



PATVIRTINTA
Valdybos posėdžio
2013 m. balandžio 08 d.
protokolu Nr. 4

**AB „LINAS“
2012 METŲ KONSOLIDUOTAS METINIS
PRANEŠIMAS**

ATSAKINGŲ ASMENŲ PATVIRTINIMAS

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 21 straipsniu ir Lietuvos Respublikos Vertybinių popierių komisijos periodinės ir papildomos informacijos rengimo ir pateikimo taisyklėmis, mes - akcinės bendrovės „Linas“ direktorius Martynas Jasinskas ir vyriausioji buhalterė - apskaitos ir analizės skyriaus vadovė Daiva Minkevičienė - patvirtiname, kad, mūsų žiniomis, AB „Linas“ metinė konsoliduota finansinė atskaitomybė yra sudaryta pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, atitinka tikrovę ir teisingai parodo AB „Linas“ ir įmonių grupės turta, įsipareigojimus, finansinę būklę, pelną arba nuostolius ir pinigų srautus, kad AB „Linas“ 2012 m. konsoliduotame metiniame pranešime yra teisingai nurodyta veiklos ir verslo plėtros apžvalga, AB „Linas“ ir įmonių grupės būklė kartu su pagrindinių rizikų ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, aprašymu.

AB „Linas“ direktorius

2013 m. kovo 18 d.



Martynas Jasinskas

AB „Linas“ vyriausioji buhalterė -
Apskaitos ir analizės skyriaus vadovė

2013 m. kovo 18 d.



Daiva Minkevičienė

TURINYS

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.	4
2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.	4
3. Pagrindinės veiklos pobūdis.	4
4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.	4
5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.	4
6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.	5
7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.	6
8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.	7
9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.	7
10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.	7
11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.	7
12. Aplinkosauga.	7
13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, išipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus. ...	8
14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.	8
15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.	8
16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.	8
17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.	9
18. Akcininkai.	9
19. Darbuotojai.	10
20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.	11
21. Bendrovės organai.	11
22. Duomenys apie Bendrovės valdybos narius ir administraciją.	13
23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.	14
24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.	15
25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.	15
26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.	15
27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.	15
28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.	15

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.

AB „Linas“ konsoliduotas metinis pranešimas parengtas už 2012 metus.

2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.**Pagrindiniai duomenys apie Bendrovę**

Pavadinimas	AB „Linas“ (toliau „Bendrovė“)
Įstatinis (akcinis) kapitalas	24 038 990 Lt
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506100
Faksas	(8-45) 506345
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Interneto tinklapis	www.linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	1993 03 08 Panevėžio m. įmonių registre
Įmonės registravimo numeris	003429
Perregistravimo data ir vieta	2004 m. rugsėjo 9 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 003429.
Įmonės kodas	1476 89083
PVM mokėtojo kodas	LT476890811

Pagrindiniai duomenys apie dukterinę bendrovę

Pavadinimas	UAB „Lino apdaila“
Įstatinis (akcinis) kapitalas	10 000 Lt
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506111
Faksas	(8-45) 506346
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2008 m. gegužės 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 114552
Įmonės kodas	3017 33421
PVM mokėtojo kodas	LT100004113316

3. Pagrindinės veiklos pobūdis.

Pagrindinės veiklos pobūdis - tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas.

2012 m. gruodžio 31 d. įmonių grupę sudarė AB „Linas“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“. AB „Linas“ priklauso 100% dukterinės bendrovės akcijų. AB „Linas“ veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiais; kita AB „Linas“ veikla - finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas. Tekstilės gaminių gamybos veikla vykdoma dukterinėje bendrovėje UAB „Lino apdaila“.

4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.

2003 m. gruodžio 4 d. buvo pasirašyta AB „Linas“ aptarnavimo sutartis su Akcine bendrove SEB Bankas (įmonės kodas 112021238, Gedimino pr. 12, Vilnius) dėl Bendrovės vertybinių popierių apskaitos tvarkymo.

5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.

24 038 990 vnt. paprastųjų vardinių akcijų (VP ISIN kodas LT0000100661), kurių bendra nominalioji vertė - 24 038 990 litų yra įtraukta į Vilniaus vertybinių popierių biržos Baltijos papildomąjį prekybos sąrašą (VVPB simbolis – LNS1).

6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.

Rizikos veiksniai, susiję su emitento veikla:

Kredito:

- Klientų mokumas.

Grupė siekia suvaldyti kredito rizikos įtaką apdrausdama didžiąją dalį savo pirkėjų tarptautinėje draudimo kompanijoje, taikydama saugias atsiskaitymo formas, prašydama turto garantijų ar trečiųjų asmenų laidavimo.

Ekonominiai ir politiniai:

- Azijos šalių ir Rusijos tekstilės gaminių pasiūlos didėjimas ir dempingas.
- Lininių produktų rinkos paklausos cikliškumas.
- Sezoniskumas: mažesnė paklausa žiemą.
- Energetinių resursų kainų kilimas.
- Žaliavos kainų kilimas.
- Pasyvi Lietuvos politika užsienio investicijų bei vietinių eksportuotojų atžvilgiu.
- Pasaulinė krizė.

Grupė vysto ir tobulina marketingo ir gamybos sritis, reaguoja į besikeičiančius vartotojų poreikius, ieško naujų rinkų, asortimento galimybių, dalyvauja Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos remiamuose projektuose.

Techniniai-technologiniai:

- Nemaža dalis naudojamų technologinių įrengimų yra seni, nusidėvėję, reikalaujantys daug investicijų į jų remontą ir priežiūrą;
- Trūksta modernios technologinės įrangos, kuri atliktų naujas, pažangias audinių apdailas.

Gamybos efektyvumui ir produktyvumui didinti Grupė nuolat investuoja į pažangiausios įrangos įsigijimą, senų įrengimų atnaujinimą ir tinkamą priežiūrą.

AB „Linas“ įmonių grupė per 2012 metus pardavė produkcijos ir suteikė paslaugų už 39,62 milijonus litų. Lyginant su 2011 metais, pardavimų pajamos padidėjo 5,87 milijonais litų arba 17,39 %.

Rodiklis	Mato vnt.	2012 m.	2011 m.
Pardavimai	tūkst.Lt	39 620	33 751
Pelnas prieš apmokestinimą	tūkst.Lt	3 012	1 604

Pagrindinė priežastis, per pastaruosius metus reikšmingai įtakojanti Europos Sąjungos tekstilės pramonės gamybą ir pardavimo apimtį – tai tekstilės gaminių importas iš Azijos šalių, kuris ypač išaugo pilnai liberalizavus prekybą tekstilės gaminiais bei panaikinus visus kiekybinius apribojimus tekstilės gaminių importui. Didelės įtakos turėjo ir visuotinis pastovus tekstilės žaliavos (lino bei medvilnės) kainų kilimas.

2012 m. Grupės pardavimų bei gamybos apimtys išaugo dėl tekstilės gaminių vartojimo augimo užsienio rinkose po pasaulinės ekonominės krizės, ypač išaugusi siūtų gaminių paklausa turėjo įtakos įmonių Grupės veiklos rezultatams.

Įmonių Grupės veiklos struktūros pertvarkymas bei lankstumas leido Grupei 2012 metais išlaikyti esamus ir pritraukti naujų pirkėjų. Grupė ir toliau orientuoja savo gamybą į

aukštesnės pridėtinės vertės produkciją pagal individualius pirkėjų užsakymus, atlieka įvairias audinių apdailas (balinimo, minkštinimo, dažymo, marginimo ir pan.), siuvimo paslaugas. Taip pat AB „Linus“ įmonių grupė turi galimybę atlikti technologiskai pažangią audinių apdailą, kuri suteikia natūraliam audiniui išskirtines savybės (atsparumą vandeniui, purvui, temperatūrai ir pan.) ir leidžia išplėsti gaminamų audinių asortimentą.

AB „Linus“ 2011 metais pastatyta ir pradėta eksploatuoti nauja moderni ir efektyvi katilinė 2012 metais leido sumažinti kaštus technologinei energijai ir pastatų apšildymui.

Veiklos valdymo procesų optimizavimo tikslais Įmonių Grupė 2012 metais investavo 45 tūkst. Lt ir įsigijo terminalinius serverius, kurių pagalba Grupėje bus iš esmės pakeista kompiuterinė verslo ir resursų valdymo sistema.

7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.

Rodikliai	Grupės 2012 m.	Grupės 2011 m.
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas/pardavimai * 100)	7,05	4,32
Nuosavybės grąža ROE (grynasis pelnas/nuosavas kapitalas)	0,10	0,06
Skolos koeficientas (įsipareigojimai/turtas)	0,27	0,26
Turto apyvartumas (pardavimai/turtas)	1,06	1,01
Akcijos buhalterinė vertė (nuosavas kapitalas/akcijų skaičius)	1,13	1,02
Rodikliai	Grupės 2012 m.	Grupės 2011 m.
Grynasis pelnas (nuostoliai) (tūkst. Lt)	2 793	1 459
EBITDA (mln. Lt)	3,85	1,96
Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai	0,12	0,06
Žemiausia akcijų kaina (Lt)	0,200	0,038
Aukščiausia akcijų kaina (Lt)	0,359	0,387
Uždarymo kaina (Lt)	0,259	0,273
Kapitalizacija (mln. Lt)	6,23	6,56

Dukterinėse bendrovėse buvo pagaminta:

Produkcijos pavadinimas	Mato vnt.	2012 m. UAB „Lino apdaila“	2011 m. UAB „Lino apdaila“	Pokytis (-/+ sumažėjimas /padidėjimas)
Verpalai	t	88	61	+27
Žaliaviniai audiniai	tūkst. m	659	676	-17
Gatavi audiniai	tūkst. m	2050	1916	+134

Grynai lininių audinių asortimentas 2012 metais sudarė 67,6 % nuo visų pagamintų audinių (2011 m. – 63,7 %). Siūtiems gaminiams per 2012 m. panaudota 43,2 % visų pagamintų audinių (2011 m.- 34,8 %).

Grupė įmonių 2012 metais turėjo 3 012 tūkstančių litų pelno iki pelno mokesčių, įvertinus pelno mokesčius Grupės grynasis pelnas sudarė 2 793 tūkstančius litų. 2011 metų grynasis Grupės pelnas sudarė 1,5 milijono litų.

Eksporto (už Lietuvos ribų) apimtys per 2012 metus sudarė 86,3 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip: Švedija – 22,3 %, Ispanija – 13,7 %, Belgija – 6,9 %, Šveicarija – 6,3 %, Suomija – 6,3 %, Japonija – 5,5 %, JAV – 5,2 %, Danija – 3,9 %, Prancūzija – 3,6 %, Estija – 3,0 %, kitos šalys – 9,6 %. Produkcija buvo parduodama Didžiojoje Britanijoje, Olandijoje, Italijoje, Vokietijoje, Lenkijoje, Turkijoje, Latvijoje, Singapūre, Norvegijoje, Australijoje, Kanadoje, Rusijoje ir kt. 2012 m. Lietuvoje buvo parduota 13,7 % visos realizuotos produkcijos.

Dalyvauta 4 specializuotose tekstilės parodose: Vokietijoje ir Prancūzijoje bei JAV. Kai kuriose iš jų dalyvavimas dalinai buvo finansuotas ES fondo bei Lietuvos valstybės biudžeto lėšomis.

Per 2012 metus nupirkta 47 tonos medvilninių verpalų iš Lietuvos tiekėjų. Lininių verpalų per 2012 metus buvo įsigyta 209 tonos, iš kurių 93 % pirkti iš Lietuvos tiekėjų, o likę 7 % iš įvairių šalių tiekėjų.

2012 metais buvo įsigyta 1 465 tūkst. m žaliavinio audinio, 83 % jo įsigyta iš Baltarusijos, 17 % - iš Lietuvos tiekėjų.

2012 m. didžioji dalis cheminių medžiagų, dažų buvo perkama iš Vokietijos ir Šveicarijos.

2012-12-31 Grupės įsiskolinimas pagal lizingo sutartis sudarė 0,8 mln. Lt., o įsiskolinimai bankams – 0,2 mln. Lt. 2012-12-31 AB „Linas“ suteiktų paskolų suma su palūkanomis sudarė 10,6 mln. Lt.

8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. Metinėse finansinėse ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikti duomenys yra pakankami ir išsamūs.

9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.

Bendrovės ir konsoliduotas finansines ataskaitas auditavo nepriklausoma audito įmonė – UAB „Revizorius“, kuri buvo pasirinkta konkurso būdu. Auditą atliko auditorė Audronė Vanda Jasaitienė (auditoriaus pažymėjimo Nr. 000435).

10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.

2013 metais AB „Linas“ įmonių grupė planuoja gaminti lino produktus, natūralumo ir modernumo derinį vertinantiems pirkėjams. Grupės įmonės ir toliau užtikrins patikimą partnerystę su pirkėjais ir tiekėjais, saugią aplinką darbuotojams. Įmonių grupės pagrindinis tikslas – didinti pardavimų apimtį, plečiant prekybą užsienyje ir Lietuvoje, bei mažinti produkcijos savikainą, optimizuojant gamybos sąnaudas ir įsigyjant pigesnių žaliavų.

Technologinės įrangos įsigijimui ir atnaujinimui per 2013 metus planuojama skirti apie 0,3 mln. Lt.

11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.

Grupės įmonės tyrimų bei plėtros veiklos nevykdė.

12. Aplinkosauga.

AB „Linas“ įmonių Grupės gaminami lininiai tekstilės gaminiai yra ekologiškas, beatliekis produktas, kuris gamtai ir ekologijai nesudaro kenksmingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

AB „Linas“ įmonių Grupė savo veiklą vykdo, vadovaujantis TIPK (taršos integruotos prevencijos ir kontrolės) leidimu Nr. 1 – 1/002, koreguotu 2011-12-06. Grupėje yra taikomi GPGB

(geriausiai prieinamų gamybos būdų) reikalavimai. Grupė nuolat stebi savo veiklos rodiklius, planuoja ir diegia investicijas, kurios leistų sumažinti gamybos ir veiklos kaštus bei energetines sąnaudas, gerintų Grupės aplinkosauginę situaciją.

Taršos pobūdis 2012 metais:

1. Atmosferos tarša (stacionarūs šaltiniai)	13,1 t
2. Vandens tarša (lietaus nuotekos)	0,95 t
3. Atliekos (įskaitant mišrias komunalines)	144,63 t
4. Nuotekos (gamybinės)	204 tūkst. m ³
5. Nuotekos (lietaus)	45,6 tūkst. m ³

Išlaidos aplinkosaugai 2012 metais:

1. Mokesčiai už atmosferos ir vandens teršimą (stacionarūs šaltiniai)	- 3 656 Lt
2. Mokesčiai už atmosferos teršimą (mobilūs šaltiniai)	- 498 Lt
3. Mokestis už nuotekas (gamybines)	-640 811 Lt
(už gamybinių nuotekų perdavimą AB „Aukštaitijos vandenims“)	
4. Mokesčiai už gamtos išteklius	- 17 401 Lt

Visos įmonėje susidarančios atliekos: stiklas, metalai, popieriaus ir kartono pakuotės, plastikinės pakuotės ir kitos yra rūšiuojamos ir perduodamos pagal sudarytas sutartis atliekas tvarkančioms įmonėms.

Įmonės veiklos apribojimo ar sustabdymo galimybė dėl žalos aplinkai yra maža.

13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus.

Grupė įmonių finansinių priemonių, kurios yra svarbios vertinant Grupės turtą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus nenaudojo.

14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.

AB „Linas“ įmonių Grupės konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio rengimą, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemas, teisinių aktų, reglamentuojančių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų sudarymą, laikymąsi prižiūri Audito komitetas.

Grupės vidaus kontrolės priemonių taikymą nustato atskiri vadovo įsakymai, kiti vidaus dokumentai. Grupės vadovybė, ilgametės darbo patirties dėka, gerai išmano veiklos specifiką bei rizikos sritis. AB „Linas“ akcininkas dalyvauja įmonės valdyme. Visa tai leidžia Grupėje įgyvendinti pakankamo lygio vidaus kontrolės sistemą.

Grupės konsoliduotos ataskaitos rengiamos pagal ES patvirtintus Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS). Visoms Grupės įmonėms yra taikomi tie patys vidaus kontrolės organizavimo bei apskaitos principai. Rengiant šias konsoliduotas finansines ataskaitas visos Grupės tarpusavio operacijos ir balansiniai sąskaitų likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostoliai) iš sandorių tarp grupės įmonių yra eliminuojami.

Atsakingi apskaitos darbuotojai nuolat peržiūri Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), analizuoja Bendrovės ir Grupės veiklai reikšmingus sandorius, užtikrina savalaikį ir teisingą surinktos informacijos apdorojimą ir paruošimą finansinei atskaitomybei.

15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.

AB „Linas“ neturi filialų ir atstovybių.

16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Lietuvos Respublikos įmonių rejestre įregistruotas AB „Linas“ įstatinis kapitalas yra 24 038 990 Lt.

AB „Linus“ įstatinio kapitalo struktūra pagal akcijų rūšis:

Akcijų rūšis	Akcijų skaičius	Nominali vertė (Lt)	Bendra nominali vertė	Įstatinio kapitalo dalis (%)
Paprastosios vardinės akcijos	24 038 990	1	24 038 990	100,00
Iš viso:	24 038 990	-	24 038 990	100,00

Visos AB „Linus“ akcijos yra apmokėtos ir joms netaikomi jokie vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Bendrovės akcijos visiems jų turėtojams suteikia vienodas Akcinių bendrovių įstatymo numatytas turtines ir neturtines teises bei pareigas.

17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų. Bendrovės akcijų nėra įsigijusi ir jos dukterinė bendrovė. Bendrovė ir jos dukterinė bendrovė per ataskaitinį laikotarpį nepirko ir nepardavė savų akcijų.

18. Akcininkai.

Bendras AB „Linus“ akcininkų skaičius 2012 m. gruodžio 31 d. buvo 1125.

Akcininkai, 2012 m. gruodžio 31 d. duomenimis, nuosavybės teise turintys ar valdantys daugiau kaip 5 proc. Bendrovės įstatinio kapitalo:

Akcininko vardas, pavardė; įm. pavadinimas, rūšis, buveinės adresas, įmonių registro kodas	Akcininkui nuosavybės teise priklausančių akcijų skaičius (vnt.)	Turima įstatinio kapitalo dalis	Nuosavybės teise priklausančių akcijų suteikiama balsų dalis	Akcininkui su kartu veikiančiais asmenimis priklausančių balsų dalis
„Rentija“, UAB, buveinės adresas Savanorių pr. 192, Kaunas, įmonės kodas 300614019	7 833 471	32,59%	32,59%	32,59%
Danelika Services Limited, 3 Michael Koutsofta street, Limassol, Kipras, įmonės kodas HE289213	4 156 585	17,29%	17,29%	17,29%
Ramūnas Lenčiauskas	2 399 442	9,98%	9,98%	9,98%
Nojus Lenčiauskas	2 360 000	9,82%	9,82%	9,82%
Kitų sąskaitų tvarkytojų klientų VP	1 592 004	6,62%	6,62%	6,62%

Nei vienas Bendrovės akcininkas neturi specialių kontrolės teisių. Visų akcininkų teisės yra vienodos, todėl balsus visuotiniame akcininkų susirinkime suteikiančių AB „Linus“ akcijų skaičius yra 24 038 990.

Bendrovė nėra informuota apie kokius nors akcininkų tarpusavio susitarimus dėl kurių gali būti ribojamas vertybinių popierių perleidimas ir/arba balsavimo teisės.

19. Darbuotojai.

2012 m. AB „Linus“ įmonių grupėje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius 321 darbuotojų. 2011 m. – 340. Per metus vidutiniškai darbuotojų skaičius sumažėjo 19 darbuotojais arba 5,6 %. Darbuotojų skaičius per pastaruosius finansinius metus stabilizavosi ir kinta tik dėl darbo organizavimo pasikeitimų.

Darbuotojai	2012 m.		2011 m.	
	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Lt	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Lt
Vadovaujantis personalas	13	4847	13	4863
Specialistai ir tarnautojai	44	2269	43	2125
Darbininkai	243	1487	253	1431
Iš viso	300	1747	309	1672

Darbo užmokestis Grupės darbuotojams buvo mokamas vadovaujantis patvirtintais darbo apmokėjimo nuostatais, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitais Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymais ir nutarimais. Vidutinis priskaičiuotas darbo užmokestis 2012 metais buvo 1747 Lt ir, lyginant su 2011 metais, padidėjo 4,5 % (2011 m. buvo 1672 Lt).

AB „Linus“ įmonių grupės darbuotojai pagal išsilavinimą 2012-12-31:

Darbuotojų išsilavinimas	Darbuotojų skaičius
Aukštasis	49
Aukštesnysis	66
Specialusis vidurinis	144
Vidurinis	55
Viso:	314

AB „Linus“ įmonių Grupės kolektyvinėje sutartyje numatyta:

1. Skiriamos vienkartinės negrąžinamos pašalpos:

- mirus darbuotojui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinių atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;

- mirus darbuotojo sutuoktiniui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinių atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;

2. Suteikti darbuotojams papildomas apmokamas atostogas:
- iki 3 kalendorinių dienų mirus šeimos nariui (tėvams, vyrui, žmonai, vaikui, broliui, seseriai);
 - 1 kalendorinę dieną sutuoktuvėms.
 - už darbo dienas mokėti darbuotojo vidutinį darbo užmokestį.

3. Darbuotojams, kuriems privalomas sveikatos patikrinimas, už darbo laiką, sugaištą tikrinant sveikatą, darbovietėje mokamas jų vidutinis darbo užmokestis. Darbdavys apmoka visas su sveikatos patikrinimu susijusias išlaidas.

20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.

Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas numato, kad įstatų keitimas yra išimtinė visuotinio akcininkų susirinkimo teisė. Priimant sprendimą dėl įstatų keitimo reikalinga visuotinio akcininkų susirinkimo 2/3 kvalifikuota balsų, dalyvaujančių visuotiniame akcininkų susirinkime, dauguma.

21. Bendrovės organai.

Pagal AB „Linas“ įstatus, Bendrovės valdymo organai yra:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas;
- AB „Linas“ valdyba;
- AB „Linas“ vadovas (direktorius).

Bendrovėje Stebėtojų taryba nesudaroma.

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas.

Tik visuotinis akcininkų susirinkimas turi teisę:

- keisti bendrovės įstatus, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
- rinkti ir atšaukti valdybos narius, audito įmonę;
- nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
- tvirtinti metinę finansinę atskaitomybę;
- priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus išimtis, nustatytas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme;
- priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- priimti sprendimą konvertuoti bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- priimti sprendimą bendrovei įsigyti savo akcijų;
- priimti nutarimą likviduoti bendrovę, atšaukti bendrovės likvidavimą, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- rinkti ir atšaukti bendrovės likvidatorių, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;
- priimti sprendimą pertvarkyti bendrovę;
- priimti sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;

- priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo.

Visuotinis akcininkų susirinkimas gali spręsti ir kitus klausimus pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą nepriskirtus kitų bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.

Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo šaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas. Ją renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos. Bendrovės valdyba sudaroma 4 metams iš 4 narių. Valdybos pirmininką iš savo narių renka valdyba. Valdybos darbo tvarką nustato jos priimtas valdybos darbo reglamentas.

Valdyba savo funkcijas atlieka įstatuose nustatytą laiką arba iki bus išrinkta ir pradės dirbti nauja valdyba, bet ne ilgiau kaip iki valdybos kadencijos pabaigos metais vykšančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo.

Visuotinis akcininkų susirinkimas gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs bendrovę.

Bendrovės valdybos kompetencija, jos rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Valdyba svarsto ir tvirtina:

- bendrovės veiklos strategiją;
- bendrovės veiklos ataskaitą;
- bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
- pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus.

Valdyba renka ir atšaukia bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.

Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi.

Valdyba priima:

- sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
- sprendimus steigti bendrovės filialus ir atstovybes;
- sprendimus dėl ilgalaikio turto pirkimo, investavimo, perleidimo, nuomos, įkeitimo, hipotekos;
- sprendimus dėl kitų asmenų prievolių įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais – sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- kitus bendrovės įstatuose ar visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus;

Valdyba, prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais bendrovė yra neatsiskaičiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra išsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.

Valdyba analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie:

- bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
- bendrovės veiklos organizavimą;
- bendrovės finansinę būklę;
- ūkinės veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, inventORIZACIJOS ir kitus turto pasikeitimo apskaitos duomenis;
- bendrovės metinės finansinės atskaitomybės projektą bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir teikia juos visuotiniam akcininkų susirinkimui.

Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Bendrovės direktorius:

- organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- nustato bendrovėje taikomus turto nusidėvėjimo skaičiavimo normatyvus;
- veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius;
- privalo saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas;
- pateikia klausimus svarstyti bendrovės valdybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui;
- atstovauja bendrovei teisme, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- suteikia įgaliojimus kitiems asmenims vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

Bendrovės direktorius atsako už:

- bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
- metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;
- sutarties su audito įmone sudarymą;
- informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui, valdybai, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar jų prašymu;
- bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;
- bendrovės dokumentų pateikimą Vertybinių popierių komisijai ir Lietuvos centriniam vertybinių popierių depozitoriumui;
- akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą dienraštyje „Lietuvos rytas“;
- informacijos pateikimą akcininkams;
- visų sutartyje su audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingų dokumentų pateikimą;
- kitų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat bendrovės įstatuose ir bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą.

2009 m. gegužės 12 d. visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu AB „Linus“ yra sudaromas Audito komitetas. Bendrovės Audito komitetą sudaro du nariai, iš kurių vienas turi būti nepriklausomas. Audito komiteto narius Bendrovės Valdybos teikimu skiria ir atšaukia Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Audito komiteto nario nepertraukiamos kadencijos laikas negali būti ilgesnis kaip dvylika metų.

Pagrindinės Audito komiteto funkcijos:

- teikti Bendrovės Valdybai rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu bei sutartis su audito įmone sąlygomis;
- stebėti išorės audito atlikimo procesą;
- stebėti, kaip išorės auditorius laikosi nepriklausomumo ir objektyvumo principų;
- stebėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą;
- stebėti Bendrovės vidaus kontrolės, rizikos valdymo ir vidaus audito, jei jis bendrovėje veikia, sistemų veiksmingumą;
- vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Vilniaus vertybinių popierių biržoje listinguojamų bendrovių valdymo kodekso rekomendacijų numatytas funkcijas.

22. Duomenys apie Bendrovės valdybos narius ir administraciją.

RAMŪNAS LENČIAUSKAS – Valdybos pirmininkas. Išsilavinimas aukštasis, baigė KTU, įgijo mašinų gamybos ekonomikos ir valdymo specialybę. Inžinierius ekonomistas. 1995-2005 AB

„Linas“ vadovas (prezidentas), generalinis direktorius, prezidentas, laikinai verslo ir finansų strateginio valdymo ekspertas, patarėjas verslo ir finansų strateginio valdymo klausimais; 2007-2008 AB „Linas“ patarėjas verslo ir finansų strateginio valdymo klausimais, direktorius. Turi 2 399 442 vnt. AB „Linas“ paprastųjų vardinių akcijų. Turima kapitalo ir balsų dalis bendrame emitento kapitale 9,98 %. R. Lenčiausko individualios įmonės savininkas.

MARTYNAS JASINSKAS – Bendrovės valdybos narys ir Bendrovės administracijos vadovas - direktorius. Išsilavinimas aukštasis, baigė pramonės inžinierijos ir vadybos bakalauro studijas bei dizaino ir techninės tekstilės inžinierijos magistro studijas Kauno Technologijos Universitete. Nuo 2008-08-11 - AB „Linas“ direktorius. Bendrovės akcijų neturi.

DAIVA MINKEVIČIENĖ – Bendrovės valdybos narė ir Bendrovės vyriausia buhalterė - apskaitos ir analizės skyriaus vadovė nuo 2008-10-13. Išsilavinimas aukštasis, baigė ekonomikos studijas Vilniaus Universitete. Bendrovės akcijų neturi.

GINTARĖ DAMBRAUSKAITĖ-LENČIAUSKĖ – Bendrovės valdybos narė. Išsilavinimas aukštasis, baigė vadybos ir verslo administravimo bakalauro studijas Vadybos ir ekonomikos universitete (ISM) bei žmoniškųjų išteklių vadybos magistro studijas Mykolo Romerio universitete. VŠĮ „Verslo guru“ direktorė. UAB „Linas Šventoji“ direktorė. UAB „Salduta“ direktorė. UAB „NI Linasta“ direktorė. Bendrovės akcijų neturi.

Bendrovės valdybos nariai 2011 m. gegužės 17 d. akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai.

AB „Linas“ valdymo organų nariai nėra ir nebuvo teisti už nusikaltimus nuosavybei, ūkininkavimo tvarkai, finansams.

Informacija apie Bendrovės per ataskaitinį laikotarpį valdybos nariams ir administracijos vadovams išmokėtų atlyginimų, tantjemų ir kitų išmokų iš pelno bendras sumas ir vidutinius dydžius, tenkančius vienam asmeniui:

Rodikliai	2012 metų atlyginimas (Lt)	2012 metų tantjemų (Lt)	Kitos išmokos iš pelno (Lt)	Iš viso (Lt)
Vidutiniškai per metus vienam valdybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems valdybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai per metus vienam administracijos nariui	107 284	-	-	107 284
Bendrai visiems administracijos nariams	214 568	-	-	214 568

Audito komiteto nariai 2009 m. gegužės 12 d. akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai. Audito komiteto nariams suteikiami įgaliojimai ir jų atliekamos funkcijos yra pagal Audito komiteto nuostatus.

VILMA POLIKEVIČIENĖ – Audito komiteto narė. AB „Linas“ vyr. buhalterės-apskaitos skyriaus vadovės pavaduotoja mokestinei apskaitai. Bendrovės akcijų neturi.

EUGIDIJUS RIČARDAS MORDAS – Audito komiteto nepriklausomas narys. UAB „E. Mordas ir partneriai“ vadovas, auditorius. Bendrovės akcijų neturi.

23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.

Tokių susitarimų nėra.

24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.

Tokių susitarimų nėra.

25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.

Informacija apie susijusių šalių sandorius pateikta finansinės atskaitomybės aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.22.

26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.

Tokių sandorių nėra.

27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.

Informacija apie Bendrovės valdymo kodekso laikymąsi pateikta 1 priede.

28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.

Per 2012 metus Bendrovė skelbė šiuos pranešimus apie esminius įvykius:

2012-02-28 Preliminarūs neaudituoti AB „Linas“ bendrovės bei įmonių grupės 2011 metų dvylikos mėnesių veiklos rezultatai;

2012-03-23 AB „Linas“ eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas;

2012-04-05 Eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai;

2012-04-27 AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko. 2012 m. gegužės 15 d. šaukiamas pakartotinis AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas;

2012-04-27 AB „Linas“ pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai;

2012-05-09 Pranešimas apie akcijų paketo netekimą ir įgijimą;

2012-05-15 Pakartotinio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai;

2012-05-29 AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių grupės 2012 m. trijų mėnesių veiklos rezultatai;

2012-08-30 AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių grupės 2012 m. šešių mėnesių rezultatai;

2012-10-31 Pranešimas apie akcijų paketo netekimą ir įgijimą;

2012-11-06 Patikslintas pranešimas apie akcijų paketo netekimą ir įgijimą;

2012-11-29 AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių grupės 2012 m. devynių mėnesių veiklos rezultatai.

Su visa informacija apie per 2012 metus viešai skelbtus esminius įvykius galima susipažinti AB „Linas“ interneto svetainėje www.linas.lt.

AB „Linas“ informacija apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą skelbiama ir dienraštyje „Lietuvos rytas“.

Direktorius

Martynas Jasinskas

Bendrovių, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama reguliuojamoje rinkoje, valdymo kodekso laikymosi atskleidimo forma

Akcinė bendrovė „Linas“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 21 straipsnio 3 dalimi ir Akcinės bendrovės „Vilniaus vertybinių popierių birža“ prekybos taisyklių 20.5. punktu, atskleidžia, kaip ji laikosi VVPB patvirtinto bendrovių, kurių vertybiniais popieriais prekiaujama reguliuojamoje rinkoje, valdymo kodekso ir konkrečių jo nuostatų. Jei šio kodekso ar kai kurių jo nuostatų nesilaikoma, tai yra nurodoma, kurių konkrečių nuostatų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių:

PRINCIPAI/ REKOMENDACIJOS	TAIP /NE /NEAKTUALU	KOMENTARAS
I principas: Pagrindinės nuostatos		
Pagrindinis bendrovės tikslas turėtų būti visų akcininkų interesų tenkinimas, užtikrinant nuolatinį akcininkų nuosavybės vertės didinimą.		
1.1. Bendrovė turėtų rengti ir viešai skelbti bendrovės plėtros strategiją ir tikslus, aiškiai deklaruodama, kaip ji planuoja veikti akcininkų interesais ir didinti akcininkų nuosavybę.	Taip	Bendrovė teikia tokio pobūdžio informaciją Bendrovės svetainėje www.linas.lt , NASDAQ OMX Vilnius pranešimuose.
1.2. Visų bendrovės organų veikla turėtų būti sukoncentruota į strateginių tikslų įgyvendinimą, atsižvelgiant į poreikį didinti akcininkų nuosavybę.	Taip	
1.3. Bendrovės priežiūros ir valdymo organai turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdami kuo didesnės naudos bendrovei ir akcininkams.	Taip	Bendrovės valdymo organai (Bendrovės valdyba ir vadovas) bendradarbiauja sprendžiant svarbius bendrovės veiklos klausimus. Vyksta bendri valdybos ir vadovo posėdžiai.
1.4. Bendrovės priežiūros ir valdymo organai turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos ne tik bendrovės akcininkų, bet ir kitų bendrovės veikloje dalyvaujančių ar su ta veikla susijusių asmenų (darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės) teisės ir interesai.	Taip	
II principas: Bendrovės valdymo sistema		
Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti strateginį vadovavimą bendrovei, efektyvią bendrovės valdymo organų priežiūrą, tinkamą pusiausvyrą ir funkcijų pasiskirstymą tarp bendrovės organų, akcininkų interesų apsaugą.		
2.1. Be Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytų privalomų organų – visuotinio akcininkų susirinkimo ir bendrovės vadovo, rekomenduojama bendrovėje sudaryti tiek kolegialų priežiūros organą, tiek kolegialų valdymo organą. Kolegialų priežiūros ir valdymo organų sudarymas užtikrina valdymo ir priežiūros funkcijų aiškų atskyrimą bendrovėje, bendrovės vadovo atskaitomybę bei kontrolę, o tai savo ruožtu sąlygoja efektyvesnį ir skaidresnį bendrovės valdymo procesą.	Ne	Bendrovėje nėra sudaryta stebėtojų taryba. Tam tikru lygiu priežiūros organo funkcijas vykdo Bendrovės valdyba. Bendrovės valdyba kontroliuoja ir prižiūri kaip Bendrovės vadovas ir vadovybė įgyvendina Bendrovės strategiją.
2.2. Kolegialus valdymo organas yra atsakingas už strateginį vadovavimą bendrovei bei vykdo kitas esmines bendrovės valdymo funkcijas. Kolegialus priežiūros organas yra atsakingas už efektyvią bendrovės valdymo organų veiklos priežiūrą.	Taip	Bendrovėje sudarytas kolegialus valdymo organas – valdyba, kolegialaus priežiūros organo bendrovėje nėra.
2.3. Jeigu bendrovė nusprendžia sudaryti tik vieną kolegialų organą, rekomenduojama, kad tai būtų priežiūros organas, t.y. stebėtojų taryba. Tokiu atveju stebėtojų taryba yra atsakinga už efektyvią bendrovės vadovo vykdomų funkcijų priežiūrą.	Ne	Bendrovėje nėra sudaryta stebėtojų taryba. Bendrovės vadovo vykdomų funkcijų priežiūrą atlieka Bendrovės valdyba.

2.4. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus priežiūros organas turėtų būti sudaromas ir turėtų veikti III ir IV principuose išdėstyta tvarka. Jeigu bendrovė nuspręstų nesudaryti kolegialaus priežiūros organo, tačiau sudarytų kolegialų valdymo organą – valdybą, III ir IV principai turėtų būti taikomi valdybai, kiek tai neprieštarauja šio organo esmei ir paskirčiai.	Taip	
2.5. Bendrovės valdymo ir priežiūros organus turėtų sudaryti toks valdybos narių (vykdomųjų direktorių) ir stebėtojų tarybos narių (direktorių konsultantų) skaičius, kad atskiras asmuo arba nedidelė asmenų grupė negalėtų dominuoti šiems organams priimant sprendimus.	Taip	Bendrovės valdybą sudaro 4 nariai.
2.6. Direktorai konsultantai arba stebėtojų tarybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems maksimaliais Lietuvos Respublikos teisės aktų leidžiamais intervalais, tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas. Taip pat turėtų būti numatyta galimybė juos atleisti, tačiau ta procedūra neturėtų būti lengvesnė už vykdomojo direktoriaus arba valdybos nario atleidimo procedūrą.	Taip	Valdybos kadencijos trukmė – keturi metai. Pagal bendrovės įstatus nedraudžiama tuos pačius asmenis perrinkti kitai kadencijai.
2.7. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pirmininku gali būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nepriklausomai ir nešališkai priežiūrai vykdyti. Kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, bet sudaroma valdyba, rekomenduojama, kad bendrovės valdybos pirmininkas ir bendrovės vadovas nebūtų tas pats asmuo. Buvęs bendrovės vadovas neturėtų būti tuoj pat skiriamas į visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi priežiūros nešališkumui užtikrinti.	Taip	
III principas: Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo sudarymo tvarka.		
Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo sudarymo tvarka turėtų užtikrinti bendrovės smulkiųjų akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą.		
3.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo (toliau šiame principo – kolegialus organas) sudarymo mechanizmas turėtų užtikrinti, kad bus vykdoma objektyvi ir nešališka bendrovės valdymo organų priežiūra, taip pat tinkamai atstovaujami smulkiųjų akcininkų interesai.	Taip	Bendrovė viešai atskleidžia informaciją apie kandidatus į valdybos narius, šioms rekomendacijoms įgyvendinti naudojamas balsavimo mechanizmas. Kolegialaus organo nariams už darbą nėra atlyginama iš bendrovės lėšų.
3.2. Kandidatų į kolegialaus organo narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius išsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleista bendrovės akcininkams dar prieš visuotinį akcininkų susirinkimą, paliekant akcininkams pakankamai laiko apsispręsti, už kurį kandidatą balsuoti. Taip pat turėtų būti atskleistos visos aplinkybės, galinčios paveikti kandidato nepriklausomumą (pavyzdinis jų sąrašas pateiktas 3.7 rekomendacijoje). Kolegialus organas turėtų būti informuojamas apie vėlesnius šiame punkte nurodytos informacijos pokyčius. Kolegialus organas kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos	Taip	Ši informacija pateikiama ir pastoviai atnaujinama bendrovės metiniuose ir tarpiniuose pranešimuose

bendrovės metiniame pranešime.		
3.3. Kai siūloma paskirti kolegialaus organo narį, turėtų būti nurodyta konkreti jo kompetencija, tiesiogiai susijusi su darbu kolegialiaame organe. Kad akcininkai ir investuotojai galėtų įvertinti, ar ši kompetencija ir toliau yra tinkama, kolegialus organas kiekviename bendrovės metiniame pranešime turėtų skelbti informaciją apie savo sudėtį ir apie konkrečią atskirų savo narių kompetenciją, tiesiogiai susijusią su jų darbu kolegialiaame organe.	Ne	Bendrovė skelbia tik tą informaciją, kurią jai pateikia kolegialaus organo nariai - bendrovės metiniame ir tarpiniuose pranešimuose nurodoma informacija apie kolegialaus organo sudėtį.
3.4. Siekiant išlaikyti tinkamą kolegialaus organo narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, kolegialus organas savo norimą sudėtį turėtų nustatyti atsižvelgdamas į bendrovės struktūrą ir veiklos pobūdį ir periodiškai tai vertinti. Kolegialus organas turėtų užtikrinti, kad jo nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti. Audito komiteto nariai, kaip visuma, turėtų turėti naujausių žinių ir atitinkamą patirtį listinguojamų bendrovių finansų ir apskaitos ir (arba) audito srityse.	Taip	
3.5. Visiems naujiems kolegialaus organo nariams turėtų būti siūloma individuali programa, skirta supažindinti su pareigomis, bendrovės organizacija bei veikla. Kolegialus organas turėtų atlikti metinį patikrinimą, kad būtų nustatytos sritys, kuriose jo nariams reikia atnaujinti savo įgūdžius ir žinias.	Taip/Ne	Individuali programa nėra numatyta, nes to nereikalauja jokie įstatymai.
3.6. Siekiant užtikrinti, kad visi su kolegialaus organo nariu susiję esminiai interesų konfliktai būtų sprendžiami tinkamai, į bendrovės kolegialų organą turėtų būti išrinktas pakankamas nepriklausomų narių skaičius.	Ne	Bendrovėje nėra vertinamas kolegialaus organo narių nepriklausomumas.
3.7. Kolegialaus organo narys turėtų būti laikomas nepriklausomu tik tais atvejais, kai jo nesaisto jokie verslo, giminystės arba kitokie ryšiai su bendrove, ją kontroliuojančiu akcininku arba jų administracija, dėl kurių kyla ar gali kilti interesų konfliktas ir kurie gali paveikti nario nuomonę. Kadangi visų atvejų, kada kolegialaus organo narys gali tapti priklausomas, išvardyti neįmanoma, be to, skirtingose bendrovėse santykiai arba aplinkybės, susijusios su nepriklausomumo nustatymu, gali skirtis, o geriausia šios problemos sprendimo praktika susiklostys laikui bėgant, tai kolegialaus organo nario nepriklausomumo įvertinimas turėtų būti grindžiamas santykių ir aplinkybių turiniu, o ne forma. Pagrindiniai kriterijai nustatant, ar kolegialaus organo narys gali būti laikomas nepriklausomu, turėtų būti šie: 1) jis negali būti bendrovės arba susijusios bendrovės vykdomasis direktorius arba valdybos narys (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) ir paskutinius penkerius metus neturi būti ėjęs tokių pareigų; 2) jis negali būti bendrovės arba susijusios bendrovės darbuotojas ir paskutinius trejus metus neturi būti ėjęs tokių pareigų, išskyrus atvejus, kai kolegialaus organo narys nepriklauso vyresniajai vadovybei ir buvo išrinktas į kolegialų organą kaip darbuotojų atstovas; 3) jis neturi gauti arba nebūti gavęs reikšmingo	Ne	Bendrovė nesilaiko šios valdymo kodekso rekomendacijos, nes kolegialaus organo nariai yra susiję su bendrovės pagrindiniais akcininkais.

<p>papildomo atlyginimo iš bendrovės arba susijusios bendrovės, išskyrus užmokestį, gautą už kolegialaus organo nario pareigas. Tokiam papildomam atlyginimui priskiriamas ir dalyvavimas akcijų pasirinkimo sandoriuose arba kitokiose nuo veiklos rezultatų priklausančiose užmokesčio sistemose; jam nepriskiriamos pagal pensijų planą nustatytų kompensacijų išmokos (įskaitant atidėtas kompensacijas) už ankstesnį darbą bendrovėje (su sąlyga, kad tokia išmoka niekaip nesusijusi su vėlesnėmis pareigomis);</p> <p>4) jis neturi būti kontroliuojantysis akcininkas arba neturi atstovauti tokiam akcininkui (kontrolė nustatoma pagal Tarybos direktyvos 83/349/EEB 1 straipsnio 1 dalį);</p> <p>5) jis negali turėti ir per praėjusius metus neturi būti turėjęs svarbių verslo ryšių su bendrove arba susijusia bendrove nei tiesiogiai, nei kaip turinčio tokius ryšius subjekto partneris, akcininkas, direktorius arba viršesnis darbuotojas. Turinčiu verslo ryšių laikytinas subjektas, kuris yra svarbus prekių tiekėjas arba paslaugų teikėjas (įskaitant finansines, teisines, patariamąsias ir konsultacines paslaugas), reikšmingas klientas ar organizacija, kuri gauna reikšmingas įmokas iš bendrovės arba jos grupės;</p> <p>6) jis negali būti ir per paskutinius trejus metus neturi būti buvęs bendrovės arba susijusios bendrovės dabartinės arba ankstesnės išorės audito įmonės partneriu arba darbuotoju;</p> <p>7) jis neturi būti vykdomuoju direktoriumi arba valdybos nariu kitoje bendrovėje, kurioje bendrovės vykdomasis direktorius arba valdybos narys (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) yra direktorius konsultantas arba stebėtojų tarybos narys, taip pat jis negali turėti kitų reikšmingų ryšių su bendrovės vykdomaisiais direktoriais, kurie atsiranda jiems dalyvaujant kitų bendrovių arba organų veikloje;</p> <p>8) jis neturi būti ėjęs kolegialaus organo nario pareigų ilgiau kaip 12 metų;</p> <p>9) jis neturi būti vykdomojo direktoriaus arba valdybos nario (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba), arba 1–8 punkte nurodytų asmenų artimas šeimos narys. Artimu šeimos nariu laikytinas sutuoktinis (sugyventinis), vaikai ir tėvai.</p>		
--	--	--

3.8. Nepriklausomumo sąvokos turinį iš esmės nustato pats kolegialus organas. Kolegialus organas gali nuspręsti, kad tam tikras jo narys, nors ir atitinka visus šiame kodekse nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.	Neaktualu	
3.9. Turėtų būti atskleidžiama reikiama informacija apie išvadas, prie kurių priėjo kolegialus organas aiškindamasis, ar tam tikras jo narys gali būti laikomas nepriklausomu. Kai siūloma paskirti kolegialaus organo narį, bendrovė turėtų paskelbti, ar laiko jį nepriklausomu. Kai konkretus kolegialaus organo narys neatitinka vieno ar kelių šiame kodekse nustatytų nepriklausomumo vertinimo kriterijų, bendrovė turėtų paskelbti priežastis, kodėl tą narį ji vis dėlto laiko nepriklausomu. Be to, bendrovė kiekviename savo metiniame pranešime turėtų paskelbti, kuriuos kolegialaus organo narius laiko nepriklausomais.	Ne	Bendrovėje nėra vertinamas kolegialaus organo narių nepriklausomumas.
3.10. Kai vienas arba keli šiame kodekse nustatyti nepriklausomumo vertinimo kriterijai nebuvo tenkinami ištisus metus, bendrovė turėtų paskelbti priežastis, kodėl konkretų kolegialaus organo narį laiko nepriklausomu. Kad būtų užtikrintas informacijos, pateikiamos dėl kolegialaus organo narių nepriklausomumo, tikslumas, bendrovė turėtų reikalauti, kad nepriklausomi nariai reguliariai patvirtintų savo nepriklausomumą.	Ne	Bendrovė ataskaitose nurodo valdybos narių ryšį su bendrove, nors bendrovėje nėra vertinamas kolegialaus organo narių nepriklausomumas.
3.11. Nepriklausomiems kolegialaus organo nariams už jų darbą ir dalyvavimą kolegialaus organo posėdžiuose gali būti atlyginama iš bendrovės lėšų. Tokio atlyginimo dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	Neaktualu	Bendrovė neatlygina valdybos nariams
IV principas: Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pareigos ir atsakomybė Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas tinkamai ir efektyviai funkcionuotų, o jam suteiktos teisės turėtų užtikrinti efektyvią bendrovės valdymo organų priežiūrą ir visų bendrovės akcininkų interesų apsaugą.		
4.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas (toliau šiame principo – kolegialus organas) turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą. Kolegialus organas turėtų nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams ir prižiūrėti bei kontroliuoti jų veiklą valdant bendrovę.	Taip	Valdyba atlieka visas Bendrovės valdybai priskirtas valdymo organų veiklos priežiūros funkcijas.
4.2. Kolegialaus organo nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir jų interesais, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę. Nepriklausomi kolegialaus organo nariai turėtų: a) bet kokiomis sąlygomis išlaikyti savo analizės, sprendimų priėmimo ir veiksmų nepriklausomumą; b) nesiekti ir nepriimti jokių nepagrįstų lengvatų, kurios gali kompromituoti jų nepriklausomumą; c) aiškiai reikšti savo prieštaravimą tuo atveju, kai mano, kad kolegialaus organo sprendimas gali pakenkti bendrovei. Kai kolegialus organas yra priėmęs sprendimų, dėl kurių nepriklausomas narys turi rimtų abejonų, tokiu atveju šis narys turėtų padaryti atitinkamas išvadas. Jeigu nepriklausomas narys atsistatydintų, priežastis jis turėtų paaiškinti laiške kolegialiam organui arba audito komitetui ir, jei	Taip/Ne	Valdybos nariai veikia bendrovės bei akcininkų naudai ir jų interesais. Valdybos narių nepriklausomumas nėra vertinamas.

