

Vedtægter

§ 1 Navn og hjemsted

- Stk. 1** Selskabets navn er Naturgasfordelingsselskabet i Midt-/Nordjyske Region I/S, "Naturgas Midt-Nord I/S".
- Stk. 2** Selskabets hjemsted er Viborg Kommune.

§ 2 Formål og opgaver

- Stk. 1** Selskabets formål er at forestå distribution af naturgas herunder anlæg og drift af distributionsnettet.
- Stk. 2** Selskabet kan være ejer af selskaber med begrænset ansvar, der forestår salg af naturgas på faste og på individuelle vilkår.
- Stk. 3** Selskabet kan påtage sig andre opgaver i tilknytning til distribution af naturgas.
- Stk. 4** Selskabet kan samarbejde med andre naturgasselskaber.
- Stk. 5** Selskabet kan træffe beslutning om sammenslutning med et eller flere andre naturgasselskaber. Beslutning herom træffes af repræsentantskabet med det i § 7, stk. 6 nævnte kvalificerede stemmeflertal.
- Stk. 6** Selskabet kan udvide distribution af naturgas til andre områder og foretage regulering af selskabets distributionsgrænser.
- Stk. 7** Selskabet kan i fællesskab med andre naturgasselskaber stifte fællesorganer til varetagelse af fælles interesser.

§ 3 Selskabsform

- Stk. 1** Selskabet er et interessentskab med den begrænsning, at interessenterne hæfter principalt prorata, subsidiært solidarisk med hele deres formue for selskabets forpligtelser.

- Stk. 2** Interessenternes principale prorata hæftelse beregnes i forhold til interessenternes ejerandele af selskabet, således som dette er opgjort i overensstemmelse med § 5, stk. 1.

§ 4 Selskabets interesser

- Stk. 1** Som interesser kan kun optages kommuner i selskabets distributionsområde.
- Stk. 2** En interessent kan opsig sit medlemskab med mindst 12 måneders skriftligt varsel til en 1. januar.
- Stk. 3** En udtrædende interessent har ikke krav på nogen del af selskabets aktiver, jfr. dog § 16, stk. 2 og 3. Såfremt der aldrig har været etableret distribution af naturgas på tidspunktet for udtræden, vil den pågældende kommune dog få udbetalt indskud, der er indbetalt i henhold til § 5, stk. 1.
- Stk. 4** En udtrædende interessent vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af selskabets gæld på udtrædelsestidspunktet, indtil denne gæld er afviklet, jfr. § 3, stk. 2. Såfremt der ikke har været etableret distribution af naturgas i en kommune inden udtræden, er den forholdsmæssige andel af selskabets gæld 0.

§ 5 Økonomiske forhold m.v.

- Stk. 1** Interessenternes andele af selskabet er opgjort som interessenternes indskud i M.V. selskabet tillagt den tilskrevne forrentning.
- Nye interesser betaler ved indtræden i selskabet et indskud, som fastsættes af repræsentantskabet i forhold til den forventede distribuerede mængde naturgas i kommunen, således at den indtrædende interessent får en til indskuddet svarende ejerandel.
- Stk. 2** Repræsentantskabet kan, såfremt forholdene gør det nødvendigt, pålægge interessenterne at foretage yderligere indskud i samme forhold, som interessenterne hæfter for selskabets forpligtelser, jfr. § 3, stk. 2
- Stk. 3** Den til opfyldelse af selskabets formål nødvendige kapital, som selskabet ikke råder over ved indskud, tilslutningsafgifter eller anden kapitaltilgang, tilvejebringes ved lån.

