

## Årsrapport 2007



Andersen & Martini A/S  
CVR-nr. 15 31 37 14

## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger . . . . .	3
Hoved- og nøgletal . . . . .	4
Ledelsens beretning . . . . .	5
Aktionærinformation . . . . .	13
Regnskabsberetning . . . . .	15
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning . . . . .	20
Den uafhængige revisors påtegninger . . . . .	21
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2007</b>	
Anvendt regnskabspraksis . . . . .	22
Resultatopgørelse . . . . .	28
Balance . . . . .	29
Egenkapitalopgørelse . . . . .	31
Pengestrømsopgørelse . . . . .	32
Noter . . . . .	33
Ejendomsoversigt . . . . .	41
Lejeoversigt . . . . .	42

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Andersen & Martini A/S Snedkervej 7 2630 Taastrup  Telefon: 36 93 10 00 Telefax: 36 93 10 01 Hjemmeside: <a href="http://www.a-m.dk">www.a-m.dk</a> E-mail: <a href="mailto:info@a-m.dk">info@a-m.dk</a>  CVR-nr.: 15 31 37 14 Hjemsted: Taastrup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Per Martini, formand Oluf Engell, næstformand Hans Kildholt Ivan Nadelmann
<b>Direktion</b>	Peter Hansen, administrerende direktør
<b>Revisor</b>	Grant Thornton Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes torsdag den 24. april 2008, kl. 16.00 i selskabets afdeling på Husmandsvej 3, 2630 Taastrup.

**Hoved- og nøgletal**

	<b>2007</b>	<b>2006</b>	<b>2005</b>	<b>2004</b>	<b>2003</b>
	(t.kr.)	(t.kr.)	(t.kr.)	(t.kr.)	(t.kr.)
<i>Hovedtal</i>					
Omsætning inkl. registreringsafgift	1.395.669	1.149.666	1.030.892	729.257	559.054
Omsætning ekskl. registreringsafgift	942.542	789.375	720.074	562.223	465.697
Bruttoresultat	116.923	104.578	94.983	84.687	82.302
Omkostninger	100.170	92.260	-86.224	-80.755	-79.890
Resultat af primær drift	16.753	12.318	8.759	3.932	2.412
Resultat af finansielle poster	-9.645	-8.286	-6.647	-4.918	-3.877
Resultat før skat	7.108	4.032	2.112	-986	-1.465
Selskabsskat	2.180	1.170	956	243	1.773
Årets resultat	4.928	2.862	1.156	-743	308
Balancesum	448.430	423.266	456.338	339.780	253.169
Aktiekapital	23.830	23.830	23.830	23.830	23.830
Egenkapital	94.746	89.818	86.956	85.800	86.543
Gæld og hensatte forpligtelser	353.684	333.448	369.182	253.980	166.626
Investering i materielle anlægsaktiver	9.153	9.428	3.970	28.584	4.009
Køb af dattervirksomheder og aktiviteter	0	0	0	0	689
Af- og nedskrivninger	6.759	6.218	5.485	5.287	5.292
Pengestrømme fra driftsaktivitet	17.688	22.660	-27.644	-13.293	13.820
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-8.948	-9.218	-2.470	-28.067	-4.700
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-8.613	-12.839	29.854	36.448	-9.161
Årets pengestrøm	127	603	-260	-4.912	-41
<i>Nøgletal</i>					
Resultat pr. aktie (kr.) (gnst.)	2,07	1,20	0,49	-0,31	-1,04
Pengestrømme fra drift pr. aktie	7,42	9,51	-11,60	-5,58	5,80
Fri pengestrøm pr. aktie	3,67	5,64	-12,64	-17,36	3,83
Udbytte pr. aktie (kr.)	0	0	0	0	0
Indre værdi	40	38	37	36	36
Bruttomargin	12,4%	13,2%	13,2%	15,1%	17,7%
Overskudsmargin	1,8%	1,6%	1,2%	0,7%	0,5%
Egenkapitalandel (soliditet)	21,1%	21,2%	19,1%	25,2%	34,2%
Egenkapitalforrentning	5,3%	3,2%	1,3%	-0,9%	-3,2%
Gennemsnitligt antal ansatte	257	252	233	230	236
Antal aktier (ultimo)	2.383	2.383	2.383	2.383	2.383
Antal aktier (gennemsnitligt)	2.383	2.383	2.383	2.383	2.383

## Ledelsens beretning

Andersen & Martini A/S's idegrundlag er at levere og servicere nye og brugte biler til forbrugere og virksomheder enten direkte eller gennem samarbejdspartnere - herunder leasing- og udlejningsselskaber. Det er ikke afgørende, om den enkelte bil sælges, leases eller lejes. Det afgørende er at opfylde kundernes transportbehov med størst mulig kvalitet og kundeservice.

Andersen & Martini A/S forhandler og servicerer bilmærkerne Opel, Saab, Cadillac, Corvette, Fiat og Kia i det storkøbenhavnske område.

Det er Andersen & Martini A/S's fortsatte målsætning at være en af de ledende udbydere af ydelser af enhver art til bilister i og omkring Storkøbenhavn. Dette sikres gennem fortsat forbedring af såvel kvalitet, serviceniveau som rentabilitet.

### Salg

- Andersen & Martini A/S leverede godt 5.000 nye Opel, Cadillac, Corvette, Saab, Fiat og KIA person- og varebiler i 2007 (heraf 15 til eksport). Sat i forhold til knap 4.000 nye biler i 2006 (heraf 3 til eksport) svarer det til en stigning på ca. 20 %.
- Det samlede salg af brugte biler blev godt 2.100, hvilket er ca. 400 flere end året før svarende til en stigning på knap 24%.
- Totalmarkedet for person- og varebiler i Danmark blev ca. 215.000 enheder svarende til et fald på ca. 2 % i forhold til året før.

### Drift

- Andersen & Martini A/S opnåede i 2007 et resultat af primær drift på t.kr. 16.753 mod t.kr. 12.318 året før svarende til en forbedring på t.kr. 4.435.
- Resultatet før skat blev i 2007 t.kr. 7.108 mod t.kr. 4.032 i 2006.

### Finansiering

Andersen & Martini A/S har i 2007 haft en positiv pengestrøm fra den primære drift før ændring af driftskapital på knap. t.kr. 23.500. Effekt af stigning i debitorer modsvarer knapt nettovirkning af faldende lagre m.v. og har haft en positiv nettovirkning på pengestrømmen med knap. t.kr. 3.900. Betalte renter netto belaster pengestrømmen med knap t.kr. 10.000. Den samlede pengestrøm fra driftsaktiviteten var plus godt t.kr. 17.700. Ved køb og salg af aktiver har virksomheden investeret netto knap t.kr. 9.000. Gæld med pant i fast ejendom er afdraget med netto knap t.kr. 1.300. Bankgæld og leasinggæld er faldet med knap t.kr. 7.000.

## Ledelsens beretning

### Investeringer

Der er i regnskabsåret investeret knap t.kr 7.000 i opgraderinger af lokaler og udstyr.

### Årets resultat

Som følge af vellykket og loyal indsats fra virksomhedens medarbejdere er det lykkedes at opnå gode resultater. Andersen & Martini A/S opnåede i 2007 et resultat før skat på t.kr. 7.108 mod t.kr. 4.032 i 2006. Efter skat blev resultatet t.kr. 4.928 mod t.kr. 2.862 året før. Resultatet blev bedre end det i delårsrapporten forventede resultat. Dette skyldes hovedsageligt et større salg af nye biler og bedre værkstedsresultat i årets sidste kvartal end forventet.

### Fremtiden

Baseret på et uændret totalmarked for person- og varebiler i Danmark forventes i 2008 en omsætning og et resultat på niveau med det i 2007 opnåede.

Salget af person- og varebiler i Danmark er i de første måneder af 2008 stort set på niveau med samme periode i fjor. Virksomhedens nybilsalg ligger på niveau med salget i samme periode i fjor. Eftermarkedetsomsætningen ligger i denne periode ligeledes på stort set samme niveau som i samme periode sidste år. Medmindre der sker ændringer i rammebetingelserne, forventes et resultat på niveau med det i 2007 opnåede, godt kr. 7 mio. før skat.

### Risici

#### *Generelle risici*

Andersen & Martini A/S's væsentligste driftsrisiko er knyttet til bilmarkedet generelt. Samtidig ligger der en risiko i, om værkstedskunderne fortsat har den samme søgning til virksomhedens værksteder. Yderligere ligger der en risiko i, at andre forhandlere af samme mærker fra den 1. oktober 2005 i henhold til den ændrede lovgivning frit kan etablere filialer i virksomhedens markedsområde. Derfor udvikler virksomheden løbende nye loyalitetsprogrammer samt programmer for løbende forbedringer og effektiviseringer således, at virksomheden til hver en tid kan yde en bedre og konkurrencedygtig service over for kunderne i området. Indtil videre har de ændrede regler ikke givet anledning til bekymring, og det er selskabets opfattelse, at så længe, der leveres 1. classes, ærlig, høflig og konkurrencedygtig service, vil den øgede konkurrence ikke få betydning for Andersen & Martini.

