross (s. 1960), Yhtiökokouksen jälkeen hallitus valitsi puheenjohtajaksi Peter Seligsonin ja varapuheenjohtajaksi Bertel Pauligin.

Nykyisten ja edellisten hallituksen jäsenten henkilötiedot ja tiedot heidän omistamistaan yhtiön osakkeista esitetään tämän selvityksen lopussa. Yhtiön hallitus katsoo, että kaikki hallituksen jäsenet ovat riippumattomia sekä yhtiöstä että sen merkittävistä osakkeenomistajista.

Vuonna 2010 hallitus piti 10 kokousta, joista kaksi pidettiin puhelimitse. Keskimääräinen osallistumisprosentti oli 98,3. Yllä olevassa taulukossa on eritelty hallituksen jäsenten osallistuminen hallituksen kokouksiin.

Hallituksen valiokunnat

Hallitus asettaa vuosittain tarkastusvaliokunnan ja voi tarvittaessa yhtiökokousta seuraavassa järjestäytymiskokouksessaan asettaa myös muita pysyviä valiokuntia.

Hallitus määrittelee valiokuntien tehtävät ja työskentelymenetelmät niille vahvistamissaan työjärjestyksissä. Valiokunnat raportoivat työtään säännöllisesti hallitukselle.

Tarkastusvaliokunta

Tarkastusvaliokunnassa on 3–4 jäsentä, jotka kaikki ovat yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä, ja joilla on valiokunnan tehtävien edellyttämä pätevyys. Vähintään yhden valiokunnan jäsenen on oltava riippumaton yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista ja vähintään yhdellä jäsenellä on oltava asiantuntemusta erityisesti laskentatoimesta, kirjanpidosta tai tarkastuksesta. Asiantuntemus voi perustua esimerkiksi kokemukseen yritysjohdossa.

Työjärjestyksensä mukaan tarkastusvaliokunta avustaa hallitusta sen valvontavelvollisuuksien täyttämässä ja antaa hallitukselle suosituksia. Hallitus on valtuuttanut tarkastusvaliokunnan päättämään esimerkiksi tulosvaroituksiin liittyvistä asioista, osavuositarkastusten yksityiskohtaisesta sisällöstä, sisäisestä tarkastuksesta ja sisäisistä tarkastussuunnitelmista sekä tietyistä

yhtiön toimintaperiaatteista. Lisäksi tarkastusvaliokunta antaa suosituksia tilintarkastajien valitsemisesta ja tehtävistä vapauttamisesta sekä tilintarkastajien palkkioista. Valiokunta myös hyväksyy tilintarkastajien ehdotukseen perustuvan tilintarkastussuunnitelman. Valiokunta tarkastaa ja valvoo muun muassa konsernin taloudellisen raportoinnin prosessia ja sisäisten valvonta- ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta sekä valvoo konsernin tilintarkastusprosessia. Valiokunta tarkastaa myös yhtiön menetelmiä, joilla valvotaan lakien, säännösten sekä yhtiön omien toimintaperiaatteiden noudattamista. Valiokunnan tehtävänä on varmistaa hallituksen tietoisuus asioista ja seikoista, jotka saattavat vaikuttaa merkittävästi yhtiön taloudelliseen tilanteeseen tai liiketoimintaan.

Valiokunta toimii läheisessä yhteistyössä yhtiön hallituksen, johdon, sisäisen tarkastuksen ja tilintarkastajien kanssa.

Palkitsemisvaliokunta

Palkitsemisvaliokunnassa on kolme jäsentä, joiden enemmistön on oltava yhtiöstä riippumattomia hallituksen jäseniä. Valiokunnan jäseniksi ei voida nimittää yhtiön toimitusjohtajaa tai muita johtajia.

Työjärjestyksensä mukaan valiokunta avustaa hallitusta toimitusjohtajan ja johtoryhmän muiden jäsenten nimitykseen, tehtävästä vapauttamiseen ja palkitsemiseen liittyvissä asioissa ja niiden valmistelussa. Valiokunta päättää johtoryhmän muiden jäsenten kuin toimitusjohtajan palkoista ja muista eduista ja tekee hallitukselle suosituksia toimitusjohtajan palkasta ja muista eduista.

Nimitysvaliokunta

Nimitysvaliokunnassa on kolme hallituksen jäsentä sekä kaksi merkittäviä osakkeenomistajia edustavaa jäsentä hallituksen harkinnan mukaan. Hallintokoodin suosituksesta 22 poikkeavalla kokoonpanolla pyritään lisäämään osakkeenomistajien vaikutusmahdollisuuksia nimitysasioissa. Valiokunnan jäsenten enemmistön on oltava yhtiöstä riippumattomia. Valiokunnan jäseniksi ei voida nimittää yhtiön toimitusjohtajaa tai muita johtajia.

Työjärjestyksensä mukaan valiokunta avustaa hallitusta hallituksen jäsenten nimittämiseen ja palkitsemiseen liittyvissä asioissa ja niiden valmistelussa. Valiokunnan on keskusteltava yhtiön suurimpien osakkeenomistajien kanssa hallitukseen ehdotettavista henkilöistä ennen asiaa koskevan ehdotuksensa tekemistä hallitukselle, elleivät kyseiset osakkeenomistajat ole edustettuina valiokunnassa tai jos valiokunta muutoin katsoo sen tarpeelliseksi.

Valiokunnat vuonna 2010

Hallituksen jäsenten ja johdon palkitsemista sekä hallituksen jäsen ehdokkaita koskevat asiat käsiteltiin kompensatio- ja nimitysvaliokunnassa 31.3.2010 saakka. Valiokunnan jäsenet olivat Peter Seligson (puheenjohtaja), Jan Inbarr ja Sebastian Bondestam. Valiokunta kokoontui kolme kertaa ennen kuin se korvattiin kahdella erillisellä valiokunnalla, palkitsemis- ja nimitysvaliokunnalla. Jäsenten keskimääräinen osallistumisprosentti valiokunnan kokouksissa oli 100 prosenttia.