§ 6 Repræsentantskabets sammensætning

- Stk. 1** Repræsentantskabet består af forlods én repræsentant for hver interessent samt et tilsvarende antal repræsentanter, jfr. dog stk. 2, 2. pkt.
- Stk. 2** Hver interessent udpeger forlods én repræsentant, medens resten udpeges af interessenterne forholdsmæssigt efter interessentens ejerandel, jfr. § 5, stk. 1. Ved optagelse af nye interessenter i en funktionsperiode sker der ikke ændringer i de øvrige interessenters antal af repræsentanter i repræsentantskabet.
- Stk. 3** For hver repræsentant udpeges personlige stedfortrædere, der i en angiven rækkefølge kan indkaldes til at give møde ved repræsentantens forfald. En repræsentant kan ikke lade sig repræsentere ved fuldmagt.
- Stk. 4** Repræsentantskabets funktionsperiode svarer til den kommunale valgperiode. Kommunalbestyrelsen udpeger repræsentanter i forbindelse med kommunalbestyrelsernes konstituerende møde.
- Repræsentantskabet fungerer, indtil et nyt repræsentantskab er konstitueret.
- Stk. 5** Repræsentantskabet kan bestemme, at andre selskaber, organisationer og myndigheder kan deltage med observatørstatus i repræsentantskabets møder.

§ 7 Repræsentantskabets funktionsmåde

- Stk. 1** Bestyrelsens formand og næstformand er født formand henholdsvis næstformand for repræsentantskabet.
- Stk. 2** Repræsentantskabsmøder indkaldes på formandens foranledning ved brev til hver enkelt repræsentant med minimum 14 dages varsel.
- Stk. 3** Repræsentantskabsmøder skal – med angivelse af de spørgsmål, der ønskes behandlet – indkaldes, når formanden finder det hensigtsmæssigt, eller når bestyrelsen eller mindst 1/3 af repræsentanterne begærer det.
- Stk. 4** Hvert år afholdes repræsentantskabsmøde senest 1. juni med henblik på godkendelse af det reviderede årsregnskab for det forudgående regnskabsår og senest den 15. november med henblik på vedtagelse af årsbudgettet for det kommende regnskabsår og behandling af flerårige budgetoverslag samt langtidsbudgettet.

Der afholdes repræsentantskabsmøde i januar eller februar måned i begyndelsen af en ny kommunal valgperiode med henblik på valg af bestyrelse og revision for perioden.

- Stk. 5** Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af repræsentanterne er til stede.
- Stk. 6** Hver repræsentant har én stemme. De i repræsentantskabet behandlede anliggender afgøres ved simpelt flertal.
Dog udkræves til beslutning om:
- vedtægtsændringer
 - sammenslutning (fusion) med andre selskaber, jfr. § 2, stk. 4
 - selskabets opløsning, jfr. § 16, stk. 1
 - stiftelse af fællesorganer, jfr. § 2, stk. 6
- at 2/3 af repræsentantskabets medlemmer deltager i afstemningen, og at beslutningen vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer. Er der ikke afgivet stemmer af 2/3 af repræsentanterne – men 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget – indkalder bestyrelsen til et nyt repræsentantskabsmøde, og på dette kan forslaget gyldigt vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset hvor mange der deltager i afstemningen.
- Stk. 7** Der føres beslutningsprotokol over repræsentantskabets møder. Protokollen underskrives af formanden og dirigenten.
- Stk. 8** Repræsentantskabet træffer nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv – herunder i hvilket omfang den daglige ledelse, revisor og andre kan deltage i møderne. Repræsentantskabets medlemmer modtager diæter og godtgørelse for mistet arbejdsfortjeneste ved deltagelse i møder i eller for repræsentantskabet efter reglerne i den kommunale styrelseslov.

§ 8 Repræsentantskabets kompetence

- Stk. 1** Repræsentantskabet er selskabets øverste myndighed.
- Stk. 2** Repræsentantskabet vælger selskabets bestyrelse, jfr. § 9, stk. 2, og revision.
- Stk. 3** Repræsentantskabet vedtager årsbudgettet for det kommende regnskabsår, herunder sådanne langsigtede økonomiske forpligtelser, der forudsættes i årsbudgettet, budgetoverslagene samt langtidsbudgettet.
- Stk. 4** Repræsentantskabet godkender årsregnskab for det forløbne regnskabsår, og træffer beslutning om den tilhørende revisionsberetning.
- Stk. 5** Repræsentantskabet fastlægger størrelsen af nye interessenters ejerandel og indskud, jfr. § 5, stk. 1.
- Stk. 6** Repræsentantskabet træffer beslutning om optagelse af nye interessenter og om vilkår herfor, jfr. § 5, stk. 3, herunder om repræsentation i den løbende funktionsperiode. Repræsentantskabet fastlægger ligeledes

vilkårene i forbindelse med en interessents udtræden af selskabet, jfr. § 4, stk. 3 og 4.