reikia, atitinkamam bendrovei nepriklausančiam organui (institucijai).		
4.3. Kolegialaus organo nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Kiekvienas kolegialaus organo narys turėtų įsipareigoti taip apriboti kitus savo profesinius įsipareigojimus (ypač direktoriaus pareigas kitose bendrovėse), kad jie netrukdytų tinkamai atlikti kolegialaus organo nario pareigas. Jeigu kolegialaus organo narys dalyvavo mažiau nei pusėje kolegialaus organo posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojami bendrovės akcininkai.	Taip/Ne	Valdybos nariai dalyvauja posėdžiuose ir skiria pakankamai dėmesio savo pareigų vykdymui. Bendrovė neinformuoja akcininkų apie valdybos narių dalyvavimą posėdžiuose.
4.4. Kai kolegialaus organo sprendimai gali skirtingai paveikti bendrovės akcininkus, kolegialus organas su visais akcininkais turėtų elgtis sąžiningai ir nešališkai. Jis turėtų užtikrinti, kad akcininkai būtų tinkamai informuojami apie bendrovės reikalus, jos strategiją, rizikos valdymą ir interesų konfliktų sprendimą. Bendrovėje turėtų būti aiškiai nustatytas kolegialaus organo narių vaidmuo jiems bendraujant su akcininkais ir įsipareigojant akcininkams.	Taip	Bendrovės valdybos nariai vadovaujasi įstatymo nustatytais komunikavimo su akcininkais principais, esminę informaciją apie bendrovės veiklą skelbia Bendrovės svetainėje www.linas.lt , NASDAQ OMX Vilnius pranešimuose.
4.5. Rekomenduojama, kad sandoriai (išskyrus mažareikšmius dėl nedidelės jų vertės arba sudarytus standartinėmis sąlygomis vykdant įprastinę bendrovės veiklą), sudaromi tarp bendrovės ir jos akcininkų, priežiūros ar valdymo organų narių, ar kitų bendrovės valdymui įtaką darančių ar galinčių daryti fizinių ar juridinių asmenų, būtų tvirtinami kolegialaus organo. Sprendimas dėl tokių sandorių tvirtinimo turėtų būti laikomas priimtu tik tuo atveju, kai už tokį sprendimą balsuoja dauguma nepriklausomų kolegialaus organo narių.	Taip	
4.6. Kolegialus organas turėtų būti nepriklausomas priimdamas sprendimus, turinčius reikšmės bendrovės veiklai ir strategijai. Be kita ko, kolegialus organas turėtų būti nepriklausomas nuo bendrovės valdymo organų. Kolegialaus organo narių darbui ir sprendimams neturėtų daryti įtakos juos išrinkę asmenys. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad kolegialus organas ir jo komitetai būtų aprūpinti pakankamais ištekliais (tarp jų ir finansiniais), reikalingais pareigoms atlikti, įskaitant teisę gauti – ypač iš bendrovės darbuotojų – visą reikiamą informaciją ir teisę kreiptis nepriklausomo profesionalaus patarimo į išorinius teisės, apskaitos ar kitokius specialistus kolegialaus organo ir jo komitetų kompetencijai priklausančiais klausimais.	Taip	
4.7. Kolegialaus organo veikla turėtų būti organizuota taip, kad nepriklausomi kolegialaus organo nariai galėtų turėti didelę įtaką itin svarbiose srityse, kuriose interesų konfliktų galimybė yra ypač didelė. Tokiomis sritimis laikytini klausimai, susiję su bendrovės direktorių skyrimu, atlyginimo bendrovės direktoriams nustatymu ir bendrovės audito kontrole bei įvertinimu. Todėl tuo atveju, kai kolegialaus organo kompetencijai yra priskirti minėti klausimai, šiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlyginimų ir audito komitetus. Bendrovės turėtų užtikrinti, kad skyrimo, atlyginimų ir audito komitetams priskirtos funkcijos būtų vykdomos, tačiau jos gali tas funkcijas sujungti ir sukurti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų išsamiai paaiškinti, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims	Taip/Ne	Valdyba renkama iš keturių narių, todėl rekomenduojamos skyrimo ir atlyginimų komitetų funkcijos perleistos valdybai. Valdyba skiria bendrovės direktorių, nuolat vertina jo profesinius gebėjimus, išklauso ataskaitas, vertina strateginių tikslų vykdymą. Vykdydama savo funkcijas bendrovės valdyba tvirtina biudžetus, kontroliuoja jų vykdymą. Bendrovės valdyba parenka audito įmonę ir teikia akcininkų susirinkimui tvirtinti. Audito komitetas sudaromas iš 2 narių, kurių vienas yra nepriklausomas.

atskiriems komitetams nustatytus tikslus. Bendrovėse, kurių kolegialus organas turi nedaug narių, trims komitetams skirtas funkcijas gali atlikti pats kolegialus organas, jeigu jis atitinka komitetams keliamus sudėties reikalavimus ir jeigu šiuo klausimu atskleidžia atitinkamą informaciją. Tokiu atveju šio kodekso nuostatos, susijusios su kolegialaus organo komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), turėtų būti taikomos, kai tinka, visam kolegialiam organui.		
4.8. Pagrindinis komitetų tikslas – didinti kolegialaus organo darbo efektyvumą užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvačius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad kolegialaus organo sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai. Komitetai turėtų teikti kolegialiam organui rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas. Rekomendacija steigti komitetus nesiekianti susiaurinti kolegialaus organo kompetencijos ar perkelti ją komitetams. Kolegialus organas išlieka visiškai atsakingas už savo kompetencijos ribose priimamus sprendimus.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Bendrovėje yra sudarytas audito komitetas.
4.9. Kolegialaus organo sukurti komitetai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Bendrovėse, kuriose kolegialaus organo narių yra nedaug, išimties tvarka komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto narių daugumą turėtų sudaryti nepriklausomi kolegialaus organo nariai. Tuo atveju, kai bendrovėje stebėtojų taryba nesudaroma, atlyginimų ir audito komitetai turėtų būti sudaryti išimtinai iš direktorių konsultantų.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Audito komitetas sudaromas iš 2 narių, kurių vienas yra nepriklausomas.
4.10. Kiekvieno įkurto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdymo struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis. Audito komitetas turėtų patvirtinti, kad jį tenkina audito proceso nepriklausomumas, ir trumpai aprašyti veiksmus, kurių buvo imtasi tam, kad prieiti tokios išvados.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Bendrovėje yra sudarytas audito komitetas.
4.11. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Bendrovėje yra sudarytas audito komitetas.

<p>4.12. Skyrimo komitetas.</p> <p>4.12.1. Pagrindinės skyrimo komiteto funkcijos turėtų būti šios:</p> <p>1) parinkti kandidatus į laisvas valdymo organų narių vietas ir rekomenduoti kolegialiam organui juos svarstyti. Skyrimo komitetas turėtų įvertinti įgūdžių, žinių ir patirties pusiausvyrą valdymo organe, parengti funkcijų ir sugebėjimų, kurių reikia konkrečiam postui, aprašą ir įvertinti įpareigojimui atlikti reikalingą laiką. Skyrimo komitetas taip pat gali vertinti bendrovės akcininkų pasiūlytus kandidatus į kolegialaus organo narius;</p> <p>2) reguliariai vertinti priežiūros ir valdymo organų struktūrą, dydį, sudėtį ir veiklą, teikti kolegialiam organui rekomendacijas, kaip siekti reikiamų pokyčių;</p> <p>3) reguliariai vertinti atskirų direktorių įgūdžius, žinias bei patirtį ir apie tai pranešti kolegialiam organui;</p> <p>4) reikiamą dėmesį skirti testavimo planavimui;</p> <p>5) peržiūrėti valdymo organų politiką dėl vyresniosios vadovybės rinkimo ir skyrimo.</p> <p>4.12.2. Skyrimo komitetas turėtų apsvarstyti kitų asmenų, įskaitant administraciją ir akcininkus, pateiktus pasiūlymus. Kai sprendžiami klausimai, susiję su vykdomaisiais direktoriais arba valdybos nariais (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) ir vyresniąja vadovybe, turėtų būti konsultuojamasi su bendrovės vadovu, suteikiant jam teisę teikti pasiūlymus Skyrimo komitetui.</p>	Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare.
<p>4.13. Atlyginimų komitetas.</p> <p>4.13.1. Pagrindinės atlyginimų komiteto funkcijos turėtų būti šios:</p> <p>1) teikti kolegialiam organui svarstyti pasiūlymus dėl valdymo organų narių ir vykdomųjų direktorių atlyginimų politikos. Tokia politika turėtų apimti visas atlyginimo formas, įskaitant fiksuotą atlyginimą, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlyginimo sistemas, pensijų modelius ir išeitines išmokas. Pasiūlymai, susiję su nuo veiklos rezultatų priklausančio atlyginimo sistemomis, turėtų būti pateikiami kartu su rekomendacijomis dėl su tuo susijusių tikslų ir įvertinimo kriterijų, kurių tikslas – tinkamai suderinti vykdomųjų direktorių ir valdymo organų narių atlyginimą su bendrovės kolegialaus organo nustatytais ilgalaikiais akcininkų interesais ir tikslais;</p> <p>2) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl individualių atlyginimų vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams siekiant, kad jie atitiktų bendrovės atlyginimų politiką ir šių asmenų veiklos įvertinimą. Vykdydamas šią funkciją, komitetas turėtų būti gerai informuotas apie bendrą atlyginimą, kurį vykdomieji direktoriai ir valdymo organų nariai gauna iš kitų susijusių bendrovių;</p> <p>3) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl tinkamų sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais formų;</p> <p>4) padėti kolegialiam organui prižiūrėti, kaip bendrovė laikosi galiojančių nuostatų dėl informacijos, susijusios su atlyginimais, skelbimo (ypač dėl galiojančios atlyginimų politikos ir direktoriams skiriamo individualus atlyginimo);</p> <p>5) teikti vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams bendras rekomendacijas dėl vyresniosios vadovybės (kaip apibrėžta paties</p>	Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare.

<p>kolegialaus organo) atlyginimų dydžio ir struktūros, taip pat stebėti vyresniosios vadovybės atlyginimų dydį ir struktūrą, remiantis atitinkama informacija, kurią pateikia vykdomieji direktoriai ir valdymo organų nariai.</p> <p>4.13.2. Tuo atveju, kai reikia spręsti skatinimo klausimą, susijusį su akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis su akcijomis susijusiomis skatinimo priemonėmis, kurios gali būti taikomos direktoriams arba kitiems darbuotojams, komitetas turėtų:</p> <p>1) apsvarstyti bendrą tokių skatinimo sistemų taikymo politiką, ypatingą dėmesį skirdamas skatinimui, susijusiam su akcijų pasirinkimo sandoriais, ir pateikti kolegialiam organui su tuo susijusius pasiūlymus;</p> <p>2) išnagrinėti informaciją, kuri pateikta šiuo klausimu bendrovės metiniame pranešime ir dokumentuose, skirtuose akcininkų susirinkimui;</p> <p>3) pateikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl pasirinkimo sandorių pasirašant akcijas arba pasirinkimo sandorių perkant akcijas alternatyvos apibrėžiant tokios alternatyvos suteikimo priežastis ir pasekmes.</p> <p>4.13.3. Atlyginimų komitetas, sprenddamas jo kompetencijai priskirtus klausimus, turėtų pasidomėti bent kolegialaus valdymo organo pirmininko ir (arba) bendrovės vadovo nuomone dėl kitų vykdomųjų direktorių ir valdymo organų narių atlyginimų.</p>		
<p>4.14. Audito komitetas.</p> <p>4.14.1. Pagrindinės audito komiteto funkcijos turėtų būti šios:</p> <p>1) stebėti bendrovės teikiamos finansinės informacijos vientisumą, ypatingą dėmesį skiriant bendrovės ir jos grupės naudojamų apskaitos metodų tinkamumui ir nuoseklumui (įskaitant bendrovių grupės finansinių atskaitomybių konsolidavimo kriterijus);</p> <p>2) mažiausiai kartą per metus peržiūrėti vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemas, siekiant užtikrinti, kad pagrindinės rizikos (įskaitant riziką, susijusią su galiojančių įstatymų ir taisyklių laikymusi) yra tinkamai nustatytos, valdomos ir apie jas atskleidžiama informacija;</p> <p>3) užtikrinti vidaus audito funkcijų veiksmingumą, be kita ko, teikiant rekomendacijas dėl vidaus audito padalinio vadovo parinkimo, skyrimo, pakartotinio skyrimo bei atleidimo ir dėl šio padalinio biudžeto, taip pat stebint, kaip bendrovės administracija reaguoja į šio padalinio išvadas ir rekomendacijas. Jei bendrovėje nėra vidaus audito funkcijos, komitetas poreikį turėti šią funkciją turėtų įvertinti bent kartą per metus;</p> <p>4) teikti kolegialiam organui rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu (tai atlieka bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas) bei sutarties su audito įmone sąlygomis. Komitetas turėtų ištirti situacijas, dėl kurių audito įmonei ar auditoriui atsiranda pagrindas atsistatydinti, ir pateikti rekomendacijas dėl tokiu atveju būtinų veiksmų;</p> <p>5) stebėti išorės audito įmonės nepriklausomumą ir objektyvumą, ypač svarbu patikrinti, ar audito įmonė atsižvelgia į reikalavimus, susijusius su audito partnerių rotacija, taip pat būtina patikrinti atlyginimo, kurį bendrovė moka audito įmonei, dydį ir panašius</p>	<p>Taip</p>	<p>Bendrovėje yra sudarytas audito komitetas.</p> <p>Pagrindinės Audito komiteto funkcijos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. teikti Bendrovės Valdybai rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu bei sutarties su audito įmone sąlygomis; 2. stebėti išorės audito atlikimo procesą; 3. stebėti, kaip išorės auditorius laikosi nepriklausomumo ir objektyvumo principų; 4. stebėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą; 5. stebėti Bendrovės vidaus kontrolės, rizikos valdymo sistemų veiksmingumą.

<p>dalykus. Siekiant užkirsti kelią esminiams interesų konfliktams, komitetas, remdamasis inter alia išorės audito įmonės skelbiama duomenimis apie visus atlyginimus, kuriuos audito įmonei bei jos tinklui moka bendrovė ir jos grupė, turėtų nuolat prižiūrėti ne audito paslaugų pobūdį ir mastą. Komitetas, vadovaudamasis 2002 m. gegužės 16 d. Komisijos rekomendacijoje 2002/590/EB įtvirtintais principais ir gairėmis, turėtų nustatyti ir taikyti formalią politiką, apibrėžiančią ne audito paslaugų rūšis, kurių pirkimas iš audito įmonės yra: a) neleidžiamas; b) leidžiamas komitetui išnagrinėjus ir c) leidžiamas be kreipimosi į komitetą;</p> <p>6) tikrinti išorės audito proceso veiksmingumą ir administracijos reakciją į rekomendacijas, kurias audito įmonė pateikia laiške vadovybei.</p> <p>4.14.2. Visi komiteto nariai turėtų būti aprūpinti išsamia informacija, susijusia su specifiniais bendrovės apskaitos, finansiniais ir veiklos ypatumais. Bendrovės administracija turėtų informuoti audito komitetą apie svarbių ir neįprastų sandorių apskaitos būdus, kai apskaita gali būti vykdoma skirtingais būdais. Šiuo atveju ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas bendrovės veiklai ofšoriniuose centruose ir (ar) per specialios paskirties įmones (organizacijas) vykdomai veiklai bei tokios veiklos pateisinimui.</p>		
<p>4.14.3. Audito komitetas turėtų nuspręsti, ar jo posėdžiuose turi dalyvauti (jei taip, tai kada) kolegialaus valdymo organo pirmininkas, bendrovės vadovas, vyriausiasis finansininkas (arba viršesni darbuotojai, atsakingi už finansus bei apskaitą), vidaus auditorius ir išorės auditorius. Komitetas turėtų turėti galimybę pririnkti susitikti su atitinkamais asmenimis, nedalyvaujant vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams.</p> <p>4.14.4. Vidaus ir išorės auditoriams turėtų būti užtikrinti ne tik veiksmingi darbiniai santykiai su administracija, bet ir neribotos galimybės susisiekti su kolegialiu organu. Šiuo tikslu audito komitetas turėtų veikti kaip pagrindinė instancija ryšiams su vidaus ir išorės auditoriais palaikyti.</p> <p>4.14.5. Audito komitetas turėtų būti informuotas apie vidaus auditorių darbo programą ir gauti vidaus audito ataskaitas arba periodinę santrauką. Audito komitetas taip pat turėtų būti informuotas apie išorės auditorių darbo programą ir turėtų iš audito įmonės gauti ataskaitą, kurioje būtų aprašomi visi ryšiai tarp nepriklausomos audito įmonės ir bendrovės bei jos grupės. Komitetas turėtų laiku gauti informaciją apie visus su bendrovės auditu susijusius klausimus.</p> <p>4.14.6. Audito komitetas turėtų tikrinti, ar bendrovė laikosi galiojančių nuostatų, reglamentuojančių darbuotojų galimybę pateikti skundą arba anonimiškai pranešti apie įtarimus, kad bendrovėje daromi svarbūs pažeidimai (dažniausiai pranešama nepriklausomam kolegialaus organo nariui), ir turėtų užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka proporcingam ir nepriklausomam tokių klausimų tyrimui ir atitinkamiems tolesniems veiksams.</p> <p>4.14.7. Audito komitetas turėtų teikti kolegialiam organui savo veiklos ataskaitas bent kartą per šešis mėnesius, tuo metu, kai tvirtinamos metinės ir pusės metų ataskaitos.</p>		

4.15. Kiekvienais metais kolegialus organas turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti kolegialaus organo struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno kolegialaus organo nario ir komiteto kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar kolegialus organas pasiekė nustatytą veiklos tikslų. Kolegialus organas turėtų bent kartą per metus paskelbti (kaip dalį informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdymo struktūrą ir praktiką) atitinkamą informaciją apie savo vidinę organizaciją ir veiklos procedūras, taip pat nurodyti, kokius esminius pokyčius nulėmė kolegialaus organo atliktas savo veiklos įvertinimas.	Ne	Bendrovėje nėra valdybos veiklos vertinimo praktikos.
V principas: Bendrovės kolegialių organų darbo tvarka Bendrovėje nustatyta kolegialių priežiūros ir valdymo organų darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.		
5.1. Bendrovės kolegialiems priežiūros ir valdymo organams (šiuo principu sąvoka <i>kolegialūs organai</i> apima tiek kolegialius priežiūros, tiek valdymo organus) vadovauja šių organų pirmininkai. Kolegialaus organo pirmininkas yra atsakingas už kolegialaus organo posėdžių tinkamą sušaukimą. Pirmininkas turėtų užtikrinti tinkamą visų kolegialaus organo narių informavimą apie šaukiamą posėdį ir posėdžio darbotvarkę. Jis taip pat turėtų užtikrinti tinkamą vadovavimą kolegialaus organo posėdžiams bei tvarką ir darbingą atmosferą posėdžio metu.	Taip	
5.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu, pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, kokių periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdymo klausimų sprendimas. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metus ketvirtį, o bendrovės valdybos posėdžiai – bent kartą per mėnesį.	Taip/Ne	Valdybos posėdžiai rengiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.
5.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirengti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti naudinga diskusija, po kurios būtų priimami tinkami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga, su posėdžio darbotvarke susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus.	Taip	
5.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti sprenddami kitus su bendrovės valdymu susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlyginimo nustatymu.	Neaktualu	Bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba.

VI principas: Nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės		
Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų, įskaitant smulkiuosius bei užsieniečius, traktavimą. Bendrovės valdymo sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.		
6.1. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.	Taip	
6.2. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t.y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis.	Taip	
6.3. Bendrovei ir jos akcininkams svarbūs sandoriai, tokie kaip bendrovės turto perleidimas, investavimas, įkeitimas ar kitoks apsunkinimas, turėtų gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti ir dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus, įskaitant paminėtų sandorių tvirtinimą.	Taip/Ne	Bendrovės akcininkai suteikė bendrovės valdybai teisę spręsti dėl bendrovės turto perleidimo, investavimo, įkeitimo ar kitokio apsunkinimo.
6.4. Visuotinių akcininkų susirinkimų sušaukimo ir vedimo procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui susirinkime. Visiems bendrovės akcininkams dar iki visuotinio akcininkų susirinkimo turėtų būti suteikta galimybė užduoti bendrovės priežiūros ir valdymo organų nariams klausimus, susijusius su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarke, ir gauti atsakymus į juos.	Taip	
6.5. Rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus, įskaitant susirinkimo sprendimų projektus, iš anksto paskelbti viešai prieinamai bendrovės interneto tinklalapyje. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai prieinamai bendrovės interneto tinklalapyje. Siekiant užtikrinti užsieniečių teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, šioje rekomendacijoje paminėti dokumentai turėtų būti skelbiami ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Bendrovės interneto tinklalapyje viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys.	Taip	Visa informacija akcininkams skelbiama vadovaujanti AB Įstatymu ir Bendrovės įstatais.
6.6. Akcininkams turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį.	Taip	
6.7. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama balsavimo procese plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę balsuoti akcininkų susirinkimuose naudojantis telekomunikacijų galiniais įrenginiais. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas telekomunikacijų įrenginių saugumas, teksto apsauga, galimybė identifikuoti balsuojančio asmens parašą. Be to, bendrovės galėtų sudaryti sąlygas akcininkams, ypač užsieniečiams, akcininkų susirinkimus stebėti	Ne	Akcininkai nepateikė pageidavimų balsuojant naudoti modernias technologijas.

pasinaudojant modernių technologijų priemonėmis.		
VII principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas Bendrovės valdymo sistema turėtų skatinti bendrovės organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą.		
7.1. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę.	Taip	
7.2. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys negali painioti bendrovės turto, kurio naudojimas specialiai su juo nėra aptartas, su savo turtu arba naudoti jį arba informaciją, kurią jis gauna būdamas bendrovės organo nariu, asmeninei naudai ar trečiojo asmens naudai gauti be bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo ar jo įgalioto kito bendrovės organo sutikimo.	Taip	
7.3. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys gali sudaryti sandorį su bendrove, kurios organo narys jis yra. Apie tokį sandorį (išskyrus mažareikšmius dėl nedidelės jų vertės arba sudarytus vykdant įprastinę bendrovės veiklą bei standartinėmis sąlygomis) jis privalo nedelsdamas raštu arba žodžiu, įrašant tai į posėdžio protokolą, pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams. Šioje rekomendacijoje įvardytų sandorių sudarymui taip pat taikoma 4.5 rekomendacija.	Taip	
7.4. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų susilaikyti nuo balsavimo, kai priimami sprendimai dėl sandorių ar kitokių klausimų, su kuriais jis susijęs asmeniniu ar dalykiniu interesu.	Taip	
VIII principas: Bendrovės atlyginimų politika Bendrovėje nustatyta atlyginimų politikos bei direktorių atlyginimų tvirtinimo, peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant direktorių atlyginimus, taip pat užtikrinti bendrovės atlyginimų politikos bei direktorių atlyginimų viešumą ir skaidrumą.		
8.1. Bendrovė turėtų paskelbti savo atlyginimų politikos ataskaitą (toliau – atlyginimų ataskaita). Ši ataskaita turėtų būti paskelbta kaip bendrovės metinio pranešimo dalis. Atlyginimų ataskaita taip pat turėtų būti skelbiama bendrovės interneto tinklalapyje.	Ne	Bendrovė įstatymų nustatyta tvarka skelbia periodinėse ataskaitose tik Bendrovės vadovo ir vadovybės bendrą atlyginimų sumą. Bendrovė laikosi principo, kad išmokėjimai, susiję su darbo santykiais yra viešai neskelbtina, konfidenciali informacija.
8.2. Atlyginimų ataskaitoje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama bendrovės direktorių atlyginimų politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais, finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlyginimų politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlyginimų politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