Ahlstromin hallitus asetti 31.3.2010 keskuudestaan kolme valiokuntaa: tarkastus-, palkitsemis- sekä nimitysvaliokunnat.

Toimitusjohtaja

Toimitusjohtaja vastaa yhtiön päivittäisestä johtamisesta. Hän vastaa hallitukselle sen asettamien tavoitteiden, suunnitelmien, toimintaperiaatteiden ja päämäärien toteutumisesta. Hän valmistelee hallituksessa päätettävät

Valiokunnat vuonna 2010

Tarkastusvaliokunnan jäsenet	Osallistuminen valiokunnan kokouksiin	Osallistumisprosentti
Bertel Paulig	5	100
Thomas Ahlström	5	100
Sebastian Bondestam (31.3.2010 lähtien)	4	100
Martin Nüchtern (31.3.2010 saakka)	1	100

Tarkastusvaliokunnan jäsenet 31.3.2010 lähtien olivat Bertel Paulig (puheenjohtaja), Thomas Ahlström ja Sebastian Bondestam. Kaikki jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista, ja heillä on asiantuntemusta laskentatoimesta,

kirjanpidosta tai tarkastuksesta. Valiokunta kokoontui viisi kertaa, ja jäsenten keskimääräinen osallistumisprosentti oli 100. Yllä olevassa taulukossa on eritelty jäsenten osallistuminen valiokunnan kokouksiin.

Palkitsemisvaliokunnan jäsenet	Osallistuminen valiokunnan kokouksiin	Osallistumisprosentti
Peter Seligson	5	100
Anders Moberg	5	100
Lori J. Cross	5	100

Palkitsemisvaliokunnan jäsenet 31.3.2010 lähtien olivat Peter Seligson (puheenjohtaja), Anders Moberg ja Lori J. Cross. Kaikki jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeen-

omistajista. Valiokunta kokoontui viisi kertaa, ja jäsenten keskimääräinen osallistumisprosentti oli 100. Yllä olevassa taulukossa on eritelty jäsenten osallistuminen valiokunnan kokouksiin.

Nimitysvaliokunnan jäsenet	Osallistuminen valiokunnan kokouksiin	Osallistumisprosentti
Peter Seligson	7	100
Anders Moberg	6	85.7
Bertel Paulig	7	100
Carl Ahlström	7	100
Risto Murto	7	100

Nimitysvaliokunnan jäsenet 31.3.2010 lähtien olivat Peter Seligson (puheenjohtaja), Anders Moberg ja Bertel Paulig sekä hallitukseen kuulumattomina jäseninä Carl Ahlström ja Risto Murto. Carl Ahlström edustaa Antti Ahlströmin Perilliset Oy:tä ja Risto Murto Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varmaa. Molem-

mat yhtiöt ovat Ahlstromin merkittäviä osakkeenomistajia. Kaikki jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä. Valiokunta kokoontui seitsemän kertaa ja jäsenten keskimääräinen osallistumisprosentti oli 97. Yllä olevassa taulukossa on eritelty jäsenten osallistuminen valiokunnan kokouksiin.

Hallituksen ja johdon palkitseminen

Hallituksen ja/tai valiokuntien jäsenet per 31.12.2010	Palkkiot vuonna 2010 (euroa)	Palkkiot vuonna 2009 (euroa)
Peter Seligson	88 050	72 850
Bertel Paulig	49 450	42 750
Thomas Ahlström	41 050	41 600
Sebastian Bondestam	43 350	40 450
Lori J. Cross	41 400	–
Anders Moberg	59 100	24 300
Carl Ahlström (hallituksen kuulumaton jäsen)	8 400	–
Risto Murto (hallituksen kuulumaton jäsen)	8 400	–

Aiemmat hallituksen jäsenet (31.3.2010 saakka)	Palkkiot vuonna 2010 (euroa)	Palkkiot vuonna 2009 (euroa)
Jan Inbarr	11 550	40 450
Martin Nüchtern	9 250	39 300

Toimitusjohtajan ja muiden johtoryhmän jäsenten kokonaispalkkiot on esitetty alla olevissa taulukoissa.

2010	Palkat ja palkkiot luontoisetuineen	Bonus-palkkiot	Pitkän aikavälin kannustiin-ohjelmat	Yhteensä (euroa)
Jan Lång, toimitusjohtaja	660 046,70	362 880,00	–	1 022 926,70
Muut johtoryhmän jäsenet	3 044 145,48	1 046 343,30	–	4 090 488,78

2009	Palkat ja palkkiot luontoisetuineen	Bonus-palkkiot	Pitkän aikavälin kannustiin-ohjelmat	Yhteensä (euroa)
Jan Lång, toimitusjohtaja	628 601,04	110 000,00	–	738 601,04
Muut johtoryhmän jäsenet	3 455 618,53	258 230,02	–	3 713 848,55

asiat ja panee toimeen hallituksen päätökset. Toimitusjohtaja on konsernin johtoryhmän puheenjohtaja. Toimitusjohtajan sopimus on tehty kirjallisesti, ja hallitus on hyväksynyt sen.

Jan Lång on toiminut toimitusjohtajana 1.1.2009 lähtien. Toimitusjohtajan sijaisena toiminut Risto Anttonen jäi eläkkeelle 31.12.2010, ja talusjohtaja Seppo Parvi nimettiin toimitusjohtajan sijaiseksi 1.1.2011 lähtien. Toimitusjohtajan ja hänen sijaisensa henkilötiedot ja tiedot heidän omistamistaan yhtiön osakkeista esitetään tämän selvityksen lopussa.

Johtoryhmä

Konsernin johtoryhmään (Executive Management Team, EMT) kuuluvat toimitusjohtaja sekä liiketoiminta-alueiden ja konsernitoimintojen joh-

tajat. Hallitus nimittää johtoryhmän jäsenet toimitusjohtajan esityksestä. Johtoryhmän jäsenet raportoivat toimitusjohtajalle.