Stk. 7 Repræsentantskabet træffer beslutning om varetagelse af andre energiforsyningsopgaver, vedtægtsændringer, sammenslutning med andre selskaber og selskabets opløsning.

Stk. 8 Repræsentantskabet træffer bestemmelse om vederlag til formanden.

§ 9 Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1 Bestyrelsen består af 9 medlemmer.

Stk. 2 Bestyrelsen vælges af og blandt repræsentantskabet, jfr. § 8, stk. 2. Med mindre der énstemmigt træffes beslutning om andet, sker valget ved forholdstalsvalg efter d'Hondts metode.

Stk. 3 For hvert bestyrelsesmedlem vælger repræsentantskabet tillige en personlig stedfortræder, der under forfald træder i vedkommende medlems sted.

Stk. 4 Bestyrelsen fungerer i samme periode som repræsentantskabet.

Stk. 5 Bestyrelsen kan tillade, at andre personer overværer bestyrelsens møder, når det er ønskeligt af hensyn til sagernes oplysning.

§ 10 Bestyrelsens funktionsmåde

Stk. 1 Bestyrelsen træder sammen til konstituerende møde umiddelbart efter det repræsentantskabsmøde, hvori den er valgt. Den siddende bestyrelse drager omsorg for, at det nyvalgte repræsentantskab bliver indkaldt, ligesom den fungerer, indtil en ny bestyrelse er valgt.

Stk. 2 På det konstituerende møde vælger bestyrelsen formand og næstformand under ét ved forholdstalsvalg efter d'Hondts metode medmindre, der énstemmigt træffes beslutning om andet. Næstformanden fungerer ved formandens forfald. Formanden og næstformanden er i enhver henseende undergivet bestyrelsens beslutninger.

Stk. 3 Bestyrelsesmøder indkaldes ved formandens foranstaltning ved brev til hvert enkelt medlem med mindst syv dages varsel.

Stk. 4 Bestyrelsesmøder skal, med angivelse af de spørgsmål, der ønskes behandlet, indkaldes, når formanden finder det hensigtsmæssigt, eller når mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske herom.

- Stk. 5** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede.
- Stk. 6** Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme. De i bestyrelsen behandlede anliggender afgøres ved simpelt flertal.
- Stk. 7** Over bestyrelsens møder føres beslutningsprotokol, der underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 8** Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Næstformanden vederlægges med 40 % af formandsvederlaget. Bestyrelsens øvrige medlemmer modtager et fast vederlag på 15 % af formandsvederlaget. Et medlem kan vælge i stedet for det faste vederlag at modtage diæter samt erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i den kommunale styrelseslov. De personlige stedfortrædere modtager diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i møder i eller for bestyrelsen efter reglerne i den kommunale styrelseslov.

§ 11 Bestyrelsens kompetence

- Stk. 1** Bestyrelsen træffer beslutninger, der ikke er henlagt til repræsentantskabet i medfør af § 8, og som ikke henhører under den daglige ledelse af selskabet, jfr. § 12.
- Stk. 2** Bestyrelsen kan give forskrifter til selskabets repræsentanter i fællesorganerne, jfr. § 2, stk. 6, om udførelsen af deres hverv.
- Stk. 3** Bestyrelsen fører tilsyn med den daglige ledelse og kan meddele denne forskrifter og anvisninger.
- Stk. 4** Bestyrelsen kan meddele prokura – enkelt eller kollektivt.