<p>8.3. Atlyginimų ataskaitoje turėtų būti pateikta bent ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) direktorių atlyginimų kintamų ir nekintamų sudedamųjų dalių santykis ir jo paaiškinimas; 2) pakankama informacija apie veiklos rezultatų kriterijus, kuriais grindžiama teisė dalyvauti akcijų pasirinkimo sandoriuose, teisė į akcijas arba kintamas sudedamąsias atlyginimo dalis; 3) pakankama informacija apie atlyginimo ir veiklos rezultatų ryšį; 4) pagrindiniai metinių premijų sistemos ir bet kurios kitos ne pinigais gaunamos naudos kriterijai ir jų pagrindimas; 5) direktoriams skirtos papildomos pensijos arba ankstyvo išėjimo į pensiją schemos pagrindinių savybių aprašymas; tačiau atlyginimų ataskaitoje neturėtų būti komerciniu požiūriu neskelbtinos informacijos. 	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
<p>8.4. Atlyginimų ataskaitoje taip pat turėtų būti apibendrinama ir paaiškinama bendrovės politika, susijusi su sutarčių, sudaromų su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais, sąlygomis. Tai turėtų apimti, inter alia, informaciją apie sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais trukmę, taikomus pranešimo apie išėjimą iš darbo terminus ir išsamią informaciją apie išeitines ir kitas išmokas, susijusias su sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais nutraukimu pirma laiko.</p>	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
<p>8.5. Be to, turėtų būti atskleidžiama informacija, susijusi su parengiamuoju ir sprendimų priėmimo procesu, kurio metu nustatoma bendrovės direktorių atlyginimų politika. Informacija turėtų apimti duomenis, jei taikoma, apie atlyginimo komiteto įgaliojimus ir sudėtį, su bendrove nesusijusių konsultantų, kurių paslaugomis naudotasi nustatant atlyginimų politiką, vardus ir pavardes bei metinio visuotinio akcininkų susirinkimo vaidmenį.</p>	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
<p>8.6. Nemenkinant organų, atsakingų už direktorių atlyginimų nustatymą, vaidmens, atlyginimų politika arba bet kuris esminis atlyginimų politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į metinio visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Atlyginimų ataskaita turėtų būti pateikiama akcininkų balsavimui metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Balsavimas gali būti privalomojo arba patariamojo pobūdžio.</p>	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
<p>8.7. Visa atlyginimo suma ir kita nauda, skiriama atskiriems direktoriams atitinkamais finansiniais metais, turėtų būti išsamiai paskelbiama atlyginimų ataskaitoje. Šiame dokumente turėtų būti pateikta bent 8.7.1–8.7.4 punktuose nurodyta informacija apie kiekvieną asmenį, kuris bendrovėje ėjo direktoriaus pareigas bet kuriuo atitinkamų finansinių metų laikotarpiu.</p> <p>8.7.1. Turėtų būti pateikta tokia su atlyginimais ir (arba) tarnybinėmis pajamomis susijusi informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) bendra atlyginimo suma, sumokėta arba mokėtina direktoriui už paslaugas, suteiktas praėjusiais finansiniais metais, įskaitant, jei taikoma, dalyvavimo mokesčius, nustatytus metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime; 2) atlyginimas ir privilegijos, gautos iš bet kurios įmonės, priklausančios tai pačiai grupei; 3) atlyginimas, mokamas kaip pelno dalis ir (arba) premijos, bei priežastys, dėl kurių tokios premijos ir 	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

<p>(arba) pelno dalis buvo paskirtos;</p> <p>4) jei tai leidžiama pagal įstatymus, kiekvienas esminis papildomas atlyginimas, mokamas direktoriams už specialias paslaugas, kurios nepriklauso įprastinėms direktoriaus funkcijoms;</p> <p>5) kompensacija, gautina arba sumokėta kiekvienam vykdomajam direktoriui ar valdymo organų nariui, pasitraukusiam iš savo pareigų praėjusiais finansiniais metais;</p> <p>6) bendra apskaičiuota naudos, kuri laikoma atlyginimu ir suteikiama ne pinigais, vertė, jeigu tokia nauda neturi būti nurodyta pagal 1–5 punktus.</p> <p>8.7.2. Turėtų būti pateikiama ši informacija, susijusi su akcijomis ir (arba) teisėmis dalyvauti akcijų pasirinkimo sandoriuose, ir (arba) su visomis kitomis darbuotojų skatinimo akcijomis sistemomis:</p> <p>1) praėjusiais finansiniais metais bendrovės pasiūlytų akcijų pasirinkimo sandorių arba suteiktų akcijų skaičius ir taikymo sąlygos;</p> <p>2) akcijų pasirinkimo sandorių skaičius, realizuotas per praėjusius finansinius metus, nurodant kiekvieno sandorio akcijų skaičių bei realizavimo kainą, arba dalyvavimo darbuotojų skatinimo akcijomis sistemoje vertė finansinių metų pabaigoje;</p> <p>3) finansinių metų pabaigoje nerealizuotas akcijų pasirinkimo sandorių skaičius, jų realizavimo kaina, realizavimo data ir pagrindinės teisių įgyvendinimo sąlygos;</p> <p>4) visi esamų akcijų pasirinkimo sandorių sąlygų pokyčiai ateinančiais finansiniais metais.</p> <p>8.7.3. Turėtų būti pateikiama ši su papildomų pensijų schemomis susijusi informacija:</p> <p>1) kai pensijų schema yra apibrėžtų išmokų, pagal ją direktorių sukaupitų išmokų pokyčiai atitinkamais finansiniais metais;</p> <p>2) kai pensijų schema yra apibrėžtų įmokų, išsami informacija apie įmokas, kurias už direktorių sumokėjo arba turėtų sumokėti bendrovė atitinkamais finansiniais metais.</p> <p>8.7.4. Turėtų būti nurodytos sumos, kurias bendrovė arba bet kuri dukterinė bendrovė ar įmonė, įtraukta į bendrovės konsoliduotą metinę finansinę atskaitomybę, išmokėjo kaip paskolas, išankstines išmokas ir garantijas kiekvienam asmeniui, kuris ėjo direktoriaus pareigas bet kuriuo atitinkamų finansinių metų laikotarpiu, įskaitant nesumokėtas sumas ir palūkanų normą.</p>		
<p>8.8. Schemoms, pagal kurias direktoriams atlyginama akcijomis, akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba būti atlyginamam remiantis akcijų kainų pokyčiais, iki jų taikymo pradžios turėtų pritarti akcininkai metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime priimdami atitinkamą sprendimą. Pritarimas turėtų būti susijęs su pačia schema ir akcininkai neturėtų spręsti dėl atskiriems direktoriams pagal tą schemą suteikiamos akcijomis pagrįstos naudos. Visiems esminiems schemų sąlygų pakeitimams iki jų taikymo pradžios taip pat turėtų pritarti akcininkai, priimdami sprendimą metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Tokiais atvejais akcininkai turėtų būti informuoti apie visas siūlomų pakeitimų sąlygas ir gauti paaiškinimą apie siūlomų pakeitimų poveikį.</p>	Neaktualu	Bendrovėje tokios schemos netaikomos
<p>8.9. Metinio visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas turėtų būti gaunamas šiais klausimais:</p>	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.

<p>1) atlyginimo direktoriams skyrimas remiantis akcijomis pagrįstomis schemomis, įskaitant akcijų pasirinkimo sandorius;</p> <p>2) maksimalaus akcijų skaičiaus nustatymas ir pagrindinės akcijų suteikimo tvarkos sąlygos;</p> <p>3) laikotarpis, per kurį pasirinkimo sandoriai gali būti realizuoti;</p> <p>4) kiekvieno tolesnio pasirinkimo sandorių realizavimo kainos pokyčio nustatymo sąlygos, jeigu įstatymai tai leidžia;</p> <p>5) visos kitos ilgalaikės direktorių skatinimo schemos, kurios panašiomis sąlygomis nėra siūlomos visiems kitiems bendrovės darbuotojams.</p> <p>Metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime taip pat turėtų būti nustatytas galutinis terminas, per kurį už direktorių atlyginimą atsakingas organas gali paskirti šiame punkte išvardytų tipų kompensacijas atskiriems direktoriams.</p>		
<p>8.10. Jeigu leidžia nacionalinė teisė arba bendrovės įstatai, kiekvienam pasirinkimo sandorių su nuolaida modeliui, pagal kurį yra suteikiamos teisės pasirašyti akcijas žemesne nei rinkos kaina, galiojančia tą dieną, kai nustatoma kaina, arba vidutine rinkos kaina, nustatyta per keletą dienų prieš realizavimo kainos nustatymą, taip pat turėtų pritarti akcininkai.</p>	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
<p>8.11. 8.8 ir 8.9 punktai neturėtų būti taikomi schemoms, kuriose dalyvavimas panašiomis sąlygomis siūlomas bendrovės darbuotojams arba bet kurios dukterinės įmonės darbuotojams, kurie turi teisę dalyvauti scheme, ir kuri buvo patvirtinta metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime.</p>	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
<p>8.12. Prieš metinį visuotinį akcininkų susirinkimą, kuriame ketinama svarstyti 8.8 punkte nurodytą sprendimą, akcininkams turėtų būti suteikta galimybė susipažinti su sprendimo projektu ir su juo susijusiu informaciniu pranešimu (šie dokumentai turėtų būti paskelbti bendrovės tinklalapyje). Šiame pranešime turėtų būti pateiktas visas akcijomis pagrįsto atlyginimo schemas reglamentuojantis tekstas arba šių schemų pagrindinių sąlygų aprašymas, taip pat schemų dalyvių vardai ir pavardės. Pranešime taip pat turėtų būti nurodytas schemų ir bendros direktorių atlyginimų politikos ryšys. Sprendimo projekte turėtų būti aiški nuoroda į pačią schemą arba pateikta pagrindinių jos sąlygų santrauka. Akcininkams taip pat turėtų būti pateikta informacija apie tai, kaip bendrovė ketina apsirūpinti akcijomis, kurios reikalingos įsipareigojimams pagal skatinimo schemas įgyvendinti: turėtų būti aiškiai nurodyta, ar bendrovė ketina pirkti reikalingas akcijas rinkoje, laikyti jas atsargoje ar išleisti naujų akcijų. Taip pat turėtų būti pateikta schemas išlaidų, kurias patirs bendrovė dėl numatomo schemas taikymo, apžvalga. Šiame punkte nurodyta informacija turėtų būti paskelbta bendrovės interneto tinklalapyje.</p>	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.

IX principas: Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyme Bendrovės valdymo sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.		
9.1. Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos tos interesų turėtojų teisės, kurias gina įstatymai.	Taip	
9.2. Bendrovės valdymo sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdyme įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdyme pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų kolektyvo dalyvavimas priimant svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojų kolektyvu bendrovės valdymo ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdymą bendrovės nemokumo atvejais ir kt.	Taip	
9.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdymo procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija.	Taip	Sąlygos susipažinti su reikiama informacija sudaromos prieš tai pasirašius konfidencialumo sutartį.
X principas: Informacijos atskleidimas Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdymą, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.		
10.1. Bendrovė turėtų atskleisti informaciją apie: <ol style="list-style-type: none"> 1) bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus; 2) bendrovės tikslus; 3) asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį valdančius; 4) bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, bendrovės vadovą bei jų atlyginimą; 5) galimus numatyti esminius rizikos veiksniai; 6) bendrovės ir susijusių asmenų sandorius, taip pat sandorius, kurie sudaryti ne įprastinės bendrovės veiklos eigoje; 7) pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais; 8) bendrovės valdymo struktūrą ir strategiją. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąraše, atskleidimu.	Taip/Ne	Bendrovė atskleidžia informaciją, kuri nėra konfidenciali. Bendrovė laikosi principo, kad išmokėjimai, susiję su darbo santykiais yra viešai neskelbtina, konfidenciali informacija ir kai kurios informacijos neturi teisės atskleisti be asmenų sutikimo.
10.2. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės, kuriai priklauso bendrovė, konsoliduotus rezultatus.	Taip	
10.3. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlyginimą ar kitokias pajamas,	Taip/Ne	Žiūrėti komentarą 10.1.

kaip tai detaliau reglamentuojama VIII principu.		
10.4. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 7 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama atskleisti informaciją apie bendrovės ir interesų turėtojų, tokių kaip darbuotojai, kreditoriai, tiekėjai, vietos bendruomenė, santykius, įskaitant bendrovės politiką žmoniškųjų išteklių atžvilgiu, darbuotojų dalyvavimo bendrovės akciniame kapitale programas ir pan.	Taip/Ne	Žiūrėti komentarą 10.1.
10.5. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimtys atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu. Rekomenduojama, kad pranešimai apie esminius įvykius būtų skelbiami prieš arba po Vilniaus vertybinių popierių biržos prekybos sesijos, kad visi bendrovės akcininkai ir investuotojai turėtų vienodas galimybes susipažinti su informacija bei priimti atitinkamus investicinius sprendimus.	Taip	
10.6. Informacijos skleidimo būdai turėtų užtikrinti informacijos naudotojams nešališką, savalaikį ir nebrangų priėjimą prie informacijos. Rekomenduojama informacijos skleidimui didesniu mastu naudoti informacines technologijas, pavyzdžiui, skelbti informaciją bendrovės interneto tinklalapyje. Rekomenduojama informaciją skelbti ir dėti į bendrovės interneto tinklalapį ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba, o esant galimybei ir poreikiui, ir kitomis kalbomis.	Taip	Informacija Bendrovės tinklalapyje www.linias.lt skelbiama lietuvių ir anglų kalbomis.
10.7. Rekomenduojama bendrovės interneto tinklalapyje skelbti bendrovės metinį pranešimą, metų prospektą-ataskaitą bei kitas bendrovės rengiamas periodines ataskaitas, taip pat siūloma į tinklalapį dėti bendrovės pranešimus apie esminius įvykius bei bendrovės akcijų kainų kitimą vertybinių popierių biržoje.	Taip/Ne	Bendrovės tinklalapyje www.linias.lt skelbiama: Bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, veiklos rezultatų pristatymai, audituotos finansinės ataskaitos, pranešimai apie esminius įvykius, Bendrovės įstatai.
XI principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas		
Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.		
11.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės tarpinės finansinės atskaitomybės, bendrovės metinės finansinės atskaitomybės ir metinio pranešimo patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė.	Taip	
11.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, - bendrovės valdyba.	Taip	
11.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti akcininkams. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, – bendrovės valdyba, svarstydamą, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui.	Neaktualu	Audito įmonė iš Bendrovės gauna tik užmokestį už suteiktas audito paslaugas, kuris yra žinomas akcininkams.



AB "LINAS"
KONSOLIDUOTOS IR BENDROVĖS
METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS

2012 METAI



TURINYS

Nepriklausomo auditoriaus išvada	3
Finansinės būklės ataskaita	5
Bendrųjų pajamų ataskaita	7
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	8
Pinigų srautų ataskaita	10
Aiškinamasis raštas	11
Aiškinamojo rašto pastabos	26



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB "Linas" akcininkams

Išvada apie finansines ataskaitas

Mes atlikome čia pridedamų AB "Linas" (toliau – Bendrovė), ir konsoliduotųjų AB "Linas" ir dukterinės bendrovės UAB "Lino apdaila" (toliau – Grupė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2012 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaitos, 2012 m. bendrųjų pajamų, nuosavo kapitalo pokyčių, pinigų srautų ataskaitos ir aiškinamasis raštas, auditą.

Vadovybės atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Auditoriaus atsakomybė

Mūsų atsakomybė – apie šias finansines ataskaitas pareikšti nuomonę, pagrįstą atliktu auditu. Mes atlikome auditą pagal tarptautinius audito standartus. Šiuose standartuose nustatyta, kad mes laikytumėmės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditas apima procedūras, kurias atliekant siekiama surinkti audito įrodymų dėl finansinių ataskaitų sumų ir atskleistos informacijos. Procedūrų parinkimas priklauso nuo auditoriaus sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikos vertinimą. Vertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į vidaus kontrolę, susijusią su įmonės finansinių ataskaitų rengimu ir teisingu pateikimu, kad pasirinktų tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą. Auditas taip pat apima taikomų

apskaitos metodų tinkamumo ir vadovybės atliekamų apskaitinių įvertinimų racionalumo ir bendro finansinių ataskaitų pateikimo įvertinimą.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami auditoriaus nuomonei pagrįsti.

Nuomonė

Mūsų nuomone, metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Grupės ir Bendrovės 2012 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir Tarptautiniais finansinės atskaitomybės standartais, priimtais taikyti Europos Sąjungoje.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Be to, mes perskaitėme toliau pateiktą AB "Linas" 2012 m. konsoliduotą metinį pranešimą ir nepastebėjome jokių reikšmingų į jį įtrauktos finansinės informacijos neatitikimų 2012 m. finansinėms ataskaitoms.

2013 04 05

Vilnius

UAB "Revizorius"

Audito įmonės pažymėjimas Nr. 001293

Įmonės kodas 122894931,

Gerosios Vilties 1, Vilnius,

Auditorė

Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000435

Audronė Vanda Jasaitienė

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2013 m.

mėn. d.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2013 03 18

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2012 m. gruodžio 31 d.

Parengtas pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2012 01 01 – 2012 12 31

Litais

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	Ilgalaikis turtas		20.954.964	21.402.675	20.337.755	20.831.571
I.	Nematerialusis turtas	2.2.; 4.1.;4.3.	11.963	45.259	11.963	45.259
I.1.	Plėtros darbai		0	0	0	0
I.2.	Prestižas		0	0	0	0
I.3.	Patentai, licencijos		0	0	0	0
I.4.	Programinė įranga		11.962	44.978	11.962	44.978
I.5.	Kitas nematerialusis turtas		1	281	1	281
II.	Materialusis turtas	2.3.; 4.2.;4.3.	2.633.629	2.959.281	2.006.420	2.378.177
II.1.	Žemė		0	0	0	0
II.2.	Pastatai		0	0	0	0
II.3.	Statiniai		15.824	18.119	0	0
II.4.	Mašinos ir įrengimai		2.376.932	2.694.514	1.795.745	2.165.315
II.5.	Transporto priemonės		153.152	215.694	125.633	183.669
II.6.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		87.721	30.954	85.042	29.193
II.7.	Nebaigta statyba		0	0	0	0
II.8.	Kitas materialusis turtas		0	0	0	0
III.	Investicinis turtas	2.4.; 4.3.;4.4.	149.480	159.729	149.480	159.729
IV.	Finansinis turtas	2.5.; 4.5.	18.159.892	18.238.406	18.169.892	18.248.406
IV.1.	Investicijos į dukterines ir asocijuotas įmones		0	0	10.000	10.000
IV.2.	Paskolos dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms		0	0	0	0
IV.3.	Po vienerių metų gautinos sumos	4.10.;4.22.	18.158.892	18.237.406	18.158.892	18.237.406
IV.4.	Kitas finansinis turtas		1.000	1.000	1.000	1.000
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0	0	0
V.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas		0	0	0	0
V.2.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0	0	0
B.	Trumpalaikis turtas		16.363.582	11.869.931	15.635.841	11.481.956
I.	Atsargos, išankst. apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys		8.256.881	6.992.801	7.876.884	6.856.910
I.1.	Atsargos	2.6.; 4.6.	8.090.459	6.838.717	7.761.070	6.708.107
I.1.1.	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai		4.030.390	3.209.276	3.823.653	3.022.775
I.1.2.	Nebaigta gamyba		186.347	166.810	0	0
I.1.3.	Pagaminta produkcija		3.873.316	3.440.390	3.937.011	3.663.091
I.1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		406	22.241	406	22.241
I.1.5.	Kitos atsargos		0	0	0	0
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai	4.7.	166.422	154.084	115.814	148.803
I.3.	Nebaigtos vykdyti sutartys		0	0	0	0
II.	Per vienerius metus gautinos sumos	2.7.;4.8.;4.9.	8.002.553	3.928.555	7.666.400	3.706.836
II.1.	Pirkėjų įsiskolinimas		7.523.595	3.228.672	7.463.706	3.152.079
II.2.	Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos		0	0	0	0
II.3.	Kitos gautinos sumos		478.958	699.883	202.694	554.757
III.	Kitas trumpalaikis turtas		0	0	0	0
III.1.	Trumpalaikės investicijos		0	0	0	0
III.2.	Terminuoti indėliai		0	0	0	0
III.3.	Kitas trumpalaikis turtas		0	0	0	0
IV.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.8.	104.148	948.575	92.557	918.210
	Turto iš viso		37.318.546	33.272.606	35.973.596	32.313.527

Eil. Nr.	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
C.	Nuosavas kapitalas	2.9.	27.272.205	24.478.986	26.671.436	24.250.077
I.	Kapitalas	4.11.	24.038.990	24.038.990	24.038.990	24.038.990
I.1.	Išstatinis (pasirašytasis)		24.038.990	24.038.990	24.038.990	24.038.990
I.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)		0	0	0	0
I.3.	Akcijų priedai		0	0	0	0
I.4.	Savos akcijos (-)		0	0	0	0
II.	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		0	0	0	0
III.	Rezervai	4.12.	412.087	1.000	211.087	0
III.1.	Privalomasis		212.087	1.000	211.087	0
III.2.	Savoms akcijoms įsigyti		0	0	0	0
III.3.	Kiti rezervai		200.000	0	0	0
IV.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	4.13.	2.821.128	438.996	2.421.359	211.087
IV.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		2.793.219	1.470.966	2.421.359	1.200.452
IV.1.1.	Bendrųjų pajamų ataskaitoje pripažintas pelnas(nuost.)		2.793.219	1.458.881	2.421.359	1.188.746
IV.1.2.	Bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas(nuost.)		0	12.085	0	11.706
IV.2.	Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)		27.909	(1.031.970)	0	(989.365)
V.	Nekontroliuojama dalis		0	0	0	0
D.	Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	2.11.;4.15.	10.046.341	8.793.620	9.302.160	8.063.450
I.	Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		1.926.985	2.709.095	1.926.985	2.709.095
I.1.	Finansinės skolos		0	766.492	0	766.492
I.1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	4.16.	0	766.492	0	766.492
I.1.2.	Kredito įstaigoms		0	0	0	0
I.1.3.	Kitos finansinės skolos		0	0	0	0
I.2.	Dotacijos, subsidijos	2.10.;4.14.	0	0	0	0
I.3.	Skolos tiekėjams		0	0	0	0
I.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		73.739	73.739	73.739	73.739
I.5.	Atidėjiniai	2.12.;4.22.	1.495.486	1.509.418	1.495.486	1.509.418
I.5.1.	Įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo		1.495.486	1.509.418	1.495.486	1.509.418
I.5.2.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų		0	0	0	0
I.5.3.	Kiti atidėjiniai		0	0	0	0
I.6.	Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas		0	0	0	0
I.7.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		357.760	359.446	357.760	359.446
II.	Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		8.119.356	6.084.525	7.375.175	5.354.355
II.1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis	4.16.	769.677	1.418.032	769.677	1.418.032
II.2.	Finansinės skolos	4.16.	235.335	0	235.335	0
II.2.1.	Kredito įstaigoms		235.335	0	235.335	0
II.2.2.	Kitos finansinės skolos		0	0	0	0
II.3.	Skolos tiekėjams		5.549.610	3.009.692	5.643.678	3.143.022
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		138.226	333.251	137.601	333.251
II.5.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		85.808	18.050	58.892	0
II.6.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4.17.	1.045.798	961.942	249.815	173.732
II.7.	Atidėjiniai		0	0	0	0
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		294.902	343.558	280.177	286.318
	Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		37.318.546	33.272.606	35.973.596	32.313.527

Direktorius

Martynas Jasinskas

Vyriausioji buhalterė -
Apskaitos ir analizės skyriaus vadovė

Daiva Minkevičienė

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2013 m.

mėn. d.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2013 03 18

BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA**2012 m. gruodžio 31 d.**

Parengtas pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2012 01 01 – 2012 12 31

Litais

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS	2.13.2.;4.18.	39.620.006	33.750.553	38.866.365	33.062.390
I.1.	Pajamos už parduotas prekes		37.627.850	31.886.097	37.627.850	31.886.097
I.2.	Pajamos už atliktas paslaugas		1.992.156	1.864.456	1.238.515	1.176.293
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	2.14.3.;4.18.	26.386.125	21.843.171	31.909.508	26.769.523
II.1.	Parduotos produkcijos savikaina		25.364.687	20.874.082	31.351.654	26.235.890
II.2.	Suteiktų paslaugų savikaina		1.021.438	969.089	557.854	533.633
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	2.13.4.; 4.18.	13.233.881	11.907.382	6.956.857	6.292.867
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS	2.14.4.;4.19.	10.600.759	10.480.800	5.481.841	5.129.670
IV.1	Pardavimo		2.678.532	2.517.983	2.678.237	2.517.148
IV.2	Bendrosios ir administracinės		7.922.227	7.962.817	2.803.604	2.612.522
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	4.18.	2.633.122	1.426.582	1.475.016	1.163.197
VI.	KITA VEIKLA	4.20.	205.421	278.077	953.834	230.043
VI.1.	Pajamos	2.13.6.	886.863	888.376	5.122.460	842.421
VI.2.	Sąnaudos	2.14.5.	681.442	610.299	4.168.626	612.378
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA	4.21.	173.503	(100.676)	174.495	(99.093)
VII.1.	Pajamos	2.13.7.	203.826	8.780	203.894	8.780
VII.2.	Sąnaudos	2.14.6.	30.323	109.456	29.399	107.873
VIII.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		3.012.046	1.603.983	2.603.345	1.294.147
IX.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		3.012.046	1.603.983	2.603.345	1.294.147
X.	PELNO MOKESTIS	2.15.; 4.23.	218.827	145.102	181.986	105.401
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ NEKONTROLIUOJANČIĄJĄ DALĮ		2.793.219	1.458.881	2.421.359	1.188.746
XII.	NEKONTROLIUOJAMA DALIS		0	0	0	0
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		2.793.219	1.458.881	2.421.359	1.188.746
XIV.	KITOS BEDROSIOS PAJAMOS		0	0	0	0
XV.	Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai)	2.16.;4.25.	0,12	0,06	0,10	0,05

Direktorius



Martynas Jasinskas

Vyriausioji buhalterė -

Apskaitos ir analizės skyriaus vadovė



Daiva Minkevičienė

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2013 m.

mėn. d.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2013 03 18

AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2012 m. gruodžio 31 d.