Johtoryhmän tehtävänä on tukea toimitusjohtajaa hänen tehtävissään sekä toimia liiketoiminta-alueita ja konsernitoimintoja yhdistävänä tekijänä. Johtoryhmä seuraa liiketoiminnan kehitystä ja riskienhallintaa sekä käsittelee investointiehdotukset, liiketoiminta- ja vuosisuunnitelmat ja kannustinohjelmat ennen niiden esittämistä hallitukselle. Johtoryhmä toteuttaa yhtiön strategiaa, käynnistää toimenpiteitä sekä vahvistaa yhtiön toimintaperiaatteita ja menettelytapoja hallituksen antamien suuntaviivojen mukaisesti. Johtoryhmän jäsenet saavat kuukausittain raportit yhtiön liiketoimintojen kehityksestä.

Johtoryhmä vuonna 2010

Vuoden 2010 lopussa johtoryhmässä oli 11 jäsentä. Johtoryhmän kokoonpano, sen jäsenten henkilötiedot ja vastuualueet sekä tiedot johtoryhmän jäsenten omistamista yhtiön osakkeista esitetään tämän selvityksen lopussa. Johtoryhmä kokoontui 13 kertaa vuonna 2010.

Hallituksen ja johdon palkitseminen

Hallituksen ja toimitusjohtajan sekä muiden johtoryhmän jäsenten palkitsemisen periaatteet on kuvattu Palkka- ja palkkioselvityksessä, joka on saatavilla yhtiön suomenkielisellä internetsivustolla [www.ahlstrom.com/Sijoittajat/Konsernin hallinnointi/Palkka- ja palkkioselvitys](http://www.ahlstrom.com/Sijoittajat/Konsernin_hallinnointi/Palkka- ja_palkkioselvitys).

Vuoden 2010 kokonaispalkkiot hallituksen jäsenille sekä valiokun-



nille olivat yhteensä 360 000 euroa. Kunkin jäsenen kokonaispalkkiot on esitetty sivulla 6 olevassa taulukossa.

Tilintarkastajat

Yhtiöllä on yksi tilintarkastaja, joka on Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö. Varsinainen yhtiökokous valitsee yhtiön tilintarkastajan.

PricewaterhouseCoopers Oy (PwC) on toiminut yhtiön tilintarkastajana vuodesta 2008. Varsinainen yhtiökokous valitsi 31.3.2010 PwC:n uudelleen yhtiön tilintarkastajaksi. PwC nimesi KHT Eero Suomelan vastuulliseksi tilintarkastajaksi. Yhtiön tytäryhtiöiden tilintarkastukset tehdään paikallisten lakien ja määräysten mukaisesti. Kussakin maassa toimivat PwC:n verkoston edustajat tekevät tytäryhtiöiden tilintarkastukset muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta.

Lakisääteisen tilintarkastuksen yhteenlasketut palkkiot koko konsernin osalta vuonna 2010 olivat n. 945 000 euroa. PwC:n muut palkkiot konsernilta olivat n. 415 000 euroa ja ne liittyivät ennen kaikkea verokonsultointiin.

Taloudelliseen raportointiin liittyvät sisäiset valvonta- ja riskienhallintajärjestelmät

Sisäinen valvonta on olennainen osa yhtiön hallinnointia ja sen johtamisjärjestelmiä. Se kattaa konsernin kaikki prosessit ja organisaatiotasot. Valvonnan tarkoituksena on saada kohtuullinen varmuus siitä, että yhtiö voi toteuttaa strategiaansa tehokkaasti liiketoiminnassaan ja että taloudellinen raportointi on luotettavaa. Sisäinen valvonta ei ole erillinen

prosessi vaan osana yhtiön toimintoja se kattaa kaikki konserninlaajuiset toimintaperiaatteet, ohjeistukset ja järjestelmät. Vahvistaakseen sisäistä valvontaansa yhtiö on aloittanut projektin, jossa harmonisoidaan tiettyjä yhteisiä prosesseja sekä niihin liittyvien järjestelmien käyttöä.

Taloudellinen raportointi

Konserniyhtiöillä on yhteinen tilikartta, joka on kiinteä osa konsernin yhteistä maailmanlaajuista taloushallintojärjestelmää. Ahlstromilla on koko konsernin kattava toiminnanohjausjärjestelmä (ERP). Sisäisen ja ulkoisen raportoinnin perustana on yhteinen konsolidointijärjestelmä. Konsernin kattavien taloushallinto- ja ERP-järjestelmien tuottama tieto siirretään konsolidoitavaksi automaattisten liittymien avulla.

Taloushallinto- ja ERP-järjestelmien keskitetystä päivityksestä ja ylläpidosta sekä niiden käyttöön otosta uusissa yksiköissä huolehtii konsernin oma henkilöstö yhteistyössä maailmanlaajuisen IT-palveluntarjoajan kanssa. Yksiköiden tietämystä tuetaan sisäisen koulutuksen ja säännöllisesti päivitettävien käyttöohjeistusten avulla.

Tilinpäätös laaditaan kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti. Taloudellista raportointia koskevat pääperiaatteet ja ohjeet on koottu taloushallinnon käsikirjaan (Ahlstrom Accounting Principles), jota sovelletaan kaikissa konserniyhtiöissä. Konsernilaskenta vastaa tilinpäätösstandardien seuraamisesta ja noudattamisesta, taloudellista raportointia koskevien periaatteiden ylläpitämisestä sekä niiden tiedottamisesta yksiköille. Käsikirjat

tukevat taloudellisen raportoinnin luotettavuutta koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Hallituksella ja toimitusjohtajalla on kokonaisvastuu taloudelliseen raportointiin liittyvien sisäisten valvonta- ja riskienhallintajärjestelmien järjestämisestä. Hallitus on valtuuttanut tarkastusvaliokunnan seuraamaan yhtiön sisäisiä valvontajärjestelmien tehokkuutta. Hallituksen ja tarkastusvaliokunnan lisäksi toimitusjohtaja ja muu johtoryhmä vastaavat taloudelliseen raportointiin liittyvän sisäisen valvonnan tehokkaasta järjestämisestä.

Talousjohtaja ja konsernilaskenta tukevat, koordinoivat ja monitoroivat koko konsernin taloushallintoa ja toimintojen valvontaa. Konserniyhtiöiden ja liiketoiminta-alueiden taloushallintofunktiot ohjeistavat ja seuraavat sisäisiä valvontatoimenpiteitä ja käytäntöjä konsernin toimintaperiaatteiden ja käsikirjojen pohjalta.