## Ledelsens beretning

### *Finansielle risici*

Virksomheden er som følge af sin drift, investeringer og finansiering eksponeret over for ændringer i valutakurser og renteniveau. Det er virksomhedens politik ikke at foretage aktiv spekulation i finansielle risici. Den finansielle styring retter sig således alene mod styring af allerede påtagne finansielle risici. Prioritetsgæld er optaget som rentetilpasningslån med fast rente i 5 år. Bankgælden er optaget på almindelige kassekreditter, hvortil kommer gælden i ejendommen på Gladsaxevej 340, som er optaget på variable vilkår.

### *Valutarisiko*

Virksomhedens indkøb og salg foregår stort set alene i danske kroner, hvorfor der ikke ligger valutarisiko i nævneværdig grad. US-dollarkursen og den koreanske mønt kan på sigt påvirke priserne på de biler, der købes gennem hollandske og danske importører fra henholdsvis USA og Korea. P.t. leveres hovedparten af de forhandlede biler fra EU.

Prioritetsgæld er optaget i Euro og danske kroner. Øvrig gæld og tilgodehavender er i danske kroner.

### *Renterisiko*

Andersen & Martini A/S' rentebærende nettogæld, opgjort som prioritetsgæld og bankgæld fratrukket beholdning af omsættelige værdipapirer og likvide midler, er i årets løb faldet fra kr.157 mio. til kr. 148 mio. Faldet skyldes blandt andet fald i varelagre, som dog delvis er modvirket af stigning i debitorer.

Med udgangspunkt i nettogælden, ultimo 2007, vil en stigning på ét procentpoint i det generelle renteniveau medføre en stigning i de årlige renteomkostninger før skat på ca. t.kr.1,5 mio.

### *Kreditrisiko*

Andersen & Martini A/S's kreditrisiko knytter sig hovedsageligt til værkstedsdriften og bedømmes som beskeden.

### **Videnressourcer**

Andersen & Martini A/S har til stadighed søgt at være på forkant indenfor videnressourcer og har til stadighed sikret videreuddannelse - især blandt det tekniske personale. Andersen & Martini A/S har egen uddannelsesfunktion for medarbejderne.

Virksomheden er ikke længere ISO 9001 – certificeret. Dette har selskabet fundet overflødigt efter, at der nu arbejdes efter dels importørernes standarder. Derudover har selskabet sat egne standarder efter Excellence-modellens principper og sikrer dermed løbende forbedringer.

## Ledelsens beretning

### Miljøforhold

Andersen & Martini A/S er miljøbevidst og arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkningerne fra virksomhedens drift.

### Corporate Governance

Bestyrelsen og direktionen i Andersen & Martini A/S vurderer løbende selskabets praktisering af Corporate Governance i forhold til anerkendte principper. Nedenfor følger en gennemgang af anbefalingerne fra Københavns Fondsbørs' komité for god selskabsledelse. Gennemgangen sker med udgangspunkt i "følg eller forklar-princippet" i forhold til de otte hovedafsnit i anbefalingerne.

Anbefaling i henhold til Københavns Fondsbørs' komité for god selskabsledelse	Andersen & Martini A/S' vurdering efter "følg eller forklar"-princippet
<p><b>I. Aktionærernes rolle og samspil med selskabsledelsen</b></p> <p><i>Selskabernes ejere, aktionærerne og samfundet har en fælles interesse i, at selskaberne til enhver tid er i stand til at tilpasse sig skiftende krav og dermed vedblivende er konkurrencedygtige og kan skabe værdier. God selskabsledelse indebærer bl.a., at bestyrelse og direktion gør sig klart, at et samspil mellem ledelse og aktionærer er af væsentlig betydning for selskabet. Som ejere af selskaberne kan aktionærerne ved aktivt at udøve deres rettigheder og indflydelse medvirke til, at ledelsen varetager aktionærernes interesser bedst muligt og sikrer en effektiv udnyttelse af selskabets ressourcer på kort og på lang sigt. God selskabsledelse forudsætter derfor hensigtsmæssige rammer, der tilskynder aktionærerne til at indgå i en dialog med selskabets ledelse og med hinanden. Dette kan bl.a. fremmes ved en styrkelse af generalforsamlingens rolle som forum for kommunikation og beslutninger.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet.</p>
<p><b>II. Interessenternes rolle og betydning for selskabet</b></p> <p><i>Det er afgørende for et selskabs trivsel for fremtidsmuligheder, at selskabet har gode relationer til sine interessenter (stakeholders). En interessent er enhver, der direkte berøres af selskabets dispositioner og virksomhed. Det er derfor ønskeligt, at selskabets ledelse driver og udvikler selskabet under behørig hensyntagen til dets interessenter og stimulerer til dialog med disse. Et frugtbart samspil mellem selskabet og dets interessenter forudsætter åbenhed samt gensidig respekt.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet.</p>



## Ledelsens beretning

Anbefaling i henhold til Københavns Fondsbørs' komité for god selskabsledelse	Andersen & Martini A/S vurdering efter "følg eller forklar"-princippet
<p><b>III. Åbenhed og gennemsigtighed</b></p> <p><i>Aktionærer, herunder potentielle aktionærer, og øvrige interessenter har i forskelligt omfang behov for information om selskabet. Deres forståelse af og relation til selskabet afhænger bl.a. af informationsmængden og kvaliteten af den information, selskabet offentliggør eller meddeler. Åbenhed og gennemsigtighed er væsentlige forudsætninger for, at selskabets aktionærer og øvrige interessenter løbende har mulighed for at vurdere og forholde sig til selskabet og dets fremtidsperspektiver og dermed kan medvirke til et konstruktivt samspil med selskabet.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet. Dog udgives af konkurrencehensyn ikke kvartalsrapporter.</p>
<p><b>IV. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b></p> <p><i>Det påhviler bestyrelsen at varetage aktionærernes interesser med omhu og under behørig hensyntagen til de øvrige interessenter. For så vidt angår den ledelsesmæssige arbejdsfordeling mellem bestyrelse og direktion, er det bestyrelsens opgave og ansvar at forestå den overordnede ledelse af selskabet samt fastlægge retningslinierne for og udøve kontrol med direktionens arbejde. Udvikling og fastlæggelse af hensigtsmæssige strategier for selskabet er en væsentlig ledelsesopgave. Det er væsentligt, at bestyrelsen i samarbejde med direktionen sikrer, at der løbende sker en udvikling af og opfølgning på de nødvendige strategier.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet</p>
<p><b>V. Bestyrelsens sammensætning</b></p> <p><i>Det er væsentligt, at bestyrelsen er sammensat på en sådan måde, at den på en effektiv og fremadrettet måde er i stand til at varetage sine ledelsesmæssige, herunder de strategiske opgaver i selskabet, og samtidig være en konstruktiv og kvalificeret sparringspartner for direktionen. Det er ligeledes væsentligt, at bestyrelsen altid handler uafhængigt af særinteresser. Bestyrelsen må løbende sikre sig, at den sammensætning og arbejdsform afspejler de krav, selskabets aktuelle situation og forhold stiller.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet.</p>

## Ledelsens beretning

Anbefaling i henhold til Københavns Fondsbørs' komité for god selskabsledelse	Andersen & Martini A/S vurdering efter "følg eller forklar"-princippet
<p><b>VI. Bestyrelsens og direktionens vederlag</b></p> <p><i>En konkurrencedygtig vederlæggelse er en forudsætning for at tiltrække og fastholde kompetente bestyrelsesmedlemmer og direktører. Bestyrelsens og direktionens vederlag bør være rimelig i forhold til de stillede opgaver og det ansvar, der er forbundet med løsningen af disse opgaver. Incitamentsaflønning baseret på resultater kan medvirke til at skabe interessesammenfald mellem aktionærene og selskabsledelsen og bidrage til, at selskabsledelsen fokuserer på at øge værdiskabelsen i selskabet.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S ikke følger princippet, da selskabet har valgt ikke at offentliggøre en vederlagspolitik. Det skyldes, at bestyrelsen ikke finder det hensigtsmæssigt at offentliggøre individuelle lønforhold.</p>
<p><b>VII. Risikostyring</b></p> <p><i>Effektiv risikostyring er en forudsætning for, at bestyrelsen på bedst mulig måde kan udføre de opgaver, som det påhviler den at varetage. Det er derfor væsentligt, at bestyrelsen påser, at der etableres hensigtsmæssige systemer til styring af risici og i øvrigt sørger for, at sådanne systemer til enhver tid opfylder selskabets behov.</i></p> <p><i>Risikostyringens formål er bl.a. at:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Udvikle og fastholde en forståelse i organisationen af virksomhedens strategiske og operationelle mål, herunder at identificere de kritiske succesfaktorer for opnåelse af mål.</i></li> <li>• <i>Analysere de muligheder og udfordringer, som er knyttet til realiseringen af ovennævnte mål og risikoen for, at de ikke opfyldes.</i></li> <li>• <i>Analysere de væsentligste aktiviteter, der finder sted i virksomheden for at identificere de risici, der er knyttet hertil.</i></li> <li>• <i>Fastlægge virksomhedens risikovillighed.</i></li> </ul>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet, jævnfør venligst uddybende kommentarer i afsnittet om "Risikostyring", side 6.</p>
<p><b>VIII. Revision</b></p> <p><i>Sikring af en kompetent og uafhængig revision er et væsentligt led i bestyrelsens arbejde. Det anbefales, at aftalegrundlaget og dermed rammerne for revisionens arbejde aftales mellem bestyrelse og direktion.</i></p>	<p>Det vurderes, at Andersen &amp; Martini A/S følger princippet</p>

## Ledelsens beretning

### Sådan arbejder Andersen & Martinis' bestyrelse

Bestyrelsen i Andersen & Martini A/S har det som en overordnet målsætning at skabe værdi til aktionærerne. Det er samtidig bestyrelsens opgave at sikre, at selskabet lever op til regler og love om f.eks. risikostyring og regnskabsstandarder. Bestyrelsen arbejder kontinuerligt med at sikre en passende vægtning mellem den tid, der anvendes på historisk kontrol, drøftelse af kortsigtede rapporter og overholdelse af regler og love i forhold til den tid der anvendes til fremadrettet strategisk udvikling af selskabet og fokus på fremtidig performance.