Ataskaitinis laikotarpis 2012 01 01 – 2012 12 31

Litais

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai		Nepaskirs- tytas pelnas (nuostoliai)	Iš viso
					Ilgalai- kio mate- rialiojo turto	Finan- sinio turto	Privalo- masis	Savų akcijų įsigi- jimo	Rezervai paramai ir kitoms išmo- koms p-l kolekt.sutartį	Kiti rezervai		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Likutis 2010 m. gruodžio 31 d.		24.038.990	0	0	0	0	1.000	0	0	0	(1.031.970)	23.008.020
Bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas / nuostoliai											12.085	12.085
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas / nuostoliai											1.458.881	1.458.881
Sudaryti rezervai												0
Panaikinti rezervai												0
Likutis 2011 m. gruodžio 31 d.		24.038.990	0	0	0	0	1.000	0	0	0	438.996	24.478.986
Bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas / nuostoliai												0
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas / nuostoliai											2.793.219	2.793.219
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.						211.087			200.000	(411.087)	0
Panaikinti rezervai												0
Likutis 2012 m. gruodžio 31 d.		24.038.990	0	0	0	0	212.087	0	0	200.000	2.821.128	27.272.205

Direktorius



Martynas Jasinskas

 Vyriausioji buhalterė -
 Apskaitos ir analizės skyriaus vadovė



Daiva Minkevičienė

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2013 m.

mėn. d.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2013 03 18

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2012 m. gruodžio 31 d.

Ataskaitinis laikotarpis 2012 01 01 – 2012 12 31

Litais

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai		Nepaskirs- tytas pelnas (nuostoliai)	Iš viso
					Ilgalaikio materia- liojo turto	Finan- sinio turto	Privalo- masis	Savų akcijų išigi- jimo	Rezervai paramai ir kitoms išmokoms p-l kolekt. sutartį	Kiti rezervai		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Likutis 2010 m. gruodžio 31 d.		24.038.990	0	0	0	0	0	0	0	0	(989.365)	23.049.625
Bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas / nuostoliai											11.706	11.706
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas / nuostoliai											1.188.746	1.188.746
Sudaryti rezervai												0
Panaikinti rezervai												0
Likutis 2011 m. gruodžio 31 d.		24.038.990	0	0	0	0	0	0	0	0	211.087	24.250.077
Bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas / nuostoliai												0
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas / nuostoliai	2.9.;4.13.										2.421.359	2.421.359
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.						211.087				(211.087)	0
Panaikinti rezervai												0
Likutis 2012 m. gruodžio 31 d.		24.038.990	0	0	0	0	211.087	0	0	0	2.421.359	26.671.436

Direktorius



Martynas Jasinskas

Vyriausioji buhalterė -
Apskaitos ir analizės skyriaus vadovė


Daiva Minkevičienė

AB „Linas“

Sudaroma tiesioginiu būdu

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2013 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2013 03 18

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2012 m. gruodžio 31 d.

Ataskaitinis laikotarpis 2012 01 01 – 2012 12 31

Litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finan- siniai metai	Finansiniai metai	Praėję finan- siniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai					
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		38.936.198	37.717.401	37.818.868	36.464.209
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klients		36.930.357	35.647.489	35.821.643	34.413.478
I.1.2.	Kitos įplaukos		2.005.841	2.069.912	1.997.225	2.050.731
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(38.417.210)	(36.659.304)	(37.410.718)	(35.621.271)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(29.835.149)	(28.040.265)	(35.418.911)	(33.884.619)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(7.973.556)	(8.200.087)	(1.449.164)	(1.391.572)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(60.482)	(18.371)	(46.000)	(704)
I.2.4.	Kitos išmokos		(548.023)	(400.581)	(496.643)	(344.376)
	Grynųjų pagrindinės veiklos pinigų srautai		518.988	1.058.097	408.150	842.938
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai					
II.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas		(270.367)	(486.786)	(141.348)	(269.315)
II.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas		2.000	1.000	2.000	1.000
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.4.	Trumpalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.5.	Trumpalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.6.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		0	379	0	10.000
II.7.	Paskolų suteikimas		0	0	0	0
II.8.	Paskolų susigrąžinimas		276.836	0	276.836	0
II.9.	Gauti dividendai		0	0	0	0
II.10.	Gautos palūkanos už suteiktas paskolas ir investicijas		0	3.391	0	3.391
II.11.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		0	0	0	0
II.12.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		0	0	0	0
	Grynųjų investicinės veiklos pinigų srautai		8.469	(482.016)	137.488	(254.924)
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai					
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		0	0	0	0
III.1.1.	Akcijų išleidimas		0	0	0	0
III.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		0	0	0	0
III.1.3.	Savų akcijų supirkimas		0	0	0	0
III.1.4.	Dividendų išmokėjimas		0	0	0	0
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(1.359.616)	(490.856)	(1.359.627)	(490.856)
III.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		6.213.192	0	6.213.192	0
III.2.1.1.	Paskolų gavimas iš kredito įstaigų		6.213.192	0	6.213.192	0
III.2.1.2.	Paskolų gavimas iš susijusių ir kitų trečiųjų asmenų		0	0	0	0
III.2.1.3.	Obligacijų išleidimas		0	0	0	0
III.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(7.573.167)	(491.011)	(7.573.167)	(491.011)
III.2.2.1.	Paskolų grąžinimas kredito įstaigoms		(5.977.857)	0	(5.977.857)	0
III.2.2.2.	Paskolų grąžinimas susijusiems ir kitiems tretiesiems asmenims		0	0	0	0
III.2.2.3.	Obligacijų supirkimas		0	0	0	0
III.2.2.4.	Sumokėtos palūkanos		(180.463)	(89.473)	(180.463)	(89.473)
III.2.2.5.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(1.414.847)	(401.538)	(1.414.847)	(401.538)
III.2.3.	Gautos palūkanos už sąskaitas bankuose		359	155	348	155
III.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		0	0	0	0
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		0	0	0	0
III.3.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		0	4.097	0	4.097
III.4.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		(10.238)	(13.940)	(9.628)	(13.079)
	Grynųjų finansinės veiklos pinigų srautai		(1.369.854)	(500.699)	(1.369.255)	(499.838)
IV.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		(2.030)	(7.213)	(2.036)	(7.223)
V.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(844.427)	68.169	(825.653)	80.953
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	2.8.	948.575	880.406	918.210	837.257
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	2.8.	104.148	948.575	92.557	918.210

Direktorius

Martynas Jasinskas

Vyriausioji buhalterė -
Apskaitos ir analizės skyriaus vadovė

Daiva Minkevičienė

Akcinė bendrovė „Linas“

įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2013 m. mėn. d.
nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2013 03 18

2012 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2012 m. gruodžio mėn. 31 d.

Ataskaitinio laikotarpio pradžia 2012 01 01
Ataskaitinio laikotarpio pabaiga 2012 12 31

I. BENDROJI DALIS

1. „Linas“ savo veiklą pradėjo 1957 metais. Akcinė bendrovė „Linas“ (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota 1993 metų kovo 8 dieną. Dalį akcijų įsigijus užsieniečiams, bendrovė 1996 metų kovo 5 dieną buvo perregistruota į įmonę, kurioje investuotas užsienio kilmės kapitalas. Įmonė įregistruota Juridinių asmenų registre, registravimo Nr.003429, įmonės kodas – 147689083. Adresas: S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys LT-35114. Telefonas (370-45) 506100, faksas (370-45) 506345. Elektroninio pašto adresas: office@linas.lt; interneto tinklalapis: www.linas.lt. Bendrovė veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

2012 m. gruodžio 31 d. AB „Linas“ įmonių grupę (toliau – Grupė) sudarė patronuojanti įmonė – AB „Linas“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“. UAB „Lino apdaila“ įregistruota 2008 m. gegužės mėn. 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo Nr.114552, įmonės kodas 301733421. Dukterinės įmonės buveinė įsikūrusi S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys. AB „Linas“ priklauso 100 % dukterinės bendrovės akcijų.

2. Grupės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Filialų ir atstovybių bendrovė ir jos dukterinė įmonė neturi.

4. AB „Linas“ įstatinis kapitalas 24.038.990 Lt, jis padalytas į 24.038.990 paprastasias vardines akcijas kurių nominalioji vertė 1 Lt; išleistų ir dar neapmokėtų akcijų nėra. Per ataskaitinius metus Bendrovės įstatinio kapitalo pakitimų nebuvo.

5. 2012 metų Bendrovės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius - 44 darbuotojai, 2011 metų - 45 darbuotojų. 2012 metų Grupės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius - 321 darbuotojų, 2011 metų - 340 darbuotojai.

6. Pagrindinė Grupės veikla – tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas. Akcinės bendrovės „Linas“ veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiais; kita bendrovės vykdoma veikla – finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas. UAB „Lino apdaila“ vykdoma veikla – lininių tekstilės gaminių gamyba.

7. Per 2012 m. Grupė pagamino ar technologiškai apdirbo: lininių ir pašukinių verpalų – 88 t (per 2011 m. – 61 t); žaliavinių audinių – 659 tūkst. m (per 2011 m. – 676 tūkst. m); gatavų audinių – 2.050 tūkst. m (per 2011 m. – 1.916 tūkst. m). Siūtiems gaminiams per 2012 m. panaudota 43,2 % visų pagamintų audinių (2011 m. – 34,8 %).

8. Grupės eksporto apimtys (už Lietuvos ribų) per 2012 metus sudarė 86,3 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip: Švedija – 22,3 %, Ispanija – 13,7 %, Lietuva – 13,7 %, Belgija – 6,7 %, Šveicarija – 6,3 %, Suomija – 6,3 %, Japonija – 5,5 %, JAV – 5,2 %, Danija – 3,9 %, Prancūzija – 3,6 %, Estija – 3,0 %, Didžioji Britanija – 2,3 %, kitos šalys – 7,5 %.

9. Pagrindinės 2012 m. įmonių grupės pajamos buvo gautos iš tekstilės gaminių gamybos veiklos. AB „Linas“ įmonių grupė per 2012 metus pardavė lininių tekstilės gaminių ir suteikė paslaugų už 39.620 tūkst. litų. Lyginant su 2011 metais pardavimų pajamos padidėjo 5.869 tūkst. Lt arba 17,4 %. Įtaką 2012 m. įmonių grupės lininių tekstilės gaminių veiklos rezultatams turėjo išaugusi siūtų gaminių paklausa, dėl to didėjo gamybos ir pardavimų apimtys.

AB „Linas“ iš Rytų šalių gamintojų perka žaliavinius audinius ir juos perduoda dukterinei bendrovei „Lino apdaila“, kurioje yra atliekamos audinių apdailos (dažymo, balinimo, marginimo, minkštinimo ir pan.) bei tekstilės gaminių siuvimo paslaugos. UAB „Lino apdaila“ yra audžiami tik tie audiniai, kurių negalima pigiai nusipirkti iš Rytų šalių gamintojų, t.y. gaminami įvairiausių pynimų ir raštų audiniai iš dažytų verpalų bei žakardiniai audiniai pagal pirkėjų individualius užsakymus. Įmonėje atliekama moderni lininių ir medvilninių verpalų dažymo paslauga.

Lininiai tekstilės gaminiai – ekologiški. Tai beatliekinis produktas, gamtai ir ekologiškai nesudaro žalingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

Per 2012 m. Grupės tipinės veiklos rezultatas 2.633 tūkst. Lt pelnas, 2011 m. rezultatas – 1.427 tūkst. Lt pelnas.

10. 2012 m. Grupė įsigijo terminalinį serverį, kurio tikslas- iš esmės pakeisti kompiuterinę verslo ir resursų valdymo sistemą. Įgyvendinant investicinį projektą, 2012 m. patirtos terminalinio serverio įsigijimo išlaidos 45,1 tūkst. Lt. Sistema bus naudojama optimizuojant veiklos valdymo procesus, vykdomų paslaugų teikimo procesus. Greitesnė ir patikimesnė sistema leis daugiau laiko skirti verslo plėtrai, efektyvinti vidinius procesus, mažinti sąnaudas.

Grupėje nuo 2011 m. įgyvendinamas investicinis projektas, kurio tikslas- naujos paslaugos- šiluminės energijos tiekimas. Investicinis projektas- modernus, pilnai automatizuotas ir efektyvus garo katilinės kompleksas leis sumažinti kaštus technologinei energijai ir pastatų apšildymui.

AB „Linas“ įmonių grupės naujausi lininiai tekstilės gaminiai ar jų kolekcijos kuriamos atsižvelgiant į ateinančio sezono tendencijas, stilistines kryptis, mados ir technologines naujoves. Grupėje naudojamos šiuolaikinės technologijos išsaugo geriausias linų pluošto savybes, sukuria išskirtinius elegancijos ir funkcionalumo derinius. Siekiama išnaudoti eksporto galimybių pranašumus, siūlant pirkėjams užsakymų vykdymo greitį, lankstumą, aukštą ir stabilią gaminių kokybę bei gamybą pagal individualius užsakymus, mažas tiekimo siuntas ir greitesnį pristatymą.

Grupei dažniau dalyvauti tarptautinėse parodose bei pasaulyje populiarinti savo produkciją leidžia skirta ES 2007—2013 laikotarpio parama. Šiam projektui skirta pusės milijono litų suma Grupei suteiks galimybę didinti tarptautinį savo gaminių konkurencingumą bei skatins eksportą.

11. UAB „Revizorius“, įmonės kodas 122894931, atliko Bendrovės 2012 m. finansinių ataskaitų ir konsoliduotų finansinių ataskaitų bei 2012 m. įmonių grupės metinio pranešimo auditą. Per 2012 m. už UAB „Revizorius“ teikiamas paslaugas priskaičiuota 15.000 Lt sąnaudų. Per finansinius metus už UAB „Revizorius“ atliktą UAB „Lino apdaila“ 2012 m. finansinių ataskaitų ir 2012 m. metinio pranešimo auditą priskaičiuota 8.000 Lt sąnaudų.

12. Duomenys, pateikiami metinėse finansinėse ataskaitose pagrįsti turto, kuriuo Grupė disponuoja, bei išipareigojimų inventorizavimu.

13. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (nukrypimų nuo tarptautinių standartų nėra).

14. Rizikų valdymas

Įmonių veiklai rinkos ekonomikos sąlygomis paprastai yra būdingos tokios rizikos kaip: rinkos rizika, kredito rizika ir likvidumo rizika.

Grupės vadovybė skiria pagrindinį dėmesį šioms rizikoms valdyti, minimizuoti. Žemiau yra pateikta informacija apie AB „Linas“ Grupei būdingų rizikų valdymą.

Kredito rizika

Kredito rizika siejama su veiksniais, kad įmonių grupė ir Bendrovė patirs finansinių nuostolių, jei klientas arba kita šalis neįvykdys numatytų įsipareigojimų ir kuri dažniausiai susijusi su iš klientų gautinomis sumomis.

Įmonių grupė ir Bendrovė kontroliuoja kredito riziką taikydama kredito sąlygas ir atlikdama rinkos analizės procedūras. Visi tekstilės gaminių ir paslaugų pirkėjai, išskyrus smulkiuosius Lietuvos pirkėjus, juos kredituojant, apdraudžiami, siekiant išvengti didesnių nuostolių dėl pirkėjų nemokumo. Neapdraustiems pirkėjams naudojamos saugios atsiskaitymo formos: akredityvai, išankstiniai mokėjimai ir pan. Pardavimai paskirstyti skirtingiems pirkėjams.

Grupės ir Bendrovės iš pirkėjų gautinų sumų laikotarpių analizė 2012 m. gruodžio 31 d. ir 2011 m. gruodžio 31 d.:

	Iš pirkėjų gautinos sumos Lt, kurios nepradelstos	Iš pirkėjų gautinos sumos Lt, kurios pradelstos				Iš viso Lt
		Mažiau nei 30 dienų	30-90 dienų	90-180 dienų	Daugiau nei 180 dienų	
Grupė						
2012 m.	5.389.091	1.932.782	90.879	71.448	39.395	7.523.595
2011 m.	2.563.265	454.069	112.696	34.478	64.164	3.228.672
Bendrovė						
2012 m.	5.379.856	1.885.124	87.883	71.448	39.395	7.463.706
2011 m.	2.546.367	421.412	89.299	32.637	62.364	3.152.079

2012 m. gruodžio 31 d. 118 pirkėjų įsiskolinę Grupei, iš jų 87,9 proc. įsiskolinimų sumų apdrausta kreditų draudimu (2011 m. gruodžio 31 d. – 69,4 proc.). Maksimalūs galimi balansinės vertės nuostoliai dėl rizikos, susijusios su iš pirkėjų gautinomis sumomis yra nereikšmingi 0,5 proc. Iš pirkėjų gautinų sumų, kurių terminas yra pradelstas, finansinių ataskaitų dieną nėra jokių požymių, jog skolininkai neįvykdys savo mokėjimų įsipareigojimų.

Galima kredito rizika, atsirandanti dėl Grupės ir Bendrovės kito finansinio turto, kurį sudaro kitos gautinos sumos, kyla dėl klientų įsipareigojimų nevykdymo, ir yra lygi balansinei vertei. Šiai rizikai valdyti įmonės už suteiktas paskolas garantuoja įkeistu turtu, garantijomis ir laidavimais. 2012 m. gruodžio 31 d. turtu suteiktų garantijų vertė yra pakankama skoloms padengti.

Aiškinamojo rašto pastaboje 4.24 pateikta informacija apie 2012 m. gruodžio 31 d. ir 2011 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės teises ir įsipareigojimus, nenurodytus finansinės būklės ataskaitoje.

Likvidumo rizika

Likvidumo rizika siejama su veiksniais, kad suėjus terminui Grupė ir Bendrovė nepajėgs įgyvendinti savo finansinių įsipareigojimų. Įmonių grupės ir Bendrovės likvidumo valdymo tikslas yra kiek įmanoma geriau užtikrinti pakankamą įmonių grupės likvidumą, leidžiantį įvykdyti įsipareigojimus tiek esant įprastoms, tiek sudėtingoms sąlygoms, nepatiriant nepriimtų nuostolių ir nerizikuojant prarasti savo gerą vardą.

AB „Linas“ įmonių grupės santykinį finansinių rodiklių duomenys:

AB „Linas“ įmonių Grupės Bendras mokumo rodiklis yra gero lygio, turėjo teigiamas (didėjimo) tendencijas, lyginant su 2011 metais. 2012 m. šis rodiklis – 2,02, 2011 m. buvo – 1,95 (rekomenduojamas dydis 1,2–2), todėl galima manyti, jog Grupė artimiausioje ateityje neturės

atsiskaitymų vykdymo (mokumo) problemų. Tai rodo ir teigiamas grynasis apyvartinis kapitalas, kurio rodiklis sudaro 8.244.226 Lt (rekomenduojamas dydis virš 0), jis turėjo teigiamas pokyčių tendencijas (2011 m. buvo 5.785.406 Lt).

Greitojo mokumo rodiklis ataskaitiniais metais taip pat turėjo teigiamas pokyčių tendencijas. Rodiklis siekia 1,02 (2011 metais buvo 0,8). Rekomenduotinas dydis daugiau nei 1.

Bendras skolos koeficientas yra gero lygio, nepasikeitė palyginus su 2011 Rodiklis sudaro 0,26. Rodiklis neviršija rekomenduotino dydžio (rekomenduojamas iki 0,5). Rodiklis parodo, kad 1-am turto litui ataskaitiniais metais tenka 0,26 lito prisiimtų įsipareigojimų ir mokėtinų sumų (t.y. kokia Grupės turto dalis yra įsigyta už skolintas lėšas).

Ataskaitiniais metais Kapitalo/įsipareigojimų rodiklis yra gero lygio, turėjo neženklias mažėjimo tendencijas, palyginus su 2011 metais. Rodiklio koeficientas 2012 m. siekia 2,71 (2011 metais šis rodiklis siekė 2,78). Jis parodo, kiek nuosavo kapitalo tenka prisiimtam 1 Lt įsipareigojimų (rekomenduotinas dydis nuo 0,7).

Bendrovės, Įmonių grupės veikla pelninga, finansinė padėtis pakankamai stabili, mokumo, išskolinimo rodikliai yra gero lygio, turėjo teigiamas pokyčių tendencijas, apyvartinio kapitalo rodiklis yra teigiamas.

Grupės veikla yra nuolat plečiama, todėl galima daryti prielaidas, kad artimiausiu laiku įmonių grupė neturėtų susidurti su rimtomis veiklos tęstinumo problemomis.

Aiškinamojo rašto pastaboje 4.15 pateikta informacija apie 2012 m. gruodžio 31 d. ir 2011 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės finansinius įsipareigojimus pagal grąžinimo terminus.

Grupė ir Bendrovė neturi sudariusi su bankais sutarčių naudoti bankų paskolas, faktoringus.

AB „Linus“ turi sudariusi su banku sąskaitos kreditavimo sutartį, pagal kurią Bendrovei suteikta 500 tūkst. Lt kredito suma. 2012 m. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaitoje finansines skolas kredito įstaigoms sudaro 235 tūkst. Lt, lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimai 770 tūkst.Lt (2011 m. - 2.185 tūkst.Lt). 2012 m. gruodžio 31 d. ir 2011 m. gruodžio 31 d. skolų kredito įstaigoms, lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimų grąžinimo terminai atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje 4.16.

Palūkanų normos rizika

Grupė ir Bendrovė turi finansinių įsipareigojimų, todėl palūkanų normų svyravimai daro įtaką vykdytinų trumpalaikių ar ilgalaikių įsipareigojimų dydžiui ir finansinei būklei. Pagal Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms, lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimų sutartis taikoma kintamų palūkanų norma apskaičiuojama kaip tam tikro laikotarpio VILIBOR, EURIBOR, LIBOR pridedant kreditoriaus nustatytą maržą. 2012 m. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaitoje finansinių skolų, kurioms taikoma kintama palūkanų norma, suma 280 tūkst.Lt (2011 m. – 125 tūkst.Lt), finansinių skolų, kurioms taikoma fiksuota palūkanų norma - 725 tūkst.Lt (2011 m. – 2.060 tūkst.Lt). Per 2012 m. priskaičiuota palūkanų už finansinius įsipareigojimus 139 tūkst.Lt (2011 m. – 93 tūkst.Lt), palūkanų normos rizika laikoma nereikšminga įmonių grupės veiklai. 2012 m. gruodžio 31 d. ir 2011 m. gruodžio 31 d. skolos kredito įstaigoms, lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimai atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje 4.16.

Užsienio valiutos rizika

Dėl tarptautinių sandorių įmonės susiduria su užsienio valiutų kursų svyravimo rizika dėl pirkimų ir pardavimų sumų, kurios apskaitomos kitomis valiutomis nei litais ar eurai. Užsienio

valiutų kursų svyravimo rizika laikoma nereikšminga įmonių grupės veiklai, nes finansinėse operacijose dominuoja eurai.

Ekonominė ir politinė rizika

- Azijos šalių ir Rusijos tekstilės gaminių pasiūlos didėjimas ir dempingas.
- Lininių produktų rinkos paklausos cikliškumas.
- Sezoniskumas: mažesnė paklausa žiemą.
- Įsigyjamų žaliavų, medžiagų, komplektuojančių detalių kainų augimas.
- Energetinių resursų ir transporto kainų kilimas.

Geografinė Lietuvos padėtis suteikia pranašumą prieš trečiųjų šalių gamintojus- geografinį ir kultūrinį artumą ES rinkai. Įmonių grupė ir Bendrovė operatyviai reaguoja į sezoninius vartotojų poreikius ir besikeičiančias mados tendencijas. Siekiama gaminamus produktus pritaikyti individualiems užsakovo reikalavimams, išnaudoti eksporto galimybių pranašumus, siūlant pirkėjams mažas tiekimo siuntas ir greitesnį pristatymą. Grupė sėkmingai plėtoja ilgametes tekstilės tradicijas. Įmonių grupės gaminama tekstilės produkcija pripažinta kaip savita, patraukli kūrybingumu bei kokybės požiūriu. Įmonių grupė ir Bendrovė vysto ir tobulina marketingo bei gamybos sritis, nuolat vykdomi projektai naujam asortimentui sukurti, kokybei pagerinti ir sąnaudoms sumažinti.

Techninė-technologinė rizika

- Nemaža dalis naudojamų technologinių įrengimų yra seni, nusidėvėję, reikalaujantys daug investicijų į jų remontą ir priežiūrą.
- Trūksta modernios technologinės įrangos, kuri atliktų naujas, pažangias audinių apdailas.