Sisäinen valvonta pohjautuu konsernin organisaatorakenteeseen. Kaikki tasot, liiketoiminta-alueet ja -yksiköt, tehtaat, konserniyhtiöt ja -toiminnot, vastaavat raportoimiensa lukujen oikeellisuudesta. Kaikki konserniyhtiöt raportoivat lukunsa tulosityksiköittäin suoraan konsernilaskennalle. Kuukausiraportoinnissa konsernilaskenta ja talousjohtaja yhdistävät raportit sekä analysoivat luvut ja muut taloudelliset tiedot. Kunkin organisaatiotason johto sekä konsernin johtoryhmä ja hallitus tarkastelevat taloudellista tulosta tavoitteisiin verrattuna.

Taloudellisten raporttien oikeellisuuden varmistamiseksi valvontaprosessissa tarkastetaan myös

osavuosisikatsauksia ja johdon kuukausiraportteja suhteessa tavoitteisiin. Konsernilaskenta laatii raportit hallitukselle, ja konsernin taloudellista tulosta käsitellään jokaisessa hallituksen kokouksessa. Tarkastusvaliokunta tarkastaa osavuosisikatsaukset ja vuositilinpäätökset yksityiskohtaisesti. Hallitus tarkastaa ennen osavuosisikatsausten julkistamista niiden yhteenvedot sekä lausunnot tulevaisuuden näkemistä ja lyhyen aikavälin riskeistä. Johtoryhmän jäsenet saavat niin ikään johdon kuukausiraportit kokouksiaan varten.

Konsernilaskenta seuraa yhtiön tehokkuutta ja kannattavuutta tulosyksikkötasolla kuukausittain. Toteutuneita lukuja verrataan vuosisuunnitelmaan ja edelliseen vuoteen. Liiketoiminnan kehitystä valvotaan konsernin kaikilla tasoilla: konserniyhtiöissä, tehtailla, liiketoiminta-alueissa ja -yksiköissä, konsernilaskennassa sekä konsernin johtoryhmässä ja hallituksessa. Loppuvuoden ennusteet päivitetään neljännesvuosittain. Pitkän aikavälin tavoitteet asetetaan liiketoimintasuunnitelmassa seuraavien kolmen vuoden ajalle, ja vuosisuunnitelma laaditaan budjetoitiprosessissa seuraavalle vuodelle. Molemmat suunnitelmat hyväksyy hallitus.

Yritysriskien hallinta

Riskienhallinta on yhtiön tärkeimpiä sisäisiä valvontatoimenpiteitä. Yritysriskien hallinta pyrkii tukemaan strategisten ja operatiivisten tavoitteiden saavuttamista suojaamalla yhtiötä tappioilta, epävarmuustekijöiltä ja mahdollisuuksien menettämiseltä. Riskienhallinnan puitteet ja vastualueet määritellään konsernin riskienhallintaperiaatteissa.

Riskienhallinnan päävastuu on yhtiön hallituksella. Se käsittelee tärkeimmät tunnistetut riskit ja vastaa yhtiön riskinottohalukkuuden ja riskinsietokyvyn määrittämisestä.

Tarkastusvaliokunta hyväksyy konsernin riskienhallintaperiaatteet ja seuraa riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta. Valiokunta myös käsittelee johdon antamia tietoja merkit-

tävistä riskeistä ja niille altistumisesta sekä suunnitelmia riskien minimoimiseksi.

Toimitusjohtaja, johtoryhmä ja muu johto konserni-, liiketoiminta-alue- ja yksikkötasoilla vastaavat päivittäisen riskienhallinnan toteuttamisesta.

Konsernin riskienhallintatoiminto on osa konsernirahoitusta ja vastaa riskienhallintaperiaatteiden toteutuksen valvonnasta sekä toimenpiteiden koordinoinnista ja riskiraportoinnista. Näitä toimenpiteitä tarkastellaan ja seurataan osana liiketoimintaja vuosisuunnitelmaprosesseja.

Riskienhallintaprosessi auttaa tunnistamaan konsernin tavoitteiden saavuttamista mahdollisesti uhkaavia tapahtumia, analysoimaan ja arvioimaan niitä sekä reagoimaan niihin. Tunnistetut riskit määritellään ja priorisoidaan sekä niiden todennäköisyyden että sen mukaan, miten riskien toteutuminen mahdollisesti vaikuttaisi yhtiön taloudelliseen tulokseen. Yhtiön toimintaan mahdollisesti vaikuttavat riskit jaotellaan strategisiin liiketoimintariskeihin, toiminnallisiin riskeihin ja rahoitusriskeihin.

Ahlstromin pääperiaatteena on hallita riskejä niiden mahdollisissa esiintymiskohteissa eli niissä liiketoimintayksiköissä tai toiminnoissa, joissa riskit voivat syntyä. Riskejä tunnistetaan ja arvioidaan konserni-, liiketoiminta-alue- ja yksikkötasoilla. Kunkin organisaatiotason johto määrittelee ja toteuttaa arvioitujen riskien torjunta- ja seurantatoimenpiteet.

Konsernin riskienhallintatoiminto toteuttaa vuosittain riskientarkasteluohjelman liiketoiminta-alueiden sekä tarpeen mukaan konsernin johtoryhmän ja konsernitoimintojen kanssa. Yhteenvedo arvioinnin tuloksista esitetään johtoryhmälle, tarkastusvaliokunnalle ja hallitukselle. Merkittävimpiä havaittuja riskejä seurataan ja ne otetaan huomioon konsernin strategisessa ja vuotuisessa liiketoiminnan suunnittelussa. Hallituksen arvio merkittävimmistä yhtiöön ja sen toimintoihin liittyvistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

on toimintakertomuksessa vuodelta 2010 (sivu 33 Vuosikertomus 2010).