§ 12 Daglig ledelse

- Stk. 1** Bestyrelsen ansætter en direktion til at varetage selskabets opgaver.
- Stk. 2** Bestyrelsen kan i særlige tilfælde bestemme, at ansættelse sker som tjenestemand. Er ansættelsen sket i henhold til det for selskabet gældende tjenstemandsregulativ, er tjenestemanden forpligtet til – i tilfælde af selskabets opløsning – at overtage en passende stilling i en af de i selskabet repræsenterede kommuner, såfremt en sådan stilling bliver tilbudt den pågældende.

§ 13 Tegningsret

Selskabet tegnes af bestyrelsen eller af formanden eller næstformanden i forening med direktøren eller dennes stedfortræder.

§ 14 Tilsynet

Stk. 1 Følgende beslutninger kræver Tilsynsmyndighedens godkendelse:

- a) Vedtægtsændringer.
- b) Ind- og udtræden af interessenter, jfr. § 4, stk. 3 og 4.
- c) Opløsning af selskabet, jfr. § 16.
- d) Pålæg af yderligere indskud, jfr. § 5, stk. 2.
- e) Vederlag til formanden, jfr. § 7, stk. 8.
- f) Ansættelse og afskedigelse af revision, jfr. § 8, stk. 2.
- g) Oprettelse af eller deltagelse i selskaber.

Stk. 2 For låntagning og meddelelse af garantier m.v. finder de regler, der er fastsat af Indenrigsministeren i medfør af §§ 55 og 57 i lov om kommunernes styrelse, anvendelse.

§ 15 Budget, regnskab og revision

Stk. 1 Selskabets regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2 Bestyrelsen udarbejder årligt et årsbudgetforslag, langtidsbudget samt årsregnskab.

Stk. 3 Endeligt årsbudget skal forelægges repræsentantskabet til vedtagelse senest den 15. november forud for det år, budgettet dækker, ligesom repræsentantskabet behandler langtidsbudgettet.

Stk. 4 Årsregnskabet behandles af bestyrelsen, revideres af de revisorer, der er udpeget af repræsentantskabet og forelægges repræsentantskabet til godkendelse senest den 1. juni i det følgende år med bestyrelsens indstilling. Det godkendte regnskab underskrives af selskabets formand og dirigenten.

§ 16 Selskabets opløsning

- Stk. 1** Beslutning om selskabets opløsning træffes af repræsentantskabet ved kvalificeret flertal, jfr. § 7, stk. 6.
- Stk. 2** Et eventuelt overskud/underskud ved selskabets opløsning udbetales til/dækkes af interessenterne i forhold til deres hæftelse, jfr. § 3, stk. 2 og 3.
- Stk. 3** Den kommunale styrelseslovs bestemmelser finder anvendelse ved selskabets opløsning.

§ 17 Voldgift

- Stk. 1** Enhver tvist om nærværende vedtægters forståelse, fortolkning eller udfyldning eller om forholdet mellem selskabet og en interessent eller medlem interessenterne indbyrdes, afgøres ved voldgift efter følgende regler:
- Stk. 2** Den, der ønsker voldgiftsretten nedsat, skal ved anbefalet brev til den eller de øvrige meddele dette samt give en kort begrundelse for, at der ønskes en voldgift. Hver af parterne kan da inden fjorten dage anmode præsidenten for Vestre Landsret om at nedsætte en voldgiftsret til at behandle spørgsmålet.
Voldgiftsretten skal bestå af tre medlemmer, hvoraf det ene medlem skal være statsautoriseret revisor, det andet medlem skal være kyndig i energiforsyningsspørgsmål og det tredje medlem, der er voldgiftsrettens formand, skal være landsdommer.
- Stk. 3** Voldgiftsretten fastsætter selv sin procedure og kan fordele sagens omkostninger.
- Stk. 4** Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og bindende for parterne.

§ 18 Ikrafttræden

- Stk. 1** Denne vedtægt træder i kraft ved selskabets stiftelse den 29. oktober 1982.

Vedtægterne er senest ændret på repræsentantskabsmødet den 10. november 2006.

Forretningsorden for repræsentantskabet

§ 1

Repræsentantskabets møder holdes i Viborg, medmindre bestyrelsen bestemmer andet.