Gamybos efektyvumui bei produktyvumui didinti Grupė ir Bendrovė savo lėšomis ir pajėgumais nuolat investuoja į pažangiausios technologinės įrangos įsigijimą ir atnaujinimą.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtos finansinės ataskaitos

Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal LR buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat kitų teisės aktų, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) reikalavimus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES).

Grupė ir Bendrovė nepritaikė šių standartų ir aiškinimų, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję:

9 TFAS „Finansinės priemonės: pripažinimas ir vertinimas“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2015 m. sausio 1 d. ar vėliau).

11 TFAS „Jungtinė veikla“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau).

12 TFAS „Informacijos apie dalis kituose ūkio subjektuose atskleidimas“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau).

13 TFAS „Tikrosios vertės nustatymas“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2013 m. sausio 1 d. ar vėliau).

27 TAS „Atskiros finansinės ataskaitos“ (peržiūrėtas 2011 m. ir taikomas metiniams laikotarpiams prasidedantiems 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau).

28 TAS „Investicijos į asocijuotąsias įmones ir bendras įmones“ (peržiūrėtas 2011 m. ir taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau).

1 TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ pataisos – kitų bendrųjų pajamų straipsnių pateikimas (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2012 m. liepos 1 d. ar vėliau).

19 TAS „Išmokos darbuotojams“ pataisos (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2013 m. sausio 1 d. ar vėliau).

32 TAS „Finansinės priemonės. Pateikimas.“ pataisos – finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų užskaita (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau).

7 TFAS „Finansinės priemonės. Atskleidimas“ pataisos – finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų užskaita (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2013 m. sausio 1 d. ar vėliau).

12 TAS „Pelno mokesčiai“ pataisos – atidėtas mokestis: pagrindinio turto vertės atkūrimas (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2013 m. sausio 1 d. ar vėliau).

1 TFAS „Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų taikymas pirmą kartą“ pataisos – didelė hiperinfliacija ir nustatytų datų netaikymas standartus pirmą kartą taikantiems ūkio subjektams (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2013 m. sausio 1 d. ar vėliau).

20 TFAAK aiškinimas „Atvirosios kasyklos gamybos etapo paviršiaus sluoksnio šalinimo sąnaudų“ (taikomas metiniams laikotarpiams prasidedantiems 2013 m. sausio 1 d. ar vėliau).

Grupė ir Bendrovė nenumato, kad šie patvirtinti, bet dar neįsigalioję standartai bei aiškinimai turės reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

10 TFAS „Konsoliduotosios finansinės ataskaitos“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau).

Grupė ir Bendrovė šiuo metu vertina šio patvirtinto, bet dar neįsigaliojusio standarto poveikį Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Grupėje ir Bendrovėje šie standartai ir aiškinimai, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję, bus taikomi tada, kai įsigalios ir bus priimti ES.

2. Apskaitos politika

Bendrovė, Įmonių grupė turi administracijos vadovo patvirtintą, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatas atitinkančią apskaitos politiką, kurioje nustatytos įmonės turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų įvertinimo, pajamų ir sąnaudų pripažinimo ir registravimo apskaitoje taisyklės, pagal kurias parengiamos finansinės ataskaitos.

2.1. Grupės apskaita

2.1.1. Dukterinėmis įmonėmis yra laikomos tos įmonės, kuriose Grupė, tiesiogiai ar netiesiogiai, nuosavybės teise turi daugiau nei pusę balsavimo teisę turinčių akcijų arba kitais būdais gali kontroliuoti.

2.1.2. Dukterinės įmonės yra konsoliduojamos nuo tos datos, kai Grupė igyja šių įmonių kontrolę ir nebekonsoliduojamos nuo datos, kai ši kontrolė prarandama. Sandoriai tarp Grupės įmonių, likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostolis) iš sandorių tarp Grupės įmonių yra eliminuojami.

2.1.3. AB „Linas“ grupės įmonės visais reikšmingais atžvilgiais taiko vienodą apskaitos politiką. Reikšmingų apskaitos politikos skirtumų, dėl kurių turėtų būti pertvarkytos grupės įmonių finansinės ataskaitos, nėra.

2.2. Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita

2.2.1. Nematerialios substancijos turtas, skirtas naudoti Grupės įmonių veikloje ilgiau nei

vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jeigu atitinka šiuos pripažinimo kriterijus: a) pagrįstai tikėtina, kad Grupės įmonės ateityje iš turto gaus ekonominės naudos; b) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės; c) Grupės įmonės turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims.

2.2.2. Grupės įmonėse nustatoma 1000 litų minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigijamas nematerialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam nematerialiam turtui.

2.2.3. Ilgalaikis nematerialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo vertės atėmus sukauptą amortizaciją.

2.2.4. Amortizuojant ilgalaikį nematerialųjį turtą taikomi Grupės įmonių nustatyti amortizacijos normatyvai. Naudojamas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) amortizacijos skaičiavimo metodas. Nematerialusis turtas pradedamas amortizuoti nuo kito mėnesio 1 d. po šio turto naudojimo pradžios. Amortizacijos skaičiavimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 d., po nematerialiojo turto nurašymo, o pardavus - nuo pardavimo dienos.

2.2.5. Nustatoma ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė (atmintinė) vertė 1 litas.

2.2.6. Ilgalaikio nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

2.2.7. Ilgalaikio nematerialiojo turto, kuris amortizuojamas per ilgesnį negu 20 metų laikotarpį ar nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.2.8. Ilgalaikio nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, Grupėje nėra.

2.2.9. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį nematerialųjį turtą registruojami vienoje nematerialiojo turto sąskaitoje, neatsižvelgiant į turto, už kurį mokama, rūšį.

2.2.10. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.1. ir 4.3.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

2.3.1. Grupės įmonių įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka visus šiuos požymius: a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus; b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais; c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą; d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už visam ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytą minimalią įsigijimo savikainą - 1000 litų; e) įmonėms yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2.3.2. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas faktine įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

2.3.3. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą registruojami vienoje materialiojo turto sąskaitoje, neatsižvelgiant į turto, už kurį mokama, rūšį.

2.3.4. Grupės įmonės viso ilgalaikio materialiojo turto apskaitai taiko įsigijimo savikainos būdą. Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

2.3.5. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant nusidėvėjimo normatyvus metais, kurie nustatomi atsižvelgiant į planuojamą turto naudingo tarnavimo laiką, į planuojamą turto naudojimo intensyvumą, jo naudojimo aplinką, numatomą turto likvidacinę vertę ir kitus veiksnius. Nustatoma ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė (atmintinė) vertė 1 litas.

2.3.6. Grupėje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas; nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d. parengus turtą naudoti veikloje ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 d. po jo nurašymo ar perleidimo, kai turtas nebenaudojamas arba kai visa jo vertė (atėmus likvidacinę) perkeliama į sąnaudas.

2.3.7. Grupės įmonės perleidus ilgalaikį materialųjį turtą, registruojamas tokios operacijos rezultatas – pelnas ar nuostoliai iš turto perleidimo. Rezultatas apskaičiuojamas iš gautų pajamų atėmus perleisto turto likutinę vertę ir visas su turto perleidimu susijusias sąnaudas. Ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas arba nuostolis priskiriamas netipinės, t.y. kitos veiklos, pajamoms arba sąnaudoms.

2.3.8. Įkeistam ilgalaikiam materialiajam turtui bei išsinuomotam iš trečiųjų asmenų ilgalaikiam materialiajam turtui apskaityti naudojamos 0 klasės sąskaitos.

2.3.9. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris nudėvimas per ilgesnį negu 20 metų laikotarpį ar materialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.3.10. Ilgalaikio materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, Grupėje nėra.

2.3.11. Kita informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.2.; 4.3.

2.4. Investicinio turto apskaita

2.4.1. Investicinio turto paskirtis – gauti pajamų tik iš nuomos ir (arba) turto vertės padidėjimo.

2.4.2. Grupės įmonės taiko investicinio turto apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose – įsigijimo savikainos – būdą. Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

2.4.3. Grupėje investicinio turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas.

2.4.4. Investiciniam turtui nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant nusidėvėjimo normatyvus metais, kurie nustatomi atsižvelgiant į planuojamą turto naudingo tarnavimo laiką, į planuojamą turto naudojimo intensyvumą, jo naudojimo aplinką, numatomą turto likvidacinę vertę ir kitus veiksnius.

2.4.5. Kita informacija apie investicinį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.4.; 4.3.

2.5. Finansinio ir kito ilgalaikio turto apskaita

2.5.1. Grupė finansinį turtą klasifikuoja į ilgalaikį ir trumpalaikį.

2.5.2. Ilgalaikiu finansiniu turtu laikoma: investicijos į dukterines ir asocijuotas įmones; investicijos į kitų įmonių akcijas; grupės suteiktos ilgalaikės paskolos įmonių darbuotojams, ilgalaikės paskolos tretiesiems asmenims ir kitos po vienerių metų gautinos sumos. Trumpalaikiu finansiniu turtu laikomos trumpalaikės investicijos į kitų įmonių akcijas, investicijos į kitus vertybinius popierius bei trumpalaikės paskolos.

2.5.3. Finansinis turtas įkainojamas įsigijimo savikaina ir finansinėse ataskaitose parodomas taikant savikainos metodą.

2.5.4. Kita informacija susijusi su finansiniu turtu atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr.4.5.

2.6. Atsargų apskaita

2.6.1 Atsargos – trumpalaikis turtas (žaliavos ir komplektuojamieji gaminiai, nebaigta gamyba, pagaminta produkcija bei pirktos prekės, skirtos perparduoti), kuri įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Materialusis turtas, Grupės įmonių veikloje naudojamas ilgiau kaip vienerius metus priskiriamas trumpalaikiam turtui - atsargoms, kai tokio turto vieneto vertė mažesnė už Grupės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.

2.6.2. Grupėje atsargų įvertinimui naudojamas FIFO metodas, t.y. daroma prielaida, jog pirmiausiai parduodamos arba sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai.

2.6.3. Grupės atsargos (išskyrus nebaigtą gaminti produkciją) apskaitomos naudojant nuolat apskaitomų atsargų būdą, t.y. apskaitoje fiksuojamas kiekvienas atsargų įsigijimo (pasigaminimo) ir pardavimo (sunaudojimo) faktas. Nebaigta gaminti produkcija apskaitoma periodiškai, apskaitos periodas – mėnuo.

2.6.4. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

2.6.5. Grupėje produkcijos pasigaminimo savikainai skaičiuoti pasirinktas likusių išlaidų būdas ir šalutinei produkcijai savikaina nekalkuliuojama.

2.6.6. Grupėje produkcijos pasigaminimo savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės išlaidos. Tiesioginės gamybos išlaidos – tai pagrindinių žaliavų (medžiagų), komplektuojamųjų gaminių, technologinės energijos bei tiesioginio darbo užmokesčio išlaidos. Netiesioginės gamybos išlaidos – tai tiesiogiai su produkcijos gamyba nesusijusios, bet sudarančios sąlygas gamybai vykti, išlaidos, kurių neįmanoma tiesiogiai priskirti konkrečioms gaminiams ar jų grupėms.

2.6.7. Pagamintų pusfabrikačių ir pagamintos produkcijos vienetų savikaina nustatoma žaliavų išlaidas gaminiams priskiriant proporcingai Grupės nustatytoms žaliavų sunaudojimo normoms, kitas tiesiogines ir netiesiogines gamybos išlaidas gaminiams paskirstant proporcingai Grupės nustatytiems normatyvams.

2.6.8. Atsargos nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės atskirai vertinant kiekvieną atsargų vienetą ar vienodų atsargų grupes. Nustatant grynąją galimo realizavimo vertę, atsižvelgiama į tikslą, dėl kurio atsargos laikomos. Žaliavos ir kitos medžiagos, laikomos produkcijai gaminti, nenukainojamos žemiau jų įsigijimo savikainos, jeigu produkciją, kurią gaminant jos naudojamos, tikimasi parduoti už savikainą ar didesnę kainą, nebent Grupėje susikaupia perteklinis žaliavų ar kitų medžiagų kiekis. Visų atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma ir visi atsargų nuostoliai pripažįstami to laikotarpio, kuriuo buvo atliekami nukainojimai, veiklos sąnaudomis. Bet kokio atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio veiklos sąnaudos.

2.6.9. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.6. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės atsargas.

2.6.10. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.7. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės išankstinius apmokėjimus už trumpalaikį turtą ir paslaugas.

2.7. Gautinų sumų apskaita

2.7.1. Per vienerius metus gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš trečiųjų asmenų. Tai gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas ar paskolas, išankstiniai mokėjimai už gautiną finansinį turtą ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos įmonei.

2.7.2. Gautinoms sumoms nepriskiriami išankstiniai apmokėjimai už nefinansinį turtą (pvz., ilgalaikį materialųjį turtą, nematerialųjį turtą, atsargas ir pan.).

2.7.3. Per vienerius metus gautinos sumos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

2.7.4. Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, t.y. atėmus abejotinų skolų dalį. Abejotinų skolų sąnaudos registruojamos veiklos sąnaudose ir įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio bendrųjų pajamų ataskaitą.

2.7.5. Grupė abejotinų skolų sąnaudoms įvertinti taiko tiesioginį abejotinų skolų sąnaudų įvertinimo būdą. Skolos, kurių atgavimu yra abejojama, iškeliamos į kontroliuotinų įsiskolinimų buhalterines sąskaitas. Gautinos sumos pripažįstamos abejotinomis, gavus patikimą informaciją apie įsiskolinimų nepadengimą.

2.7.6. Aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.8.; 4.9. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės per vienerius metus gautinas sumas ir abejotinas skolas.

2. 8. Kito trumpalaikio ir piniginio turto apskaita

2.8.1. Grupės piniginis turtas - pinigai litais ir užsienio valiuta, laikomi kasoje bei bankų atsiskaitomosiose sąskaitose bei pinigų ekvivalentai - trumpalaikės investicijos, čekiai, obligacijų kuponai ir terminuoti indėliai, kurių grąžinimo laikotarpis yra trumpesnis nei 3 mėn. Finansinių metų pabaigoje Grupė pinigų ekvivalentų neturėjo.

2.8.2. Kitam trumpalaikiam turtui priskiriamos trumpalaikės investicijos į akcijas ir kitus vertybinius popierius, trumpalaikiai terminuoti indėliai (virš 3 mėn.), suteiktos trumpalaikės paskolos, gautinos palūkanos už suteiktas paskolas.

2.8.3. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.10. pateikta informacija apie Grupės ir Bendrovės kitoms įmonėms suteiktas ilgalaikes ir trumpalaikes paskolas, nurodant valiutą, palūkanas, atgavimo terminus.

2. 9. Nuosavo kapitalo apskaita

2.9.1. Nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis; privalomasis rezervas; kiti rezervai; nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai). Informacija apie Bendrovės įstatinį kapitalą pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.11.

2.9.2. Bendrovė neturi supirkusi savų akcijų. AB „Linas“ dukterinė įmonė Bendrovės akcijų neturi. Informacija apie AB „Linas“ asocijuotos įmonės turimas Bendrovės akcijas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.11.

2.9.3. Informacija apie rezervus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.12.

2.9.4. Pagal Grupės pasirinktą apskaitos politiką ilgalaikis materialusis turtas ir finansinis turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose atspindimas išigijimo verte, todėl perkainojimo rezervo (rezultatų) sąskaita yra nenaudojama.

2.9.5. AB „Linas“ vadovybės parengtas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas pateikiamas aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.13.

2.9.6. Akcininkų susirinkime patvirtintas pelno paskirstymas įtraukiamas į to laikotarpio finansines ataskaitas, kurį buvo priimtas akcininkų sprendimas dėl pelno paskirstymo, neatsižvelgiant į tai, kada paskirstytasis pelnas buvo uždirbtas.

2.10. Dotacijų ir subsidijų apskaita

2.10.1. Gauta dotacija (subsidija) ar jos dalis pripažįstama panaudota tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacija (subsidija) susijusios sąnaudos. Finansinės būklės ataskaitoje parodoma nepanaudota dotacijos (subsidijos) dalis.

2.10.2. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.14. pateikiama informacija apie Grupės ir Bendrovės gautas (gautinas) dotacijas (subsidijas).

2.11. Įsipareigojimų apskaita

2.11.1. Grupės finansinėje apskaitoje registruojami esamieji įsipareigojimai, t.y. kai Grupės įmonės įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

2.11.2. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti: ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos Grupės įmonės turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus; trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną įmonės įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

2.11.3. Įsipareigojimai įvertinami išigijimo savikainos būdu – mokėtina pinigų ar pinigų ekvivalentų suma, kurią numatoma sumokėti normaliomis verslo sąlygomis.

2.11.4. Grupės įmonės skaičiuoja įsipareigojimus darbuotojams už jų užsidirbtas atostogas. Atostoginių kaupimų sąnaudos apskaičiuojamos kas mėnesį. Finansiniams metams pasibaigus, sukauptų atostoginių suma patikslinama, kiekvienam darbuotojui tiksliai apskaičiuojant per finansinius metus uždirbtą ir dar neišnaudotą atostogų laiką ir nustatant maksimaliai tiksliai

sukauptų atostoginių (su socialiniu draudimu) sumą. Dėl sumų nereikšmingumo nuo sukauptų atostoginių įmokų į Garantinį fondą suma neskaičiuojama. Informacija apie Grupės ir Bendrovės sukauptas atostoginių sumas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.17.

2.11.5. AB „Linas“ įmonių grupėje finansinių metų skolų, kurias garantuoja vyriausybė ar tretieji asmenys užstatytu turtu, nėra.

2.11.6. Sudarant metines finansines ataskaitas pirkėjų avansu apmokėtos sumos, kurios apskaitomos daugiau kaip metai ir kai atsiranda požymių, kad jos (ar jų dalis) gali būti nepareikalautos, iškeliamos į kontrarinę įsipareigojimų sąskaitą. Atitinkamai įsipareigojimų sumažėjimas atvaizduojamas Grupės abejotinių skolų sąnaudų kontrarinėje sąskaitoje.

2.11.7. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.15.

2.11.8. Informacija apie Grupės ir Bendrovės lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimus, skolų kredito įstaigoms būklę atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.16.

2.12. Atidėjiniai

2.12.1. Atidėjiniai pripažįstami, jei juos lėmė praeities įvykiai ir finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą jie egzistuoja.

2.12.2. Atidėjinių suma parodo, kokio dydžio finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą patikimai įvertintos išlaidos turėtų padengti teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą.

2.12.3. Įmonių grupėje sudarant finansines ataskaitas atidėjiniai peržiūrimi ir koreguojama jų vertė, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes.

2.13. Pajamų apskaita

2.13.1. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į įplaukų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamos kaip įsipareigojimai. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

2.13.2. Grupės tipinės veiklos pajamos yra pagamintų tekstilės gaminių- audinių, siūtų gaminių, verpalų- pardavimo pajamos; gamybinių paslaugų pardavimo pajamos.

2.13.3. Tipinės veiklos pajamos laikomos uždirbtomis, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tada, kai produkcija ir paslaugos parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

2.13.4. Pajamoms ir sąnaudoms priskiriamos tokios pajamos ir sąnaudos, kurios tam segmentui gali būti priskirta tiesiogiai arba nustatytais skirstymo kriterijais. Sąnaudos atskiriems segmentams nepriskiriamos ir parodomos kaip bendros įmonės sąnaudos, jeigu neįmanoma jų priskirti atskiriems segmentams. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.18. pateikta informacija apie Grupės tipinės veiklos pajamas ir sąnaudas pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.13.5. Grupės ir AB „Linas“ turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.13.6. Netipinės, t.y. kitos veiklos pajamos – tai perparduoti skirtų prekių ir nereikalingų atsargų pardavimo pajamos; netipinės veiklos produkcijos ir paslaugų pardavimo pajamos; ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas; kitos netipinės veiklos pajamos bei vienkartinės ir atsitiktinės ūkinių operacijų pajamos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.20. pateikta informacija apie kitos (netipinės) veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.13.7. Finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiriama: palūkanos už banke laikomus pinigus; pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo; pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus; palūkanų už suteiktas paskolas pajamos, investicijų perleidimo pelnas

bei kitos, su finansinio turto valdymu, susijusios pajamos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.21. pateikta informacija apie Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.14. Sąnaudų apskaita

2.14.1 Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar išipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, kuriais jos teiks įmonei ekonominės naudos.

2.14.2. Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

2.14.3. Pardavimo savikainą sudaro parduotos produkcijos savikaina, perparduotų prekių savikaina ir gamybinių paslaugų teikimo sąnaudos.

2.14.4. Veiklos sąnaudos Grupėje skirstomos į pardavimo bei bendrąsias ir administracines sąnaudas. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.19. pateikta informacija apie veiklos sąnaudas.

2.14.5. Kitos (netipinės) veiklos sąnaudoms priskiriama nuostoliai dėl ilgalaikio turto perleidimo, tipinei veiklai nepriskirta pardavimų ir paslaugų teikimo savikaina, kitos netipinės veiklos sąnaudos bei vienkartinį ir atsitiktinių ūkinių operacijų sąnaudos.

2.14.6. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos bankų palūkanų sąnaudos, baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, neigiamos valiutų kursų pasikeitimo įtakos sąnaudos, investicijų perleidimo (netekimo) nuostolis, suteiktų paskolų perkainojimo sąnaudos, finansinių paslaugų teikimo sąnaudos, kitos finansinės – investicinės veiklos sąnaudos.

2.15. Pelno mokesčio apskaita

2.15.1. Ataskaitinių metų mokėtinas pelno mokestis finansinėje apskaitoje parodomas ne tuomet kai atsiranda prievolė jį sumokėti, o tada, kai, ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus, apskaičiuojamas ataskaitinių metų pelnas, kuris pagal pelno mokesčio apskaičiavimo tvarką pakoreguojamas pelno mokesčio nemažinančiomis sąnaudomis bei neapmokestinamomis pajamomis. Pelno mokesčio tarifas – 15 %.

2.15.2. Avansinis pelno mokestis Grupėje apskaičiuojamas pagal praėjusių metų veiklos rezultatus. Avansinis pelno mokestis deklaruojamas pagal VMI prie Finansų ministerijos patvirtintą tvarką ir sumokamas pagal Pelno mokesčio įstatyme nustatytą tvarką.

2.15.3. Grupės pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas pateiktas aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.23.

2.16. Vienai akcijai tenkantis pelnas

2.16.1. Paprastasis vienai akcijai tenkantis pelnas apskaičiuojamas dalijant grynąjį laikotarpio pelną (nuostolius) iš per laikotarpį išleistų paprastųjų akcijų skaičiaus svertinio vidurkio. Grupė neturi potencialiai konvertuojamų paprastųjų akcijų, todėl sumažintas vienai akcijai tenkantis pelnas atitinka paprastąjį vienai akcijai tenkantį pelną.

2.16.2. Informacija apie vienai akcijai tenkantį pelną pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.25.

2.17. Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta yra konvertuojamos į litus oficialiu, tą dieną Lietuvos banko

nustatytu kursu, kuris apytiksliai lygus rinkos kursui. Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į litus finansinių ataskaitų sudarymo dienos valiutos kursu. 2012 m. ir 2011 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų sudarymui buvo naudoti šie valiutų kursai:

2012 m.	2011 m.
1 EUR = 3,4528 Lt	1 EUR = 3,4528 Lt
1 USD = 2,6060 Lt	1 USD = 2,6694 Lt

Visas pelnas ir nuostoliai, susiję su piniginių operacijomis, yra pripažįstami pelno ar nuostolių susidarymo laikotarpio bendrųjų pajamų ataskaitoje. Pelnas ir nuostoliai dėl konvertavimo yra apskaitomi laikotarpio pabaigoje galiojančiu užsienio valiutos kursu.

2.18. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Grupės ir Bendrovės vadovų skaičius, su susijusiais asmenimis sudarytų sandorių pobūdis, per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpius vadovams ir kitiems susijusiems asmenims priskaičiuotos sumos ir neišmokėtas likutis laikotarpių pabaigoje pagal jų pobūdį atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.22. Kita informacija, susijusi su susijusiais asmenimis sudarytais sandoriais, atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.10.

3. Apskaitos politikos keitimai ir esminių klaidų taisymai

3.1. Rengiant 2012 m. finansines ataskaitas pagal TFAS, reikšmingų apskaitos politikos ir apskaitinių įvertinimų keitimų, susijusių su taikytais Tarptautiniais finansinės atskaitomybės standartais, nebuvo.

3.2. Klaida laikoma esmine, jeigu: 1) jos suma yra didesnė nei 10% atitinkamos finansinės būklės ataskaitos dalies ar bendrųjų pajamų ataskaitos straipsnio ir 2) jeigu tai sudaro 2,5% viso finansinės būklės ataskaitos turto vertės ar 0,5% finansinėse ataskaitose pateikiamų pardavimo pajamų sumos. Jei klaida šių rodiklių nesiekia, ji laikoma neesmine.