Kustannusetujen saavuttamiseksi ja riittävän konsernitasoisen valvonnan varmistamiseksi tietyt riskienhallinnan toimenpiteet on keskitetty. Tällaisia ovat esimerkiksi koko konsernin kattavat vakuutusohjelmat sekä konsernin rahoitusriskien hallinta.

Investointeihin liittyvät sisäiset prosessit

Investointien ohjausryhmän puheenjohtajana toimii toimitusjohtajan sijainen. Vuonna 2010 ohjausryhmään kuului ylempää johtoa konsernitoiminnoista, jotka vastaavat konsernin investoinneista, laskennasta, liiketoiminnan kehittämisestä, innovaatioista ja ostotoiminnasta. 1.1.2011 lähtien ohjausryhmä on koostunut ylempään johdon edustajista, jotka vastaavat konsernin investoinneista ja liiketoiminta-alueiden toimitusketjusta.

Investointien ohjausryhmän päätehtäviä on käsitellä merkittävät investointiehdotukset ennen niiden esittämistä toimitusjohtajalle ja hallitukselle (riippuen investointiehdotuksen luonteesta ja rahallisesta arvosta), hallinnoida konsernin investointisuunnitelmaa sekä seurata käynnissä olevia ja jo toteutettuja investointihankkeita. Ohjausryhmä kokoontuu yleensä 6–7 kertaa vuodessa, ja ylimääräisiä kokouksia järjestetään tarvittaessa.

Vuonna 2010 ohjausryhmä keskittyi meneillään olevien investointiprojektien seuraamiseen. Niitä olivat esimerkiksi koneinvestoinnit Jacarein ja Malmedyn tehtailla, yhtiön investointiprosessin kehittäminen sekä energiankulutusta vähentävät ja/tai säästöihin kuitukustannuksissa tähtäävät investoinnit. Ohjausryhmässä oli seitsemän jäsentä, ja se kokoontui kahdeksan kertaa.

Sisäinen tarkastus

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja kehittää valvonta-, riskienhallinta- ja hallinnointiprosessien tehokkuutta. Sisäinen tarkastus myös

ehdottaa hyväksi havaittujen käytäntöjen käyttöönottoa sen varmistamiseksi, että yhtiön johdon suunnitelmat ja toteuttamat riskienhallinta-, valvonta- ja hallinnointiprosessit ovat riittäviä ja toimivat suunnitellusti. Sisäinen tarkastus arvioi näin toimiessaan liiketoimintaprosessien tehokkuutta ja tuloksellisuutta sekä toimintaperiaatteiden, ohjeiden ja menettelytapojen sekä sovellettavien lakien ja määräysten noudattamista.

Tarkastusvaliokunta vastaa viime kädessä sisäisen tarkastuksen organisoinnista. Ahlstromin sisäinen tarkastus ulkoistettiin 1.1.2010 alkaen maailmanlaajuiselle palveluntarjoajalle KPMG Oy Ab:lle.

Sisäinen tarkastus raportoi hallinnollisesti konsernin talousjohtajalle, mutta tarkastukseen liittyvissä asioissa se raportoi tarkastusvaliokunnalle. Sisäinen tarkastus tekee säännöllisesti tarkastuksia tehtäillä, tytäryhtiöissä ja muissa konserniyksiköissä tarkastusvaliokunnan hyväksymän tarkastussuunnitelman mukaisesti. Tarkastussuunnitelma laaditaan käyttäen asianmukaista riskikartoitusta, jossa otetaan huomioon konsernin riskienhallintatoiminnon, johtoryhmän tai tilintarkastajien havaitsemat riskit tai valvontaan liittyvät huolenaiheet. Sisäinen tarkastus raportoi toiminnastaan säännöllisesti toimitusjohtajasta ja talousjohtajasta koostuvalle ohjausryhmälle sekä tarkastusvaliokunnalle. Sisäinen tarkastus antaa tarkastusvaliokunnalle sekä johtoryhmän jäsenille ja paikallisjohdolle havaintoihinsa perustuvia suosituksia. Sisäinen tarkastus myös valvoo sen suosituksiin perustuvien toimintasuunnitelmien toteuttamista.

Sisäisen tarkastuksen toiminta on koordinoitu tilintarkastajien työn ja yhtiön muiden valvontatoimintojen kanssa (mm. kirjanpito, konsernilaskenta, verotus, riskienhallinta, lakiasiat ja IT).

Sisäisen tarkastuksen toiminnolla on lain sallimissa puitteissa rajoittamaton oikeus saada kaikkia yksikköjä, toimintoja, asiakirjoja, omaisuutta ja henkilöstöä koskevat asiaankuuluvat tiedot.

Sisäinen tarkastus noudattaa The Institute of Internal Auditors -järjestön (IIA) eettistä säännöstöä (Code of Ethics). IIA:n sisäisen tarkastuksen kansainvälisiä ammattistandardeja ja ohjeistusta (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, Practice Advisories) noudatetaan soveltuvin osin.

Lakien ja säännösten noudattaminen

Ahlstromin menettelytapoihin kuuluu lakien ja säännösten noudattaminen koko organisaatiossa. Ahlstrom haluaa olla eettinen työpaikka henkilöstölleen sekä toimia eettisesti oikein liikesuhteissaan asiakkaidensa, toimittajiensa ja muiden liikekumppaneidensa kanssa.

Yhtiö on vuonna 2003 käyttöönotetussa ohjelmassaan sitoutunut luomaan ja ylläpitämään määräyksiä ja menettelyohjeita, joita sen henkilöstön ja muiden edustajien on noudatettava lakien ja säännösten noudattamiseksi. Ohjelma koostuu koulutuksesta, valvonnasta ja korjaavista toimenpiteistä. Ohjelmaa valvoo konsernin lakiasiaintoiminnan johtaja. Tärkeimmät ohjeet liittyvät toimintaperiaatteisiin liiketoiminnassa, kilpailulainsäädäntöön, kansainväliseen kauppaan (lahjonnan vastaiseen toimintaan) sekä sisäpiirisäännösten. Osana ohjelmaa pidettiin vuonna 2010 kymmenen erityisesti kehittyviin markkinoihin keskittyvää koulutustapahtumaa yhtiön toimipaikoissa Aasiassa, Euroopassa ja Etelä-Amerikassa.