§ 2

- Stk. 1** Repræsentantskabsmøder indkaldes på formandens foranledning ved brev til hvert enkelt medlem med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for mødet. Mødedatoen meddeles fem uger før mødet – undtagelsesvis med kortere varsel.
- Stk. 2** Forslag, der ønskes behandlet på et repræsentantskabsmøde, skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før repræsentantskabsmødet.

§ 3

Forslag og andet materiale, der skal behandles på et repræsentantskabsmøde, skal, medmindre det forinden er udsendt til alle repræsentantskabets medlemmer, fremlægges til eftersyn på selskabets kontor i de sidste otte dage inden mødet.

§ 4

Er et medlem forhindret i at deltage i et møde, skal dette meddeles til formanden eller sekretariatet, så vidt muligt skriftligt. Samtidig oplyses, hvorvidt medlemmets suppleant vil give møde. Sådanne meddelelser bør være selskabet i hænde senest to dage før mødets afholdelse.

§ 5

- Stk. 1** Medlemmer kan kun deltage i repræsentantskabets afstemninger, når de personligt er til stede under disse.
- Stk. 2** Bestyrelsen kan beslutte, at embedsmænd, revisorer, konsulenter eller andre personer med tilknytning til selskabet eller medlemskommunerne kan deltage i møderne. Selskabets daglige leder deltager, medmindre repræsentantskabet bestemmer andet. Hver medlemskommune kan tage en kommunal embedsmand med til mødet.

§ 6

- Stk. 1** Repræsentantskabet træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at den pågældende er udelukket fra at deltage i repræsentantskabets forhandling og afstemning om sagen.
- Stk. 2** Det pågældende medlem kan deltage i forhandling og afstemning om, hvorvidt medlemmet må anses at have en sådan interesse i sagen.
- Stk. 3** Et medlem skal underrette repræsentantskabet om forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

§ 7

- Stk. 1** Repræsentantskabets møder ledes af en af repræsentantskabet valgt dirigent. Denne afgør alle spørgsmål om forhandlingernes ledelse, medmindre andet er bestemt i selskabets vedtægter.
- Stk. 2** Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter dirigentens afgørelse med hensyn til forståelse af forretningsordenens bestemmelser. Spørgsmålet kan indbringes for repræsentantskabet i dettes næste møde.

§ 8

- Stk. 1** Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.
- Stk. 2** En sag, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke undergives behandling.

- Stk. 3** Afstemning ved valg foregår skriftligt, såfremt et medlem af repræsentantskabet begærer det.
- Stk. 4** Ethvert medlem af repræsentantskabet har ret til før en afstemning kort at tilkendegive sit standpunkt.

§ 9

- Stk. 1** Repræsentantskabets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol. Denne underskrives af formanden og dirigenten.
- Stk. 2** I protokollen anføres for hvert møde, hvem der har deltaget i mødet.
- Stk. 3** Ethvert medlem af repræsentantskabet har ret til kort at få tilført protokollen sin afvigende mening. Dirigenten kan forlange, at den ønskede tilførsel afleveres skriftligt.
- Stk. 4** Afskrift af protokollen udsendes til repræsentanterne senest en måned efter mødets afholdelse.

§ 10

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles på repræsentantskabets ordinære møder.

§ 11

Denne forretningsorden træder i kraft den 1. januar 1986.

Vedtaget på repræsentantskabets møde den 14. november 1985.

Forretningsorden for bestyrelsen

§ 1

Bestyrelsens møder holdes i Viborg, medmindre bestyrelsen bestemmer andet.

§ 2

Den nyvalgte bestyrelse afholder konstituerende møde umiddelbart efter det repræsentantskabsmøde, hvor den er valgt. Indkaldelse til mødet foretages af det medlem af bestyrelsen, der har højst anciennitet.