3.3. Rengiant 2012 m. finansines ataskaitas, praėjusių finansinių laikotarpių nereikšmingos ir neesminės klaidos ištaisytos perspektyviniu būdu.

4. Aiškinamojo rašto pastabos

Pastabos dėl reikšmingų finansinių rodiklių pateiktos aiškinamojo rašto lentelėse:

4.1. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelė 4.1. “AB „Linas“ įmonių grupės ir “AB „Linas“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai”).

4.2. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.2.1. “AB „Linas“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai”; 4.2.2. “AB „Linas“ įmonių grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai”).

4.3. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį, ilgalaikį materialųjį turtą ir investicinį turtą - taikomos vidutinės ilgalaikio turto ir investicinio turto amortizacijos bei nusidėvėjimo normos pagal turto grupes (lentelė 4.3.1. “Ilgalaikio turto ir investicinio turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas”); turto, kuris yra amortizuotas ar nusidėvėjęs, tačiau dar naudojamas veikloje, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina (lentelė 4.3.2. „Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis turtas“); informacija apie nuomojamą ilgalaikį materialųjį turtą (lentelė 4.3.3. „Ilgalaikio materialiojo turto nuoma“).

Bendrovės ir grupės ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpių skirtumų įtaka finansiniams rodikliams yra nereikšminga, todėl nereikalauja ilgalaikio turto ir nusidėvėjimo sąnaudų rodiklių perskaičiavimo.

Pastatų ir statinių kompleksas, esantis S.Kerbedžio g. 23, Panevėžio mieste, kuriame vykdoma AB „Linas“ įmonių grupės veikla, išnuomotas iš UAB „Rentija“ (įmonės kodas 300614019).

Mašinos ir įrengimai, kita įranga, prietaisai, įrankiai, kurie naudojami AB „Linas“ įmonių grupės veikloje, išnuomoti iš UAB „Raneva“ (įmonės kodas 302529076).

4.4. Grupės ir Bendrovės investicinio turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelė 4.4. „AB „Linas“ įmonių grupės ir „AB „Linas“ investicinio turto pokyčiai“).

2012 m. Grupei priklausančio investicinio turto, patalpų Panevėžyje, nuomos pajamos 5,3 tūkst. Lt. Tiesioginės veiklos sąnaudas, susidarantią dėl investicinio turto, iš kurio per ataskaitinį laikotarpį buvo gauta pajamų, sudarė investicinio turto nusidėvėjimo sąnaudos 10,2 tūkst. Lt.

4.5. Ilgalaikis finansinis turtas ir jo kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.5.1. „AB „Linas“ įmonių grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai“ ir 4.5.2. „AB „Linas“ ilgalaikio finansinio turto pokyčiai“).

4.6. Finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių datos Grupės ir Bendrovės bendra atsargų vertė ir vertė pagal atsargų rūšis, grynąja galimo realizavimo verte įtrauktą į apskaitą atsargų vertė ir nukainojimo iki šios vertės suma, bei nukainojimo atstatymo suma; įkeistų atsargų vertė; atsargos pas trečiuosius asmenis (lentelės 4.6.1. „AB „Linas“ įmonių grupės atsargos“ ir 4.6.2. „AB „Linas“ atsargos“).

4.7. Grupės ir Bendrovės išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už trumpalaikį turtą ir paslaugas (lentelė „Išankstiniai apmokėjimai už trumpalaikį turtą ir paslaugas“).

4.8. Grupės ir Bendrovės per vienerius metus gautinos sumos pagal stambiausias gautinų sumų grupes, jų pokytis lyginant su praėjusiais finansiniais metais (lentelė „Per vienerius metus gautinos sumos“).

4.9. Grupės ir Bendrovės per vienerius metus gautinos sumos, finansinėje apskaitoje pripažintos abejotinomis, per finansinius metus patirtos abejotinių skolų sąnaudos ir atgautos abejotinos skolos (lentelė „Abejotinos skolos“).

4.10. Grupės ir Bendrovės suteiktos ilgalaikės ir trumpalaikės paskolos, jų vertė, atgavimo terminai, priskaičiuotos palūkanos (lentelė 4.10. „AB „Linas“ įmonių grupės ir AB „Linas“ suteiktos paskolos“).

4.11. Bendrovės įstatinio kapitalo sudėtis, akcijų skaičius ir jų nominali vertė; valstybei, savivaldybei ir įmonei (savos akcijos) bei dukterinei įmonei ir asocijuotai įmonei priklausančių Bendrovės akcijų skaičius ir sumos bei Bendrovės akcininkai, turintys daugiau negu 5 % akcijų (lentelė „AB „Linas“ įstatinio kapitalo struktūra ir didžiausi akcininkai“).

2012 metų vidutinė Bendrovės akcijos pardavimo kaina rinkoje – 0,28 lito, o 2011 metais vidutinė akcijos pardavimo kaina rinkoje buvo 0,21 lito.

4.12. Informacija apie Grupės ir Bendrovės rezervus (lentelė „AB „Linas“ įmonių grupės ir AB „Linas“ rezervai“).

4.13. Bendrovės pelno(nuostolių) paskirstymo projektas (lentelė „AB „Linas“ Pelno(nuostolių) paskirstymo projektas“).

4.14. Grupės ir Bendrovės gautos(gautinos) dotacijos ir subsidijos (lentelė „Dotacijos ir subsidijos“).

4.15. Grupės ir Bendrovės ilgalaikiai ir trumpalaikiai išipareigojimai pagal išsiskolinimų padengimo laikotarpį, nurodant skolinius išipareigojimus, kurių įvykdymas užtikrintas įmonės turtu (lentelė „Ilgalaikiai ir trumpalaikiai išipareigojimai“).

4.16. Grupės ir Bendrovės lizingo (finansinės nuomos) išipareigojimai, skolų kredito įstaigoms būklė (lentelė „AB „Linas“ įmonių grupės ir „AB „Linas“ lizingo išipareigojimai ir skolų kredito įstaigoms būklė“).

Pagal 2012 04 10 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą sąskaitos kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 500 tūkst. Lt kredito suma, už kurią įkeista įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 5 mln. Lt. Kredito sumos apdraudimui UAB „Lino apdaila“ laiduoja visai kredito sumai ir terminui. Sąskaitos kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2013 m. balandžio 10 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip trijų mėnesių termino litų VILIBOR plius banko marža.

4.17. Grupės ir Bendrovės kaupimai atostogoms (lentelė „Atostoginių kaupimai“).

4.18. Grupės ir Bendrovės tipinė veikla.

Grupės įmonių tipinė veikla yra tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas. Informacija apie tekstilės gaminių pardavimus, t.y. tekstilės gaminių gamybos verslo bei geografinius segmentus pateikta lentelėse 4.18.1. „Informacija apie AB "Linas" įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus“, 4.18.2. „Informacija apie AB "Linas" įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus“, 4.18.3. „Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo segmentus“ ir 4.18.4. „Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus“.

2012 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas AB „Linas“ gamybinės paslaugas 17.110 tūkst. Lt, suteiktų paslaugų savikaina 12.052 tūkst. Lt. 2012 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas kitiems tretiesiems asmenims gamybinės paslaugas 754 tūkst. Lt, suteiktų paslaugų savikaina 464 tūkst. Lt. 2012 m. gruodžio 21 d. susitarimu UAB „Lino apdaila“ pritaikė 10,0 proc. nuolaidą nuo 2012 m. AB „Linas“ suteiktų gamybinių paslaugų. UAB „Lino apdaila“ per 2012 m. pardavė gamybinių paslaugų Lietuvos pirkėjams, realizacija į ES šalis nereikšmingo lygio.

Grupės ir AB „Linas“ turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

4.19. Informacija apie Grupės ir Bendrovės veiklos sąnaudas (lentelė „Veiklos sąnaudos“).

4.20. Informacija apie Grupės ir Bendrovės kitos(netipinės) veiklos pajamas ir sąnaudas (lentelė „Kita(netipinė) veikla“)

4.21. Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas (lentelė "Finansinė ir investicinė veikla").

4.22. Informacija apie finansinius ryšius su Grupės ir Bendrovės vadovais bei kitais susijusiais asmenimis. (lentelė "Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitais susijusiais asmenimis").

2012 m. gruodžio 31 d. BUAB „Nordic investicija“, įmonės kodas 135442762, buveinės adresas – Savanorių pr. 192, LT-44151 Kaunas, įsiskolinimas AB „Linas“ sudaro 17.383 tūkst. Lt, BUAB „Domus Palanga“, įmonės kodas 126234417, buveinės adresas – Savanorių pr. 192, LT-44151 Kaunas, skolos AB „Linas“ vertė 772 tūkst. Lt. Pažymėtina kad, yra prasidėjęs šių bankrutuojančių įmonių turto pardavimo iš varžytynių procesas. Patikimai įvertinti šio išparduodamo turto nuvertėjimo neįmanoma, todėl atidėjiniai galimiems nuostoliams nebuvo suformuoti. Pagal vadovybės pesimistinį prognozių variantą parduodamo turto vertė yra pakankama gautinoms sumoms padengti.

Vadovaujantis apskaitos atsargumo principu minėtos skolos yra laikomos ilgalaikėmis gautinomis sumomis.

2012 m. gruodžio 31 d. suformuotų atidėjinių dėl BUAB „Savoja“ neįvykdytų įsipareigojimų, už kuriuos AB „Linas“ laidavo, likutis 1.495 tūkst. Lt.

Akcinei bendrovei „Linas“ 2010 m. gruodžio 23 d. laidavimo sutartimis R.Lenčiausko individuali įmonė suteikė laidavimą visu savo turtu už skolininkus - BUAB „Nordic investicija“, BUAB „Savoja“ ir BUAB „Domus Palanga“.

4.23. Mokėtinas pelno mokestis (lentelės 4.23.1. „Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas“; 4.23.2. „Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinius ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus“).

4.24. Reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos - užstatai, garantijos, laidavimai (lentelė "Teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti finansinės būklės ataskaitoje").

4.25. Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai) (lentelė "Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai).

4.26. Reikšmingų įvykių po ataskaitinio laikotarpio pabaigos Grupėje ir Bendrovėje nėra.

4.1. ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS**4.1.1. AB „Linas“ įmonių grupės ir AB „Linas“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai**

Litais

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai, licencijos	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje			0	44.978	281	45.259
a) Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			0	278.987	4.474	283.461
Finansinių metų pokyčiai			0	2.773	0	2.773
· Turto įsigijimas			0	2.773	0	2.773
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto +/(-)			0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)			0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje			0	281.760	4.474	286.234
b) Amortizacija						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			0	234.009	4.193	238.202
Finansinių metų pokyčiai			0	35.789	280	36.069
· Finansinių metų amortizacija			0	35.789	280	36.069
· Atstatantys įrašai (-)			0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)			0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)			0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje			0	269.798	4.473	274.271
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)			0	11.962	1	11.963

4.2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

4.2.1. AB „Linas“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

Litais

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai	Kitas materialusis turtas	Nebaigta statyba	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	2.165.315	183.669	29.193	0	0	2.378.177
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	2.169.541	415.713	69.146	0	0	2.654.400
Finansinių metų pokyčiai	0	0	72.847	11.651	73.523	0	0	158.021
· Turto įsigijimas	0	0	89.270	15.151	57.100	0	0	161.521
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0	0	(3.500)	0	0	0	(3.500)
· Perrrašymas į trumpalaikį turtą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	(16.423)	0	16.423	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	2.242.388	427.364	142.669	0	0	2.812.421
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	0	0	0
· Vertės padidėjimas(sumazėjimas) +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas (-)								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	4.226	232.044	39.953	0	0	276.223
Finansinių metų pokyčiai	0	0	442.417	69.687	17.674	0	0	529.778
· Finansinių metų nusidėvėjimas	0	0	444.964	70.195	15.127	0	0	530.286
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	(508)	0	0	0	(508)
· Perrrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	(2.547)	0	2.547	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	446.643	301.731	57.627	0	0	806.001
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	0	0	0
· Finansinių metų vertės sumažėjimas	0	0	0	0	0	0	0	0
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	0	1.795.745	125.633	85.042	0	0	2.006.420

4.2.2. AB „Linas“ įmonių grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

Litais

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai	Kitas materialusis turtas	Nebaigta statyba	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	18.119	2.694.514	215.694	30.954	0	0	2.959.281
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	18.360	2.795.960	452.903	73.946	0	0	3.341.169
Finansinių metų pokyčiai	0	0	190.476	13.401	75.752	0	0	279.629
· Turto įsigijimas	0	0	206.899	16.901	59.329	0	0	283.129
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0	0	(3.500)	0	0	0	(3.500)
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	(16.423)	0	16.423	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	18.360	2.986.436	466.304	149.698	0	0	3.620.798
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	0	0	0
· Vertės padidėjimas(sumazėjimas) +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas (-)								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	241	101.446	237.209	42.992	0	0	381.888
Finansinių metų pokyčiai	0	2.295	508.058	75.943	18.985	0	0	605.281
· Finansinių metų nusidėvėjimas	0	2.295	510.605	76.451	16.438	0	0	605.789
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	(508)	0	0	0	(508)
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	(2.547)	0	2.547	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	2.536	609.504	313.152	61.977	0	0	987.169
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	0	0	0
· Finansinių metų vertės sumažėjimas	0	0	0	0	0	0	0	0
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	15.824	2.376.932	153.152	87.721	0	0	2.633.629

4.3. KITA INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ NEMATERIALŲJĮ, ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ IR INVESTICINĮ TURĄ

4.3.1. Ilgalaikio ir investicinio turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	GRUPĖ	BENDROVĖ
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės		
1.1.	Patentai, licencijos ir pan.	-	-
1.2.	Programinė įranga	3	3
1.3.	Kitas nematerialusis turtas	4	4
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės		
2.1.	Statiniai	8	
2.2.	Mašinos ir įrengimai	6	5
2.3.	Transporto priemonės	6	6
2.4.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai, įrenginiai, inventoriai	5	4
3.	Investicinis turtas		
3.1.	Investicinis turtas	20	20

4.3.2. Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis turtas

Eil. Nr.	Turto grupės pavadinimas	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Lt)	Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Lt)
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės				
1.1.	Patentai, licencijos ir pan.				
1.2.	Programinė įranga	22	190.987	22	190.987
1.3.	Kitas nematerialusis turtas	1	4.474	1	4.474
	Viso	23	195.461	23	195.461
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės				
2.1.	Mašinos ir įrengimai				
2.2.	Transporto priemonės				
2.3.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai, įrenginiai, inventoriai	5	16.359	5	16.359
	Viso	5	16.359	5	16.359

4.3.3. Ilgalaikio materialiojo turto nuoma

Eil. Nr.	Išsinuomoto ilgalaikio materialiojo turto grupė	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (Lt)	Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (Lt)
1.	Pastatai ir statiniai, esantys S.Kerbedžio g. 23, Panevėžyje	neteterminuota	750.000	neteterminuota	750.000
2.	Transporto priemonės	įvairūs laikotarpiai	10.343	įvairūs laikotarpiai	9.265
3.	Mašinos ir įrengimai, kita įranga, prietaisai, įrankiai	2015-12-31	240.000	-	-
4.	Kitas materialusis turtas	-	-	-	-

4.4. AB "Linus" įmonių grupės ir AB "Linus" investicinio turto pokyčiai

Litais

Rodikliai	Žemė	Pastatai
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	159.729
a) Investicinio turto įsigijimo savikaina Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	205.000
Finansinių metų pokyčiai	0	0
· Turto įsigijimas	0	0
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/-	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	205.000
b) Nusidėvėjimas (-) Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	45.271
Finansinių metų pokyčiai	0	10.249
· Finansinių metų nusidėvėjimas	0	10.249
· Atstatantys įrašai (-)	0	0
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	55.520
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje	0	149.480

4.5. ILGALAIKIS FINANSINIS TURTA**4.5.1. AB "Linas" įmonių grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai**

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	Kitos po vienerių metų gautinos sumos					Kitas finansinis turtas	Iš viso
		Kitos ilgalaikės paskolos	Po vienerių metų gautinos palūkanos už suteiktas paskolas	Po vienerių metų gautinos sumos	Abejotinos skolos (-)	Viso kitos po vienerių metų gautinos sumos		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	9.157.337	1.502.600	7.639.469	(62.000)	18.237.406	1.000	18.238.406
2.	Finansinių metų pokyčiai	(77.616)	0	(898)	0	(78.514)	0	(78.514)
2.1.	Kitos investicijos					0		0
2.2.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas					0		0
2.3.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)	(77.616)		(898)		(78.514)		(78.514)
2.4.	Vertės sumažėjimas (-)					0		0
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	9.079.721	1.502.600	7.638.571	(62.000)	18.158.892	1.000	18.159.892

4.5.2. AB "Linas" ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	Dukterinės ir asocijuotos įmonės	Paskolos dukterinėms įmonėms	Kitos po vienerių metų gautinos sumos					Kitas finansinis turtas	Iš viso
				Kitos ilgalaikės paskolos	Po vienerių metų gautinos palūkanos už suteiktas paskolas	Po vienerių metų gautinos sumos	Abejotinos skolos (-)	Viso kitos po vienerių metų gautinos sumos		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	10.000	0	9.157.337	1.502.600	7.639.469	(62.000)	18.237.406	1.000	18.248.406
2.	Finansinių metų pokyčiai	0	0	(77.616)	0	(898)	0	(78.514)	0	(78.514)
2.1.	Investicijos į dukterines įmones							0		0
2.2.	Kitos investicijos							0		0
2.3.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas							0		0
2.4.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)			(77.616)		(898)		(78.514)		(78.514)
2.5.	Vertės sumažėjimas (-)							0		0
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	10.000	0	9.079.721	1.502.600	7.638.571	(62.000)	18.158.892	1.000	18.169.892

4.6. ATSARGOS

4.6.1. AB "Linas" įmonių grupės atsargos

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina					
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	3.209.276	166.810	3.440.390	22.241	6.838.717
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	4.030.390	186.347	3.873.316	406	8.090.459
2.	Nukainojimas iki gryniosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)					
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	3.209.276	166.810	3.440.390	22.241	6.838.717
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	4.030.390	186.347	3.873.316	406	8.090.459
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2011 12 31)					0
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2011 12 31)					0
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2012 12 31)	1.791.555		3.885.167		5.676.722
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2012 12 31)	1.000.000		4.000.000		5.000.000

4.6.2. AB "Linas" atsargos

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai pas trečiuosius asmenis	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina						
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	1.002.231	2.020.544	0	3.663.091	22.241	6.708.107
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	1.519.185	2.304.468	0	3.937.011	406	7.761.070
2.	Nukainojimas iki gryniosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)						
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)						
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	1.002.231	2.020.544	0	3.663.091	22.241	6.708.107
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	1.519.185	2.304.468	0	3.937.011	406	7.761.070
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2011 12 31)						0
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2011 12 31)						0
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2012 12 31)	1.227.076	564.479		3.885.167		5.676.722
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2012 12 31)	1.000.000			4.000.000		5.000.000

4.7. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI UŽ TRUMPALAIKĮ TURĄ IR PASLAUGAS

Litais

Eil. Nr.	Stambiausios išankstinių apmokėjimų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Išankstiniai apmokėjimai atsargų tiekėjams	41.999	10.589	130	6.376
2	Išankstiniai apmokėjimai paslaugų tiekėjams	35.029	42.979	27.126	42.949
3	Abejotinų išankstinių apmokėjimų balansinė vertė	0	0	0	0
3.1.	Abejotini išankstiniai apmokėjimai	0	0	0	0
3.2.	I sąnaudas nurašyta abejotinų išankstinių apmokėjimų dalis (-)	0	0	0	0
4.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos, pripažintinos patirtomis per vienerius metus	89.394	100.516	88.558	99.478
5.	Išankstiniai apmokėjimai	166.422	154.084	115.814	148.803

4.8. PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS

Litais

Eil. Nr.	Stambiausios gautinų sumų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pirkėjų įsiskolinimas	7.523.595	3.228.672	7.463.706	3.152.079
1.1.	dukterinės įmonės įsiskolinimas				
1.2.	kitų pirkėjų įsiskolinimas	7.523.595	3.228.672	7.463.706	3.152.079
1.3.	įsiskolinimas už parduotą finansinį turtą-dukterinės įmonės akcijas	0	0	0	0
2.	Kitos per vienerius metus gautinos sumos	478.958	699.883	202.694	554.757
2.1.	Gautinas PVM	415.226	601.930	179.835	497.505
2.2.	Biudžeto skola įmonei	2	191	0	191
2.3.	Sodros skola įmonei	0	0		
2.4.	Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų	13.293	23.730	13.293	23.730
2.5.	Gautinos sumos iš darbuotojų už suteiktas paskolas	0	0	0	0
2.6.	Gautinos sumos iš dukterinių įmonių	0	0	0	0
2.7.	Avansiniai išmokėjimai darbuotojams	49.541	48.857	9.566	8.807
2.8.	Gautinos sumos iš reikalavimo teisių perleidimo	0	0	0	0
2.9.	Ateinančiais laikotarpiais gautinos dotacijos	0	0	0	0
2.10.	Iš anksto sumokėtas pelno mokestis	0	24.369	0	24.369
2.11.	Kitos gautinos sumos (gautinos sumos iš įv. debitorų, išskyrus dukterinės įmonės įsiskolinimą)	896	806	0	155
	Per vienerius metus gautinos sumos, viso	8.002.553	3.928.555	7.666.400	3.706.836

4.9. ABEJOTINOS SKOLOS

Litais

Eil. Nr.	Abejotinos skolos pagal grupes	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai	
		Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos
1.	Abejotinos skolos finansinių metų pradžioje	12.139.123		12.169.114		12.131.655		12.161.646	
2.	I sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis finansinių metų pradžioje (-)	(12.139.123)		(12.169.114)		(12.131.655)		(12.161.646)	
3.	Abejotinių skolų balansinė vertė finansinių metų pradžioje	0		0		0		0	
4.	Per finansinius metus pripažinta abejotinomis skolomis	1.460		33.620		1.460		33.620	
5.	Per finansinius metus į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis	(1.460)		(33.620)		(1.460)		(33.620)	
6.	Per finansinius metus pripažinta abejotinių skolų sąnaudomis		1.460		33.620		1.460		33.620
7.	Nurašyta į sąnaudas neperkėlus įsiskolinimo į abejotinių užsienio pirkėjų skolų sąskaitą		0		0		0		0
8.	Per finansinius metus atgautos abejotinos skolos (nurašytų skolų atstatymai (-))		(201.552)		(21.547)		(201.220)		(21.547)
9.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka išankstiniais apmokėjimams	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka užsienio pirkėjų skoloms	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Iš finansinės apskaitos nurašytos abejotinos skolos (-)	(206.612)		(42.064)		(206.612)		(42.064)	
12.	Abejotinos skolos finansinių metų pabaigoje	11.732.419		12.139.123		11.725.283		12.131.655	
13.	I sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis finansinių metų pabaigoje (-)	(11.732.419)		(12.139.123)		(11.725.283)		(12.131.655)	
14.	Abejotinių skolų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje	0		0		0		0	

4.10. AB "LINAS" ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB "LINAS" SUTEIKTOS PASKOLOS

Eil. Nr.	Suteiktos paskolos	Paskolos valiuta	Finansiniai metai			Praėję finansiniai metai		
			Balansinė vertė 2012-12-31, Lt	Atgavimo terminas	Mokėtinos už paskolą palūkanos 2012-12-31, Lt	Balansinė vertė 2011-12-31, Lt	Atgavimo terminas	Mokėtinos už paskolą palūkanos 2011-12-31, Lt
1.	Suteiktos ilgalaikės paskolos		9.079.721		1.502.600	9.157.337		1.502.600
1.1.	Įmonės darbuotojams suteiktos ilgalaikės paskolos	LTL	0		0	0		0
1.2.	Akcininkams suteiktos ilgalaikės paskolos	LTL	0		0	0		0
1.3.	Dukterinei įmonei suteiktos ilgalaikės paskolos	LTL	0		0	0		0
1.4.	Kitiems tretiesiems asmenims suteiktos ilgalaikės paskolos	LTL	9.079.721	įv.terminai nuo 2009-07-31 iki 2013-07-01	1.502.600	9.157.337	įv.terminai nuo 2009-07-31 iki 2013-07-01	1.502.600
2.	Suteiktos trumpalaikės paskolos		0		0	0		0
2.1.	Įmonių darbuotojams suteiktos trumpalaikės paskolos ir ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	LTL						
2.2.	Akcininkams suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	LTL						
2.3.	Akcininkams suteiktos trumpalaikės paskolos	LTL	0		0	0		0
2.4.	Kitiems tretiesiems asmenims suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	LTL						
2.5.	Kitiems tretiesiems asmenims suteiktos trumpalaikės paskolos	LTL	0		0	0		0
2.6.	Dukterinei įmonei suteiktos trumpalaikės paskolos	LTL	0		0	0		0
3.	Viso (1+2)		9.079.721		1.502.600	9.157.337		1.502.600