Bestyrelsen lægger meget vægt på kvaliteten i de informationer den modtager fra selskabets ledelse. Informationen skal således vedrøre de rigtige emner, have en passende detaljeringsgrad og være struktureret på en overskuelig måde. Tilsvarende lægger bestyrelsen vægt på at en konstruktiv og åben debat om de emner som behandles, hvor alle medlemmer giver deres holdninger til kende.

### Bestyrelsesmøder i 2007

Bestyrelsen afholdt i 2007 3 bestyrelsesmøder. Bestyrelsen afholdt i 2007 ikke bestyrelsesmøder uden deltagelse af Andersen & Martini A/S' direktion. Herudover har bestyrelsesformanden haft jævnlige møder med direktionen, ligesom den øvrige bestyrelse løbende har haft kontakt til selskabets direktion enten telefonisk eller ved uformelle møder.

### Bestyrelsens uafhængighed

Bestyrelsesformanden er ligeledes hovedaktionær i selskabet. Næstformanden er samtidig selskabets advokat. Selskabet anser ikke dette som noget problem.

### Bestyrelsens kompetencer

Det vurderes, at bestyrelsen er sammensat således, at personerne komplementerer hinandens kompetencer. Det vurderes, at bestyrelsen samlet set besidder følgende kompetencer: International erfaring, produktionsforståelse, kendskab til detailhandel almindelighed og autobranschen i særdeleshed, strategisk indsigt, finansiel forståelse samt solid bestyrelseserfaring fra børsnoterede virksomheder.

## **Ledelsens beretning**

### **Bestyrelsens sammensætning og størrelse**

Bestyrelsen foretager løbende evaluering af bestyrelsens sammensætning, størrelse og resultater med det formål at forbedre bestyrelsesarbejdet. Det vurderes, at bestyrelsen er sammensat, så den effektivt og kompetent kan varetage den fortsatte strategiske udvikling af selskabet. Det vurderes, at bestyrelsen bedst kan varetage selskabets interesser, hvis bestyrelsen har 4 til 6 medlemmer. Den nuværende størrelse med 4 bestyrelsesmedlemmer vurderes således at være passende.

### **Valgperiode**

Bestyrelsen vælges for 1 år af gangen.

### **Bestyrelsens udvalg**

Det vurderes, at størrelsen af bestyrelsen gør, at opgaver og beslutninger i relation til nominering, vederlag og revision bedst varetages af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen anvender derfor ikke hverken nomineringsudvalg, vederlagsudvalg eller revisionsudvalg.

### **Incitamentsprogrammer**

Andersen & Martini har incitamentsprogrammer i form af bonusordninger for dele af ledelsen. Ingen medarbejdere har optionsordninger.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter årsafslutningen indtruffet hændelser af væsentlig betydning, som burde have været indarbejdet i årsrapporten for 2007.

## Aktionærinformation

### Aktiekapital

Selskabets aktiekapital er opdelt i A- og B-aktier, således:

Aktie	Fondskode	Nominal værdi	Stemmeret
A-aktier	Ej noteret	3.584.000	10
B-aktier	DK0010283597	20.246.000	1

### Udbytte

Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingen, at der ikke udbetales udbytte for regnskabsåret 2007.

### Kapital og stemmer

Selskabets aktiekapital på 23.830 t.kr. består af 358.400 stk. A-aktier med hver 10 stemmer og 2.024.600 stk. B-aktier med hver 1 stemme. Der er ikke præferencemæssige forskelle forbundet med de to aktieklasser bortset fra stemmeretsdifferentieringen.

Nominal beholdning af egne aktier: Ingen

### Aktionærsammensætning fremgår nedenfor:

	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Antal aktier	Kapital %	Stemmer %
Direktør Per Martini, Kyhnsvej 5, Klampenborg	358.400	1.090.138	1.448.538	60,8%	83,3%
PM af 1.11.1988 ApS, Mosesvinget 42, København		241.200	241.200	10,1%	4,3%
OTK Holding A/S, Parkovsvej 19, Gentofte		202.000	202.000	8,5%	3,6%
Zoar Invest, Skipperallé 3, Fredensborg		120.000	120.000	5,0%	2,1%
Øvrige navnenoterede aktionærer		271.179	271.179	11,4%	4,8%
Ikke navnenoterede aktionærer		100.083	100.083	4,2%	1,8%
I alt	<u>358.400</u>	<u>2.024.600</u>	<u>2.383.000</u>	<u>100,0%</u>	<u>100,0%</u>

### Fondsbørsmeddelelser i 2007

Andersen & Martini A/S har i 2007 udsendt følgende fondsbørs- og pressemeddelelser

4/1 2007:	Meddelelse nr. 1/2007	Finanskalender for 2007
28/3 2007:	Meddelelse nr. 2/2007	Årsregnskabsmeddelelse 2006
12/4 2007:	Meddelelse nr. 3/2007	Indkaldelse til generalforsamling
20/4 2007:	Meddelelse nr. 4/2007	Forløb – ordinær generalforsamling
30/8 2007:	Meddelelse nr. 6/2007	Delårsrapport pr. den 30. juni 2007

### Fondsbørsmeddelelser i 2008

18/1 2008:	Meddelelse nr. 1/2008	Finanskalender for 2008
------------	-----------------------	-------------------------

### Finanskalender for 2008

Finanskalenderen for Andersen & Martini A/S er således:

- Årsregnskabsmeddelelse 2007: 27. marts 2008
- Ordinær generalforsamling: 24. april 2008
- Offentliggørelse af delårsrapport 2008: 25. august 2008

### Forslag til generalforsamlingen

På selskabets generalforsamling 24. april 2008 vil bestyrelsen fremsætte forslag om,

- at selskabet fortsat kan erhverve op til 10% af egne aktier
- at selskabets aktiebog føres af VP Investor Services A/S (VP Services A/S), Helgeshøj Alle 61, P.O.Box 20, DK-2630 Taastrup, der af bestyrelsen er udpeget til aktiebogsfører. Aktiebogen skal indeholde en fortegnelse over samtlige aktier i Selskabet.

### Kontaktperson

Forespørgsler vedrørende relationer til investorer og aktiemarkedet kan rettes til:

Adm. direktør Peter Hansen

Telefon: 36 93 11 11

Telefax: 36 93 10 06

E-mail: ph@a-m.dk

## Regnskabsberetning

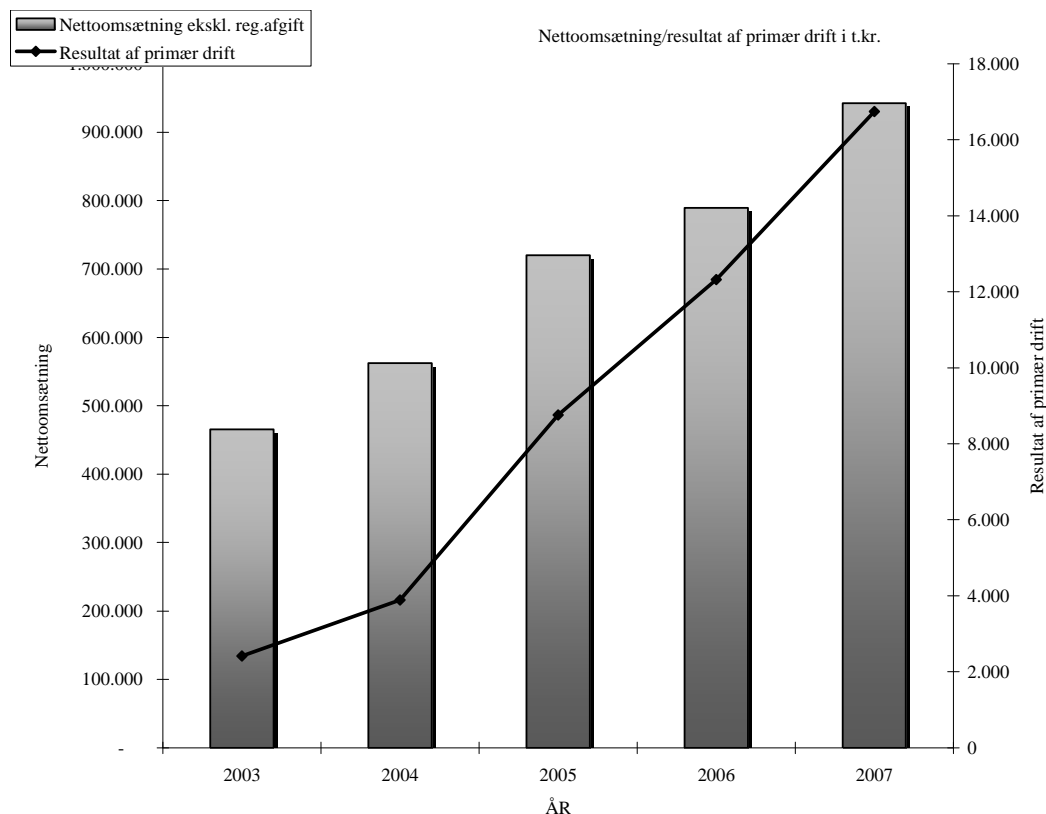
Årsrapporten for Andersen & Martini A/S for 2007 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse D-virksomheder, danske regnskabsvejledninger samt de krav Københavns Fondsbørs i øvrigt stiller til regnskabsaflæggelse for børsnoterede selskaber.

Regnskaberne er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen i 2007 andrager t.kr. 942.542, hvilket er en stigning på t.kr. 153.167 i forhold til 2006. Dette skyldes den større aktivitet. En stor del af denne fremgang ligger dog i salg af nye biler med beskedne avance til visse flådekunder.



#### Vareforbrug Omkostninger

Vareforbruget er tilsvarende omsætningen således, at bruttomarginalen er faldet til 12,4 %. I absolutte tal er bruttoresultatet steget med godt kr.12 mio.

Indirekte produktionsomkostninger og salgskomkostninger er steget fra 2006 til 2007 med t.kr 6.321 til kr. 76.729. Disse omkostninger udgjorde i 2007 8,1 % af omsætningen mod 9,0 % i 2006.

## Regnskabsberetning

Administrationsomkostningerne er steget med t.kr. 1.589 eller 7,3 %. Administrationsomkostningerne svarer i 2007 til 2,5 % af omsætningen mod 2,7 % i 2006.

### *Finansielle poster*

De finansielle indtægter er faldet med t.kr.13.

De finansielle omkostninger er steget med t.kr. 1.346 på grund af stigningen i det generelle renteniveau.

### *Skat af årets resultat*

Selskabets effektive skatteprocent er normalt 25 %.

Det udskudte skatteaktiv er faldet fra t.kr. 3.613 til t.kr. 1.433. Andersen & Martini A/S forventer at udnytte de skattemæssige underskud.

### *Årets resultat*

Resultat af primær drift er steget fra t.kr. 12.318 til t.kr. 16.753.

Årets resultat før skat blev t.kr. 7.168 mod t.kr. 4.032 sidste år. Årets resultat efter skat blev t.kr. 4.928 mod t.kr. 2.862 sidste år.

### *Udbytte*

Af hensyn til selskabets konsolidering foreslår bestyrelsen, at der ikke udloddes udbytte for 2007.

### *Immaterielle anlægsaktiver*

Virksomheden har ikke bogført immaterielle anlægsaktiver.

### *Materielle anlægsaktiver*

Tekniske anlæg og maskiner samt indretning af lejede lokaler er steget fra t.kr. 5.436 til t.kr. 5.472 som følge af relativt små nyinvesteringer i forhold til afskrivninger på eksisterende aktiver.

Ejendomme er efter afskrivninger og tilgang i form af forbedringer steget t.kr. 235. Andre anlæg og driftsmateriel er efter tilgang faldet fra kr. 3.373 til t.kr. 3.264.

### *Varebeholdninger*

De samlede varebeholdninger er faldet med t.kr. 38.568. Faldet i lagrene hænger hovedsageligt sammen med det meget store billager primo året.



## Regnskabsberetning

### *Tilgodehavender fra salg*

Tilgodehavender fra salg er fra 2006 til 2007 steget med t.kr. 38.568 eller 23 % til t.kr. 145.673. Debitormassen er som vanligt unormalt høj ved årsskiftet grundet det store salg til flådekunder umiddelbart før Nytår. Debitorerne er pr. den 13. marts 2008 faldet til knap kr. 32 mio., hvilket er det naturlige, gennemsnitlige leje for perioder uden stort salg af nye biler til storkunder.

### *Hensatte forpligtelser*

Garantiforpligtelser, der omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser vedr. salg af brugte biler er uændret 200 t.kr. som følge af den fortsat høje kvalitet i de solgte biler. Dette er en konsekvens af, at selskabet i 2002 har indført, at størstedelen af detailsolgte brugte biler har fået gennemført en test hos FDM. Dette indebærer, at der stort set kun sælges fejlfri biler en detail og, at omkostningerne til garanti- og reklamationsarbejder er faldet efter FDM-testens indførelse.

### *Langfristet gæld*

Langfristet gæld er faldet med t.kr. 2.375 til t.kr. 49.473 som følge af afdrag.

### *Gæld vedrørende leasede demobiler*

Gælden vedrørende leasede demobiler er faldet med t.kr. 10.377 til t.kr. 729.

### *Gæld til pengeinstitutter*

Gæld til pengeinstitutter er fra 2006 til 2007 steget med t.kr. 4.029 til t.kr. 97.298.

### *Gæld til leverandører*

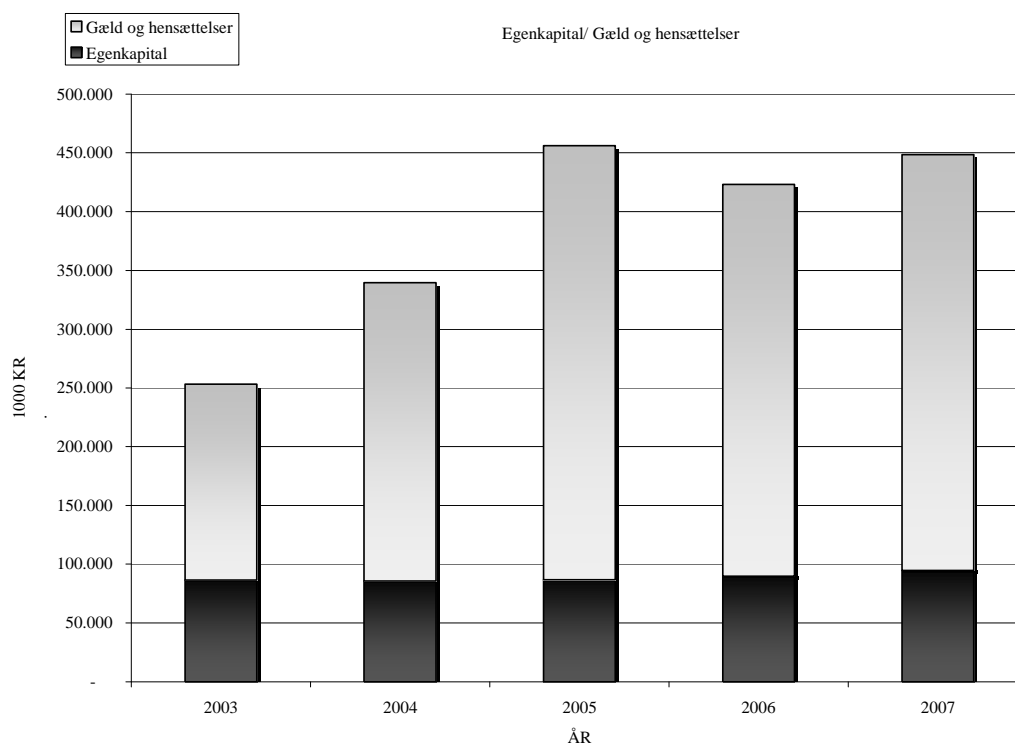
Gæld til leverandører er i samme periode faldet fra t.kr. 64.450 til t.kr. 62.840.

### *Anden gæld*

Anden gæld er fra 2006 til 2007 steget med t.kr. 28.634 til t.kr. 135.530, hvilket bl.a. skyldes en stigning i skyldig registreringsafgift som følge af et stort salg af biler i december måned.

## Regnskabsberetning

Udviklingen i virksomhedens kapitalstruktur fra 2003-2007 kan illustreres således:



Det store aktivitetsniveau – specielt sidst på året giver øgede kortfristede forpligtelser og øgede tilgodehavender. Disse poster er faldet betragteligt siden årsskiftet. Dermed er balancesummen i løbet af første kvartal 2008 faldet med ca. 100 mio. kr., hvilket bringer soliditetsgraden op på godt 27 %, som er det naturlige, gennemsnitlige leje.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømme fra primær drift udgør t.kr. 23.470, hvilket er t.kr. 5.029 mere end i 2006. Pengestrømme fra den samlede driftsaktivitet udgør plus t.kr. 17.688 mod t.kr. 22.660 året før. Dette skyldes bl.a. en kraftigt stigning i debitorer, som delvis er modvirket af stigningen i leverandørgælden.