Sisäpiirihallinnossaan Ahlstrom noudattaa Helsingin pörssin sisäpiiriohjetta sekä sitä täydentäviä yhtiön omia, hallituksen hyväksymiä sisäpiiriohjeita. Yhtiön julkista ja yrityskohtaista sisäpiirirekisteriä ylläpidetään Euroclear Finland Oy:n SIRE-järjestelmässä.

Yhtiön julkisiin sisäpiiriläisiin kuuluvat lain mukaisesti hallitus, toimitusjohtaja ja hänen sijaisensa, tilintarkastajat sekä tietyt johtoryhmän jäsenet. Ahlstromin yrityskohtaiseen pysyvään sisäpiirirekisteriin kuuluvat yhtiön määrittämät henkilöt, jotka

asemansa perusteella saavat säännöllisesti sisäpiiritietoa.

Ahlstromin sisäpiiriohjeiden mukaan pysyvään sisäpiirirekisteriin kuuluvien täytyy aina ennen kaupankäyntiään yhtiön arvopapereilla saada lupa yhtiön sisäpiirivastavaltalta. Pysyvään sisäpiiriin kuuluvat eivät kuitenkaan saa milloinkaan käydä kauppaa yhtiön arvopapereilla aikana, joka alkaa vuosineljänneksen päättymisestä ja päättyy osavuositarkastuksen tai tilinpäätöksen julkaisemista seuraavana päivänä (ns. suljettu ikkuna). Suljettu ikkuna kestää kuitenkin aina vähintään kolme viikkoa ennen osavuositarkastuksen tai tilinpäätöksen julkaisemista sekä itse julkaisupäivän.

Yhtiön lakiasiainosasto perustaa ja ylläpitää lisäksi hankekohtaisia sisäpiirirekistereitä lain tai muiden säännösten niin vaatiessa. Hankekohtaiset sisäpiiriläiset eivät saa käydä kauppaa yhtiön arvopapereilla ennen hankkeen päättymistä.



PETER SELIGSON



BERTEL PAULIG



THOMAS AHLSTRÖM

Hallitus 1.1.2011

PETER SELIGSON

s. 1964, Lic. Oec. (HSG)

Ahlstromin osakkeita*
344 000 kpl

Osakas, Seligson
& Co. Oyj

Hallituksen puheen-
johtaja vuodesta 2007,
hallituksen jäsen vuo-
desta 1999.

Hallituksen puheen-
johtaja: Aurajoki Oy,
Broadius Partners Oy.

Hallituksen jäsen:
Dexus Oy.

Muut luottamustoimet:
puheenjohtaja,
Skatte- och Företags-
ekonomiska Stiftelsen,
työjäsen, Folkhälsan.

Pääasiallinen työkoke-
mus: toimitusjohtaja,
Alfred Berg Finland
(1991–1997), Head of
Sales and Trading, Arctos
Securities (1987–1991).

BERTEL PAULIG

s. 1947, VT
(kansain-taloustiede)

Ahlstromin osakkeita*
0 kpl

Hallituksen puheen-
johtaja, Paulig Oy

Hallituksen varapuheen-
johtaja vuodesta 2008,
hallituksen jäsen vuo-
desta 2005.

Hallituksen puheen-
johtaja: Paulig Oy,
Veho Group Oy Ab.

Hallituksen jäsen:
Aseman Lapset ry,
Kansainvälisen kauppa-
kamarin Suomen
osasto ry.

Pääasiallinen työkoke-
mus: hallituksen puheen-
johtaja, Paulig Oy (1997–
2008), toimitusjohtaja,
Paulig Oy (1986–1997),
varatoimitusjohtaja,
Oy Gustav Paulig Ab
(1982–1986), toimitus-
johtaja, Finnboard,
Iso-Britannia (1979–1982),
eri tehtäviä, Finnboard
(1969–1978).

THOMAS AHLSTRÖM

s. 1958, KTM

Ahlstromin osakkeita*
74 700 kpl

Neuvonantaja, Suomen
Teollisuussijoitus
Toimitusjohtaja, Helmi
Capital Oy

Hallituksen jäsen
vuodesta 2007.

Hallituksen jäsen:
Kontanten AB, Eurocash
Finland Oy, Advisum Oy.

Pääasiallinen työkoke-
mus: Skandinaviska
Enskilda Banken AB
(publ) Lontoo ja Helsinki
(1991–2007), toimitus-
johtaja, SEB Merchant
Banking (2000–2005),
erilaisia johtotason
tehtäviä, Scandinavian
Bank plc, Helsinki ja
Lontoo (1985–1990).



SEBASTIAN BONDESTAM



LORI J. CROSS



ANDERS MOBERG

SEBASTIAN BONDESTAM

s. 1962, DI

Ahlstromin osakkeita*
2 880 kpl

Tuotanto- ja logistiikka-
johtaja, Uponor Oyj,
toimitusjohtajan sijainen
huhtikuusta 2010 alkaen

Hallituksen jäsen
vuodesta 2001.

Pääasiallinen työkoke-
mus: pakkausmateriaa-
lituotannon johtaja, EU,
Tetra Pak (2004–2007),
pakkausmateriaali-
tuotannon johtaja,
Americas, Tetra Pak
Asia & Americas, USA
(2001–2004), pakkaus-
materiaalituotannon
johtaja, Americas,
Tetra Brik -yksikkö, Italia
(1999–2001), tuotanto-
johtaja, Tetra Pak, UK
(1997–1999), tehtaani-
johtaja, Tetra Pak, Kiina
(1995–1997).

LORI J. CROSS

s. 1960, Exec. MBA, M.Sc.
(Eng.)

Ahlstromin osakkeita*
750 kpl

Toimitusjohtaja,
MindSpan, apulais-
professori, University
of Wisconsin-Madison,
School of Business

Hallituksen jäsen
vuodesta 2010.

Hallituksen jäsen: Electro-
sonics Oy, Neuromatrix
Group LLC, Wall Family
Enterprise Inc., M3 Solu-
tions Inc., CASB LLC.