§ 3

- Stk. 1** Bestyrelsesmøder skal indkaldes, når formanden finder det hensigtsmæssigt, eller når mindst tre medlemmer af bestyrelsen begærer det. Mødet indkaldes ved formandens foranstaltning ved brev til hvert enkelt medlem med mindst syv dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for mødet.
- Stk. 2** Formanden forbereder møderne i samarbejde med selskabets ledelse.
- Stk. 3** Dersom et medlem senest 10 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sættes denne på dagsordenen på førstkommende møde.
- Stk. 4** Forslag og andet materiale, der skal behandles på et bestyrelsesmøde, skal, medmindre det forinden er udsendt til samtlige medlemmer, fremlægges til eftersyn på selskabets kontor i de sidste to hverdage inden mødet.

§ 4

Er et medlem forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, skal dette meddeles til formanden eller selskabet inden mødets afholdelse.

§ 5

- Stk. 1** Medlemmer kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de personligt er tilstede under disse.
- Stk. 2** Bestyrelsens møder er lukkede.
- Stk. 3** Selskabets direktion deltager i bestyrelsens møder, medmindre bestyrelsen bestemmer andet. Bestyrelsen kan indkalde andre til at deltage i behandlingen af de enkelte dagsordenspunkter, såfremt den finder det ønskeligt af hensyn til sagens oplysning.

Selskabets revisor kan deltage i bestyrelsesmøder under behandling af regnskaber m.v., der påtegnes af revisionen. Revisorerne skal deltage, såfremt blot ét medlem af bestyrelsen anmoder derom.

§ 6

- Stk. 1** Bestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at den pågældende er udelukket fra at deltage i bestyrelsens forhandling og afstemning om sagen.
- Stk. 2** Det pågældende medlem kan deltage i behandlingen og afstemningen om, hvorvidt medlemmet må anses for at have en sådan interesse i sagen.
- Stk. 3** Et medlem skal underrette bestyrelsen om forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

§ 7

- Stk. 1** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Alle beslutninger træffes ved stemmeflerhed.

- Stk. 2** Bestyrelsens møder ledes af bestyrelsesformanden, og i formandens forfald af næstformanden. Formanden afgør alle spørgsmål om forhandlingernes ledelse.
- Stk. 3** Ethvert medlem er forpligtet til foreløbigt at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for bestyrelsen i dennes næste møde.

§ 8

- Stk. 1** Sagerne behandles på mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer, og formanden kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge.
- Stk. 2** Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.
- Stk. 3** En sag, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke undergives behandling, medmindre der er enighed herom, eller det er åbenbart, at der umiddelbart kan tages stilling til sagen, eller sagen ikke tåler udsættelse.
- Stk. 4** Formanden kan på bestyrelsens vegne afgøre sager, der ikke tåler opsættelse og som ikke giver anledning til tvivl.
- Stk. 5** Sager afgjort i medfør af § 8, stk. 4 forelægges bestyrelsen til efterretning.
- Stk. 6** Ethvert medlem af bestyrelsen har ret til før en afstemning kort at tilkendegive sit standpunkt.

§ 9

- Stk. 1** Bestyrelsens beslutninger indføres i en beslutningsprotokol. Denne oplæses ved mødets afslutning og underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmer kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivelse eller af andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.
- Stk. 2** I protokollen anføres for hvert enkelt møde, hvem der har deltaget i mødet.
- Stk. 3** Ethvert medlem af bestyrelsen har ret til kort at få tilført protokollen sin afvigende mening. Formanden kan forlange, at den ønskede tilførsel afleveres skriftligt.

Stk. 4 Afskrift af protokollen udsendes til bestyrelsens medlemmer snarest efter mødets afholdelse.

§ 10

Bestyrelsen kan blandt sine medlemmer nedsætte udvalg med henblik på forberedende eller rådgivende funktioner for bestyrelsen.

§ 11

Formanden drager omsorg for udførelsen af bestyrelsens beslutninger. Formanden påser, at ingen sag unødvendigt forsinkes.

§ 12

Stk. 1 Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles på bestyrelsens ordinære møder.

Stk. 2 Ændringer i bestyrelsens forretningsorden meddeles repræsentantskabet.

§ 13

Denne forretningsorden træder i kraft den 1. januar 1986.

Vedtaget på bestyrelsens møde den 6. september 1985.