Samlet er virksomhedens likvide midler t.kr. 1.949 pr. den 31/12 2007.

Virksomhedens likviditetsberedskab pr. 31. december 2007 kan opgøres således:

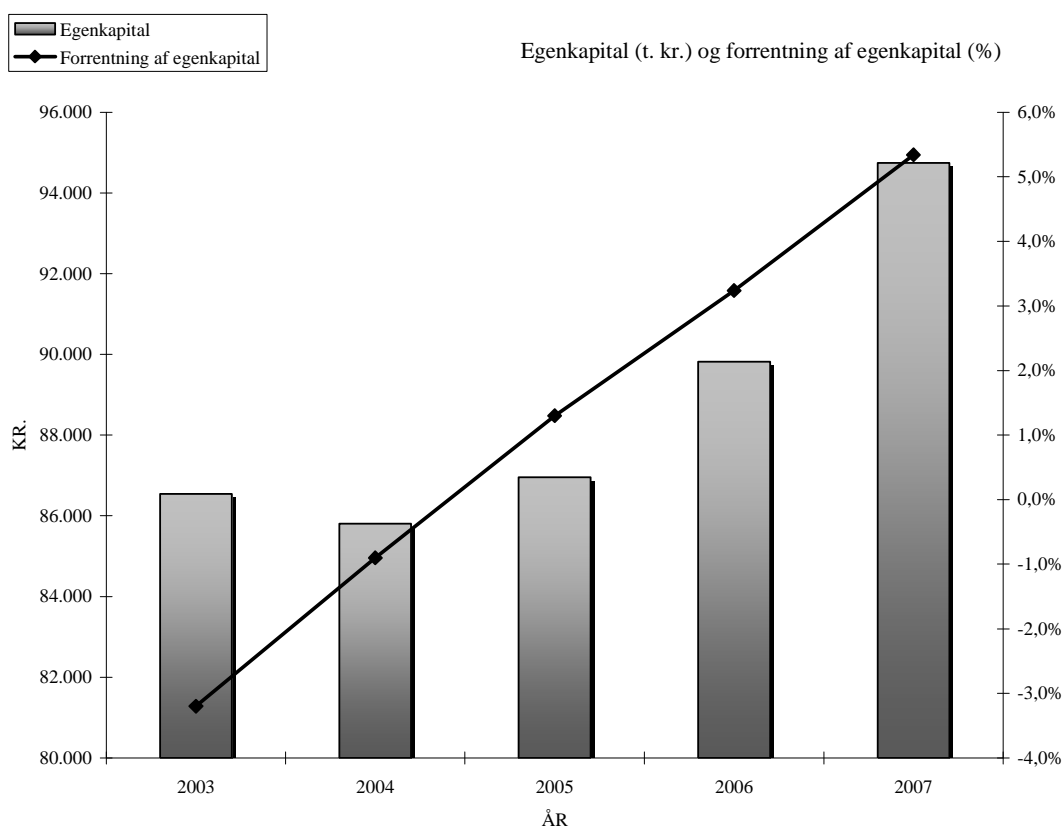
	(t.kr.)
Likvide beholdninger . . . . .	1.949
Udnyttede trækingsfaciliteter . . . . .	<u>42.202</u>
	<u>44.151</u>

## Regnskabsberetning

Uudnyttede trækingsfaciliteter består af trækingsretter på virksomhedens pengeinstitutter (kassekreditter).

### Egenkapital

Virksomhedens egenkapital udgør pr. 31. december 2007 t.kr. 94.746 sammenholdt med t. kr. 89.818 ved udgangen af 2006. Udviklingen i egenkapitalen kan illustreres således:



## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2007 for Andersen & Martini A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, danske regnskabsvejledninger samt de krav Københavns Fondsbørs i øvrigt stiller til regnskabsaflæggelse for børsnoterede selskaber. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2007 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 27. marts 2008

### Direktion

Peter Hansen  
(administrerende direktør)

### Bestyrelse

Per Martini  
(formand)

Oluf Engell  
(næstformand)

Hans Kildholt

Ivan Nadelmann

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til aktionærerne i Andersen & Martini A/S

Vi har revideret årsrapporten for Andersen & Martini A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger samt de krav Københavns Fondsbørs i øvrigt stiller til regnskabsaflæggelse for børsnoterede selskaber.

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2007 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger samt de krav Københavns Fondsbørs i øvrigt stiller til regnskabsaflæggelse for børsnoterede selskaber.

København, den 27. marts 2008

### Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Christian F. Jakobsen  
statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andersen & Martini A/S for 2007 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse D-virksomheder, danske regnskabsvejledninger samt de krav Københavns Fondsbørs i øvrigt stiller til regnskabsaflæggelse for børsnoterede selskaber.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Resultatopgørelsen**

#### ***Omsætning***

Som indtægtskriterium anvendes faktureret omsætning af årets afsluttede salg af produkter og tjenesteydelser. Omsætningen vises i resultatopgørelsen både inklusive og eksklusive registreringsafgift for nye biler.

#### ***Vareforbrug og indirekte produktionsomkostninger***

Vareforbrug og indirekte produktionsomkostninger indeholder omkostninger afholdt for at opnå årets nettoomsætning, herunder afskrivninger, lønninger og gager.

#### ***Salgsomkostninger***

Salgsomkostninger indeholder omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v., herunder afskrivninger.

#### ***Administrationsomkostninger***

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v., herunder afskrivninger.

#### ***Finansielle indtægter og omkostninger***

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### ***Skat af årets resultat***

Skat af årets resultat sammensætter sig af den skat, der skal betales vedrørende året samt ændringer i den opgjorte udskudte skat.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af den resultatførte skat, der knytter sig til årets ekstraordinære resultat henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

### **Balancen**

#### ***Materielle anlægsaktiver***

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider.

For bygninger ansættes en individuel scrapværdi på op til 33% af kostprisen. Bygninger afskrives til scrapværdien over 25 år.

For tekniske anlæg og maskiner anslås individuelle brugstider på mellem 5 og 10 år.

Driftsmateriel og inventar afskrives over 3 til 5 år.

For leasingbiler foretages afskrivninger med den erfaringsmæssige værdiforringelse over leasingperioden.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis vareforbrug, indirekte produktionsomkostninger, salgsomkostninger samt administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives, hvis brugsværdien for selskabet er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis vareforbrug, indirekte produktionsomkostninger, salgsomkostninger samt administrationsomkostninger.

### *Varebeholdninger*

Beholdninger af nye og brugte biler optages til faktisk anskaffelsespris. Beholdninger af reservedele m.v. og igangværende arbejder opgøres efter FIFO princippet til anskaffelsespris inkl. hjemtagelsesomkostninger med tillæg af direkte og indirekte produktionsomkostninger.

For beholdninger, hvor den forventede salgpris med fradrag af eventuelle færdiggørelsesomkostninger og omkostninger til at effektuere salget (nettorealisationsværdien) er lavere end anskaffelsesprisen henholdsvis kostprisen, foretages nedskrivning til nettorealisationsværdien.

### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### ***Igangværende arbejder for fremmed regning***

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender.

### ***Periodeafgrænsningsposter***

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### ***Udbytte***

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### ***Selskabsskat og udskudt skat***

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle - bortset fra overtagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### ***Andre hensatte forpligtelser***

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Garantiforpligtelser omfatter selskabets forpligtelse overfor eventuelle reklamationer på solgte brugte biler. De hensatte garantiforpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

### ***Finansielle gældsforpligtelser***

Gæld til realkreditinstitutter indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

### ***Pengestrøm fra driftsaktivitet***

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

### ***Pengestrøm fra investeringsaktivitet***

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### ***Pengestrøm fra finansieringsaktivitet***

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### ***Likvider***

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Skønsmæssig usikkerhed – ledelsens vurdering**

Som led i anvendelsen af virksomhedens regnskabspraksis er foretaget en række vurderinger og skøn over, hvordan fremtiden kan påvirke værdien af selskabets aktiver og forpligtelser.

De foretagne skøn er baseret på forsvarlige forudsætninger, men uventede begivenheder – herunder afgifter på biler - vil kunne opstå og ændre disse. De særlige risici er omtalt foran i ledelsesberetningen.

### **Nøgletal**

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings “Anbefalinger & Nøgletal 2005”.