4.11. AB "LINAS" ĮSTATINIO KAPITALO STRUKTŪRA IR DIDŽIAUSI AKCININKAI

Eil. Nr.	Rodikliai	Akcijų skaičius	%	Suma (Lt)
1	Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje Pagal akcijų rūšis			
	1.1. Paprastosios akcijos	24.038.990		24.038.990
	1.2. Privilegiuotosios akcijos	0		0
	1.3. Darbuotojų akcijos	0		0
	1.4. Specialiosios akcijos	0		0
	1.5. Kitos akcijos	0		0
	IŠ VISO:	24.038.990	100,00%	24.038.990
2	Valstybės arba savivaldybių kapitalas	0		0
3	Savos akcijos, kurias turi pati įmonė	0		0
4	Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės	0		0
5	Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės UAB "Rentija" (įmonės kodas 300614019, adresas: L. Stuokos-Gucevičiaus g. 13-1, Vilnius)	7.833.471	32,59%	7.833.471
	IŠ VISO:	7.833.471	32,59%	7.833.471
6	Akcininkai, turintys daugiau kaip 5% įmonės akcijų (2012-12-31)			
	6.1. UAB "Rentija" (įmonės kodas 300614019, adresas: L. Stuokos-Gucevičiaus g. 13-1, Vilnius)	7.833.471	32,59%	7.833.471
	6.2. Kompanija "Danelika Services Limited" (įmonės kodas HE289213, adresas: 3 Michael Koutsofta Street, Limassol, Kipras)	4.156.585	17,29%	4.156.585
	6.3. Ramūnas Lenčiauskas	2.399.442	9,98%	2.399.442
	6.4. Nojus Lenčiauskas	2.360.000	9,82%	2.360.000

4.12. AB "LINAS" ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB "LINAS" REZERVAI

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje
1	Privalomasis rezervas	212.087	1.000	211.087	0
2	Kiti rezervai	200.000	0	0	0
2.1.	Nepaskirstytinas rezervas investicijoms				
2.2.	Rezervas paramai ir išmokoms pagal kolektyvinę sutartį				
2.3.	Rezervas verslo projektų vystymui	200.000			
3	Viso rezervų	412.087	1.000	211.087	0

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

4.13. PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PROJEKTAS

Litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Suma
1.	Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	0
2.	Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	2.421.359
3.	Bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0
4.	Pervedimai iš rezervų, viso	0
4.1.	- iš privalomojo rezervo	0
4.2.	- iš rezervo verslo projektų vystymui	0
4.3.	- iš rezervo paramai	0
5.	Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0
6.	Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso	2.421.359
7.	Pelno paskirstymas	2.192.812
7.1.	pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	2.192.812
7.2.	pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0
7.3.	pelno dalis, paskirta į kitus rezervus:	0
7.3.1.	į rezervą paramai	0
7.3.2.	į rezervą verslo projektų vystymui	0
7.4.	pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0
7.5.	pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams;	0
8.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	228.547

4.14. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS

Litais

Eil. Nr.	Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudotų dotacijų (subsidijų) sumos	Grąžintos dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis laikotarpio pabaigoje
1.	GRUPĖ						
1.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	0	76.980	0	76.980	0	0
1.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
1.3.	Subsidijos						
2.	BENDROVĖ						
2.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	0	76.980	0	76.980	0	0
2.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
2.3.	Subsidijos						

4.15. ILGALAIKIAI IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje
	Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų			per vienerius finansinius metus	po vienerių metų		
1.	Finansinės skolos:	1.005.012	0	1.005.012	2.184.524	1.005.012	0	1.005.012	2.184.524
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	769.677	0	769.677	2.184.524	769.677		769.677	2.184.524
1.2.	Kredito įstaigoms	235.335	0	235.335	0	235.335	0	235.335	0
1.3.	Kitos finansinės skolos	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitos skolos	7.114.344	1.926.985	9.041.329	6.609.096	6.370.163	1.926.985	8.297.148	5.878.926
2.1.	Skolos tiekėjams	5.549.610	0	5.549.610	3.009.692	5.643.678	0	5.643.678	3.143.022
2.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	138.226	73.739	211.965	406.990	137.601	73.739	211.340	406.990
2.3.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	1.045.798	0	1.045.798	961.942	249.815	0	249.815	173.732
2.3.1	<i>mokėtinas darbo užmokestis</i>	<i>384.534</i>	<i>0</i>	<i>384.534</i>	<i>269.585</i>	<i>89.080</i>	<i>0</i>	<i>89.080</i>	<i>48.233</i>
2.3.2	<i>mokėtinas socialinis draudimas</i>	<i>242.566</i>	<i>0</i>	<i>242.566</i>	<i>221.996</i>	<i>62.437</i>	<i>0</i>	<i>62.437</i>	<i>37.358</i>
2.3.3	<i>mokėtinas GPM nuo darbo užmokesčio</i>	<i>61.318</i>	<i>0</i>	<i>61.318</i>	<i>112.057</i>	<i>14.731</i>	<i>0</i>	<i>14.731</i>	<i>9.054</i>
2.3.4	<i>atostoginių kaupimai</i>	<i>356.273</i>	<i>0</i>	<i>356.273</i>	<i>357.758</i>	<i>83.278</i>	<i>0</i>	<i>83.278</i>	<i>78.996</i>
2.3.5	<i>mokėtinos Garantinio fondo įmokos</i>	<i>1.107</i>	<i>0</i>	<i>1.107</i>	<i>546</i>	<i>289</i>	<i>0</i>	<i>289</i>	<i>91</i>
2.4.	Kiti mokėtini mokesčiai	12.579	0	12.579	15.009	7.186	0	7.186	4.361
2.5.	Atidėtasis pelno mokestis	0	0	0	0	0	0	0	0
2.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	85.808	0	85.808	18.050	58.892	0	58.892	0
2.7.	Atidėjiniai	0	1.495.486	1.495.486	1.509.418	0	1.495.486	1.495.486	1.509.418
2.8.	Mokėtini dividendai	0	0	0	0	0	0	0	0
2.9.	Mokėtinos sumos už pardavimo paslaugas	204.380	0	204.380	185.739	204.380	0	204.380	185.739
2.10.	Ivairios kitos mokėtinos sumos	77.943	357.760	435.703	502.256	68.611	357.760	426.371	455.664
	IŠ VISO	8.119.356	1.926.985	10.046.341	8.793.620	7.375.175	1.926.985	9.302.160	8.063.450

AB "Linas" įmonių grupės garantinės skolos

Eil. Nr.		Finansinių metų skolos, kurias garantuoja		Praėjusių finansinių metų skolos, kurias garantuoja	
		Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu	Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu
1.	Finansinės skolos:	0	235.335	0	0
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai		0		0
1.2.	Kredito įstaigoms		235.335		0
1.3.	Kitos finansinės skolos		0		0
2.	Kitos skolos	0	0	0	0

**4.16. AB "LINAS" ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB "LINAS" LIZINGO
ĮSIPAREIGOJIMAI IR SKOLŲ KREDITO ĮSTAIGOMS BŪKLĖ**

Eil. Nr.	Skolos kredito įstaigoms	Finansinių metų pabaigoje		Praėjusių finansinių metų pabaigoje	
		Lizingo, paskolos suma	Lizingo, paskolos pabaigos data	Lizingo, paskolos suma	Lizingo, paskolos pabaigos data
1.	Įmonės lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimai, grąžintini litais	769.677 Lt		2.184.524 Lt	
1.1.		25.408 Lt	2013-05-05	85.282 Lt	2013-05-05
1.2.		19.269 Lt	2013-11-10	39.742 Lt	2013-11-10
1.3.		725.000 Lt	2013-12-31	2.059.500 Lt	2013-12-31
2.	Įmonės skolos kredito įstaigoms, grąžintinos litais	235.335 Lt		0 Lt	
2.1.		235.335 Lt	2013-04-10	0 Lt	
	Viso	1.005.012 Lt		2.184.524 Lt	

4.17. ATOSTOGINIŲ KAUPIMAI

Litais

Eil. Nr.	Rodiklis	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Sukauptų atostoginių likutis metų pradžioje	357.758	398.421	78.996	84.847
1.1.	Sukaupti atostoginiai metų pradžioje	273.139	304.184	60.312	64.778
1.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pradžioje	84.619	94.237	18.684	20.069
2.	Sukaupta atostoginių per metus (į sąnaudas nukreipta atostoginių su soc. draudimu suma)	726.208	733.088	154.505	132.159
2.1.	Sukaupta atostoginių	554.442	559.695	117.961	100.901
2.2.	Sukaupta soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių	171.766	173.393	36.544	31.258
3.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos (per finansinius metus darbuotojams faktiškai priskaityti atostoginiai su soc. draudimu)	(727.692)	(773.751)	(150.223)	(138.010)
3.1.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos	(555.575)	(590.740)	(114.692)	(105.367)
3.2.	Iš sukauptų atostoginių padengtos soc. draudimo nuo atostoginių sąnaudos	(172.117)	(183.011)	(35.531)	(32.643)
4.	Sukauptų atostoginių likutis metų pabaigoje	356.274	357.758	83.278	78.996
4.1.	Sukaupti atostoginiai metų pabaigoje	272.006	273.139	63.581	60.312
4.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pabaigoje	84.268	84.619	19.697	18.684
5.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas per metus (4 - 1)	(1.484)	(40.663)	4.282	(5.851)
5.1.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	(1.133)	(31.045)	3.269	(4.466)
5.2.	Soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	(351)	(9.618)	1.013	(1.385)

4.18. TEKSTILĖS GAMINIŲ GAMYBA

4.18.1. Informacija apie AB "Linas" įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus

Litais

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)								Visos grupės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos			
	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.
Pajamos	18.046.599	17.806.822	19.349.099	13.847.203	232.152	232.072	1.992.156	1.864.456	39.620.006	33.750.553
Savikaina	11.184.825	10.761.128	13.939.487	9.940.420	240.375	172.534	1.021.438	969.089	26.386.125	21.843.171
Bendras pelnas (nuostoliai)	6.861.774	7.045.694	5.409.612	3.906.783	(8.223)	59.538	970.718	895.367	13.233.881	11.907.382
Veiklos sąnaudos									10.600.759	10.480.800
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	6.861.774	7.045.694	5.409.612	3.906.783	(8.223)	59.538	970.718	895.367	2.633.122	1.426.582

4.18.2. Informacija apie AB "Linas" įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus

Litais

Rodikliai	Segmentai (regionai)											Visos grupės		
	Skandinavijos šalys			Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys				
	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.
	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.
Pajamos	11.773.163	10.413.747	17.563.627	14.062.788	2.076.700	2.415.332	5.419.735	4.164.645	2.786.781	2.694.041	39.620.006	33.750.553		
Savikaina	7.389.253	6.639.985	12.485.221	9.621.175	1.042.032	1.234.985	3.455.107	2.456.523	2.014.512	1.890.503	26.386.125	21.843.171		
Bendras pelnas (nuostoliai)	4.383.910	3.773.762	5.078.406	4.441.613	1.034.668	1.180.347	1.964.628	1.708.122	772.269	803.538	13.233.881	11.907.382		
Veiklos sąnaudos											10.600.759	10.480.800		
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	4.383.910	3.773.762	5.078.406	4.441.613	1.034.668	1.180.347	1.964.628	1.708.122	772.269	803.538	2.633.122	1.426.582		

4.18.3. Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo segmentus

Litais

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)								Visos įmonės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos			
	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.
Pajamos	18.046.599	17.806.822	19.349.099	13.847.203	232.152	232.072	1.238.515	1.176.293	38.866.365	33.062.390
Savikaina	13.850.099	13.548.316	17.261.180	12.515.040	240.375	172.534	557.854	533.633	31.909.508	26.769.523
Bendras pelnas (nuostoliai)	4.196.500	4.258.506	2.087.919	1.332.163	(8.223)	59.538	680.661	642.660	6.956.857	6.292.867
Veiklos sąnaudos									5.481.841	5.129.670
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	4.196.500	4.258.506	2.087.919	1.332.163	(8.223)	59.538	680.661	642.660	1.475.016	1.163.197

4.18.4. Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus

Litais

Rodikliai	Segmentai (regionai)												Visos įmonės	
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys					
	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.		
	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.	2012 m.	2011 m.		
Pajamos	11.773.163	10.413.747	17.538.218	13.374.625	2.076.700	2.415.332	4.691.503	4.164.645	2.786.781	2.694.041	38.866.365	33.062.390		
Savikaina	9.095.845	8.303.046	15.353.833	11.591.782	1.282.696	1.544.301	3.697.358	2.966.393	2.479.776	2.364.001	31.909.508	26.769.523		
Bendras pelnas (nuostoliai)	2.677.318	2.110.701	2.184.385	1.782.843	794.004	871.031	994.145	1.198.252	307.005	330.040	6.956.857	6.292.867		
Veiklos sąnaudos											5.481.841	5.129.670		
Tipinės veiklos pelnas (nuostoliai)	2.677.318	2.110.701	2.184.385	1.782.843	794.004	871.031	994.145	1.198.252	307.005	330.040	1.475.016	1.163.197		

4.19. VEIKLOS SĄNAUDOS

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Pardavimų sąnaudos	2.678.532	2.517.983	2.678.237	2.517.148
1.1	Komisinių sąnaudos	1.163.014	1.095.561	1.163.014	1.095.561
1.2	Parduotos produkcijos transportavimo sąnaudos	334.622	356.910	334.622	356.910
1.3	Produkcijos reklamos ir mugių sąnaudos	433.021	403.510	433.021	403.510
1.4	Pardavimų skyriaus darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	554.652	416.637	554.652	416.637
1.5	Pirkėjų kreditingumo įvertinimo ir prekinio kreditų draudimo sąnaudos	144.231	187.184	144.231	187.184
1.6	Kitos pardavimų sąnaudos	48.992	58.181	48.697	57.346
2	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	7.922.227	7.962.817	2.803.604	2.612.522
2.1	Darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	3.162.929	3.259.368	985.723	942.241
2.2	Administracijos darbuotojų mokymo sąnaudos	339.621	112.995	278.450	70.290
2.3	Nuomos, eksploatavimo ir remonto sąnaudos	3.480.295	3.456.933	937.710	797.028
2.4	Apsaugos paslaugų sąnaudos	174.000	220.001	87.000	100.001
2.5	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	186.464	192.735	110.960	147.958
2.6	Infotechnologijų sąnaudos	147.570	168.878	146.985	168.193
2.7	Ryšių sąnaudos	52.923	58.361	23.597	27.095
2.8	Bankų paslaugų sąnaudos	46.246	50.384	42.581	46.997
2.9	Juridinių paslaugų sąnaudos	8.690	91.343	8.241	91.270
2.10	Verslo administravimo paslaugų sąnaudos	0	8.865		8.865
2.11	Veiklos mokesčių sąnaudos	42.292	40.414	13.796	16.316
2.12	Suteiktos paramos sąnaudos	10.052	3.022	10.052	3.022
2.13	Social.garantijų, numatytų kolektyvinėje sutartyje, sąnaudos	5.780	10.680	5.000	3.000
2.14	Reprezentacinės sąnaudos	41.074	49.525	38.851	46.287
2.15	Abejotinų skolų sąnaudos	867	(42.696)	1.199	(42.696)
2.16	Sąnaudos iš reikalavimo teisių perleidimo	0	20.547	0	20.547
2.17	Atidėjinių sąnaudos	(13.932)	46.616	(13.932)	46.616
2.18	Įv. kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	237.356	214.846	127.391	119.492
3	VISO VEIKLOS SĄNAUDŲ	10.600.759	10.480.800	5.481.841	5.129.670

4.20. KITA (NETIPINĖ) VEIKLA

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	886.863	888.376	5.122.460	842.421
1.1.	Pelnas dėl ilgalaikio turto perleidimo	0	0	0	0
1.2.	Įvairių atsargų pardavimo pajamos	443.174	303.349	402.033	359.936
1.3.	Apyvartinių taršos leidimų pardavimų pajamos	167.944	324.287	0	0
1.4.	Nuomos pajamos	265.024	253.785	265.024	254.185
1.5.	Apskaitos ir administravimo paslaugų pajamos	0	0	216.000	216.000
1.6.	Šiluminės energijos tiekimo pajamos	989	0	4.234.308	9.681
1.7.	Įvairios kitos-netipinės veiklos pajamos	9.732	6.955	5.095	2.619
2.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	681.442	610.299	4.168.626	612.378
2.1.	Nuostolis dėl ilgalaikio turto perleidimo	1.165	792	1.165	792
2.2.	Parduotų įvairių atsargų savikaina	313.297	257.512	301.566	251.524
2.3.	Nuomos paslaugų savikaina	161.853	149.947	161.853	149.947
2.4.	Apskaitos ir administravimo paslaugų sąnaudos	200.289	200.289	200.289	200.289
2.5.	Šiluminės energijos tiekimo sąnaudos	2.754	425	3.501.669	8.492
2.6.	Įvairios kitos-netipinės veiklos sąnaudos	2.084	1.334	2.084	1.334
3.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	205.421	278.077	953.834	230.043

4.21. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	203.826	8.780	203.894	8.780
1.1.	Teigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	828	0	907	0
1.2.	Banko palūkanų pajamos	359	3.545	348	3.545
1.3.	Kitų palūkanų pajamos	0	0	0	0
1.4.	Baudos ir delspinigiai už pradelstą įsiskolinimą	1.374	0	1.374	0
1.5.	Suteiktų paskolų perkainojimo pajamos	201.220	0	201.220	0
1.6.	Valiutos pirkimo-pardavimo pajamos	0	4.090	0	4.090
1.7.	Kitos finansinės-investicinės veiklos pajamos	45	1.145	45	1.145
2.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	30.323	109.456	29.399	107.873
2.1.	Palūkanų sąnaudos	19.446	92.962	19.446	92.962
2.2.	Baudos ir delspinigiai	558	553	243	0
2.3.	Neigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	0	1.939	0	1.770
2.4.	Valiutos pirkimo-pardavimo sąnaudos	10.237	13.943	9.628	13.082
2.5.	Suteiktų paskolų perkainojimo sąnaudos	0	0	0	0
2.6.	Kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos	82	59	82	59
3.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	173.503	(100.676)	174.495	(99.093)

4.22. FINANSINIAI RYŠIAI SU VADOVAIS IR KITAIS SUSIJUSIAIS ASMENIMIS

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje
A.	Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	332.933	42.909	307.077	12.756	214.568	35.776	185.289	8.458
1.	Vadovams	332.933	42.909	307.077	12.756	214.568	35.776	185.289	8.458
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	0	0	0	0	0	0	0
B.	Grupės (Bendrovės) suteiktos paskolos:	0	9.079.721	0	9.157.337	0	9.079.721	0	9.157.337
1.	Vadovams	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	9.079.721	0	9.157.337	0	9.079.721	0	9.157.337
C.	Gautos paskolos:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Iš vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Iš kitų susijusių asmenų	0	0	0	0	0	0	0	0
D.	Grupei (Bendrovei) grąžintos paskolos:	278.836	0	0	0	278.836	0	0	0
1.	Iš vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Iš kitų susijusių asmenų	278.836	0	0	0	278.836	0	0	0
E.	Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Vadovams	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	0	0	0	0	0	0	0
F.	Suteiktos įvairios garantijos Grupės (Bendrovės) vardu:	0	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000
1.	Vadovams	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000	0	2.500.000
G.	Gautos įvairios garantijos:	17.432.191	41.887.102	0	28.822.996	17.932.191	42.387.102	0	28.822.996
1.	Iš vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Iš kitų susijusių asmenų	17.432.191	41.887.102	0	28.822.996	17.932.191	42.387.102	0	28.822.996
H.	Kitos reikšmingos sumos, priskaičiuotos per metus (Grupės (Bendrovės) išpareigojimai susijusiems asmenims):	885.730	614.103	1.086.854	690.748	17.965.874	1.586.006	16.547.293	1.345.171
1.	Vadovams	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	885.730	614.103	1.086.854	690.748	17.965.874	1.586.006	16.547.293	1.345.171
I.	Kiti reikšmingi išpareigojimai Grupei (Bendrovei):	0	1.932.362	0	1.932.362	4.449.319	1.932.362	226.081	1.932.362
1.	Vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitų susijusių asmenų	0	1.932.362	0	1.932.362	4.449.319	1.932.362	226.081	1.932.362
J.	Parduotas turtas:	1.592	0	1.013	0	7.631	0	141.429	0
1.	Vadovams	1.592	0	403	0	292	0	403	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	0	610	0	7.339	0	141.026	0
K.	Patirto nuostolio dėl buvusios dukterinės įmonės BUAB "Lino audiniai" bankroto kompensavimas:	0	5.487.783	0	5.487.783	0	5.487.783	0	5.487.783
1.	Vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitų susijusių asmenų	0	5.487.783	0	5.487.783	0	5.487.783	0	5.487.783
L.	Atlygintinos žalos dėl sutartinių prievolių nevykdymo pajamos	0	1.655.056	0	1.655.056	0	1.655.056	0	1.655.056
1.	Vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitų susijusių asmenų	0	1.655.056	0	1.655.056	0	1.655.056	0	1.655.056
M.	Atidėjiniai išpareigojimų ir reikalvimų padengimo:	0	1.495.485	47.719	1.509.418	0	1.495.485	47.719	1.509.418
1.	Už vadovus	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Už kitus susijusius asmenis	0	1.495.485	47.719	1.509.418	0	1.495.485	47.719	1.509.418
N.	Pripažinta abejotinomis skolomis:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.	Vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitų susijusių asmenų	0	0	0	0	0	0	0	0
O.	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	0	4.762.323	0	8.012.737	0	4.762.323	0	7.454.645
1.	Vadovų	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitų susijusių asmenų	0	4.762.323	0	8.012.737	0	4.762.323	0	7.454.645
	Vidutinis vadovų skaičius per metus	3	X	3	X	2	X	2	X

4.23. PELNO MOKESTIS**4.23.1. Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas**

Litais

	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pelno mokesčio sąnaudos	218.827	145.102	181.986	105.401
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pelno mokestis pagal pelno mokesčio deklaraciją	218.827	146.602	181.986	106.901
1.2.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	0	(1.500)	0	(1.500)
2.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos)	0	0	0	0
2.1.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos), nulemtos laikinųjų skirtumų susidarymo ir (arba) išnykimo	0	0	0	0
3.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos bendrųjų pajamų ataskaitoje	218.827	145.102	181.986	105.401

4.23.2. Pelno mokesčio sąnaudų perskaiciavimas atsižvelgiant į nuolatinčius ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus

Litais

	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Apskaitinis pelnas (nuostolis) prieš apmokestinimą (iš bendrųjų pajamų ataskaitos)	3.012.046	1.603.983	2.603.345	1.294.147
2.	Pelno mokestis iki koregavimo dėl nuolatinių ir laikinųjų skirtumų	427.368	268.887	390.503	194.122
3.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas	(208.541)	(123.785)	(208.517)	(88.721)
3.1.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl nuolatinių skirtumų	(26.554)	19.854	(26.530)	19.680
3.2.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	0	(1.500)	0	(1.500)
3.3.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl vykdomo investicinio projekto	(181.987)	(142.139)	(181.987)	(106.901)
4.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos bendrųjų pajamų ataskaitoje	218.827	145.102	181.986	105.401

4.24. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, NENURODYTI FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOJE

Litais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Banko suteiktų paskolų užstato vertė	5.000.000	0	5.000.000	0
2	Trečiųjų asmenų laidavimai už įmonės gautas paskolas	0	0	500.000	0
3	Gautos garantijos, laidavimai	35.135.455	17.703.264	35.135.455	17.703.264
4	Tretiesiems asmenims patikėtos įmonės materialinės vertybės	555.576	555.576	555.576	555.576
5	Tretiesiems asmenims subnuomotas turtas	0	0	2.841.599	4.629.553
6	Laidavimai už trečiuosius asmenis	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000
7	Apyvartoje esantys patvirtinti vekseliai	0	0	0	0
8	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	4.764.715	8.014.304	4.764.715	7.456.212
9	Trečiųjų asmenų įmonei įkeistas turtas (vertė šalių susitarimu)	6.751.647	11.119.732	6.751.647	11.119.732

4.25. PELNAS (NUOSTOLIAI) VIENAI AKCIJAI

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Vidutinis akcijų skaičius	24.038.990	24.038.990	24.038.990	24.038.990
2.	Grynasis pelnas (nuostoliai), litais	2.793.219	1.458.881	2.421.359	1.188.746
3.	Vienai akcijai tenkanti pelno dalis, litais	0,12	0,06	0,10	0,05