Pääasiallinen työkoke-
mus: toimitusjohtaja,
VIASYS NeuroCare
(2003–2007), toimitus-
johtaja, Instrumentarium
Datex-Ohmeda ADVENT
(1998–2003), eri tehtäviä
Datex (1989–1998), Smith
and Nephew Richards
(1987–1989), Baxter
Edwards (1983–1987).

ANDERS MOBERG

s. 1950

Ahlstromin osakkeita*
0 kpl

Hallituksen puheen-
johtaja, Clas Ohlson AB,
Biva A/S

Hallituksen jäsen
vuodesta 2009.

Hallituksen jäsen:
Bryggmax, DFDS A/S,
Hema B.V., Husqvarna
AB, ZetaDisplay AB.

Muut luottamustoimet:
apulaisprofessori,
Copenhagen Business
School (vuodesta 2009).

Pääasiallinen työkoke-
mus: toimitusjohtaja,
The Majid Al Futtaim
Group, Arabiemiirikunnat
(2007–2008), toimitus-
johtaja, Royal Ahold,
Alankomaat (2003–
2007), Group President
International, Home
Depot, USA (1999–2002),
toimitusjohtaja, IKEA
International, Tanska
(1986–1999), eri tehtäviä
IKEA Internationalissa
(1970–1986).



JAN LÅNG



PAULA AARNIO



JEAN-MARIE BECKER



TOMMI BJÖRNMAN



WILLIAM CASEY

Konsernin johtoryhmä 1.1.2011

JAN LÅNG

Toimitusjohtaja
s. 1957, KTM

Omistussosuus*
Ahlcorp Oy:stä 28,1 %

Ahlstromin palveluksessa
joulukuusta 2008 ja toimitusjohtajana 1.1.2009
alkaen.

Pääasiallinen työkokemus: toimitusjohtaja,
Uponor Oyj (2003–2008).
Useita johtotason tehtäviä
Huhtamäki Oyj:ssä
(1982–2003).

Hallituksen jäsen:
Glaston Oyj.

PAULA AARNIO

Henkilöstö- ja yritys-
vastuujohtaja
s. 1958, DI

Omistussosuus*
Ahlcorp Oy:stä 11,4 %

Ahlstromin palveluksessa
vuodesta 2009.
Johtoryhmän jäsen vuodesta
2009.

Pääasiallinen työkokemus: henkilöstöjohtaja,
Uponor Oyj (2004–2009),
henkilöstöjohtaja,
Oy Karl Fazer Ab
(2001–2004). Lisäksi eri
tehtäviä Neste/Fortum-
konsernissa (1985–2001).

JEAN-MARIE BECKER

Johtaja,
Home and Personal
-liiketoiminta-alue
s. 1957, B.Sc. (Tech.)

Omistussosuus*
Ahlcorp Oy:stä 8,0 %

Ahlstromin palveluksessa
vuodesta 1996.
Johtoryhmän jäsen
vuodesta 2008.

Pääasiallinen työkokemus: johtaja, Teolliset
kuitukankaat -tuotelinja
(2004–2008). Johtaja,
Tekniset kuitukankaat
-tuotelinja (2001–2004).
Ahlstromin palvelukseen
vuonna 1996 yhtiön
ostettua Sibille Dallen,
jossa työskenteli useissa
johtotehtävissä.

Hallituksen puheenjohtaja:
EDANA (European
Nonwovens Association).

TOMMI BJÖRNMAN

Johtaja,
Filtration-liiketoiminta-
alue
s. 1966, DI

Ahlstromin osakkeita
50 kpl
Omistussosuus*
Ahlcorp Oy:stä 11,4 %

Ahlstromin palveluksessa
vuodesta 1996. Johtoryhmän
jäsen vuodesta
2005.

Pääasiallinen työkokemus: johtaja, Glass
Nonwovens -liiketoiminta-
alue (2001–2008).
Toiminut Ahlstrom
Glassfibressa eri johtotehtävissä
(vuodesta 1996). Ennen Ahlstromia
logistiikkapäällikkönä
Suomen Unilever Oy:ssä
ja tuotepäällikkönä
(R&D) Wisapak Oy
Ab:ssa.

WILLIAM CASEY

Johtaja,
Food and Medical
-liiketoiminta-alue
s. 1959, B.Sc. (Chemical
Engineering)

Ahlstromin osakkeita**
33 618 kpl

Ahlstromin palveluksessa
vuodesta 2010.
Johtoryhmän jäsen vuodesta
2010.

Pääasiallinen työkokemus: operatiivisten
toimintojen johtaja,
Shawmut Corporation
(2008–2009). Toimitusjohtaja,
Freudenberg
Nonwovens Limited
Partnership, USA sekä
monia muita tehtäviä
yhtiön tuotekehityksessä,
tehtaanjohtajana ja eri
divisionien yleisjohtajana
(1986–2008).

* Osakeomistukset 31.12.2010. Johtoryhmän osakeomistukset Ahlcorp Oy:n kautta (lisätietoja s. 23).

** Paikallisen lainsäädännön vuoksi johtoryhmän yhdysvaltalainen jäsen William Casey teki sijoituksensa suoraan Ahlstromin osakkeisiin.



CLAUDIO ERMONDI



PATRICK JEAMBAR



SEPPO PARVI



LAURA RAITIO



RAMI RAULAS

CLAUDIO ERMONDI

Tuotekehitys- ja teknologiajohtaja s. 1958, M. Sc. (Theor. Chem.)

Ei Ahlcorp Oy:n eikä Ahlstromin osakkeita*.

Ahlstromin palveluksessa vuodesta 1984. Johtoryhmän jäsen vuodesta 2005.

Pääasiallinen työkokemus: johtaja, Advanced Nonwovens -liiketoiminta-alue (2008). Johtaja, Nonwovens-liiketoiminta-alue (2005–2008). Johtaja, Filtration-liiketoiminta-alue (2002–2004). Filtration-divisioonan varajohtaja (1999–2001) ja Euroopan johtaja (1991–1998).