## Resultatopgørelse

	Note	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
Omsætning inkl. Registreringsafgift		1.395.669	1.149.666
Registreringsafgift		<u>-453.127</u>	<u>-360.291</u>
<b>Nettoomsætning ekskl. registreringsafgift</b>	1	942.542	789.375
Vareforbrug	2	<u>-825.619</u>	<u>-684.797</u>
<b>Bruttoresultat</b>		116.923	104.578
Indirekte produktionsomkostninger		-26.795	-25.198
Salgsomkostninger	2	-49.934	-45.210
Administrationsomkostninger	2,3	<u>-23.441</u>	<u>-21.852</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		16.753	12.318
Finansielle indtægter	4	245	258
Finansielle omkostninger	5	<u>-9.890</u>	<u>-8.544</u>
<b>Resultat før skat</b>		7.108	4.032
Skat af ordinært resultat	6	<u>-2.180</u>	<u>-1.170</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><u>4.928</u></u>	<u><u>2.862</u></u>
<i>Forslag til resultatdisponering</i>			
Foreslået udbytte, 0% (0%)		0	0
Overført resultat		<u>4.928</u>	<u>2.862</u>
		<u><b>4.928</b></u>	<u><b>2.862</b></u>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>	<b>Note</b>	<b>2007</b>	<b>2006</b>
		(t.kr.)	(t.kr.)
Grunde og bygninger		93.715	93.480
Indretning af lejede lokaler		1.481	2.242
Tekniske anlæg og maskiner		3.991	3.194
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.264	3.373
Leasingbiler		3.843	1.774
Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver			0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<u>106.294</u>	<u>104.063</u>
Deposita		1.043	1.043
Udskudt skatteaktiv	6,14	<u>1.433</u>	<u>3.613</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	8	<u>2.476</u>	<u>4.656</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>108.770</b></u>	<u><b>108.719</b></u>
Nye og brugte biler samt reservedele		<u>145.673</u>	<u>184.241</u>
<b>Varebeholdninger</b>	9	<u>145.673</u>	<u>184.241</u>
Tilgodehavender fra salg		175.447	115.749
Igangværende arbejder for fremmed regning (salgsværdi)		652	1.470
Tilgodehavende selskabsskat	6,17	0	0
Andre tilgodehavender		15.920	11.141
Periodeafgrænsningsposter	10	<u>19</u>	<u>124</u>
<b>Tilgodehavender</b>	11	<u>192.038</u>	<u>128.484</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	12	<u>1.949</u>	<u>1.822</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>339.660</b></u>	<u><b>314.547</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>448.430</b></u>	<u><b>423.266</b></u>

**Balance 31. december**

	Note	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
Aktiekapital		23.830	23.830
Overkurs ved emission		4.478	4.478
Reservefond		50.000	50.000
Overført resultat		16.438	11.510
Foreslået udbytte		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	13	<b><u>94.746</u></b>	<b><u>89.818</u></b>
Garantiforpligtelser	15	<u>200</u>	<u>200</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>200</u></b>	<b><u>200</u></b>
Pengeinstitutter		19.562	20.619
Realkreditinstitutter		<u>29.911</u>	<u>31.229</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	16	<b><u>49.473</u></b>	<b><u>51.848</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	16	2.832	2.734
Gæld til pengeinstitutter		97.298	93.269
Gæld vedrørende leasede demo-biler		729	11.106
Forudbetalinger fra kunder		4.782	2.945
Leverandørgæld		62.840	64.450
Anden gæld	18	<u>135.530</u>	<u>106.896</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>304.011</u></b>	<b><u>281.400</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>353.484</u></b>	<b><u>333.248</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>448.430</u></b>	<b><u>423.266</u></b>
Eventualforpligtelser, eventualaktiver og sikkerhedsstillelser .	19		
Noter uden henvisning . . . . .	20-23		

## Egenkapitalopgørelse

	Aktie- kapital (t.kr.)	Overkurs ved emission (t.kr.)	Opskriv- ningshen- læggelse (t.kr.)	Reserve- fond (t.kr.)	Overført resultat (t.kr.)	Foreslået udbytte (t.kr.)	I alt (t.kr.)
<b>Egenkapital 1. januar 2006</b>	<b>23.830</b>	<b>4.478</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>8.648</b>	<b>0</b>	<b>86.956</b>
Årets resultat 2006					2.862		2.862
Foreslået udbytte for 2006					0	0	0
<b>Egenkapital 31. december 2006</b>	<b>23.830</b>	<b>4.478</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>11.510</b>	<b>0</b>	<b>89.818</b>
Årets resultat 2007					4.928	0	4.928
Foreslået udbytte for 2007					0	0	0
<b>Egenkapital 31. december 2007</b>	<b>23.830</b>	<b>4.478</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>16.438</b>	<b>0</b>	<b>94.746</b>

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2007	2006 (t.kr.)
Nettoomsætning		942.542	789.375
Omkostninger		-925.789	-777.057
Ændring i garantier		0	0
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver		-42	-95
Afskrivninger, netto		<u>6.759</u>	<u>6.218</u>
Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	20	23.470	18.441
Ændring i driftskapital	21	<u>3.875</u>	<u>12.508</u>
Pengestrøm fra primær drift		27.345	30.949
Renteindtægter, betalt		230	240
Renteomkostninger, betalt		<u>-9.887</u>	<u>-8.529</u>
Pengestrøm fra ordinær drift		17.688	22.660
Selskabsskat	17	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Pengestrøm fra driftsaktivitet</b>		<u>17.688</u>	<u>22.660</u>
Køb af finansielle anlægsaktiver		0	-41
Salg af immaterielle anlægsaktiver		0	0
Salg af finansielle anlægsaktiver		0	0
Køb af materielle anlægsaktiver		-6.768	-7.252
Salg af materielle anlægsaktiver		205	251
Køb af leasingbiler		-2.385	-2.176
Salg af leasingbiler		0	0
Køb af nye aktiviteter		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Pengestrøm til investeringsaktivitet</b>		<u>-8.948</u>	<u>-9.218</u>
<i>Fremmedfinansiering</i>			
Afdrag på langfristet gæld		-2.265	-2.456
Provenu ved optagelse af prioritetsgæld og bankgæld		0	0
Ændring i gæld til pengeinstitutter		4.029	-9.305
Ændring i gæld vedrørende leasede demobiler		-10.377	-1.078
<i>Aktionærer</i>			
Udbetalt udbytte		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Pengestrøm fra finansieringsaktivitet</b>		<u>-8.613</u>	<u>-12.839</u>
Årets pengestrøm		127	603
Likvider, primo		<u>1.822</u>	<u>1.219</u>
<b>Likvider, ultimo</b>		<u><u>1.949</u></u>	<u><u>1.822</u></u>

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af balance og resultatopgørelse.



## Noter

### Note 1 - Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af salg af nye og brugte biler samt værkstedsydelse og reservedele m.m. Selskabet betragter ovenstående som ét forretningssegment. Salget foregår til kunder i det storkøbenhavnske område.

	<b>2007</b> (t.kr.)	<b>2006</b> (t.kr.)
<b>Note 2 - Omkostninger</b>		
Honorar til selskabets bestyrelse . . . . .	275	275
Gager og lønninger . . . . .	90.681	83.933
Pensioner . . . . .	7.134	6.733
Andre omkostninger til social sikring . . . . .	<u>748</u>	<u>491</u>
Personaleomkostninger i alt. . . . .	<u><u>98.838</u></u>	<u><u>91.432</u></u>
<i>Personaleomkostninger indregnes således i regnskaberne</i>		
Vareforbrug . . . . .	39.219	37.308
Indirekte produktionsomkostninger . . . . .	16.292	15.450
Salgsomkostninger . . . . .	31.967	28.199
Administrationsomkostninger . . . . .	<u>11.360</u>	<u>10.475</u>
Personaleomkostninger i alt. . . . .	<u><u>98.838</u></u>	<u><u>91.432</u></u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere . . . . .	<u><u>257</u></u>	<u><u>252</u></u>

I personaleomkostninger indgår til selskabets direktion gager med t.kr. 3.126 (2006: t.kr. 2.547) og pensioner med t.kr. 406 (2006: t.kr. 298).

	<b>2007</b> (t.kr.)	<b>2006</b> (t.kr.)
Materielle anlægsaktiver . . . . .	6.759	6.218
Småanskaffelser . . . . .	580	407
Fortjeneste ved salg . . . . .	<u>-42</u>	<u>-95</u>
Ned- og afskrivninger i alt. . . . .	<u><u>7.297</u></u>	<u><u>6.530</u></u>
<i>Ned- og afskrivninger indregnes således:</i>		
Vareforbrug . . . . .	542	573
Indirekte produktionsomkostninger . . . . .	3.040	2.681
Salgsomkostninger . . . . .	3.040	2.681
Administrationsomkostninger . . . . .	<u>675</u>	<u>595</u>
Ned- og afskrivninger i alt. . . . .	<u><u>7.297</u></u>	<u><u>6.530</u></u>

## Noter

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Note 3 - Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer</b>		
Samlet honorar, Grant Thornton . . . . .	<u>1.050</u>	<u>1.100</u>
Heraf andre ydelser end revision, Grant Thornton . . . . .	<u>580</u>	<u>650</u>
<b>Note 4 - Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter m.v. . . . .	230	240
Avance ved salg af værdipapirer. . . . .	0	0
Kursavance . . . . .	<u>15</u>	<u>18</u>
	<u>245</u>	<u>258</u>
<b>Note 5 - Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til realkreditinstitutter . . . . .	2.401	2.217
Renteomkostninger til pengeinstitutter. . . . .	4.564	4.182
Øvrige renteomkostninger. . . . .	<u>2.925</u>	<u>2.145</u>
	<u>9.890</u>	<u>8.544</u>
<b>Note 6 - Årets skat</b>		
Aktuel skat . . . . .	0	0
Udskudt skat . . . . .	<u>-2.180</u>	<u>-1.170</u>
	<u>-2.180</u>	<u>-1.170</u>
<i>Skat af ordinært resultat kan forklares således:</i>		
Beregnet 25 % skat af ordinært resultat før skat . . . . .	-1.754	-1.129
<i>Skatteeffekt af:</i>		
Ikke skattepligtige indtægter . . . . .	0	1
Ikke-fradragsberettigede omkostninger i øvrigt . . . . .	-38	-42
Ændring af skatteprocent fra 28 % til 25 % . . . . .	-387	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år. . . . .	<u>-1</u>	<u>0</u>
	<u>-2.180</u>	<u>-1.170</u>

## Noter

### Note 7 - Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger (t.kr.)	Indret- ning af lejede lokaler (t.kr.)	Tekniske anlæg og maskiner (t.kr.)	Andre an- læg drifts- materiel og inventar (t.kr.)	Leasing biler (t.kr.)	I alt (t.kr.)
Kostpris 1. januar . . . . .	130.243	4.239	11.885	10.885	2.176	159.428
Tilgang . . . . .	2.686	0	2.707	1.375	2.385	9.153
Afgang . . . . .	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-2.179</u>	<u>-1.240</u>	<u>0</u>	<u>-3.419</u>
Kostpris 31. december . . . . .	<u>132.929</u>	<u>4.239</u>	<u>12.413</u>	<u>11.020</u>	<u>4.561</u>	<u>165.162</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	36.763	1.997	8.691	7.512	402	55.365
Afskrivninger . . . . .	2.451	761	1.910	1.321	316	6.759
Afgang . . . . .	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-2.179</u>	<u>-1.077</u>	<u>0</u>	<u>-3.256</u>
Ned- og afskrivninger 31. december . . . . .	<u>39.214</u>	<u>2.758</u>	<u>8.422</u>	<u>7.756</u>	<u>718</u>	<u>58.868</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december . . . . .	<u>93.715</u>	<u>1.481</u>	<u>3.991</u>	<u>3.264</u>	<u>3.843</u>	<u>106.294</u>

De offentlige ejendomsvurderinger udgør pr. 1. oktober 2006 t.kr. 122.750.

Leasingydelser vedr. leasingbiler er i 2008 er t.kr. 843 og 2009 og frem t.kr. 2.477 eller i alt t.kr. 3.419

### Note 8 - Finansielle anlægsaktiver

	Deposita (t.kr.)
Kostpris 1. januar 2007 . . . . .	1.043
Tilgang . . . . .	0
Afgang . . . . .	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2007 . . . . .	<u>1.043</u>

### Note 9 - Varebeholdninger

Som sikkerhed for varekredit vedrørende nye biler er der sædvanligt ejendomsforbehold i biler til lager-  
værdi på 33,0 mio.kr. og leasede demobiler med 0,7 mio.kr.

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Note 10 - Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte omkostninger Gladsaxevej . . . . .	0	124
Øvrige . . . . .	<u>19</u>	<u>0</u>
	<u>19</u>	<u>124</u>

### Note 11 - Tilgodehavender

Heraf forfalder til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb . . .	<u>0</u>	<u>0</u>
---	----------	----------

## Noter

### Note 12 - Likvider

Som sikkerhed for registreringsafgift er deponeret likvider for 0,2 mio.kr.

### Note 13 - Egenkapital

*Aktiekapitalen består af:*

358.400 A-aktier a kr. 10

2.024.600 B-aktier a kr. 10

For hver A-aktie gives ret til 10 stemmer, mens 1 B-aktie giver ret til én stemme.

*Fem års bevægelser på aktiekapitalen:*

2003 Ingen

2004 Ingen

2005 Ingen

2006 Ingen

2007 Ingen

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Note 14 - Udskudt skatteaktiv</b>		
Udskudt skatteaktiv 1. januar . . . . .	-3.613	-4.783
Årets udskudte skat . . . . .	<u>2.180</u>	<u>1.170</u>
Udskudt skatteaktiv 31. december . . . . .	<u><u>-1.433</u></u>	<u><u>-3.613</u></u>
<i>Udskudt skatteaktiv vedrører:</i>		
Forskelsværdi udgiftsført goodwill . . . . .	-750	-1.260
Materielle anlægsaktiver . . . . .	5.500	4.328
Omsætningsaktiver . . . . .	-72	7
Gældsforpligtelser . . . . .	0	0
Fremførselsberettigede skattemæssige underskud . . . . .	<u>-6.111</u>	<u>-6.688</u>
	<u><u>-1.433</u></u>	<u><u>-3.613</u></u>

### Note 15 - Garantiforpligtelser

Garantiforpligtelser 1. januar . . . . .	200	200
Anvendt i året . . . . .	-200	-200
Hensat for året . . . . .	<u>200</u>	<u>200</u>
Garantiforpligtelser 31. december . . . . .	<u><u>200</u></u>	<u><u>200</u></u>
<i>Forfaldstidspunkterne for garantiforpligtelser forventes at blive:</i>		
0-1 år . . . . .	200	200
1-5 år . . . . .	0	0
> 5 år . . . . .	<u>0</u>	<u>0</u>
Garantiforpligtelser 31. december . . . . .	<u><u>200</u></u>	<u><u>200</u></u>

Beløbet vedrører forpligtelser til at reparere solgte brugte biler inden for garantiperioden og er opgjort på basis af erfaringstal for garantireparationer.

## Noter

### Note 16 - Gæld til realkredit- og pengeinstitutter

Selskabets prioritetsgæld består af Flexlån denomineret i Euro. Renten reguleres næste gang 31. december 2010.

Lån	Udløb	Fast/ variabel	Effektiv rente		Regnskabsmæssig værdi	
			2007	2006	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
Gæld til realkreditinstitutter . . . . .	2026	Variabel	3,3%	3,3%	31.215	32.491
Gæld vedr. leaseede demobiler . . . . .		Variabel	5,4%	4,6%	729	11.106
Gæld til pengeinstitutter . . . . .		Variabel	5,5%	4,6%	97.298	93.268
Gæld til pengeinstitutter . . . . .	2013	Variabel	5,5%	4,2%	7.632	8.359
Gæld til pengeinstitutter . . . . .	2024	Variabel	5,5%	4,0%	13.458	13.732
					<u>150.332</u>	<u>158.956</u>
Vægtet gennemsnitlig effektiv rente . . . . .			<u>5,0%</u>	<u>4,2%</u>		

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Gældsforpligtelserne fordeles således:</b>		
<i>Realkreditinstitutter</i>		
Langfristet . . . . .	29.911	31.229
Kortfristet . . . . .	<u>1.304</u>	<u>1.262</u>
Realkreditinstitutter i alt . . . . .	<u>31.215</u>	<u>32.491</u>
<i>Pengeinstitutter</i>		
Langfristet . . . . .	19.562	20.619
Kortfristet . . . . .	<u>98.826</u>	<u>94.740</u>
Pengeinstitutter i alt . . . . .	<u>118.338</u>	<u>115.359</u>
Leasinggæld i alt, kortfristet . . . . .	<u>729</u>	<u>11.106</u>
<i>Gældsforpligtelserne er indregnet således i balancen</i>		
Langfristede gældsforpligtelser . . . . .	49.473	51.848
Kortfristede gældsforpligtelser . . . . .	<u>100.859</u>	<u>107.108</u>
	<u>150.332</u>	<u>158.956</u>
Markedsværdi . . . . .	<u>150.594</u>	<u>159.073</u>
Langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år fra regnskabsårets udløb (regnskabsmæssig værdi) . . . . .	<u>36.861</u>	<u>39.972</u>

### Note 17 - Tilgodehavende selskabsskat

Tilgodehavende selskabsskat 1. januar . . . . .	0	0
Modtaget selskabsskat i året . . . . .	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavende selskabsskat 31. december . . . . .	<u>0</u>	<u>0</u>

## Noter

### Note 18 - Anden gæld

Består i det væsentlige af registreringsafgift, skyldige feriepenge, samt merværdiafgift.

### Note 19 - Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

#### Eventualforpligtelser

Et antal nye biler er solgt med aftalemæssig ret til tilbagesalg. Selskabets maksimale tilbagekøbsforpligtelse, der løber over flere år, overstiger ikke 1 mio.kr. Det forventes, at disse, set under ét, vil bidrage positivt til selskabets resultat.

Selskabet er part i retssager. Det er ledelsens opfattelse, at udfaldet af disse retssager ikke vil påvirke selskabets økonomiske stilling ud over de tilgodehavender og forpligtelser, der er indregnet i balancen pr. 31. december 2007.

Selskabet har påtaget sig lejeforpligtelser, som er specificeret sidst i årsrapporten.