PATRICK JEAMBAR

Johtaja, Label and Processing -liiketoiminta-alue s. 1946, M. Sc. (Paper Eng.), MBA

Ahlstromin osakkeita 8 953 kpl. Omistusosuus* Ahlcorp Oy:stä 6,8 %

Ahlstromin palveluksessa vuodesta 1996. Johtoryhmän jäsen vuodesta 2003.

Pääasiallinen työkokemus: johtaja, työterveys, työturvallisuus, ympäristö- ja omaisuudensuojelu (2004–2007) ja innovaatiot (2005–2007). Teolliset kuitukankaat -liiketoiminta-alueen johtaja (1997–2003). Ollut Ahlstromin palveluksessa vuodesta 1996 yhtiön ostettua Sibille Dallen, jossa hän toimi eri johtotehtävissä (vuodesta 1974).

Hallituksen jäsen: French Association of the Paper Industry (Copacel), Environmental Water Agency RMC (Rhône Méditerranée, Corse), Ranska.

SEPPO PARVI

Talusojohtaja, toimitusjohtajan sijainen 1.1.2011 alkaen s. 1964, KTM

Omistusosuus* Ahlcorp Oy:stä 11,4 %

Ahlstromin palveluksessa vuodesta 2009. Johtoryhmän jäsen vuodesta 2009.

Pääasiallinen työkokemus: talusojohtaja, toimitusjohtajan sijainen, M-real Oyj (2006–2009). Useita tehtäviä Huhtamäki Oyj:ssä (1993–2006). Työskenteli Ahlstrom-konsernissa jo vuosina 1989–1993.

LAURA RAITIO

Johtaja, Building and Energy -liiketoiminta-alue s. 1962, DI, tekniikan lisensiaatti (puunjalostustekniikka)

Omistusosuus* Ahlcorp Oy:stä 11,4 %

Ahlstromin palveluksessa vuodesta 1990. Johtoryhmän jäsen vuodesta 2006.

Pääasiallinen työkokemus: markkinointijohtaja (myyntiverkosto, henkilöstöhallinto, viestintä ja markkinointi 2006–2008). Tapetti- ja julistepaperit, esikyllästetyt huonekalupaperit ja hiomapaperit -tuotelinjojen johtaja Osnabrückissä Saksassa (2002–2005). Lisäksi useita johtotason tehtäviä yhtiön erikoispaperiliiketoiminnoissa.

RAMI RAULAS

Myynti- ja markkinointijohtaja s. 1961, KTM

Omistusosuus* Ahlcorp Oy:stä 11,4 %

Ahlstromin palveluksessa vuodesta 2009. Johtoryhmän jäsen vuodesta 2009.

Pääasiallinen työkokemus: siirtyi Ahlstromiin Meadville Enterprises (HK) Ltd:stä (2008). Aiemmin myynti- ja markkinointijohtaja, Aspocomp Group Oyj (2004–2008). Lisäksi useita myynnin ja markkinoinnin johtotehtäviä mm. Fujitsu Siemens Computers yhtiössä (1997–2004).



JAN INBARR



MARTIN NÜCHTERN



RISTO ANTTONEN

**Hallituksen jäseniä
31.3.2010 asti**

JAN INBARR

s. 1948, dipl.ekon.

Ahlstromin osakkeita*
9 159 kpl

Toimitusjohtaja,
Soldino Oy

Hallituksen jäsen vuo-
desta 2001.
Hallituksen puheenjoh-
taja: Enics AG, Vacon
Oyj, Symbicon Oy.

Hallituksen jäsen:
BaseN Oy,
Pricasting Oy,
Mervento Oy.

Muut luottamustoimet:
Stiftelsen för Åbo Aka-
demi.

Pääasiallinen työkoke-
mus: toimitusjohtaja,
Ahlström Capital Oy
(2001–2008), toimitus-
johtaja, Ahlstrom Paper
Group (1996–2000),
varatoimitusjohtaja
Ahlstrom-konserni (1994–
2000), johtoryhmän
jäsen, Ahlstrom-konserni
(1985–2000), erilaisia
johtotason tehtäviä
Ahlstrom-konsernissa
(1972–1984).

MARTIN NÜCHTERN

s. 1953, D.Sc.
(Business Administration)

Ahlstromin osakkeita*
0 kpl

Senior Advisor, N M Roth-
schild & Sons

Hallituksen jäsen vuo-
desta 2008.

Hallituksen jäsen:
Mast Jägermeister AG.

Pääasiallinen työkoke-
mus: President Special
Assignment, Procter
& Gamble, Lontoo
(2004–2005), President
Global Haircare, Procter
& Gamble, Lontoo
(1999–2004), President
AAI (ASEAN/Australa-
sia/India), Procter &
Gamble Far East, Singa-
pore (1995–1999), Useita
eri johtotason tehtäviä
Procter & Gamblella
(1983–1995).

**Johtoryhmän jäsen
31.12. 2010 asti**

RISTO ANTTONEN

Toimitusjohtajan sijainen,
s. 1949, diplomiekonomi

Ahlstromin osakkeita*
3 100 kpl

Ahlstromin palveluk-
sessa vuodesta 1991.
Johtoryhmän jäsen
perustamisvuodesta
2001.

Pääasiallinen työkoke-
mus: Ahlstromin
toimitusjohtaja (2008).
Ahlstromin kaupallisista
toiminnoista vastaava
johtaja (2003–2008).
Ahlstromin Specialties-
divisioonan (2001–2003)
sekä Teollisuustuotteet-
divisioonan johtaja
(1999–2001). Toimi aikai-
semmin Ahlstrom Alcore
Oy:n toimitusjohtajana.
Ennen siirtymistään
Ahlstromin palvelukseen
Norpe Oy:n toimitusjoh-
taja.

Hallituksen jäsen: Ensto
Oy, Paperinkeräys Oy,
Suomen Lehtiyhtymä Oy.

* Osakeomistukset 31.12.2010.

Stay ahead™

Ahlstrom Oyj

PL 329, 00101 Helsinki

Salmisaarenaukio 1, 00180 Helsinki

Puh. 010 888 0

Fax 010 888 4709

etunimi.sukunimi@ahlstrom.com

www.ahlstrom.com