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Sikkerhedsstillelser</b>		
<i>Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter</i>		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på . . . . .	<u>93.715</u>	<u>93.480</u>

Som sikkerhed for varekredit vedrørende nye biler er der sædvanligt ejendomsforbehold i biler til lager-værdi på 33,0 mio.kr.

Til sikkerhed for varemellemværende med leverandør er stillet pant i ejendommen i Lyngby for t.kr. 325. Gælden er 1,9 mio. kr. pr. 31. december 2007.

Som sikkerhed for registreringsafgift er deponeret likvider for 0,2 mio.kr.

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Note 20 - Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital</b>		
Primært resultat . . . . .	16.753	12.318
<i>Regulering for ikke-likvide driftsposter m.v.</i>		
Afskrivninger . . . . .	6.759	6.218
Gevinst ved salg af anlægsaktiver . . . . .	<u>-42</u>	<u>-95</u>
	<u>23.470</u>	<u>18.441</u>

## Noter

	2007 (t.kr.)	2006 (t.kr.)
<b>Note 21 - Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger . . . . .	38.568	-28.231
Ændring i tilgodehavender . . . . .	-63.554	63.831
Ændring i leverandører og anden gæld. . . . .	<u>28.861</u>	<u>-23.092</u>
Ændring i driftskapital . . . . .	<u>3.875</u>	<u>12.508</u>

### Note 22 - Oplysning om nærtstående parter og transaktioner med disse

De nærtstående parter i Andersen & Martini A/S er bestyrelsen, direktionen og hovedaktionær Per Martini. Andersen & Martini A/S har ikke i indeværende regnskabsår gennemført væsentlige transaktioner med disse parter. Et bestyrelsesmedlem er kompagnon i det advokatfirma, som er selskabets hovedrådgiver.

#### *Følgende aktionærer har oplyst at eje mere end 5% af aktiekapitalen:*

Direktør Per Martini, Kyhnsvej 5, Klampenborg (ejerandel 60,8%)  
 PM af 1.11.1988 ApS, Mosesvinget 42, København (ejerandel 10,1%)  
 OTK Holding A/S, Parkovsvej 19, 2820 Gentofte (ejerandel 8,48%)  
 ZOAR Invest, Skipperallé 3, 3480 Fredensborg (ejerandel 5,04%)

## Noter

### Note 23 - Bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere

Selskabets bestyrelses- og direktionsmedlemmer beklæder følgende ledelseshverv i andre danske aktieselskaber:

#### *Bestyrelse*

Per Martini, formand

Medlem af bestyrelsen fra 1968

Formand 1998

Oluf Engell, næstformand

Medlem af bestyrelsen fra 1980

Hans Kildholt

Medlem af bestyrelsen fra 1999

Ivan Nadelmann

Medlem af bestyrelsen fra 2001

#### **Ledelseshverv i andre danske aktieselskaber**

Aktieselskabet Einar Willumsen (BF)

BRFKredit (BF)

DadesA/S (BF)

Haldor Topsøe A/S (BM)

Brdr. Olsen Automobiler A/S (BM)

Amos Holding A/S (BF)

ASD Ejendomme A/S (BF)

Bilsalg.DK A/S (BF)

ECC A/S (BF)

Frigorelease A/S (BF)

Investeringselskabet Cuba A/S (BF)

Biludan Gruppen A/S (BM)

Jupolcar Holding A/S (BM) (D)

Objective Tyskland A/S (BM)

Objective A/S (BM)

Biler i Rusland A/S (BF)

Bil Transport Kompagniet A/S (BF)

#### *Direktion*

Peter Hansen, adm. direktør

#### *Ledende medarbejdere*

Martin Ørbæk Nielsen, økonomichef

Peter Winther, salgs- og marketingsdirektør

Carsten Fleischer, kundeservicechef

Kurt Jensen, reservedelschef

Allan Windekilde Christensen, indkøbschef

(BF) Bestyrelsesformand

(BM) Bestyrelsesmedlem

(D) Direktør



**Ejendomsoversigt (t.kr.)**

Ejendom	Købsår	Opført/re- noveret år	Grund m <sup>2</sup>	Etage- areal m <sup>2</sup>	Samlet an- skaffelses- sum og byggesum	Bogført værdi 31/12 2007	Offent- lig ejen- domsvur- dering pr. 1/10 2006
<b>Tåstrup</b>							
Husmandsvej 3-7/ Snedkervej 7. . . . .	1992/2000	1977/ 1992/2000	16.000	5.800	46.919	32.756	22.500
Indeholder: Salgsudstilling, værk- steder, lagre og kontorer m.v.							
<b>Glostrup</b>							
Hovedvejen 196. . . . .	1977	1963/1995/ 1999/2005	3.000	2.400	*) 16.877	9.021	9.800
Indeholder: Salgsudstilling, værk- steder, lagre og kontorer m.v.							
<b>Lyngby</b>							
Lyngby Hovedgade 63 . . . . .	1980	1937/1985	5.100	2.800	*) 22.693	8.987	33.000
Indeholder: Salgsudstilling, værk- steder, lagre og kontorer m.v.							
<b>Amager</b>							
Englandsvej 386 . . . . .	2003	1968/1973/ 1992/2003	4.100	2.000	16.825	15.182	24.450
Indeholder: Salgsudstilling, værk- steder, lagre og kontorer m.v.							
<b>Søborg</b>							
Gladsaxevej 340. . . . .	2004	1990/2002/ 2006	<u>6.900</u>	<u>3.900</u>	<u>29.615</u>	<u>27.769</u>	<u>33.000</u>
Indeholder: Salgsudstilling, værk- sted, lagre og kontorer m.v.							
I alt . . . . .			<u>35.100</u>	<u>16.900</u>	<u>132.929</u>	<u>93.715</u>	<u>122.750</u>

\*) Opgjort som bogført værdi pr. 1/1 1983 med tillæg af senere om- og tilbygninger.

## Lejeoversigt (t.kr.)

	Opført/re- noveret år	Grund m <sup>2</sup>	Étage- areal m <sup>2</sup>	Årlig leje excl. ejen- domsskat- ter og for- sikringer	Leje- målets udløb	For- købsret
<b>Ejendom</b>						
<b>Gladsaxe</b>						
Vandtårnsvej 112. . . . .	/2004	5.000	2.500	** ) 975	1/4 2009	Nej
Indeholder: Salgsudstilling, værk- steder, lagre og kontorer m.v.						
<b>Glostrup</b>						
Hovedvejen 196 . . . . .		500	500	** ) 250	*** ) (6 mdr. opsigelse)	Nej
Indeholder: Lager						
<b>Lyngby</b>						
Gyldendalsvej 4. . . . .		1.500	600	** ) 240	*** ) (12 mdr. opsigelse)	Nej
Indeholder: Værksted og lager						
<b>Ballerup</b>						
Tempovej 17 . . . . .	1985/2002	6.000	2.000	*) 1.325	1/2 2013 *** ) (12 mdr. opsigelse)	Ja
Indeholder: Salgsudstilling, værk- steder, lagre og kontorer m.v.						
<b>Taastrup</b>						
Snedkervej 4-6 . . . . .		1.000	300	** ) 250	*** ) (3 mdr. opsigelse)	Nej
Indeholder: Lagre og parkeringsareal						
<b>Amager</b>						
Bjørnbaksvej 19 . . . . .		1.000	-	** ) 165	*** ) (2 mdr. opsigelse)	Nej
Indeholder: Parkeringsareal						
<b>Ballerup</b>						
Tempovej 19-21 . . . . .		<u>500</u>	<u>-</u>	<u>*) 50</u>	*** ) (6 mdr. opsigelse)	Nej
Indeholder: Parkeringsareal						
I alt . . . . .		<u>15.500</u>	<u>5.900</u>	<u>3.255</u>		

\*) Inkl. ejendomsskatter og forsikringer.

\*\* ) Inkl. ejendomsskatter.

\*\*\* ) Forlænges løbende.



**Salg og Service**

**Glostrup**  
Hovedvejen 196  
2600 Glostrup  
Tlf. 36 93 13 00  
Fax 36 93 13 01

**Taastrup**  
Køgevej/Husmandsvej 3  
2630 Taastrup  
Tlf. 36 93 15 00  
Fax 36 93 15 01

**Lyngby**  
Lyngby Hovedgade 63  
2800 Kgs. Lyngby  
Tlf. 36 93 16 00  
Fax 36 93 16 01

**Ballerup**  
Tempovej 17  
2750 Ballerup  
Tlf. 36 93 19 00  
Fax 36 93 19 01

**Amager**  
Englandsvej 386  
2770 Kastrup  
Tlf. 36 93 12 00  
Fax 36 93 12 01

**Gladsaxe**  
Vandtårnsvej 112  
2860 Søborg  
Tlf. 36 93 17 00  
Fax 36 93 17 01

**Saab og Cadillac**  
Gladsaxevej 340  
2860 Søborg  
Tlf. 36 93 18 00  
Fax 36 93 18 01

**44  
Administration**

**Snedkervej 7**  
2630 Taastrup  
Tlf. 36 93 10 00  
Fax 36 93 10 01  
Giro 9003908